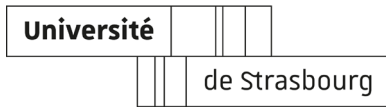


Délibération



Commission de la **Formation** et de la **Vie Universitaire** | CFVU

Séance du 23 septembre 2025

Délibération n° 104-2025

Point 04.17

Point 04.17. de l'ordre du jour

Modalités d'évaluation des connaissances et des compétences pour 2025-2026 – Telecom Physique Strasbourg

EXPOSE DES MOTIFS

Dans le cadre des articles L613-1 et L712-6-1 du code de l'éducation, les composantes proposent à la Commission de la formation et de la vie universitaire les modalités d'évaluations des connaissances et des compétences à valoir pour leurs formations diplômantes, pour l'année universitaire 2025-2026.

Les MCC de Telecom Physique Strasbourg ont été présentées lors de la commission ad hoc qui s'est réunie le 12 septembre 2025.

Délibération

La Commission de la formation et de la vie universitaire de l'Université de Strasbourg adopte les **modalités d'évaluation des connaissances et des compétences pour 2025-2026 de Telecom Physique Strasbourg**

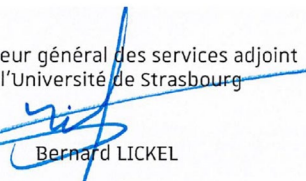
Résultat du vote

Nombre de membres en exercice	40
Nombre de votants	37
Nombre de voix pour	37
Nombre de voix contre	0
Nombre d'abstentions	0
Ne prend pas part au vote	0

Destinataires de la décision

- Rectorat de la Région Académique Grand Est, Chancellerie des Universités
- Direction Générale des Services
- Direction des études et de la scolarité
- Telecom Physique Strasbourg

Fait à Strasbourg, le 01^{er} octobre 2025

Le Directeur général des services adjoint
de l'Université de Strasbourg

Bernard LICKEL



1. Évolutions des règlements des études 2025–2026

Nous avons choisi de ne pas afficher de distinctions entre les différentes années d'un même diplôme. De même, les règlements des trois diplômes d'ingénieur sous statut étudiant sont identiques. Les horaires de l'emploi du temps sont supprimés des règles au cas où un changement des horaires de l'après-midi est décidé pour améliorer l'accès au restaurant universitaire (concerne tous les diplômes).

- **Règlement des études 2025–2026 des diplômes ingénieur sous statut étudiant FISE**

Le paragraphe concernant l'affectation aux départements et options est reformulé de manière succincte et plus lisible, avec des conditions d'application détaillées à partir de la deuxième année. Le quota maximum sera communiqué en début d'année, car il dépendra du nombre d'étudiants inscrits.

La mobilité internationale est de 16 semaines minimum pour toutes les promotions.

Le paragraphe précisant les conditions de validation est simplifié (règle également indiquée pour le master)

- **Règlement des études 2025–2026 des diplômes ingénieur sous statut FISA**

Exceptionnellement, l'entreprise peut avoir besoin que l'étudiant soit présent dans ses locaux durant une période école. Dans ce cas, il appartient au tuteur entreprise de faire une demande argumentée, au moins une semaine avant la période d'absence prévue, auprès d'un des responsables de formation qui devra la valider.

Les responsables de formation, le directeur des études et le directeur de Télécom Physique Strasbourg sont les seules personnes habilitées à accorder ces autorisations.

Lors des visites d'entreprise de la deuxième année, un service de transport en commun est mis en place et est obligatoire, sauf cas particulier de dérogation par les responsables de formation.

La mobilité à l'international doit être réalisée durant la période effective du contrat d'apprentissage (les mobilités effectuées avant le début du contrat d'apprentissage ne sont pas comptées sauf dérogation par le directeur de Télécom Physique Strasbourg ; les mobilités effectuées après la fin du contrat d'apprentissage ne sont pas comptées).

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

- **Règlement des études 2025–2026 du Master IRIV mention Optique, Image, Vision, Multimédia**

Le règlement intègre les mêmes corrections que celles apportées aux règlements des études des diplômes d'ingénieur sous statut étudiant.

Mise à jour des MECC

Nouvelles règles adoptées par la composante pour respecter les contraintes du contrôle continu :

1. Aucune note ne peut contribuer pour plus de 50% de la moyenne de l'UE.
2. Un minimum de trois notes par UE est attendu, pour permettre une véritable progression de l'étudiant et des remédiations entre ces évaluations.

- Date de validation par le conseil de composante : vote le 3 avril 2025

**Année 1 - Diplôme d'ingénieur de Télécom
Physique Strasbourg (TPS) - Technologies
de l'information pour la santé (TI Santé)****Inscriptions administratives**

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur inscriptions.unistra.fr TEST

Motivation de la dérogation :
TEST

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

L'affectation aux départements et options est déterminée :

- en fonction des vœux des étudiants ;
- en fonction du classement académique de première année (première session) des étudiants ;
- de sorte à respecter un nombre de 10 étudiants minimum par enseignement ;
- de sorte à respecter un nombre de 12 étudiants maximum par enseignement pour l'option STQ ou de 20 étudiants maximum pour les options RIO et SDIA. Pour les autres options, un quota maximum, communiqué à la rentrée, est également fixé si les conditions précédentes ne sont pas garanties.

Motivation de la règle additionnelle :
Règle des quotas afin de respecter 10 étudiants minimum par enseignement

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

Verbe pouvoir

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Contrat signé et validé par le directeur de composante

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo (passage à la ligne)

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable (certificat médical, convocation, etc.) ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Il pourra être procédé à des contrôles de présence. Les absences non justifiées interviendront dans l'évaluation globale de chaque étudiant et dans les décisions que prendront les jurys. Par exemple, si on constate pour un étudiant

un taux d'absentéisme non justifié supérieur à 20 % dans un élément, celui-ci peut se voir attribuer la note finale zéro ou une non validation pour l'élément concerné.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note ou le résultat, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, une non-validation de l'élément, etc.

Motivation de la dérogation :

Explicitation des enseignements et activités visées par l'assiduité, notamment les projets, visites et conférences.

Précision sur ce qu'est un justificatif recevable, sachant qu'il ne peut être donné par un membre de la famille.

Les absences pourront être relevées.

Précision sur les conséquences en cas d'absentéisme.

Indication que les retards dans les rendus de travaux peuvent également être pénalisés comme des absences.

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur les horaires

Modalités de progression

Tout étudiant peut acquérir les unités d'enseignement constitutives de son cursus, de manière progressive.

En dehors de tout aménagement spécifique par contrat pédagogique, la progression de l'étudiant se fait conformément à la maquette de la formation suivie à concurrence de 30 crédits ECTS pour chaque semestre.

Pour accéder à l'année supérieure, l'étudiant doit avoir validé les deux semestres de l'année en cours.

Motivation de la dérogation :

Typo (retour à la ligne)

La non-validation du premier semestre de l'année d'inscription ne fait pas obstacle à la poursuite du cursus dans le semestre suivant.

La non-validation des deux semestres de l'année d'inscription (à l'exception de la troisième année) implique l'arrêt de la formation et une réorientation.

Le jury d'année peut autoriser le redoublement une seule fois durant le cursus, sauf cas de force majeure.

Motivation de la dérogation :

Dans l'objectif d'aller vers une semestrialisation de la formation, la conséquence en cas de deux semestres non acquis est portée à la connaissance des étudiants.

L'année du redoublement, le semestre validé sera remplacé par un stage de substitution dont le sujet devra être validé par le directeur des études. La durée minimale du stage de substitution est de 8 semaines. Le stage de substitution est validé de la même manière que les stages de fin d'été. Il est comptabilisé dans le nombre de semaines minimales à effectuer en entreprise et à l'étranger. Il ne peut remplacer le stage d'été.

Motivation de la règle additionnelle :

Stage de substitution lors du redoublement, pour éviter l'oisiveté et favoriser une montée en compétences

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de stages. Ces stages sont indiqués dans la maquette de formation.

Motivation de la dérogation :

Suppression du verbe « pouvoir » puisque les stages sont obligatoires + précision dans la rédaction

Un stage volontaire à l'initiative de l'étudiant est possible s'il est accepté par l'équipe pédagogique.

Tous les stages font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire la mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

La formation comporte trois stages d'une durée cumulée minimale de 32 semaines, pouvant être comptabilisées pour la mobilité internationale (détaillée ci-après), et dont au moins 14 semaines doivent être passées en entreprise :

- le stage d'exécution (entre la première et la deuxième année) a une durée de 4 semaines minimum et peut atteindre une durée de 12 semaines, voire plus si l'emploi du temps le permet ;
- le stage d'application (entre le deuxième et la troisième année) a une durée de 8 semaines minimum et peut atteindre une durée de 16 semaines, voire plus si l'emploi du temps le permet ;
- le projet de fin d'études (en fin de troisième année) a une durée de 20 semaines minimum et peut atteindre une durée de 6 mois.

Les étudiants doivent s'assurer que la durée de leurs stages satisfait les durées minimales de mobilité internationale et de stages en entreprise.

Les sujets des stages doivent être en accord avec le contenu de la formation et être validés par le directeur des études (stage d'exécution), le responsable de département (stage d'application) ou le responsable d'option (projet de fin d'études). Le directeur des études peut participer à la validation des sujets des stages d'application et du projet de fin d'études.

Les stages ne peuvent pas se dérouler dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la dérogation :

Simplification concernant le stage volontaire.

Précision sur les nombres, durées et conditions de stages.

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption ;
 - ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention ;
 - ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil,
- l'université :
- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus ;
 - ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- Un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire ;
- La rédaction d'un mémoire/rapport de substitution ;
- Une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Motivation de la dérogation :

Typos

Motivation de la dérogation :

Suppression du texte car la formation n'est pas ouverte à l'apprentissage

Mobilité internationale

Une mobilité internationale, effectuée dans le cadre d'un semestre académique, d'un stage ou d'une césure, est obligatoire : elle est d'une durée de 16 semaines minimum.

Motivation de la règle additionnelle :

Cas de la mobilité internationale imposée par la CTI

Recherche et préparation des stages

La recherche des stages s'effectue par les étudiants. Ils sont assistés dans cette tâche par le service des stages de la scolarité qui leur propose en particulier une liste d'entreprises et de laboratoires avec lesquels Télécom Physique Strasbourg entretient des relations privilégiées.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions

Conventions de stage

Chaque stage fait l'objet d'une convention qui lie trois signataires : l'étudiant, le laboratoire ou l'entreprise d'accueil et le directeur de l'école par délégation du président de l'Université de Strasbourg. Aucun stage ne peut débuter sans la signature préalable de cette convention par chacune des parties.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions pour être clairs envers les étudiants

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

L'évaluation du stage d'exécution et du stage d'application est basée sur la qualité du rapport de stage et sur la fiche d'appréciation du maître de stage. Un entretien individuel entre un enseignant de l'école et l'étudiant est également programmé, à l'initiative de l'étudiant (discussion sur le rapport et le stage).

Le rapport et la fiche d'appréciation se voient chacun attribuer l'un des résultats suivants :

A : très bon ; B : bon ; C : moyen ; D : non satisfaisant (non-validation du stage)

Dans le cas de l'attribution d'un D au rapport, l'étudiant doit soumettre une nouvelle version du rapport tenant compte des remarques indiquées par l'enseignant correcteur. Si le nouveau rapport n'est toujours pas validé à la date du jury, le stage n'est pas non plus validé et un nouveau stage doit être réalisé.

Le cas de l'attribution d'un D à la fiche d'appréciation fait l'objet d'une concertation entre l'école et l'organisme d'accueil du stage et implique qu'un nouveau stage doit être réalisé.

Le projet de fin d'études fait l'objet d'une soutenance publique devant un jury composé d'enseignants de Télécom Physique Strasbourg et de personnalités extérieures. En cas de clause de confidentialité, le jury est restreint aux seuls enseignants de Télécom Physique Strasbourg et au maître de stage de l'étudiant. Ce jury propose une note tenant compte du travail effectué, du rapport de stage et de la soutenance. Les notes deviennent définitives après harmonisation de celles-ci par le jury de semestre 10.

Motivation de la dérogation :

Précisions sur l'évaluation du rapport pour compléter les informations du tableau.

Compensation

L'évaluation des éléments constitutifs d'une UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou d'un résultat (évaluation par compétences).

De même, l'évaluation des UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

Dans le cas d'une évaluation par la note, la note de l'UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est remplie :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- la note de l'UE est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Dans le cas d'une évaluation par compétences, l'UE n'est pas affectée d'une note et est validée si les deux conditions suivantes sont remplies :

- la moyenne des éléments de l'UE évalués par une note, pondérés par leurs coefficients respectifs, est supérieure ou égale à 10/20 ;
- tous les éléments de l'UE évalués par compétences sont validés.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (qu'elles soient évaluées par la note ou par compétences). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE évaluées par la note, pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Si, après la seconde session, les notes des deux semestres d'une même année sont supérieures ou égales à 10/20, mais qu'une seule UE de l'année n'est pas validée (parce que c'est une UE évaluée par la note et que sa note est inférieure à 7/20 ou parce que c'est une UE évaluée par compétences et qu'elle n'a pas été acquise), alors le jury de

semestre a la possibilité d'accorder la validation de cette UE par compensation et donc de valider les deux semestres et d'autoriser le passage en année supérieure. Une UE validée par compensation est acquise définitivement.

Motivation de la dérogation :

Les UE ne doivent pas avoir une moyenne inférieure à 7, sauf cas exceptionnel détaillé ici.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne de l'ensemble des semestres de la formation, sans pondération.

Motivation de la dérogation :

Suppression du diplôme de docteur d'état qui est hors propos.

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue au diplôme. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jurys

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie (les étudiants admis en seconde session sont exclus du classement), les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg, président du jury ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. Les membres du jury de diplôme sont :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg, président du jury ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- les responsables de département.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Lorsque les modalités de passage prévoient un redoublement ou une réorientation, la situation complète de l'étudiant sera examinée par le jury de semestre pour modifier éventuellement la décision qui résulterait de l'application stricte du règlement. Différents éléments peuvent ainsi être pris en compte dans la décision du jury : les situations particulières (absence de longue durée, etc.), l'avis des enseignants, l'assiduité, l'implication dans la vie de l'école le cas échéant, etc. Il appartient aux étudiants de porter ces éléments à la connaissance du jury ou à la scolarité avant la tenue du jury.

Motivation de la dérogation :

Précision sur les jurys de semestre et de diplôme de TPS, sur leur composition et la prise de décision de ceux-ci.

Les jurys prononcent les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie, les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les exclusions.

Ils se prononcent sur proposition de la direction des études et de la direction de la composante.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes et résultats des éléments d'une UE non validée ne sont pas conservés d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Organisation des évaluations

La répartition régulière des évaluations peut être garantie par le recours systématique à des créneaux hebdomadaires identifiés dans l'emploi du temps.

Le planning des évaluations avec convocation est publié au cours des deux premières semaines du semestre. Si des modifications doivent être apportées au planning de ces évaluations en cours de semestre pour des raisons impérieuses, elles sont communiquées 15 jours avant l'évaluation.

Des évaluations peuvent également être réalisées sans convocation dans les créneaux d'enseignement de l'emploi du temps (évaluations en TD et TP, par exemple). Pour ces dernières, des aménagements ou des dérogations sont accordés dans les conditions prévues par le régime spécial des études au profit des étudiants à profil spécifique (étudiants salariés, sportifs de haut niveau, artistes, étudiants en situation de handicap, etc.).

Deux sessions d'examens sont organisées durant l'année universitaire. La seconde session (rattrapage) est organisée pour certains éléments constitutifs des UE et ne concerne que les étudiants défaillants ou ajournés après la tenue du jury de semestre.

Un élément constitutif appartenant à une UE validée (par capitalisation ou compensation) ne peut pas être représenté en seconde session, quelle que soit la note ou le résultat obtenu à cet élément. De même, un élément d'une UE non validée dont la note de première session est supérieure ou égale à 10/20 ou qui a été validé ne peut pas être représenté en seconde session (cette note ou ce résultat est reporté pour la seconde session, sans possibilité de renonciation).

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la seconde session

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié ; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Modalités de délivrance du diplôme

Le diplôme d'ingénieur de Télécom Physique Strasbourg est délivré à tout étudiant qui, à l'issue de son cursus :

1. aura validé l'ensemble des semestres requis ;
2. aura effectué et validé les stages d'été (et les stages de substitution le cas échéant) ;
3. aura effectué un cumul de 14 semaines minimum en entreprise ;
4. aura effectué un séjour à l'étranger d'une durée minimale de 16 semaines dans le cadre d'un échange académique, d'une année de césure ou d'un stage ;
5. aura validé des compétences en anglais qui correspondent à un niveau B2. Ce niveau, évalué par un organisme extérieur à l'établissement, devra être validé par le jury.

Le jury statuera au cas par cas lorsque les conditions précédentes ne sont pas remplies, sachant que le diplôme doit être obtenu en quatre années au plus. L'obtention du niveau B2 en anglais fait exception à cette règle. En effet, si la condition n°5 n'est pas remplie alors que toutes les autres le sont, l'étudiant garde le bénéfice de ses acquis pour une durée de deux ans au cours de laquelle il devra faire la preuve du niveau minimum requis en anglais. L'étudiant devra obligatoirement s'acquitter des droits d'inscription à l'Université de Strasbourg jusqu'à l'obtention du niveau requis (soit une ou deux inscriptions supplémentaires), condition indispensable à la délivrance du diplôme.

Motivation de la règle additionnelle :

Le diplôme est délivré si des conditions spécifiques sont acquises, en plus des semestres. Ces conditions sont imposées par la CTI.

Césure

Une césure est possible entre la première et la deuxième année, ou entre la deuxième et la troisième année. Elle peut être de différents types (bénévolat, contrat de travail, etc.). Elle a une durée de 8 à 12 mois, durant une même année universitaire. Durant l'année de césure, l'étudiant s'engage à rester en contact avec le directeur des études et, le cas échéant, le responsable de département ou d'option ; il doit également réaliser un document de suivi de sa césure. L'inscription à l'Université de Strasbourg et le paiement des frais d'inscription est obligatoire.

La demande de césure doit être adressée au directeur des études et au responsable des relations internationales de l'école. La commission mobilité étudiera la demande et décidera de sa recevabilité. Les modalités détaillées de la candidature sont précisées dans l'intranet.

Motivation de la règle additionnelle :

Paragraphe sur la césure demandé par la CTI.

Valorisation de l'engagement étudiant

La valorisation de l'engagement étudiant est le fait de reconnaître les compétences et savoir-faire acquis par les étudiants dans le cadre d'un engagement extérieur aux études : activité bénévole ou professionnelle, etc. Cette valorisation prend la forme de l'attribution de 2 crédits ECTS au semestre 9.

La demande de valorisation doit être adressée au directeur des études et à la scolarité de l'école. Le jury de semestre étudiera la demande et décidera de sa recevabilité. Les détails de la candidature sont précisés dans l'intranet.

Motivation de la règle additionnelle :

Paragraphe sur la valorisation de l'engagement étudiant demandé par la CTI.

Mobilité dans un autre établissement

Tout étudiant peut demander à effectuer un ou deux semestres d'études dans un autre établissement. Un dossier motivé doit alors être soumis par l'étudiant à une commission mobilité composée du directeur, du directeur des études,

du responsable des relations internationales et des enseignants spécialistes du domaine dans lequel le candidat souhaite poursuivre ses études. La commission statuera en fonction du parcours et des résultats de l'étudiant.

Chaque mobilité fera obligatoirement l'objet d'une convention ou d'un accord d'entente entre l'établissement d'origine et l'établissement d'accueil.

Les étudiants en mobilité seront suivis par un tuteur de Télécom Physique Strasbourg. Les résultats obtenus dans l'établissement d'accueil seront examinés pour validation par le jury final de troisième année.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la mobilité possible dans le cadre d'un semestre dans un autre établissement (sous convention avec TPS) ou d'un double diplôme.

VERSION DE TRAVAIL

Semestre 5 - Diplôme d'ingénieur TI Santé

Nature : Semestre

ECTS : 30

Période : Semestre 5

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale							Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	UE	UE Mathématiques - Informatique	9			CCI														
EP011M54	EC	Mathématiques		2		CCI	CM 8,75													
							TD 10,5													
								QCM initial situant 2 points bonus	1 SC	QC	0h30			Contrôle	1 AC	ET	1h00	1		
								Contrôle	1 SC	ET	1h30	1								
EP011M15	EC	Probabilités et processus stochastiques				CCI	CM 12,25													
							TD 10,5													
							TP 1,75													
								Contrôle	1 SC	ET	1h45	1	Contrôle	1 AC	ET	1h00	1			
EP011M64	EC	Programmation procédurale				CCI	CM 5,25													
							TP 28													
							CI 26,25													
								QCM cours	2 SC	QC	0h30	1								
								Examen TP partie 1	1 SC	P	2h00	1								
								Examen TP partie 2	1 SC	P	2h00	1								
EP011M47	EC	Unix				CCI	CI 10,5													
								Contrôle	1 SC	ET	0h30	1								
EP081M01	EC	Algorithmique				CCI	CM 10,5													
	UE	UE Physique et biologie	6			CCI														
EP011M06	EC	Propagation des ondes électromagnétiques				CCI	CM 12,25													
							TD 14													
								Evaluation en TD	1 SC	EO	0h20	0,2		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1		
								QCM	1 SC	ET	0h20	0,3								
								Contrôle	1 SC	ET	1h20	0,5								
EP081M02	EC	Physique et applications des semi-conducteurs				CCI	CM 15,75													
							TD 15,75													
								Contrôle	1 SC	ET	1h45	1	Contrôle	1 AC	ET	1h45	1			
EP081M03	EC	Biologie-biochimie				CCI	TD 5,25													
							CI 14													
								Examen écrit	1 SC	ET	1h00		Examen sur feuille	AC	ET	1h00				
	UE	UE Automatique et électronique	9			CCI														
EP011M09	EC	Électronique analogique				CCI	CM 14													
							TD 10,5													
							TP 12													
							CI 5,25													
								Contrôle	1 SC	ET	1h45	0,67	Rattrapage	1 AC	ET	1h00	1			
		Travaux pratiques	3 SC	P	4h00	0,17														
			Travaux pratiques CAO	2 SC	P	4h00	0,17													
EP011M18	EC	Électronique numérique				CCI	CM 7													
							TD 10,5													
							TP 8													
								Travaux pratiques	2 SC	P	4h00	0,25								
			Contrôle continu Moodle	5 SC	ET	0h30	0,01													
			Contrôle	1 SC	QC	1h00	0,4													
EP0E1M01	EC	Systèmes dynamiques continus				CCI	CM 10,5													

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
							TD 8,75													
							TP 4													
							TP 8,75													
EP011M20	EC	Matlab				CCI		Examen sur machine (QCM +micro-code)	1 SC	QC	0h45	1			Examen sur machine (QCM +micro-code)	1 AC	QC	0h45	1	
EP011M48	EC	LabVIEW				CCI	TP 20	Contrôle continu scéances TP	4 SC	P	3h00	0,6								
								Mini projet	1 SC	P	4h00	0,4								
	UE	UE Langues S5	3			CCI														
	Module	Modules d'Anglais au choix S5				CCI														
	Choisir 1 élément(s)																			
								En cours du semestre : test de compréhension d'un article de presse sous forme de QCM et questions courtes, en individuel sur table (de 30 minutes à 1h). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	A	1h00	1								
								En cours du semestre : rédaction par l'étudiant d'un éditorial à l'aide de notes prises par l'étudiant en amont de l'épreuve, en individuel, sur table (350 mots soit 1,5 page). Durée de l'épreuve sur table : 1h30 Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	ET	1h30	1								
LD52RM63	Matière	Anglais - Raising Awareness about Social Issues - Semestre impair				CCI	TD 20	Fin de semestre : test de compréhension d'un article de presse sous forme de QCM et questions courtes, en individuel, sur table (de 30 minutes à 1h) .	1 SC	A	1h00	1								
								Fin de semestre : rédaction par l'étudiant d'un éditorial sur un sujet imposé (documents fournis par l'enseignant), en individuel, sur table (350 mots, soit 1,5 pages). Durée de l'épreuve sur table : 1h30.	1 SC	ET	1h30	1								
LD52RM59	Matière	Anglais - Let's Talk about Science - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours du semestre : test de compréhension d'un article de presse sous forme de QCM et questions courtes, en individuel sur table (de 30 minutes à 1h). Avec feedback critérié	1 SC	A	1h00	1								

Maquette d'enseignement							Évaluation																	
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage										
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.				
								indicatif. - QCM et questions courtes.																
								En cours du semestre : rédaction par l'étudiant d'un compte-rendu de recherches sur un sujet scientifique à l'aide de notes prises par l'étudiant en amont de l'épreuve, en individuel, sur table (350 mots soit 1,5 page). Durée de l'épreuve sur table : 1h30. Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	ET	1h30	1												
								Fin de semestre : test de compréhension d'un article de presse sous forme de QCM et questions courtes, en individuel, sur table (de 30 minutes à 1h).	1 SC	A	1h00	1												
								Fin de semestre : rédaction par l'étudiant d'un compte-rendu de recherches sur un sujet scientifique à l'aide de notes prises par l'étudiant en amont de l'épreuve, en individuel, sur table (350 mots, soit 1,5 pages). Durée de l'épreuve sur table : 1h30	1 SC	ET	1h30	1												
								En cours du semestre : test de compréhension d'un article de presse sous forme de QCM et questions courtes, en individuel sur table (de 30 minutes à 1heure). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	A	1h00	1												
LD52RM67	Matière	Anglais - Career Discovery - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours du semestre : rédaction d'un essai argumenté sur un sujet imposé (350 mots soit 1,5 page), en individuel, sur table. Durée de l'épreuve sur table : 1h30. Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	ET	1h30	1												
								Fin de semestre : test de compréhension d'un article de presse sous forme de QCM et questions courtes, en individuel, sur table (de 30 minutes à 1h).	1 SC	A	1h00	1												
								Fin de semestre : rédaction d'un essai argumenté sur un sujet imposé (350 mots, soit	1 SC	ET	1h30	1												

Maquette d'enseignement								Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage							
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	
								1,5 pages), en individuel, sur table. Durée de l'épreuve sur table : 1h30.													
	Module	LV2 au choix S5				CCI															
	Choisir 1 élément(s)																				
EP011M14	Matière	Espagnol				CCI	TD 24														
EP011M34	EC	Japonais				CCI	TD 24														
							TD 18														
OT000MC1	EC	Chinois Semestre d'automne				CT		CT	1 CT	ET	2h00	1	contrôle terminal								
									Ecrit ou oral, selon le nombre d'élèves				1 CT	ET	2h00	1					
	Module	Modules d'Allemand au choix S5				CCI															
	Choisir 1 élément(s)																				
LD62RM09	Matière	Allemand - Deutsch mal anders - Dépasse tes frontières! - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours du semestre avec retour indicatif et critérié : présenter à un auditoire les résultats d'une découverte de l'étudiant.e sur le terrain à Kehl, à partir d'un support visuel, seul.e ou en groupe de 2 à 4 personnes au choix de l'étudiant.e. 5 minutes par étudiant.e.	1 SC	EO	0h05	0									
								En fin de semestre : présenter individuellement, de manière interactive, à un auditoire un projet de groupe ou personnel au choix, validé au préalable par l'enseignant.e, à partir d'un support visuel. 5 à 10 minutes par étudiant.e.	1 SC	EO	0h10	1									
LD62RM01	Matière	Allemand - Hallo Deutsch! Découvrir l'allemand Initiation 1 - Semestre impair				CCI	TD 24	En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : rédaction d'un dialogue sur un sujet familier imposé, à partir d'informations simples fournies. Sur table, 70 mots, 30 minutes.	1 SC	ET	0h30	0									
								En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : Interaction orale en binôme ou en trinôme sur un sujet familier choisi par l'enseignant.e parmi ceux travaillés en cours durant le semestre (3 à 5 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h05	0									
								En fin de semestre : interaction orale en binôme ou trinôme sur un sujet	1 SC	EO	0h05	1									

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
								familier, tiré au sort (3 à 5 minutes par étudiant.e).											
	UE	UE Sciences économiques et sociales S5	3			CCI													
EP011M13	EC	Communication interpersonnelle				CCI	CM 7												
							CM 10,5												
EP011M60	EC	Développement durable et responsabilité sociétale des entreprises				CCI	TD 9,25												
							Projet	1 SC	RS	0h20	1								

ECTS : 30

Période : Semestre 6

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
	UE	UE Informatique et signal	7			CCI													
EP011M01	EC	Analyse numérique				CCI	CM 12,25												
							TD 1												
							TP 16												
							Travaux pratiques	4 SC	R	4h00	0,25		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1		
EP011M16	EC	Traitement du signal				CCI	CM 14												
							TD 14												
							Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	1		Examen sur feuille	1 AC	ET	1h00	1		
EP081M05	EC	Langage objet				CCI	CM 15,75												
							TP 28												
	UE	UE Physique et biologie	5			CCI													
EP081M06	EC	Physique expérimentale				CCI	CM 5,25												
							TD 1,75												
							TP 24												
EP081M07	EC	Biophysique				CCI	CM 10,5												
							TD 12,25												
							Examen sur feuille	1 SC	ET	1h30	1		Oral	1 AC	EO	0h30	0,7		
EP081M08	EC	Initiation au diagnostic génétique				CCI	CM 5,25												
							TP 12												
							Rapport	1 SC	R		1		Oral	1 AC	EO	0h15	1		
	UE	UE Automatique et électronique	5			CCI													
EP011M21	EC	Commande continue				CCI	CM 10,5												
							TD 8,75												
							Examen	1 SC	ET	1h45	0,6		Examen	1 AC	ET	1h45	1		
EP011M49	EC	Microcontrôleurs				CCI	CM 4,5												
							TP 8												
							Travaux pratiques	2 SC	P	4h00	0,25								
							Auto-évaluation Moodle	2 SC	QC	0h10	0,05								
EP011M50	EC	Chaîne instrumentale				CCI	CM 5,25												
							TD 1,75												
							TP 12												
							CI 8,75												
							Examen sur feuille	1 SC	ET	1h30	0,67								
TP	3 SC	P	2h40	0,33															
	UE	UE Sciences de la vie et santé	4			CCI													
EP081M09	EC	Anatomie, physiologie				CCI	TD 21												
EP081M10	EC	Biomécanique				CCI	CM 15,75												
							TD 14												
							Contrôle	1 SC	ET	1h45	1		oral	1 AC	EO	0h20	1		
	UE	UE5 Projet	3			CCI													
EP081M11	EC	Projet de recherche				CCI	TD 6												
							Présentation orale n°1	1 SC	S		0,1								

Maquette d'enseignement								Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage							
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	
								Présentation orale n°2	1 SC	S		0,1									
								Présentation orale n°3	1 SC	S		0,2									
								Rapport de projet	SC	PR		0,4									
								Evaluation Encadrants	SC	R		0,2									
	UE	UE Langues S6	3			CCI															
	Module	Modules d'Anglais au choix S6				CCI															
	Choisir 1 élément(s)																				
LD52PM69	Matière	Anglais - Student Life - Semestre pair				CCI	TD 20	En cours de semestre : présentation orale en groupe sur les résultats d'une étude en lien avec la vie étudiante, avec support visuel (4 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h04	1									
								Fin de semestre : présentation orale en groupe sur un projet en lien avec la vie étudiante, avec support visuel (4 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h04	1									
LD52PM71	Matière	Anglais - Promote your School or a Product - Semestre pair				CCI	TD 20	En cours de semestre : présentation orale du projet de groupe avec support visuel, en groupe (4 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h04	1									
								Fin de semestre : présentation orale avec support visuel de leur campagne publicitaire, en groupe (4 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h04	1									
LD52PM73	Matière	Anglais - Fund my Project - Semestre pair				CCI	TD 20	En cours de semestre : présentation orale en groupe du projet prévu en groupe, avec support visuel (4 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h04	1									
								Fin du semestre : présentation orale en groupe, avec support visuel, des démarches prévues ou effectuées dans le cadre du projet (4 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h04	1									
	Module	LV2 au choix S6				CCI															
	Choisir 1 élément(s)																				
EP011M23	EC	Espagnol				CCI	TD 24														
EP011M35	EC	Japonais				CCI	TD 24														
OT000MC2	EC	Chinois Semestre de printemps				CT	TD 18														
								CT	1 CT	ET	2h00	1			contrôle terminal	1 CT	ET	2h00	1		

Maquette d'enseignement								Évaluation																			
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale							Seconde chance / rattrapage												
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.							
															Écrit ou oral, selon le nombre d'élèves												
	Module	Modules d'Allemand au choix S6					CCI																				
	Choisir 1 élément(s)																										
LD62PM39	Matière	pair	Allemand - Tu doch was! Défendre un projet citoyen - Semestre					CCI	TD	20	En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : présentation orale individuelle de l'idée du projet, au choix de l'étudiant et en lien avec la thématique du module, devant un public de pairs. 5 minutes par étudiant.e. 1 SC EO 0h05 0 En fin de semestre : présentation orale d'un projet d'action citoyenne au choix à partir d'un support créatif. Ensemble du travail réalisé individuellement ou en groupe de 2 à 4 étudiants, au choix des étudiants. 5 minutes par étudiant.e. 1 SC EO 0h05 1																
											En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : rédaction d'un dialogue sur un sujet familier imposé, à partir d'informations simples fournies. Sur table, 75 mots, 30 minutes. 1 SC ET 0h30 0																
LD62PM02	Matière	Semestre pair	Allemand - Hallo Deutsch! Découvrir l'allemand Initiation 2 -					CCI	TD	24	En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : interaction orale en binôme ou en trinôme sur un sujet familier choisi par l'enseignant.e parmi ceux travaillés en cours durant le semestre (3 à 5 minutes par étudiant.e). 1 SC EO 0h05 0 En fin de semestre : interaction orale en binôme ou trinôme sur un sujet familier, tiré au sort (3 à 5 minutes par étudiant.e). 1 SC EO 0h05 1																
	UE	UE Sciences économiques et sociales S6		3			CCI																				
EP011M12	EC	Projet professionnel					CCI	CM	3,5																		
								TD	10,5																		
											Rédaction de CV							1 SC	R		1						
EP011M63	EC	Découvrir les fondamentaux de l'entrepreneuriat					CCI	TD	6																		
EP011M53	EC	Épistémologie et construction des savoirs					CCI	CM	21																		
											Examen terminal							SC	QC	0h30		Oral	AC	EO	0h20		

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
Nature d'ELP	
EC	EC
Matière	Matière
Module	Module
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
CT	CT (Contrôle terminal, mêlé de contrôle continu)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
CT	Épreuve terminale
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
CT	Contrôle terminal
Nature de l'évaluation pour les MCC	
A	Autre
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
P	Production technique
PR	Projet
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance
RS	Rapport écrit avec soutenance
S	Soutenance

Inscriptions administratives

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur inscriptions.unistra.fr

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

L'affectation aux départements et options est déterminée :

- en fonction des vœux des étudiants ;
- en fonction du classement académique de première année (première session) des étudiants ;
- de sorte à respecter un nombre de 10 étudiants minimum par enseignement ;
- de sorte à respecter un nombre de 12 étudiants maximum par enseignement pour l'option STQ ou de 20 étudiants maximum pour les options RIO et SDIA. Pour les autres options, un quota maximum, communiqué à la rentrée, est également fixé si les conditions précédentes ne sont pas garanties.

Motivation de la règle additionnelle :

Règle des quotas afin de respecter 10 étudiants minimum par enseignement

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

Verbe pouvoir

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Contrat signé et validé par le directeur de composante

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo (passage à la ligne)

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable (certificat médical, convocation, etc.) ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Il pourra être procédé à des contrôles de présence. Les absences non justifiées interviendront dans l'évaluation globale de chaque étudiant et dans les décisions que prendront les jurys. Par exemple, si on constate pour un étudiant un taux d'absentéisme non justifié supérieur à 20 % dans un élément, celui-ci peut se voir attribuer la note finale zéro ou une non validation pour l'élément concerné.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note ou le résultat, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction

peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, une non-validation de l'élément, etc.

Motivation de la dérogation :

Explication des enseignements et activités visées par l'assiduité, notamment les projets, visites et conférences.

Précision sur ce qu'est un justificatif recevable, sachant qu'il ne peut être donné par un membre de la famille.

Les absences pourront être relevées.

Précision sur les conséquences en cas d'absentéisme.

Indication que les retards dans les rendus de travaux peuvent également être pénalisés comme des absences.

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur les horaires

Modalités de progression

Tout étudiant peut acquérir les unités d'enseignement constitutives de son cursus, de manière progressive.

En dehors de tout aménagement spécifique par contrat pédagogique, la progression de l'étudiant se fait conformément à la maquette de la formation suivie à concurrence de 30 crédits ECTS pour chaque semestre.

Pour accéder à l'année supérieure, l'étudiant doit avoir validé les deux semestres de l'année en cours.

Motivation de la dérogation :

Typo (retour à la ligne)

La non-validation du premier semestre de l'année d'inscription ne fait pas obstacle à la poursuite du cursus dans le semestre suivant.

La non-validation des deux semestres de l'année d'inscription (à l'exception de la troisième année) implique l'arrêt de la formation et une réorientation.

Le jury d'année peut autoriser le redoublement une seule fois durant le cursus, sauf cas de force majeure.

Motivation de la dérogation :

Dans l'objectif d'aller vers une semestrialisation de la formation, la conséquence en cas de deux semestres non acquis est portée à la connaissance des étudiants.

L'année du redoublement, le semestre validé sera remplacé par un stage de substitution dont le sujet devra être validé par le directeur des études. La durée minimale du stage de substitution est de 8 semaines. Le stage de substitution est validé de la même manière que les stages de fin d'été. Il est comptabilisé dans le nombre de semaines minimales à effectuer en entreprise et à l'étranger. Il ne peut remplacer le stage d'été.

Motivation de la règle additionnelle :

Stage de substitution lors du redoublement, pour éviter l'oisiveté et favoriser une montée en compétences

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de stages. Ces stages sont indiqués dans la maquette de formation.

Motivation de la dérogation :

Suppression du verbe « pouvoir » puisque les stages sont obligatoires + précision dans la rédaction

Un stage volontaire à l'initiative de l'étudiant est possible s'il est accepté par l'équipe pédagogique.

Tous les stages font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire la mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

La formation comporte trois stages d'une durée cumulée minimale de 32 semaines, pouvant être comptabilisées pour la mobilité internationale (détaillée ci-après), et dont au moins 14 semaines doivent être passées en entreprise :

- le stage d'exécution (entre la première et la deuxième année) a une durée de 4 semaines minimum et peut atteindre une durée de 12 semaines, voire plus si l'emploi du temps le permet ;
- le stage d'application (entre la deuxième et la troisième année) a une durée de 8 semaines minimum et peut atteindre une durée de 16 semaines, voire plus si l'emploi du temps le permet ;
- le projet de fin d'études (en fin de troisième année) a une durée de 20 semaines minimum et peut atteindre une durée de 6 mois.

Les étudiants doivent s'assurer que la durée de leurs stages satisfait les durées minimales de mobilité internationale et de stages en entreprise.

Les sujets des stages doivent être en accord avec le contenu de la formation et être validés par le directeur des études (stage d'exécution), le responsable de département (stage d'application) ou le responsable d'option (projet de fin d'études). Le directeur des études peut participer à la validation des sujets des stages d'application et du projet de fin d'études.

Les stages ne peuvent pas se dérouler dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la dérogation :

Simplification concernant le stage volontaire.

Précision sur les nombres, durées et conditions de stages.

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption ;
 - ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention ;
 - ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil, l'université :
- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus ;
 - ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus

adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- Un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire ;
- La rédaction d'un mémoire/rapport de substitution ;
- Une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Motivation de la dérogation :

Typos

Motivation de la dérogation :

Suppression du texte car la formation n'est pas ouverte à l'apprentissage

Mobilité internationale

Une mobilité internationale, effectuée dans le cadre d'un semestre académique, d'un stage ou d'une césure, est obligatoire : elle est d'une durée de 16 semaines minimum.

Motivation de la règle additionnelle :

Cas de la mobilité internationale imposée par la CTI

Recherche et préparation des stages

La recherche des stages s'effectue par les étudiants. Ils sont assistés dans cette tâche par le service des stages de la scolarité qui leur propose en particulier une liste d'entreprises et de laboratoires avec lesquels Télécom Physique Strasbourg entretient des relations privilégiées.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions

Conventions de stage

Chaque stage fait l'objet d'une convention qui lie trois signataires : l'étudiant, le laboratoire ou l'entreprise d'accueil et le directeur de l'école par délégation du président de l'Université de Strasbourg. Aucun stage ne peut débuter sans la signature préalable de cette convention par chacune des parties.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions pour être clairs envers les étudiants

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

L'évaluation du stage d'exécution et du stage d'application est basée sur la qualité du rapport de stage et sur la fiche d'appréciation du maître de stage. Un entretien individuel entre un enseignant de l'école et l'étudiant est également programmé, à l'initiative de l'étudiant (discussion sur le rapport et le stage).

Le rapport et la fiche d'appréciation se voient chacun attribuer l'un des résultats suivants :

A : très bon ; B : bon ; C : moyen ; D : non satisfaisant (non-validation du stage)

Dans le cas de l'attribution d'un D au rapport, l'étudiant doit soumettre une nouvelle version du rapport tenant compte des remarques indiquées par l'enseignant correcteur. Si le nouveau rapport n'est toujours pas validé à la date du jury, le stage n'est pas non plus validé et un nouveau stage doit être réalisé.

Le cas de l'attribution d'un D à la fiche d'appréciation fait l'objet d'une concertation entre l'école et l'organisme d'accueil du stage et implique qu'un nouveau stage doit être réalisé.

Le projet de fin d'études fait l'objet d'une soutenance publique devant un jury composé d'enseignants de Télécom Physique Strasbourg et de personnalités extérieures. En cas de clause de confidentialité, le jury est restreint aux seuls enseignants de Télécom Physique Strasbourg et au maître de stage de l'étudiant. Ce jury propose une note tenant compte du travail effectué, du rapport de stage et de la soutenance. Les notes deviennent définitives après harmonisation de celles-ci par le jury de semestre 10.

Motivation de la dérogation :

Précisions sur l'évaluation du rapport pour compléter les informations du tableau.

Compensation

L'évaluation des éléments constitutifs d'une UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou d'un résultat (évaluation par compétences).

De même, l'évaluation des UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

Dans le cas d'une évaluation par la note, la note de l'UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est remplie :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- la note de l'UE est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Dans le cas d'une évaluation par compétences, l'UE n'est pas affectée d'une note et est validée si les deux conditions suivantes sont remplies :

- la moyenne des éléments de l'UE évalués par une note, pondérés par leurs coefficients respectifs, est supérieure ou égale à 10/20 ;
- tous les éléments de l'UE évalués par compétences sont validés.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (qu'elles soient évaluées par la note ou par compétences). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE évaluées par la note, pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Si, après la seconde session, les notes des deux semestres d'une même année sont supérieures ou égales à 10/20, mais qu'une seule UE de l'année n'est pas validée (parce que c'est une UE évaluée par la note et que sa note est inférieure à 7/20 ou parce que c'est une UE évaluée par compétences et qu'elle n'a pas été acquise), alors le jury de semestre a la possibilité d'accorder la validation de cette UE par compensation et donc de valider les deux semestres et d'autoriser le passage en année supérieure. Une UE validée par compensation est acquise définitivement.

Motivation de la dérogation :

Les UE ne doivent pas avoir une moyenne inférieure à 7, sauf cas exceptionnel détaillé ici.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne de l'ensemble des semestres de la formation, sans pondération.

Motivation de la dérogation :

Suppression du diplôme de docteur d'état qui est hors propos.

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue au diplôme. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jurys

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie (les étudiants admis en seconde session sont exclus du classement), les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg, président du jury ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. Les membres du jury de diplôme sont :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg, président du jury ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- les responsables de département.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Lorsque les modalités de passage prévoient un redoublement ou une réorientation, la situation complète de l'étudiant sera examinée par le jury de semestre pour modifier éventuellement la décision qui résulterait de l'application stricte du règlement. Différents éléments peuvent ainsi être pris en compte dans la décision du jury : les situations particulières (absence de longue durée, etc.), l'avis des enseignants, l'assiduité, l'implication dans la vie de l'école le cas échéant, etc. Il appartient aux étudiants de porter ces éléments à la connaissance du jury ou à la scolarité avant la tenue du jury.

Motivation de la dérogation :

Précision sur les jurys de semestre et de diplôme de TPS, sur leur composition et la prise de décision de ceux-ci.

Les jurys prononcent les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie, les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les exclusions.

Ils se prononcent sur proposition de la direction des études et de la direction de la composante.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes et résultats des éléments d'une UE non validée ne sont pas conservés d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Organisation des évaluations

La répartition régulière des évaluations peut être garantie par le recours systématique à des créneaux hebdomadaires identifiés dans l'emploi du temps.

Le planning des évaluations avec convocation est publié au cours des deux premières semaines du semestre. Si des modifications doivent être apportées au planning de ces évaluations en cours de semestre pour des raisons impérieuses, elles sont communiquées 15 jours avant l'évaluation.

Des évaluations peuvent également être réalisées sans convocation dans les créneaux d'enseignement de l'emploi du temps (évaluations en TD et TP, par exemple). Pour ces dernières, des aménagements ou des dérogations sont accordés dans les conditions prévues par le régime spécial des études au profit des étudiants à profil spécifique (étudiants salariés, sportifs de haut niveau, artistes, étudiants en situation de handicap, etc.).

Deux sessions d'examens sont organisées durant l'année universitaire. La seconde session (rattrapage) est organisée pour certains éléments constitutifs des UE et ne concerne que les étudiants défaillants ou ajournés après la tenue du jury de semestre.

Un élément constitutif appartenant à une UE validée (par capitalisation ou compensation) ne peut pas être représenté en seconde session, quelle que soit la note ou le résultat obtenu à cet élément. De même, un élément d'une UE non validée dont la note de première session est supérieure ou égale à 10/20 ou qui a été validé ne peut pas être représenté en seconde session (cette note ou ce résultat est reporté pour la seconde session, sans possibilité de renonciation).

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la seconde session

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié ; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Modalités de délivrance du diplôme

Le diplôme d'ingénieur de Télécom Physique Strasbourg est délivré à tout étudiant qui, à l'issue de son cursus :

1. aura validé l'ensemble des semestres requis ;
2. aura effectué et validé les stages d'été (et les stages de substitution le cas échéant) ;
3. aura effectué un cumul de 14 semaines minimum en entreprise ;
4. aura effectué un séjour à l'étranger d'une durée minimale de 16 semaines dans le cadre d'un échange académique, d'une année de césure ou d'un stage ;
5. aura validé des compétences en anglais qui correspondent à un niveau B2. Ce niveau, évalué par un organisme extérieur à l'établissement, devra être validé par le jury.

Le jury statuera au cas par cas lorsque les conditions précédentes ne sont pas remplies, sachant que le diplôme doit être obtenu en quatre années au plus. L'obtention du niveau B2 en anglais fait exception à cette règle. En effet, si la condition n°5 n'est pas remplie alors que toutes les autres le sont, l'étudiant garde le bénéfice de ses acquis pour une durée de deux ans au cours de laquelle il devra faire la preuve du niveau minimum requis en anglais. L'étudiant devra obligatoirement s'acquitter des droits d'inscription à l'Université de Strasbourg jusqu'à l'obtention du niveau requis (soit une ou deux inscriptions supplémentaires), condition indispensable à la délivrance du diplôme.

Motivation de la règle additionnelle :

Le diplôme est délivré si des conditions spécifiques sont acquises, en plus des semestres. Ces conditions sont imposées par la CTI.

Césure

Une césure est possible entre la première et la deuxième année, ou entre la deuxième et la troisième année. Elle peut être de différents types (bénévolat, contrat de travail, etc.). Elle a une durée de 8 à 12 mois, durant une même année universitaire. Durant l'année de césure, l'étudiant s'engage à rester en contact avec le directeur des études et, le cas échéant, le responsable de département ou d'option ; il doit également réaliser un document de suivi de sa césure. L'inscription à l'Université de Strasbourg et le paiement des frais d'inscription est obligatoire.

La demande de césure doit être adressée au directeur des études et au responsable des relations internationales de l'école. La commission mobilité étudiera la demande et décidera de sa recevabilité. Les modalités détaillées de la candidature sont précisées dans l'intranet.

Motivation de la règle additionnelle :

Paragraphe sur la césure demandé par la CTI.

Valorisation de l'engagement étudiant

La valorisation de l'engagement étudiant est le fait de reconnaître les compétences et savoir-faire acquis par les étudiants dans le cadre d'un engagement extérieur aux études : activité bénévole ou professionnelle, etc. Cette valorisation prend la forme de l'attribution de 2 crédits ECTS au semestre 9.

La demande de valorisation doit être adressée au directeur des études et à la scolarité de l'école. Le jury de semestre étudiera la demande et décidera de sa recevabilité. Les détails de la candidature sont précisés dans l'intranet.

Motivation de la règle additionnelle :

Paragraphe sur la valorisation de l'engagement étudiant demandé par la CTI.

Mobilité dans un autre établissement

Tout étudiant peut demander à effectuer un ou deux semestres d'études dans un autre établissement. Un dossier motivé doit alors être soumis par l'étudiant à une commission mobilité composée du directeur, du directeur des études,

du responsable des relations internationales et des enseignants spécialistes du domaine dans lequel le candidat souhaite poursuivre ses études. La commission statuera en fonction du parcours et des résultats de l'étudiant.

Chaque mobilité fera obligatoirement l'objet d'une convention ou d'un accord d'entente entre l'établissement d'origine et l'établissement d'accueil.

Les étudiants en mobilité seront suivis par un tuteur de Télécom Physique Strasbourg. Les résultats obtenus dans l'établissement d'accueil seront examinés pour validation par le jury final de troisième année.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la mobilité possible dans le cadre d'un semestre dans un autre établissement (sous convention avec TPS) ou d'un double diplôme.

VERSION DE TRAVAIL

Semestre 5 - Diplôme d'ingénieur Généraliste

Nature : Semestre

ECTS : 30

Période : Semestre 5

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	UE	UE Mathématiques et informatique	8	2		CCI														
EP011M54	EC	Mathématiques		2		CCI	CM 8,75													
							TD 10,5													
								QCM initial situant 2 points bonus	1 SC	QC	0h30				Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
								Contrôle	1 SC	ET	1h30	1								
EP011M15	EC	Probabilités et processus stochastiques				CCI	CM 12,25													
							TD 10,5													
							TP 1,75													
								Contrôle	1 SC	ET	1h45	1				Contrôle	1 AC	ET	1h00	1
EP011M64	EC	Programmation procédurale				CCI	CM 5,25													
							TP 28													
							CI 26,25													
								QCM cours	2 SC	QC	0h30	1								
								Examen TP partie 1	1 SC	P	2h00	1								
								Examen TP partie 2	1 SC	P	2h00	1								
EP011M47	EC	Unix				CCI	CI 10,5													
								Contrôle	1 SC	ET	0h30	1								
	UE	UE Physique	8			CCI														
EP011M05	EC	Mécanique quantique				CCI	CM 17,5													
							TD 17,5													
								Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	1				Examen sur feuille	1 AC	ET	1h30	1
EP011M06	EC	Propagation des ondes électromagnétiques				CCI	CM 12,25													
							TD 14													
								Evaluation en TD	1 SC	EO	0h20	0,2			Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
								QCM	1 SC	ET	0h20	0,3								
								Contrôle	1 SC	ET	1h20	0,5								
EP011M37	EC	Physique du solide				CCI	CM 19,25													
							TD 17,5													
								Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	1				Examen sur feuille	1 AC	ET	1h30	1
	UE	UE Automatique et électronique	8			CCI														
EP011M09	EC	Électronique analogique				CCI	CM 14													
							TD 10,5													
							TP 12													
							CI 5,25													
								Contrôle	1 SC	ET	1h45	0,67				Rattrapage	1 AC	ET	1h00	1
								Travaux pratiques	3 SC	P	4h00	0,17								
								Travaux pratiques CAO	2 SC	P	4h00	0,17								
EP011M18	EC	Électronique numérique				CCI	CM 7													
							TD 10,5													
							TP 8													
								Travaux pratiques	2 SC	P	4h00	0,25								
								Contrôle continu Moodle	5 SC	ET	0h30	0,01								
								Contrôle	1 SC	QC	1h00	0,4								
EP011M65	EC	Systèmes dynamiques continus				CCI	CM 10,5													
							TD 8,75													

Maquette d'enseignement							Évaluation														
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage							
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	
							TP 4														
EP011M20	EC	Matlab				CCI	TP 8,75														
								Examen sur machine (QCM +micro-code)	1 SC	QC	0h45	1			Examen sur machine (QCM +micro-code)	1 AC	QC	0h45	1		
EP011M48	EC	LabVIEW				CCI	TP 20														
								Contrôle continu scéances TP	4 SC	P	3h00	0,6									
							Mini projet	1 SC	P	4h00	0,4										
	UE	UE Langues S5		3		CCI															
	Module	Modules d'Anglais au choix S5				CCI															
	Choisir 1 élément(s)																				
LD52RM63	Matière	Anglais - Raising Awareness about Social Issues - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours du semestre : test de compréhension d'un article de presse sous forme de QCM et questions courtes, en individuel sur table (de 30 minutes à 1h). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	A	1h00	1									
								En cours du semestre : rédaction par l'étudiant d'un éditorial à l'aide de notes prises par l'étudiant en amont de l'épreuve, en individuel, sur table (350 mots soit 1,5 page). Durée de l'épreuve sur table : 1h30 Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	ET	1h30	1									
								Fin de semestre : test de compréhension d'un article de presse sous forme de QCM et questions courtes, en individuel, sur table (de 30 minutes à 1h) .	1 SC	A	1h00	1									
								Fin de semestre : rédaction par l'étudiant d'un éditorial sur un sujet imposé (documents fournis par l'enseignant), en individuel, sur table (350 mots, soit 1,5 pages). Durée de l'épreuve sur table : 1h30.	1 SC	ET	1h30	1									
LD52RM59	Matière	Anglais - Let's Talk about Science - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours du semestre : test de compréhension d'un article de presse sous forme de QCM et questions courtes, en individuel sur table (de 30 minutes à 1h). Avec feedback critérié indicatif. - QCM et questions courtes.	1 SC	A	1h00	1									

Maquette d'enseignement								Évaluation																			
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage													
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.							
								En cours du semestre : rédaction par l'étudiant d'un compte-rendu de recherches sur un sujet scientifique à l'aide de notes prises par l'étudiant en amont de l'épreuve, en individuel, sur table (350 mots soit 1,5 page). Durée de l'épreuve sur table : 1h30. Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	ET	1h30	1															
								Fin de semestre : test de compréhension d'un article de presse sous forme de QCM et questions courtes, en individuel, sur table (de 30 minutes à 1h).	1 SC	A	1h00	1															
								Fin de semestre : rédaction par l'étudiant d'un compte-rendu de recherches sur un sujet scientifique à l'aide de notes prises par l'étudiant en amont de l'épreuve, en individuel, sur table (350 mots, soit 1,5 pages). Durée de l'épreuve sur table : 1h30	1 SC	ET	1h30	1															
LD52RM67	Matière	Anglais - Career Discovery - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours du semestre : test de compréhension d'un article de presse sous forme de QCM et questions courtes, en individuel sur table (de 30 minutes à 1heure). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	A	1h00	1															
								En cours du semestre : rédaction d'un essai argumenté sur un sujet imposé (350 mots soit 1,5 page), en individuel, sur table. Durée de l'épreuve sur table : 1h30. Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	ET	1h30	1															
								Fin de semestre : test de compréhension d'un article de presse sous forme de QCM et questions courtes, en individuel, sur table (de 30 minutes à 1h).	1 SC	A	1h00	1															
								Fin de semestre : rédaction d'un essai argumenté sur un sujet imposé (350 mots, soit 1,5 pages), en individuel, sur	1 SC	ET	1h30	1															

Maquette d'enseignement							Évaluation														
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage							
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	
								table. Durée de l'épreuve sur table : 1h30.													
	Module	LV2 au choix S5				CCI															
	Choisir 1 élément(s)																				
EP011M14	Matière	Espagnol				CCI	TD 24														
EP011M34	EC	Japonais				CCI	TD 24														
							TD 18														
OT000MC1	EC	Chinois Semestre d'automne				CT		CT	1 CT	ET	2h00	1			contrôle terminal						
															Ecrit ou oral, selon le nombre d'élèves	1 CT	ET	2h00	1		
	Module	Modules d'Allemand au choix S5				CCI															
	Choisir 1 élément(s)																				
LD62RM09	Matière	Allemand - Deutsch mal anders - Dépasse tes frontières! - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours du semestre avec retour indicatif et critérié : présenter à un auditoire les résultats d'une découverte de l'étudiant.e sur le terrain à Kehl, à partir d'un support visuel, seul.e ou en groupe de 2 à 4 personnes au choix de l'étudiant.e. 5 minutes par étudiant.e.	1 SC	EO	0h05	0									
								En fin de semestre : présenter individuellement, de manière interactive, à un auditoire un projet de groupe ou personnel au choix, validé au préalable par l'enseignant.e, à partir d'un support visuel. 5 à 10 minutes par étudiant.e.	1 SC	EO	0h10	1									
LD62RM01	Matière	Allemand - Hallo Deutsch! Découvrir l'allemand Initiation 1 - Semestre impair				CCI	TD 24	En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : rédaction d'un dialogue sur un sujet familier imposé, à partir d'informations simples fournies. Sur table, 70 mots, 30 minutes.	1 SC	ET	0h30	0									
								En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : Interaction orale en binôme ou en trinôme sur un sujet familier choisi par l'enseignant.e parmi ceux travaillés en cours durant le semestre (3 à 5 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h05	0									
								En fin de semestre : interaction orale en binôme ou trinôme sur un sujet familier, tiré au sort (3 à 5 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h05	1									

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
EP011M13	UE	UE Sciences économiques et sociales S5	3			CCI													
	EC	Communication interpersonnelle				CCI	CM 7												
EP011M60	EC	Développement durable et responsabilité sociétale des entreprises				CCI	CM 10,5												
							TD 9,25												
							Projet	1 SC	RS	0h20	1								

Semestre 6 - Diplôme d'ingénieur Généraliste

Nature : Semestre

ECTS : 30

Période : Semestre 6

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation																
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage									
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.			
	UE	UE Informatique et signal	10			CCI																	
EP011M01	EC	Analyse numérique				CCI	CM 12,25																
							TD 1																
							TP 16																
							Travaux pratiques	4 SC	R	4h00	0,25		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1						
Examen final	1 SC	ET	1h00	0,75																			
EP011M61	EC	Programmation orientée objet				CCI	CM 8,75																
							TD 5,75																
							TP 12																
							CI 3,5																
							CT : Examen sur machine	1 SC	ET	1h45	1		Rattrapage : Examen sur machine	1 AC	R	1h45	1						
EP011M16	EC	Traitement du signal				CCI	CM 14																
							TD 14																
EP011M24	EC	Projets mathématiques-informatique				CCI	CM 1,75																
							TD 1,5																
							Projet	SC	R														
EP011M07	EC	Rayonnement et image				CCI	CI 21																
							Contrôle	1 SC	ET	1h45	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1						
EP011M08	EC	Physique expérimentale				CCI	CM 1,75																
							TP 24																
EP011M62	EC	Mécanique des milieux déformables				CCI		Mémoire	1 SC	R	1												
							CM 10,5																
							TD 7																
							CI 4																
							Contrôle	1 SC	ET	1h00	1					Contrôle	1 AC	ET	1h00	1			
EP011M21	EC	Commande continue				CCI	CM 10,5																
							TD 8,75																
							Examen	1 SC	ET	1h45	0,6		Examen	1 AC	ET	1h45	1						
EP011M49	EC	Microcontrôleurs				CCI	CM 4,5																
							TP 8																
							Travaux pratiques	2 SC	P	4h00	0,25												
							Auto-évaluation Moodle	2 SC	QC	0h10	0,05												
EP011M50	EC	Chaîne instrumentale				CCI		Contrôle	1 SC	QC	1h00	0,4											
							CM 5,25																
							TD 1,75																
							TP 12																
							CI 8,75																
							Examen sur feuille	1 SC	ET	1h30	0,67												
							TP	3 SC	P	2h40	0,33												
UE	UE Enseignements d'ouverture		3			CCI																	
Choisir 2 élément(s)																							

Maquette d'enseignement							Évaluation														
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage							
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	
EP011M42	EC	Images, signaux et science des données				CCI	CI 21	Projet	1 SC	PR	1		Projet	1 AC	R	1					
						TP 16															
EP011M43	EC	Ingénierie des systèmes, automatique et vision				CCI	CI 5	CC Travaux pratiques	4 SC	P	4h00	1									
						CI 21															
EP011M44	EC	Ingénierie et sciences physiques du vivant				CCI	CI 21	Contrôle	1 SC	ET	1h30	1									
EP011M45	EC	Photonique				CCI	CI 21														
EP011M46	EC	Physique et modélisation				CCI	CI 21	Examen sur feuille	7 SC	ET	1h15	7									
						CI 21															
EP011M55	EC	Sciences et technologies quantiques				CCI	CI 21	Travaux pratiques numériques	2 SC	R	0,5										
UE		UE Langues S6		3		CCI															
Module		Modules d'Anglais au choix S6				CCI															
Choisir 1 élément(s)																					
LD52PM69	Matière	Anglais - Student Life - Semestre pair				CCI	TD 20	En cours de semestre : présentation orale en groupe sur les résultats d'une étude en lien avec la vie étudiante, avec support visuel (4 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h04	1									
								Fin de semestre : présentation orale en groupe sur un projet en lien avec la vie étudiante, avec support visuel (4 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h04	1									
LD52PM71	Matière	Anglais - Promote your School or a Product - Semestre pair				CCI	TD 20	En cours de semestre : présentation orale du projet de groupe avec support visuel, en groupe (4 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h04	1									
								Fin de semestre : présentation orale avec support visuel de leur campagne publicitaire, en groupe (4 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h04	1									
LD52PM73	Matière	Anglais - Fund my Project - Semestre pair				CCI	TD 20	En cours de semestre : présentation orale en groupe du projet prévu en groupe, avec support visuel (4 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h04	1									
								Fin du semestre : présentation orale en groupe, avec support visuel, des démarches prévues ou effectuées dans le cadre	1 SC	EO	0h04	1									

Maquette d'enseignement								Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
								du projet (4 minutes par étudiant.e).												
	Module	LV2 au choix S6				CCI														
	Choisir 1 élément(s)																			
EP011M23	EC	Espagnol				CCI	TD 24													
EP011M35	EC	Japonais				CCI	TD 24													
							TD 18													
OT000MC2	EC	Chinois Semestre de printemps				CT		CT	1 CT	ET	2h00	1	contrôle terminal							
													Ecrit ou oral, selon le nombre d'élèves				1 CT	ET	2h00	1
	Module	Modules d'Allemand au choix S6				CCI														
	Choisir 1 élément(s)																			
LD62PM39	Matière	pair					CCI	TD 20	En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : présentation orale individuelle de l'idée du projet, au choix de l'étudiant et en lien avec la thématique du module, devant un public de pairs. 5 minutes par étudiant.e.											
									1 SC	EO	0h05	0								
									En fin de semestre : présentation orale d'un projet d'action citoyenne au choix à partir d'un support créatif. Ensemble du travail réalisé individuellement ou en groupe de 2 à 4 étudiants, au choix des étudiants. 5 minutes par étudiant.e.											
									1 SC	EO	0h05	1								
LD62PM02	Matière	Semestre pair					CCI	TD 24	En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : rédaction d'un dialogue sur un sujet familier imposé, à partir d'informations simples fournies. Sur table, 75 mots, 30 minutes.											
									1 SC	ET	0h30	0								
									En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : interaction orale en binôme ou en trinôme sur un sujet familier choisi par l'enseignant.e parmi ceux travaillés en cours durant le semestre (3 à 5 minutes par étudiant.e).											
									1 SC	EO	0h05	0								
									En fin de semestre : interaction orale en binôme ou trinôme sur un sujet familier, tiré au sort (3 à 5 minutes par étudiant.e).											
									1 SC	EO	0h05	1								
UE	UE Sciences économiques et sociales S6		3			CCI														

Maquette d'enseignement							Évaluation											
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage				
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée
EP011M12	EC	Projet professionnel				CCI	CM 3,5											
							TD 10,5											
EP011M63	EC	Découvrir les fondamentaux de l'entrepreneuriat				CCI	TD 6	Rédaction de CV	1 SC	R		1						
EP011M53	EC	Épistémologie et construction des savoirs				CCI	CM 21											
							Examen terminal	SC	QC	0h30			Oral		AC	EO	0h20	

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
Nature d'ELP	
EC	EC
Matière	Matière
Module	Module
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
CT	CT (Contrôle terminal, mêlé de contrôle continu)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
CT	Épreuve terminale
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
CT	Contrôle terminal
Nature de l'évaluation pour les MCC	
A	Autre
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
P	Production technique
PR	Projet
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance
RS	Rapport écrit avec soutenance

**Année 1 - Diplôme d'ingénieur de
Télécom Physique Strasbourg (TPS) -
Électronique et systèmes numériques (ESN)****Inscriptions administratives**

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur inscriptions.unistra.fr

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment :

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

La mise en place du contrat est une possibilité => verbe "pouvoir"

Correction typo.

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Contrat signé et approuvé par le directeur => ajout de cette mention

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo (séparation paragraphes)

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original (arrêt de travail, convocation, justificatif médical) est recevable ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Exceptionnellement, l'entreprise peut avoir besoin que l'étudiant soit présent dans ses locaux durant une période école. Dans ce cas, il appartient au tuteur entreprise de faire une demande argumentée, au moins une semaine avant la période d'absence prévue, auprès d'un des responsables de formation qui devra la valider.

Des fiches de présence sont à compléter à chaque créneau d'enseignement. Un relevé des heures de présence est transmis chaque mois au CFAI Alsace et aux entreprises d'accueil.

En cas d'absence d'un enseignant, les étudiants pourront quitter l'établissement après accord d'un des responsables de formation, du directeur des études ou du directeur de Télécom Physique Strasbourg.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, etc.

Motivation de la dérogation :

Précision des justificatifs valables.

Présentation des fiches de présences (imposées par le CFAI) dans le cadre de cette formation en alternance.

Précision sur les travaux à la maison qui doivent être rendus à l'heure.

Justificatifs émanant d'une demande de l'entreprise.

Corrections typographiques mineures.

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

Les responsables de formation, le directeur des études et le directeur de Télécom Physique Strasbourg sont les seules personnes habilitées à accorder ces autorisations.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur qui peut autoriser l'absence et sur les horaires indiqués dans ADE à respecter.

Modalités de progression

Tout étudiant peut acquérir les unités d'enseignement constitutives de son cursus, de manière progressive.

En dehors de tout aménagement spécifique par contrat pédagogique, la progression de l'étudiant se fait conformément à la maquette de la formation suivie à concurrence de 30 crédits ECTS pour chaque semestre.

Le passage en année supérieure est possible si toutes les conditions suivantes sont satisfaites :

- les deux semestres de l'année en cours sont validés ;
- le sujet du projet de fin d'études est validé (pour le passage en troisième année). Ce sujet est proposé par l'entreprise d'accueil de l'étudiant, en accord avec le tuteur académique et en respectant le modèle fourni par la scolarité. La validation du sujet est soumise au jury du semestre 8. Le cas échéant, le jury du semestre peut émettre des réserves sur le sujet proposé, voire l'invalider : le sujet devra alors être révisé puis soumis aux responsables pédagogiques.

Motivation de la dérogation :

Le passage en 3e année est conditionné à la présence d'un sujet de PFE : ce point est rajouté à la règle.

La non-validation du premier semestre de l'année d'inscription ne fait pas obstacle à la poursuite du cursus dans le semestre suivant.

Le dispositif de passage conditionnel en année supérieure est la possibilité de passer en année N+1 même si l'une des UE de l'année N n'a pas été validée. Le passage conditionnel en année supérieure est possible sur décision du jury de semestre et si toutes les conditions suivantes sont satisfaites :

- toutes les UE des deux semestres sont validées, à l'exception d'une unique UE ;
- tous les éléments constitutifs de l'UE non validée ont une moyenne supérieure ou égale à 10/20, à l'exception d'un unique élément constitutif ;

- le sujet du PFE est validé (pour le passage en troisième année) ;
- l'étudiant n'a jamais bénéficié du passage conditionnel durant la formation.

L'UE non validée peut être compensable ou non. Si le passage conditionnel est décidé par le jury de semestre, l'étudiant devra valider l'UE non validée durant l'année N+1. Si l'UE en question est validée durant l'année N+1, alors l'étudiant bénéficie des ECTS associés et valide les deux semestres de l'année N. Dans le cas contraire, l'UE en question n'est pas validée, les ECTS ne sont pas attribués, le semestre correspondant de l'année N n'est pas validé, et un arrêt de formation est prononcé.

L'arrêt de formation peut survenir dans les situations suivantes :

- sur décision du jury de semestre ;
- dans le cas où l'étudiant ne bénéficie plus d'un contrat d'apprentissage ou d'une convention de formation, selon les termes de la réglementation nationale.

Motivation de la dérogation :

Dispositif de passage conditionnel + cas de l'arrêt de formation

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de périodes d'alternance. Ces alternances ne peuvent s'effectuer dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la dérogation :

Formation en alternance, donc mise en situation professionnelle obligatoire. Pas possible d'être encadré par un proche.

Motivation de la dérogation :

Formation en alternance, donc mise en situation professionnelle obligatoire.

Motivation de la dérogation :

Formation en alternance, donc cette règle n'est pas du tout adaptée à la formation.

L'étudiant justifie d'une durée minimale de 1600 heures par an réparties entre mise en situation professionnelle et formation à l'école.

Motivation de la dérogation :

Clarification sur le nombre d'heure.

Le CFAI (ITII Alsace) s'oppose à tout autre forme de mise en situation professionnelle, donc suppression de la 2e phrase.

Une visite d'entreprise est effectuée par l'étudiant durant la deuxième année auprès de sa promotion, des responsables de formation et des enseignants. Un service de transport en commun est mis en place et est obligatoire, sauf cas particulier de dérogation par les responsables de formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Cas de la visite en entreprise en 2e année

Stage à l'international

La formation inclut obligatoirement une mobilité à l'international qui a pour objectifs :

- de travailler et de communiquer dans une langue étrangère ;
- d'agir de façon autonome à l'étranger dans un cadre professionnel ;
- d'entrer en contact avec d'autres cultures et d'autres façons de travailler.

La durée minimale de la mobilité à l'international est de 9 semaines pour les apprentis et de 4 semaines pour les stagiaires de formation continue. Elle peut être effectuée en plusieurs missions ou parties. Chaque mission doit comporter un minimum de 5 jours ouvrés. Les missions effectuées dans le cadre de la mobilité à l'international doivent être en lien avec les objectifs de la formation.

La mobilité à l'international doit être réalisée durant la période effective du contrat d'apprentissage (les mobilités effectuées avant le début du contrat d'apprentissage ne sont pas comptées sauf dérogation par le directeur de Télécom Physique Strasbourg ; les mobilités effectuées après la fin du contrat d'apprentissage ne sont pas comptées). Elle est par ailleurs effectuée durant les alternances entreprise (puisque la présence en formation à l'école est obligatoire). L'étudiant est responsable de l'organisation de sa mobilité à l'international.

Pour que chaque mission soit éligible à la mobilité à l'international, une procédure de validation administrative auprès de la référente mobilité à l'international de l'ITII Alsace et une validation pédagogique par l'un des responsables de la formation a été mise en place. En fin de formation, une évaluation de la mobilité à l'international, avec toutes les missions la constituant, est réalisée sous la forme d'une restitution écrite et orale auprès du jury de soutenance du PFE ou à défaut par écrit après la soutenance du PFE si la mobilité à l'international n'a pu être finalisée avant le jury de soutenance de PFE.

Les stagiaires de la formation continue professionnelle peuvent remplacer la mobilité par une exposition à l'international.

Motivation de la règle additionnelle :

Cas de la mobilité internationale en respectant les recommandations de la CTI

Évaluation et validation des missions en entreprise

À l'issue de chaque semestre de la formation (excepté le semestre 10), le tuteur entreprise évalue le travail en entreprise de son étudiant grâce à une évaluation commentée. Des grilles critériées sont proposées pour aider le tuteur entreprise à évaluer le travail en entreprise. Cette évaluation en entreprise est soumise au jury de semestre.

Le dernier semestre de la formation étant réalisé intégralement en entreprise, la note du semestre 10 est le résultat d'une évaluation collégiale concluant les délibérations du jury de soutenance du projet de fin d'étude. En particulier, l'évaluation du travail en entreprise est proposée par le tuteur entreprise au jury de soutenance.

Par ailleurs, tout document écrit demandé à l'étudiant concernant ses activités en entreprise doit avoir été visé au préalable par son tuteur entreprise ou son représentant.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur l'évaluation des missions en entreprise

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

En première et deuxième année, l'activité de l'étudiant en entreprise fait l'objet d'un rapport écrit dont l'évaluation effectuée par le tuteur école donne une note sur 20. Si la note est inférieure à 10/20, le rapport doit être refait dans un délai d'un mois après la remise de l'évaluation à l'apprenti et la nouvelle note se substituera à l'ancienne.

Le projet de fin d'études de dernière année se réalise durant le semestre 10 intégralement en entreprise. Ce projet constitue une unité d'enseignement (UE) non compensable. Ce projet de fin d'études doit faire un minimum de 600

heures et peut durer jusqu'à la date de fin du contrat d'apprentissage. Il doit faire l'objet d'un rapport écrit ainsi que d'une soutenance orale évalués par une note sur 20.

Sa restitution écrite et orale est évaluée par le jury de soutenance dont la composition est donnée ci-après.

Motivation de la dérogation :

Règle pas adaptée à l'apprentissage en étude d'ingénieur. Le détail du fonctionnement remplace la règle par défaut.

> Si possible : modifier le titre de la rubrique pour supprimer « d'un mémoire de recherche ou » car ce terme ne correspond pas à la formation et est mal compris par les étudiants.

Compensation

L'évaluation donne lieu à l'attribution d'une note sur 20.

La note d'une UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est remplie :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- l'UE est compensable, sa note est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Les UE sont par défaut compensables, à l'exception des UE Entreprise de chaque semestre et de l'UE Projet ingénieur du semestre 8.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la compensation ou non de certaines UE + cas d'une UE trop faible (<7/20)

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (y compris l'UE Entreprise). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE académiques (hors UE Entreprise), pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Précision sur l'UE Entreprise, qui correspond à la mise en situation professionnelle dans le cas de l'alternance, qui doit compter en ECTS (règle CTI) et qui par conséquent nécessite d'être considérée de façon particulière

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne de l'ensemble des semestres de la formation, sans pondération.

Motivation de la dérogation :

Formation non concernée par le diplôme de docteur.

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue au diplôme. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jurys

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de présenter l'examen de rattrapage et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- le responsable des formations d'ingénieurs de l'ITII Alsace ;
- le responsable de formation.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. La composition du jury de diplôme est la même que celle du jury de semestre.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation, deux représentants des entreprises partenaires, le directeur du CFAI Alsace, des tuteurs entreprises et des tuteurs académiques.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Le jury de soutenance se réunit lors de la restitution du projet de fin d'études. Son rôle est d'évaluer globalement les compétences du futur ingénieur à travers les éléments décrits dans la maquette pédagogique : il s'agit typiquement du travail en entreprise, du rapport écrit et de l'exposé oral du projet de fin d'études, et de la mobilité à l'international si elle a été réalisée et restituée. Les personnes suivantes sont invitées à participer au jury de soutenance :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- le directeur du CFAI Alsace ;
- l'un des responsables de la formation ;
- les deux représentants des entreprises partenaires de Télécom Physique Strasbourg ;
- les tuteurs académiques des étudiants de la demi-journée de soutenance, ou leur représentant ;
- les tuteurs entreprise des étudiants de la demi-journée de soutenance, ou leur représentant ;
- un membre de l'association EGEE.

Les membres du jury de soutenance peuvent donner procuration en cas de force majeure qui les empêche d'être présents.

Le jury d'admissibilité intervient lors de l'entrée dans la formation. Il a pour rôle de prononcer l'admissibilité des candidats à la formation sur la base de plusieurs éléments, comme l'évaluation du dossier des candidats, les résultats obtenus lors de tests d'admissibilité, un entretien, etc. L'admission définitive nécessite la signature d'un contrat d'apprentissage (pour les apprentis) ou d'une convention de formation (pour les stagiaires de la formation professionnelle continue) avec l'entreprise d'accueil et est prononcée à l'issue de l'inscription à l'Université de Strasbourg. Les membres du jury d'admissibilité sont :

- l'un des responsables de formation ;
- le responsable des formations d'ingénieurs à l'ITII Alsace.

Le jury d'admissibilité peut également faire appel à d'autres personnes pour prendre sa décision (par exemple, les enseignants et responsables des établissements d'origine des candidats).

Motivation de la dérogation :

Précision sur les différents jurys, notamment leur composition. Précision sur le jury d'admissibilité.

Les jurys prononcent les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie, les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les exclusions.

Ils se prononcent sur proposition de la direction des études et de la direction de la composante.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes supérieures ou égales à 10/20 obtenues à des épreuves dans des UE non acquises ne sont pas conservées d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

Ajout de la 2e phrase pour être clair auprès des étudiants

Organisation des évaluations

La répartition régulière des évaluations peut être garantie par le recours systématique à des créneaux hebdomadaires identifiés dans l'emploi du temps.

Le planning des évaluations avec convocation est publié au cours des deux premières semaines du semestre. Si des modifications doivent être apportées au planning de ces évaluations en cours de semestre pour des raisons impérieuses, elles sont communiquées 15 jours avant l'évaluation.

Des évaluations peuvent également être réalisées sans convocation dans les créneaux d'enseignement de l'emploi du temps (évaluations en TD et TP, par exemple). Pour ces dernières, des aménagements ou des dérogations sont accordés dans les conditions prévues par le régime spécial des études au profit des étudiants à profil spécifique (étudiants salariés, sportifs de haut niveau, artistes, étudiants en situation de handicap, etc.).

Deux sessions d'examens sont organisées durant l'année universitaire. La seconde session (rattrapage) est organisée pour certains éléments constitutifs des UE et ne concerne que les étudiants défaillants ou ajournés après la tenue du jury de semestre. La note obtenue en seconde session remplace la note de l'épreuve considérée en première session.

Un élément constitutif appartenant à une UE validée (par capitalisation ou compensation) ne peut pas être représenté en seconde session, quelle que soit la note ou le résultat obtenu à cet élément. De même, un élément d'une UE non validée dont la note de première session est supérieure ou égale à 10/20 ou qui a été validé ne peut pas être représenté en seconde session (cette note ou ce résultat est reporté pour la seconde session, sans possibilité de renonciation).

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions sur la seconde session

Les UE correspondant à la formation en entreprise des semestres 5 à 9 ne peuvent bénéficier d'une seconde session, mais en cas d'échec au projet de fin d'études (semestre 10 non validé), le jury de semestre peut proposer une nouvelle restitution de celui-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Mise en évidence que l'UE entreprise n'a pas de seconde session

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Modalités de délivrance du diplôme

Le diplôme d'ingénieur de Télécom Physique Strasbourg, spécialité Électronique et systèmes numériques, en partenariat avec l'ITII Alsace, est délivré à tout étudiant pour qui :

- les semestres requis de la formation sont validés ;
- la mobilité à l'international a été effectuée et validée ;
- les compétences en anglais ont été validées.

Le niveau d'anglais exigé est le niveau B2 pour les apprentis et B1 pour les stagiaires de la formation professionnelle continue. Cependant, si la compétence en anglais n'est pas validée alors que toutes les autres le sont, l'étudiant garde le bénéfice de ses acquis pendant une durée de deux ans, période durant laquelle il devra attester du niveau minimum requis en anglais. L'étudiant devra obligatoirement s'acquitter des droits d'inscription à l'Université de Strasbourg jusqu'à l'obtention du niveau requis (soit une ou deux inscriptions supplémentaires), condition indispensable à la délivrance du diplôme.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions sur les conditions permettant la délivrance du diplôme, conformément à la réglementation de la CTI.

Tutorat

Un double tutorat est mis en œuvre durant le cursus : chaque étudiant est suivi durant ses études par un tuteur académique et un tuteur entreprise.

Le tuteur académique a pour rôle de faire le lien entre l'entreprise et Télécom Physique Strasbourg. Il s'assure notamment que les missions en entreprise confiées à l'étudiant sont en accord avec la formation. Il s'agit d'un des responsables de formation durant le semestre 5, puis d'un enseignant de l'Université de Strasbourg durant les cinq semestres suivants (6 à 10).

Le tuteur entreprise a pour rôle de favoriser l'acquisition d'une qualification professionnelle de l'étudiant et de faciliter son parcours dans l'entreprise. Il doit confier à l'étudiant des tâches d'une complexité croissante, en lien avec ses études. Enfin, il évalue le travail en entreprise de l'étudiant.

Au moins une rencontre entre les tuteurs et l'étudiant est organisée par l'étudiant chaque semestre, à partir du semestre 6, dont au moins une sur le site de l'entreprise durant l'année universitaire.

Motivation de la règle additionnelle :

Définition des règles sur le tutorat école/entreprise

Mise en œuvre des enseignements

La formation académique est gérée par Télécom Physique Strasbourg et, dans une moindre mesure, par l'ITII Alsace. La formation est répartie de septembre à juin avec, généralement, une période d'alternance de quatre semaines :

deux semaines de formation académique et deux semaines de formation en entreprise. Les semaines d'alternance sont définies conjointement par Télécom Physique Strasbourg et l'ITII Alsace.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision pour indiquer le rôle de l'ITII Alsace (CFAI partenaire de la formation).

VERSION DE TRAVAIL

Semestre 5 - Diplôme d'ing. ESN

Nature : Semestre

ECTS : 30

Période : Semestre 5

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation															
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage								
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.		
	UE	UE Anglais S5	2			CCI																
EP061M40	EC	Anglais S5				CT	TD 32															
							présentation orale/ participation	1 CC	EO	0h15	0,2											
							homework	1 CC	ET		0,2											
							quizz	1 CC	QC	0h20	0,2											
							Test TOEIC 1	1 CC	QC	2h00	0,2											
							Test TOEIC 1	1 CC	QC	2h00	0,2											
	UE	UE Sciences économiques et sociales S5	2	1		CCI																
EP0H1M06	EC	Prise de parole en public				CCI	CM 7															
EP061M17	EC	Communication - conduite de réunion				CT	CM 14															
EP0H1M01	EC	Communication écrite et orale				CCI	CI 6															
							QCM et mise en situation	CC	EO	0h30												
EP061M39	EC	Fiches de synthèse				CCI	TE 4															
							TU 1															
EP061M47	EC	Visite des nouvelles entreprises				CCI																
							Evaluation du travail réalisé	2 SC	R		1											

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	UE	UE Informatique S5	6	2		CCI														
EP0H1M07	EC	Unix utilisateur				CCI	TP 16													
							CI 8													
								Evaluation finale (salle de TP)	1 SC	ET	2h00	1			Rattrapage (salle de TP)	1 AC	ET	2h00	1	
EP061M10	EC	Programmation orientée objet, langage C++				CCI	CM 12													
							TD 6													
							TP 20													
							CI 2													
								C.T : Examen sur machine	1 SC	R	1h45	1			Rattrapage : Examen sur machine	1 AC	R	1h45	1	
EP0H1M08	EC	Automatisme				CCI	CM 6													
							TD 8													
EP0H1M02	EC	Réseaux informatiques 1				CCI	CM 16													
							TP 16													
								Rapport de TP	1 SC	ET	2h00	1								
	UE	UE Entreprise S5	7	1		CCI														
EP061M20	EC	Découverte de l'entreprise				CCI														

Semestre 6 - Diplôme d'ing. ESN

Nature : Semestre

ECTS : 30

Période : Semestre 6

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement								Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	UE	UE Anglais S6	2			CCI														
EP061M45	EC	Anglais S6				CT	TD 64													
							présentation orale/ participation	1 CC	EO	0h15	0,2									
							homework	1 CC	ET		0,2									
							quizz	1 CC	QC	0h20	0,2									
							Test TOEIC 1	1 CC	QC	2h00	0,2									
							Test TOEIC 1	1 CC	QC	2h00	0,2									
	UE	UE Sciences économiques et sociales S6	2	2		CCI														
EP061M19	EC	Initiation à la sécurité				CT	CM 14													
							CM 10	Evaluation						1 CC	ET	1h00	1			
EP061M44	EC	Éthique de l'Ingénieur				CCI		Présentation d'une thématique liant Ethique et technologies						1 SC	EO	0h15	1			
							TE 4													
							TU 6	Restitution activités en entreprise (sur 1 alternance)						4 SC	M		0,25			
	UE	UE Sciences de l'analogique	6	4		CCI														
EP061M27	EC	Systèmes à temps continus				CCI	CM 14													
							TD 12													
							TP 16	Test d'entraînement en autonomie						3 SC	QC	1h00	0,1			
							Examen sur table ou numérique						3 SC	ET	1h45	0,5				
EP0H1M05	EC	Électronique analogique et transistor en commutation				CCI	CM 16	Compte rendus de TP						3 SC	R		0,4			
EP061M33	EC	Machines électriques				CCI	TP 12													
							CM 20	Côntrôle						1 SC	ET	1h45				
	UE	UE Sciences du numérique matériel	7	2		CCI														
EP061M28	EC	Analyse numérique				CCI	CM 28													
							TP 10	Contrôle						1 SC	ET	1h15	0,5			
EP061M49	EC	Chaîne numérique de conception				CCI	CM 2													
							TD 16	Rapport						1 SC	R		1			
EP0H1M09	EC	Capteurs, physique et IoT				CCI	CM 12													
							TD 6													
EP0H1M10	EC	Architecture des microcontrôleurs				CCI	TP 6													
							CM 16													
	UE	UE Sciences du numérique logiciel	6			CCI	TP 16													
EP061M35	EC	Programmation Java				CCI	CM 12													

Maquette d'enseignement							Évaluation											
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage				
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée
EP061M05	EC	Traitement du signal 1				CCI	TP 16											
							Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	0,7		Rattrapage : Examen sur feuille	1 AC	ET	1h45	0,7	
							TP noté sur machine	2 SC	P	4h00	0,15							
							CM 20											
EP0H1M11	EC	KICad/Ngspice, réalisation PCB				CCI	TP 12											
							Contrôle	3 SC	ET	0h10	0,17		Rattrapage	1 AC	EO	0h40	1	
							Examen	1 SC	ET	1h45	0,5							
							TD 16											
	UE	UE Entreprise S6	7	1		CCI		Projet	1 SC	P	4h00	1						
	EC	Mise en situation dans l'entreprise				CCI												

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TE	PE (Projet personnel professionnel de l'étudiant)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
TU	TU (Tutorat/ Projet)
Nature d'ELP	
EC	EC
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
CT	CT (Contrôle terminal, mêlé de contrôle continu)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
CC	Épreuve de contrôle continu
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
Nature de l'évaluation pour les MCC	
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
M	Mémoire sans soutenance
P	Production technique
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance

Inscriptions administratives

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur inscriptions.unistra.fr

Motivation de la dérogation :

TEST

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

L'affectation aux départements et options est déterminée :

- en fonction des vœux des étudiants ;
- en fonction du classement académique de première année (première session) des étudiants ;
- de sorte à respecter un nombre de 10 étudiants minimum par enseignement ;
- de sorte à respecter un nombre de 12 étudiants maximum par enseignement pour l'option STQ ou de 20 étudiants maximum pour les options RIO et SDIA. Pour les autres options, un quota maximum, communiqué à la rentrée, est également fixé si les conditions précédentes ne sont pas garanties.

Motivation de la règle additionnelle :

Règle des quotas afin de respecter 10 étudiants minimum par enseignement

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;

- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

Verbe pouvoir

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Contrat signé et validé par le directeur de composante

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo (passage à la ligne)

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable (certificat médical, convocation, etc.) ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Il pourra être procédé à des contrôles de présence. Les absences non justifiées interviendront dans l'évaluation globale de chaque étudiant et dans les décisions que prendront les jurys. Par exemple, si on constate pour un étudiant un taux d'absentéisme non justifié supérieur à 20 % dans un élément, celui-ci peut se voir attribuer la note finale zéro ou une non validation pour l'élément concerné.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note ou le résultat, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, une non-validation de l'élément, etc.

Motivation de la dérogation :

Explicitation des enseignements et activités visées par l'assiduité, notamment les projets, visites et conférences.

Précision sur ce qu'est un justificatif recevable, sachant qu'il ne peut être donné par un membre de la famille.

Les absences pourront être relevées.

Précision sur les conséquences en cas d'absentéisme.

Indication que les retards dans les rendus de travaux peuvent également être pénalisés comme des absences.

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur les horaires

Modalités de progression

Tout étudiant peut acquérir les unités d'enseignement constitutives de son cursus, de manière progressive.

En dehors de tout aménagement spécifique par contrat pédagogique, la progression de l'étudiant se fait conformément à la maquette de la formation suivie à concurrence de 30 crédits ECTS pour chaque semestre.

Pour accéder à l'année supérieure, l'étudiant doit avoir validé les deux semestres de l'année en cours.

Motivation de la dérogation :

Typo (retour à la ligne)

La non-validation du premier semestre de l'année d'inscription ne fait pas obstacle à la poursuite du cursus dans le semestre suivant.

La non-validation des deux semestres de l'année d'inscription (à l'exception de la troisième année) implique l'arrêt de la formation et une réorientation.

Le jury d'année peut autoriser le redoublement une seule fois durant le cursus, sauf cas de force majeure.

Motivation de la dérogation :

Dans l'objectif d'aller vers une semestrialisation de la formation, la conséquence en cas de deux semestres non acquis est portée à la connaissance des étudiants.

L'année du redoublement, le semestre validé sera remplacé par un stage de substitution dont le sujet devra être validé par le directeur des études. La durée minimale du stage de substitution est de 8 semaines. Le stage de substitution est validé de la même manière que les stages de fin d'été. Il est comptabilisé dans le nombre de semaines minimales à effectuer en entreprise et à l'étranger. Il ne peut remplacer le stage d'été.

Motivation de la règle additionnelle :

Stage de substitution lors du redoublement, pour éviter l'oisiveté et favoriser une montée en compétences

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de stages. Ces stages sont indiqués dans la maquette de formation.

Motivation de la dérogation :

Suppression du verbe « pouvoir » puisque les stages sont obligatoires + précision dans la rédaction

Un stage volontaire à l'initiative de l'étudiant est possible s'il est accepté par l'équipe pédagogique.

Tous les stages font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire la mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

La formation comporte trois stages d'une durée cumulée minimale de 32 semaines, pouvant être comptabilisées pour la mobilité internationale (détaillée ci-après), et dont au moins 14 semaines doivent être passées en entreprise :

- le stage d'exécution (entre la première et la deuxième année) a une durée de 4 semaines minimum et peut atteindre une durée de 12 semaines, voire plus si l'emploi du temps le permet ;
- le stage d'application (entre la deuxième et la troisième année) a une durée de 8 semaines minimum et peut atteindre une durée de 16 semaines, voire plus si l'emploi du temps le permet ;
- le projet de fin d'études (en fin de troisième année) a une durée de 20 semaines minimum et peut atteindre une durée de 6 mois.

Les étudiants doivent s'assurer que la durée de leurs stages satisfait les durées minimales de mobilité internationale et de stages en entreprise.

Les sujets des stages doivent être en accord avec le contenu de la formation et être validés par le directeur des études (stage d'exécution), le responsable de département (stage d'application) ou le responsable d'option (projet de fin d'études). Le directeur des études peut participer à la validation des sujets des stages d'application et du projet de fin d'études.

Les stages ne peuvent pas se dérouler dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la dérogation :

Simplification concernant le stage volontaire.

Précision sur les nombres, durées et conditions de stages.

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption ;
 - ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention ;
 - ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil, l'université :
- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus ;
 - ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus

adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- Un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire ;
- La rédaction d'un mémoire/rapport de substitution ;
- Une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Motivation de la dérogation :

Typos

Motivation de la dérogation :

Suppression du texte car la formation n'est pas ouverte à l'apprentissage

Mobilité internationale

Une mobilité internationale, effectuée dans le cadre d'un semestre académique, d'un stage ou d'une césure, est obligatoire : elle est d'une durée de 16 semaines minimum.

Motivation de la règle additionnelle :

Cas de la mobilité internationale imposée par la CTI

Recherche et préparation des stages

La recherche des stages s'effectue par les étudiants. Ils sont assistés dans cette tâche par le service des stages de la scolarité qui leur propose en particulier une liste d'entreprises et de laboratoires avec lesquels Télécom Physique Strasbourg entretient des relations privilégiées.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions

Conventions de stage

Chaque stage fait l'objet d'une convention qui lie trois signataires : l'étudiant, le laboratoire ou l'entreprise d'accueil et le directeur de l'école par délégation du président de l'Université de Strasbourg. Aucun stage ne peut débuter sans la signature préalable de cette convention par chacune des parties.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions pour être clairs envers les étudiants

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

L'évaluation du stage d'exécution et du stage d'application est basée sur la qualité du rapport de stage et sur la fiche d'appréciation du maître de stage. Un entretien individuel entre un enseignant de l'école et l'étudiant est également programmé, à l'initiative de l'étudiant (discussion sur le rapport et le stage).

Le rapport et la fiche d'appréciation se voient chacun attribuer l'un des résultats suivants :

A : très bon ; B : bon ; C : moyen ; D : non satisfaisant (non-validation du stage)

Dans le cas de l'attribution d'un D au rapport, l'étudiant doit soumettre une nouvelle version du rapport tenant compte des remarques indiquées par l'enseignant correcteur. Si le nouveau rapport n'est toujours pas validé à la date du jury, le stage n'est pas non plus validé et un nouveau stage doit être réalisé.

Le cas de l'attribution d'un D à la fiche d'appréciation fait l'objet d'une concertation entre l'école et l'organisme d'accueil du stage et implique qu'un nouveau stage doit être réalisé.

Le projet de fin d'études fait l'objet d'une soutenance publique devant un jury composé d'enseignants de Télécom Physique Strasbourg et de personnalités extérieures. En cas de clause de confidentialité, le jury est restreint aux seuls enseignants de Télécom Physique Strasbourg et au maître de stage de l'étudiant. Ce jury propose une note tenant compte du travail effectué, du rapport de stage et de la soutenance. Les notes deviennent définitives après harmonisation de celles-ci par le jury de semestre 10.

Motivation de la dérogation :

Précisions sur l'évaluation du rapport pour compléter les informations du tableau.

Compensation

L'évaluation des éléments constitutifs d'une UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou d'un résultat (évaluation par compétences).

De même, l'évaluation des UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

Dans le cas d'une évaluation par la note, la note de l'UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est remplie :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- la note de l'UE est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Dans le cas d'une évaluation par compétences, l'UE n'est pas affectée d'une note et est validée si les deux conditions suivantes sont remplies :

- la moyenne des éléments de l'UE évalués par une note, pondérés par leurs coefficients respectifs, est supérieure ou égale à 10/20 ;
- tous les éléments de l'UE évalués par compétences sont validés.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (qu'elles soient évaluées par la note ou par compétences). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE évaluées par la note, pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Si, après la seconde session, les notes des deux semestres d'une même année sont supérieures ou égales à 10/20, mais qu'une seule UE de l'année n'est pas validée (parce que c'est une UE évaluée par la note et que sa note est inférieure à 7/20 ou parce que c'est une UE évaluée par compétences et qu'elle n'a pas été acquise), alors le jury de semestre a la possibilité d'accorder la validation de cette UE par compensation et donc de valider les deux semestres et d'autoriser le passage en année supérieure. Une UE validée par compensation est acquise définitivement.

Motivation de la dérogation :

Les UE ne doivent pas avoir une moyenne inférieure à 7, sauf cas exceptionnel détaillé ici.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne de l'ensemble des semestres de la formation, sans pondération.

Motivation de la dérogation :

Suppression du diplôme de docteur d'état qui est hors propos.

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue au diplôme. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jurys

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie (les étudiants admis en seconde session sont exclus du classement), les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg, président du jury ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. Les membres du jury de diplôme sont :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg, président du jury ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- les responsables de département.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Lorsque les modalités de passage prévoient un redoublement ou une réorientation, la situation complète de l'étudiant sera examinée par le jury de semestre pour modifier éventuellement la décision qui résulterait de l'application stricte du règlement. Différents éléments peuvent ainsi être pris en compte dans la décision du jury : les situations particulières (absence de longue durée, etc.), l'avis des enseignants, l'assiduité, l'implication dans la vie de l'école le cas échéant, etc. Il appartient aux étudiants de porter ces éléments à la connaissance du jury ou à la scolarité avant la tenue du jury.

Motivation de la dérogation :

Précision sur les jurys de semestre et de diplôme de TPS, sur leur composition et la prise de décision de ceux-ci.

Les jurys prononcent les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie, les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les exclusions.

Ils se prononcent sur proposition de la direction des études et de la direction de la composante.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes et résultats des éléments d'une UE non validée ne sont pas conservés d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Organisation des évaluations

La répartition régulière des évaluations peut être garantie par le recours systématique à des créneaux hebdomadaires identifiés dans l'emploi du temps.

Le planning des évaluations avec convocation est publié au cours des deux premières semaines du semestre. Si des modifications doivent être apportées au planning de ces évaluations en cours de semestre pour des raisons impérieuses, elles sont communiquées 15 jours avant l'évaluation.

Des évaluations peuvent également être réalisées sans convocation dans les créneaux d'enseignement de l'emploi du temps (évaluations en TD et TP, par exemple). Pour ces dernières, des aménagements ou des dérogations sont accordés dans les conditions prévues par le régime spécial des études au profit des étudiants à profil spécifique (étudiants salariés, sportifs de haut niveau, artistes, étudiants en situation de handicap, etc.).

Deux sessions d'examens sont organisées durant l'année universitaire. La seconde session (rattrapage) est organisée pour certains éléments constitutifs des UE et ne concerne que les étudiants défaillants ou ajournés après la tenue du jury de semestre.

Un élément constitutif appartenant à une UE validée (par capitalisation ou compensation) ne peut pas être représenté en seconde session, quelle que soit la note ou le résultat obtenu à cet élément. De même, un élément d'une UE non validée dont la note de première session est supérieure ou égale à 10/20 ou qui a été validé ne peut pas être représenté en seconde session (cette note ou ce résultat est reporté pour la seconde session, sans possibilité de renonciation).

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la seconde session

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié ; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Modalités de délivrance du diplôme

Le diplôme d'ingénieur de Télécom Physique Strasbourg est délivré à tout étudiant qui, à l'issue de son cursus :

1. aura validé l'ensemble des semestres requis ;
2. aura effectué et validé les stages d'été (et les stages de substitution le cas échéant) ;
3. aura effectué un cumul de 14 semaines minimum en entreprise ;
4. aura effectué un séjour à l'étranger d'une durée minimale de 16 semaines dans le cadre d'un échange académique, d'une année de césure ou d'un stage ;
5. aura validé des compétences en anglais qui correspondent à un niveau B2. Ce niveau, évalué par un organisme extérieur à l'établissement, devra être validé par le jury.

Le jury statuera au cas par cas lorsque les conditions précédentes ne sont pas remplies, sachant que le diplôme doit être obtenu en quatre années au plus. L'obtention du niveau B2 en anglais fait exception à cette règle. En effet, si la condition n°5 n'est pas remplie alors que toutes les autres le sont, l'étudiant garde le bénéfice de ses acquis pour une durée de deux ans au cours de laquelle il devra faire la preuve du niveau minimum requis en anglais. L'étudiant devra obligatoirement s'acquitter des droits d'inscription à l'Université de Strasbourg jusqu'à l'obtention du niveau requis (soit une ou deux inscriptions supplémentaires), condition indispensable à la délivrance du diplôme.

Motivation de la règle additionnelle :

Le diplôme est délivré si des conditions spécifiques sont acquises, en plus des semestres. Ces conditions sont imposées par la CTI.

Césure

Une césure est possible entre la première et la deuxième année, ou entre la deuxième et la troisième année. Elle peut être de différents types (bénévolat, contrat de travail, etc.). Elle a une durée de 8 à 12 mois, durant une même année universitaire. Durant l'année de césure, l'étudiant s'engage à rester en contact avec le directeur des études et, le cas échéant, le responsable de département ou d'option ; il doit également réaliser un document de suivi de sa césure. L'inscription à l'Université de Strasbourg et le paiement des frais d'inscription est obligatoire.

La demande de césure doit être adressée au directeur des études et au responsable des relations internationales de l'école. La commission mobilité étudiera la demande et décidera de sa recevabilité. Les modalités détaillées de la candidature sont précisées dans l'intranet.

Motivation de la règle additionnelle :

Paragraphe sur la césure demandé par la CTI.

Valorisation de l'engagement étudiant

La valorisation de l'engagement étudiant est le fait de reconnaître les compétences et savoir-faire acquis par les étudiants dans le cadre d'un engagement extérieur aux études : activité bénévole ou professionnelle, etc. Cette valorisation prend la forme de l'attribution de 2 crédits ECTS au semestre 9.

La demande de valorisation doit être adressée au directeur des études et à la scolarité de l'école. Le jury de semestre étudiera la demande et décidera de sa recevabilité. Les détails de la candidature sont précisés dans l'intranet.

Motivation de la règle additionnelle :

Paragraphe sur la valorisation de l'engagement étudiant demandé par la CTI.

Mobilité dans un autre établissement

Tout étudiant peut demander à effectuer un ou deux semestres d'études dans un autre établissement. Un dossier motivé doit alors être soumis par l'étudiant à une commission mobilité composée du directeur, du directeur des études,

du responsable des relations internationales et des enseignants spécialistes du domaine dans lequel le candidat souhaite poursuivre ses études. La commission statuera en fonction du parcours et des résultats de l'étudiant.

Chaque mobilité fera obligatoirement l'objet d'une convention ou d'un accord d'entente entre l'établissement d'origine et l'établissement d'accueil.

Les étudiants en mobilité seront suivis par un tuteur de Télécom Physique Strasbourg. Les résultats obtenus dans l'établissement d'accueil seront examinés pour validation par le jury final de troisième année.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la mobilité possible dans le cadre d'un semestre dans un autre établissement (sous convention avec TPS) ou d'un double diplôme.

VERSION DE TRAVAIL

Semestre 5 - Diplôme d'Ingénieur IR

Nature : Semestre

ECTS : 30

Période : Semestre 5

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale							Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
EP011M15	UE	UE Mathématiques pour l'informatique	9			CCI														
	EC	Probabilités et processus stochastiques				CCI	CM 12,25													
							TD 10,5													
							TP 1,75													
							Contrôle	1 SC	ET	1h45	1			Contrôle	1 AC	ET	1h00	1		
EP0B1M47	EC	Théorie des graphes				CCI	CM 12,25													
							TD 17,5													
							TP 3,5													
								QCM	3 SC	ET	0h15	0,2								
							Contrôle écrit	1 SC	ET	1h30	0,4									
							Examen sur machine	1 SC	R	1h30	0,4									
EP0B1M49	EC	Logique et programmation logique				CCI	CM 14													
							TD 17,5													
							TP 8													
								CC1	1 SC	ET	1h00	0,5								
							CC2	1 SC	ET	2h00	0,35									
							QCM	1 SC	QC	0h20	0,15									
EP0B1M61	EC	Analyse matricielle				CCI	CI 18,5													
								Contrôle continu	2 SC	ET	1h15	0,5			Examen de rattrapage	1 AC	ET	1h15	1	
EP011M20	EC	Matlab				CCI	TP 8,75													
								Examen sur machine (QCM +micro-code)	1 SC	QC	0h45	1			Examen sur machine (QCM +micro-code)	1 AC	QC	0h45	1	
	UE	UE Informatique	9			CCI														
EP0B1M50	EC	Algorithmique et programmation C				CCI	CM 19,25													
							TP 40													
							CI 19,25													
								TP obligatoires	9 SC	P		0,2								
								TPs notés	2 SC	P		0,4								
								TP noté n°3	1 SC	P		0,3								
								QCM	8 SC	QC		0,1								
EP0F1M02	EC	Projet programmation				CCI	TP 30													
	UE	UE Systèmes et réseaux	6			CCI														
EP0B1M51	EC	Architecture matérielle				CCI	CM 7													
							TP 16													
								Travaux Pratiques	1 SC	P	16h00	0,67								
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	0,33								
EP0B1M53	EC	Programmation shell				CCI	CM 3,5													
							TP 16													
EP011M18	EC	Électronique numérique				CCI	CM 7													
							TD 10,5													
							TP 8													
								Travaux pratiques	2 SC	P	4h00	0,25								
								Contrôle continu Moodle	5 SC	ET	0h30	0,01								
								Contrôle	1 SC	QC	1h00	0,4								
	UE	UE Langues S5	3			CCI														
	Module	Modules d'Anglais au choix S5				CCI														

Maquette d'enseignement								Évaluation															
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage									
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.			
Choisir 1 élément(s)																							
LD52RM63	Matière	Anglais - Raising Awareness about Social Issues - Semestre impair					CCI	TD	20	En cours du semestre : test de compréhension d'un article de presse sous forme de QCM et questions courtes, en individuel sur table (de 30 minutes à 1h). Avec feedback critérié indicatif.													
										1	SC	A	1h00	1									
										En cours du semestre : rédaction par l'étudiant d'un éditorial à l'aide de notes prises par l'étudiant en amont de l'épreuve, en individuel, sur table (350 mots soit 1,5 page). Durée de l'épreuve sur table : 1h30 Avec feedback critérié indicatif.													
										1	SC	ET	1h30	1									
LD52RM59	Matière	Anglais - Let's Talk about Science - Semestre impair					CCI	TD	20	Fin de semestre : test de compréhension d'un article de presse sous forme de QCM et questions courtes, en individuel, sur table (de 30 minutes à 1h) .													
										1	SC	A	1h00	1									
										Fin de semestre : rédaction par l'étudiant d'un éditorial sur un sujet imposé (documents fournis par l'enseignant), en individuel, sur table (350 mots, soit 1,5 pages). Durée de l'épreuve sur table : 1h30.													
										1	SC	ET	1h30	1									
LD52RM59	Matière	Anglais - Let's Talk about Science - Semestre impair					CCI	TD	20	En cours du semestre : test de compréhension d'un article de presse sous forme de QCM et questions courtes, en individuel sur table (de 30 minutes à 1h). Avec feedback critérié indicatif. - QCM et questions courtes.													
										1	SC	A	1h00	1									
										En cours du semestre : rédaction par l'étudiant d'un compte-rendu de recherches sur un sujet scientifique à l'aide de notes prises par l'étudiant en amont de l'épreuve, en individuel, sur table (350 mots soit 1,5 page). Durée de l'épreuve sur table : 1h30. Avec feedback critérié indicatif.													
										1	SC	ET	1h30	1									

Maquette d'enseignement							Évaluation																
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage									
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.			
								Fin de semestre : test de compréhension d'un article de presse sous forme de QCM et questions courtes, en individuel, sur table (de 30 minutes à 1h).	1 SC	A	1h00	1											
								Fin de semestre : rédaction par l'étudiant d'un compte-rendu de recherches sur un sujet scientifique à l'aide de notes prises par l'étudiant en amont de l'épreuve, en individuel, sur table (350 mots, soit 1,5 pages). Durée de l'épreuve sur table : 1h30	1 SC	ET	1h30	1											
LD52RM67	Matière	Anglais - Career Discovery - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours du semestre : test de compréhension d'un article de presse sous forme de QCM et questions courtes, en individuel sur table (de 30 minutes à 1heure). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	A	1h00	1											
								En cours du semestre : rédaction d'un essai argumenté sur un sujet imposé (350 mots soit 1,5 page), en individuel, sur table. Durée de l'épreuve sur table : 1h30. Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	ET	1h30	1											
								Fin de semestre : test de compréhension d'un article de presse sous forme de QCM et questions courtes, en individuel, sur table (de 30 minutes à 1h).	1 SC	A	1h00	1											
								Fin de semestre : rédaction d'un essai argumenté sur un sujet imposé (350 mots, soit 1,5 pages), en individuel, sur table. Durée de l'épreuve sur table : 1h30.	1 SC	ET	1h30	1											
	Module	LV2 au choix S5				CCI																	
	Choisir 1 élément(s)																						
EP011M14	Matière	Espagnol				CCI	TD 24																
EP011M34	EC	Japonais				CCI	TD 24																
							TD 18																
OT000MC1	EC	Chinois Semestre d'automne				CT		CT	1 CT	ET	2h00	1			contrôle terminal								
															Écrit ou oral, selon le nombre d'élèves								
	Module	Modules d'Allemand au choix S5				CCI																	

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
	Choisir 1 élément(s)																		
LD62RM09	Matière	Allemand - Deutsch mal anders - Dépasse tes frontières! - Semestre impair					CCI	TD	20	En cours du semestre avec retour indicatif et critérié : présenter à un auditoire les résultats d'une découverte de l'étudiant.e sur le terrain à Kehl, à partir d'un support visuel, seul.e ou en groupe de 2 à 4 personnes au choix de l'étudiant.e. 5 minutes par étudiant.e.	1 SC	EO	0h05	0					
										En fin de semestre : présenter individuellement, de manière interactive, à un auditoire un projet de groupe ou personnel au choix, validé au préalable par l'enseignant.e, à partir d'un support visuel. 5 à 10 minutes par étudiant.e.	1 SC	EO	0h10	1					
LD62RM01	Matière	Allemand - Hallo Deutsch! Découvrir l'allemand Initiation 1 - Semestre impair					CCI	TD	24	En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : rédaction d'un dialogue sur un sujet familial imposé, à partir d'informations simples fournies. Sur table, 70 mots, 30 minutes.	1 SC	ET	0h30	0					
										En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : Interaction orale en binôme ou en trinôme sur un sujet familial choisi par l'enseignant.e parmi ceux travaillés en cours durant le semestre (3 à 5 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h05	0					
										En fin de semestre : interaction orale en binôme ou trinôme sur un sujet familial, tiré au sort (3 à 5 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h05	1					
	UE	UE Sciences économiques et sociales S5		3			CCI												
EP011M13	EC	Communication interpersonnelle					CCI	CM	7										
EP011M60	EC	Développement durable et responsabilité sociétale des entreprises					CCI	TD	9,25										
										Projet	1 SC	RS	0h20	1					

Semestre 6 - Diplôme d'Ingénieur IR

Nature : Semestre

ECTS : 30

Période : Semestre 6

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	UE	UE Mathématiques et signal	5			CCI														
EP0F1M05	EC	Traitement du signal				CCI	CM 10,5 TD 10,5													
EP0F1M06	EC	Apprentissage automatique				CCI	CI 25,5													
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1			Examen	1 AC	ET	1h00	1	
EP082M01	EC	Optimisation				CCI	CM 14 TD 1,75 TP 8													
								Contrôle	1 SC	ET	1h30	0,75			Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
								Travaux pratiques	1 SC	R		0,25								
	UE	UE Informatique	9			CCI														
EP0B1M56	EC	Programmation orientée objet				CCI	CM 22,75 TD 38,5													
EP0F1M04	EC	Théorie des langages				CCI	CM 19,25 TD 22,75													
EP0F1M03	EC	Bases de données				CCI	CM 5,25 TP 8 CI 10,5													
								Contrôle	3 SC	ET	0h45	1/3								
	UE	UE Architecture et systèmes	10			CCI														
EP0B1M57	EC	Systèmes d'exploitation				CCI	CM 17,5 TD 9,75 TP 12													
								Moyenne de QCM	9 SC	QC	0h05	0,2								
								TP notés	2 SC	P	1h30	0,5								
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	0,3								
EP0B1M58	EC	Programmation système				CCI	CM 15,75 TP 22													
EP0F1M07	EC	Programmation des communications réseaux				CCI	CM 1,5 TP 10													
								Projet	1 SC	PR		1			Projet	1 AC	PR		1	
EP0F1M01	EC	Réseaux TCP-IP				CCI	CM 19,25 TD 14 TP 16													
								Contrôle	2 SC	ET	2h00	1			Contrôle	1 AC	ET	2h00	1	
	UE	UE Langues S6	3			CCI														
	Module	Modules d'Anglais au choix S6				CCI														
		Choisir 1 élément(s)																		
LD52PM69	Matière	Anglais - Student Life - Semestre pair				CCI	TD 20	En cours de semestre : présentation orale en groupe sur les résultats d'une étude en lien avec la vie étudiante, avec support visuel (4 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif. Fin de semestre : présentation orale en	1 SC	EO	0h04	1								
									1 SC	EO	0h04	1								

Maquette d'enseignement							Évaluation														
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage							
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	
								groupe sur un projet en lien avec la vie étudiante, avec support visuel (4 minutes par étudiant.e).													
LD52PM71	Matière	Anglais - Promote your School or a Product - Semestre pair				CCI	TD 20	En cours de semestre : présentation orale du projet de groupe avec support visuel, en groupe (4 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.													
								1 SC	EO	0h04	1										
								Fin de semestre : présentation orale avec support visuel de leur campagne publicitaire, en groupe (4 minutes par étudiant.e).													
								1 SC	EO	0h04	1										
LD52PM73	Matière	Anglais - Fund my Project - Semestre pair				CCI	TD 20	En cours de semestre : présentation orale en groupe du projet prévu en groupe, avec support visuel (4 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.													
								1 SC	EO	0h04	1										
								Fin du semestre : présentation orale en groupe, avec support visuel, des démarches prévues ou effectuées dans le cadre du projet (4 minutes par étudiant.e).													
								1 SC	EO	0h04	1										
	Module	LV2 au choix S6				CCI															
	Choisir 1 élément(s)																				
EP011M23	EC	Espagnol				CCI	TD 24														
EP011M35	EC	Japonais				CCI	TD 24														
							TD 18														
OT000MC2	EC	Chinois Semestre de printemps				CT		CT	1 CT	ET	2h00	1	contrôle terminal								
													1 CT	ET	2h00	1	Écrit ou oral, selon le nombre d'élèves				
	Module	Modules d'Allemand au choix S6				CCI															
	Choisir 1 élément(s)																				
LD62PM39	Matière	pair				CCI	TD 20	En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : présentation orale individuelle de l'idée du projet, au choix de l'étudiant et en lien avec la thématique du module, devant un public de pairs. 5 minutes par étudiant.e.													
								1 SC	EO	0h05	0										
								En fin de semestre : présentation orale d'un projet d'action citoyenne au choix à partir d'un support													
								1 SC	EO	0h05	1										

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
								créatif. Ensemble du travail réalisé individuellement ou en groupe de 2 à 4 étudiants, au choix des étudiants. 5 minutes par étudiant.e.												
LD62PM02	Matière	Allemand - Hallo Deutsch! Découvrir l'allemand Initiation 2 - Semestre pair				CCI	TD 24	En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : rédaction d'un dialogue sur un sujet familial imposé, à partir d'informations simples fournies. Sur table, 75 mots, 30 minutes.	1 SC	ET	0h30	0								
								En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : interaction orale en binôme ou en trinôme sur un sujet familial choisi par l'enseignant.e parmi ceux travaillés en cours durant le semestre (3 à 5 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h05	0								
								En fin de semestre : interaction orale en binôme ou trinôme sur un sujet familial, tiré au sort (3 à 5 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h05	1								
	UE	UE Sciences économiques et sociales S6	3			CCI														
EP011M12	EC	Projet professionnel				CCI	CM 3,5 TD 10,5													
EP011M63	EC	Découvrir les fondamentaux de l'entrepreneuriat				CCI	TD 6	Rédaction de CV	1 SC	R		1								
EP011M53	EC	Épistémologie et construction des savoirs				CCI	CM 21													
								Examen terminal	SC	QC	0h30			Oral		AC	EO	0h20		

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
Nature d'ELP	
EC	EC
Matière	Matière
Module	Module
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
CT	CT (Contrôle terminal, mêlé de contrôle continu)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
CT	Épreuve terminale
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
CT	Contrôle terminal
Nature de l'évaluation pour les MCC	
A	Autre
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
P	Production technique
PR	Projet
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance
RS	Rapport écrit avec soutenance

**Année 2 - Diplôme d'ingénieur de Télécom
Physique Strasbourg (TPS) - Technologies
de l'information pour la santé (TI Santé)****Inscriptions administratives**

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur inscriptions.unistra.fr TEST

Motivation de la dérogation :
TEST

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

L'affectation aux départements et options est déterminée :

- en fonction des vœux des étudiants ;
- en fonction du classement académique de première année (première session) des étudiants ;
- de sorte à respecter un nombre de 10 étudiants minimum par enseignement ;
- de sorte à respecter un nombre de 12 étudiants maximum par enseignement pour l'option STQ ou de 20 étudiants maximum pour les options RIO et SDIA. Pour les autres options, un quota maximum, communiqué à la rentrée, est également fixé si les conditions précédentes ne sont pas garanties.

Motivation de la règle additionnelle :
Règle des quotas afin de respecter 10 étudiants minimum par enseignement

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

Verbe pouvoir

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Contrat signé et validé par le directeur de composante

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo (passage à la ligne)

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable (certificat médical, convocation, etc.) ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Il pourra être procédé à des contrôles de présence. Les absences non justifiées interviendront dans l'évaluation globale de chaque étudiant et dans les décisions que prendront les jurys. Par exemple, si on constate pour un étudiant

un taux d'absentéisme non justifié supérieur à 20 % dans un élément, celui-ci peut se voir attribuer la note finale zéro ou une non validation pour l'élément concerné.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note ou le résultat, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, une non-validation de l'élément, etc.

Motivation de la dérogation :

Explicitation des enseignements et activités visées par l'assiduité, notamment les projets, visites et conférences.

Précision sur ce qu'est un justificatif recevable, sachant qu'il ne peut être donné par un membre de la famille.

Les absences pourront être relevées.

Précision sur les conséquences en cas d'absentéisme.

Indication que les retards dans les rendus de travaux peuvent également être pénalisés comme des absences.

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur les horaires

Modalités de progression

Tout étudiant peut acquérir les unités d'enseignement constitutives de son cursus, de manière progressive.

En dehors de tout aménagement spécifique par contrat pédagogique, la progression de l'étudiant se fait conformément à la maquette de la formation suivie à concurrence de 30 crédits ECTS pour chaque semestre.

Pour accéder à l'année supérieure, l'étudiant doit avoir validé les deux semestres de l'année en cours.

Motivation de la dérogation :

Typo (retour à la ligne)

La non-validation du premier semestre de l'année d'inscription ne fait pas obstacle à la poursuite du cursus dans le semestre suivant.

La non-validation des deux semestres de l'année d'inscription (à l'exception de la troisième année) implique l'arrêt de la formation et une réorientation.

Le jury d'année peut autoriser le redoublement une seule fois durant le cursus, sauf cas de force majeure.

Motivation de la dérogation :

Dans l'objectif d'aller vers une semestrialisation de la formation, la conséquence en cas de deux semestres non acquis est portée à la connaissance des étudiants.

L'année du redoublement, le semestre validé sera remplacé par un stage de substitution dont le sujet devra être validé par le directeur des études. La durée minimale du stage de substitution est de 8 semaines. Le stage de substitution est validé de la même manière que les stages de fin d'été. Il est comptabilisé dans le nombre de semaines minimales à effectuer en entreprise et à l'étranger. Il ne peut remplacer le stage d'été.

Motivation de la règle additionnelle :

Stage de substitution lors du redoublement, pour éviter l'oisiveté et favoriser une montée en compétences

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de stages. Ces stages sont indiqués dans la maquette de formation.

Motivation de la dérogation :

Suppression du verbe « pouvoir » puisque les stages sont obligatoires + précision dans la rédaction

Un stage volontaire à l'initiative de l'étudiant est possible s'il est accepté par l'équipe pédagogique.

Tous les stages font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire la mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

La formation comporte trois stages d'une durée cumulée minimale de 32 semaines, pouvant être comptabilisées pour la mobilité internationale (détaillée ci-après), et dont au moins 14 semaines doivent être passées en entreprise :

- le stage d'exécution (entre la première et la deuxième année) a une durée de 4 semaines minimum et peut atteindre une durée de 12 semaines, voire plus si l'emploi du temps le permet ;
- le stage d'application (entre le deuxième et la troisième année) a une durée de 8 semaines minimum et peut atteindre une durée de 16 semaines, voire plus si l'emploi du temps le permet ;
- le projet de fin d'études (en fin de troisième année) a une durée de 20 semaines minimum et peut atteindre une durée de 6 mois.

Les étudiants doivent s'assurer que la durée de leurs stages satisfait les durées minimales de mobilité internationale et de stages en entreprise.

Les sujets des stages doivent être en accord avec le contenu de la formation et être validés par le directeur des études (stage d'exécution), le responsable de département (stage d'application) ou le responsable d'option (projet de fin d'études). Le directeur des études peut participer à la validation des sujets des stages d'application et du projet de fin d'études.

Les stages ne peuvent pas se dérouler dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la dérogation :

Simplification concernant le stage volontaire.

Précision sur les nombres, durées et conditions de stages.

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption ;
 - ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention ;
 - ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil,
- l'université :
- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus ;
 - ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- Un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire ;
- La rédaction d'un mémoire/rapport de substitution ;
- Une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Motivation de la dérogation :

Typos

Motivation de la dérogation :

Suppression du texte car la formation n'est pas ouverte à l'apprentissage

Mobilité internationale

Une mobilité internationale, effectuée dans le cadre d'un semestre académique, d'un stage ou d'une césure, est obligatoire : elle est d'une durée de 16 semaines minimum.

Motivation de la règle additionnelle :

Cas de la mobilité internationale imposée par la CTI

Recherche et préparation des stages

La recherche des stages s'effectue par les étudiants. Ils sont assistés dans cette tâche par le service des stages de la scolarité qui leur propose en particulier une liste d'entreprises et de laboratoires avec lesquels Télécom Physique Strasbourg entretient des relations privilégiées.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions

Conventions de stage

Chaque stage fait l'objet d'une convention qui lie trois signataires : l'étudiant, le laboratoire ou l'entreprise d'accueil et le directeur de l'école par délégation du président de l'Université de Strasbourg. Aucun stage ne peut débuter sans la signature préalable de cette convention par chacune des parties.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions pour être clairs envers les étudiants

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

L'évaluation du stage d'exécution et du stage d'application est basée sur la qualité du rapport de stage et sur la fiche d'appréciation du maître de stage. Un entretien individuel entre un enseignant de l'école et l'étudiant est également programmé, à l'initiative de l'étudiant (discussion sur le rapport et le stage).

Le rapport et la fiche d'appréciation se voient chacun attribuer l'un des résultats suivants :

A : très bon ; B : bon ; C : moyen ; D : non satisfaisant (non-validation du stage)

Dans le cas de l'attribution d'un D au rapport, l'étudiant doit soumettre une nouvelle version du rapport tenant compte des remarques indiquées par l'enseignant correcteur. Si le nouveau rapport n'est toujours pas validé à la date du jury, le stage n'est pas non plus validé et un nouveau stage doit être réalisé.

Le cas de l'attribution d'un D à la fiche d'appréciation fait l'objet d'une concertation entre l'école et l'organisme d'accueil du stage et implique qu'un nouveau stage doit être réalisé.

Le projet de fin d'études fait l'objet d'une soutenance publique devant un jury composé d'enseignants de Télécom Physique Strasbourg et de personnalités extérieures. En cas de clause de confidentialité, le jury est restreint aux seuls enseignants de Télécom Physique Strasbourg et au maître de stage de l'étudiant. Ce jury propose une note tenant compte du travail effectué, du rapport de stage et de la soutenance. Les notes deviennent définitives après harmonisation de celles-ci par le jury de semestre 10.

Motivation de la dérogation :

Précisions sur l'évaluation du rapport pour compléter les informations du tableau.

Compensation

L'évaluation des éléments constitutifs d'une UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou d'un résultat (évaluation par compétences).

De même, l'évaluation des UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

Dans le cas d'une évaluation par la note, la note de l'UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est remplie :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- la note de l'UE est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Dans le cas d'une évaluation par compétences, l'UE n'est pas affectée d'une note et est validée si les deux conditions suivantes sont remplies :

- la moyenne des éléments de l'UE évalués par une note, pondérés par leurs coefficients respectifs, est supérieure ou égale à 10/20 ;
- tous les éléments de l'UE évalués par compétences sont validés.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (qu'elles soient évaluées par la note ou par compétences). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE évaluées par la note, pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Si, après la seconde session, les notes des deux semestres d'une même année sont supérieures ou égales à 10/20, mais qu'une seule UE de l'année n'est pas validée (parce que c'est une UE évaluée par la note et que sa note est inférieure à 7/20 ou parce que c'est une UE évaluée par compétences et qu'elle n'a pas été acquise), alors le jury de

semestre a la possibilité d'accorder la validation de cette UE par compensation et donc de valider les deux semestres et d'autoriser le passage en année supérieure. Une UE validée par compensation est acquise définitivement.

Motivation de la dérogation :

Les UE ne doivent pas avoir une moyenne inférieure à 7, sauf cas exceptionnel détaillé ici.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne de l'ensemble des semestres de la formation, sans pondération.

Motivation de la dérogation :

Suppression du diplôme de docteur d'état qui est hors propos.

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue au diplôme. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jurys

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie (les étudiants admis en seconde session sont exclus du classement), les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg, président du jury ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. Les membres du jury de diplôme sont :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg, président du jury ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- les responsables de département.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Lorsque les modalités de passage prévoient un redoublement ou une réorientation, la situation complète de l'étudiant sera examinée par le jury de semestre pour modifier éventuellement la décision qui résulterait de l'application stricte du règlement. Différents éléments peuvent ainsi être pris en compte dans la décision du jury : les situations particulières (absence de longue durée, etc.), l'avis des enseignants, l'assiduité, l'implication dans la vie de l'école le cas échéant, etc. Il appartient aux étudiants de porter ces éléments à la connaissance du jury ou à la scolarité avant la tenue du jury.

Motivation de la dérogation :

Précision sur les jurys de semestre et de diplôme de TPS, sur leur composition et la prise de décision de ceux-ci.

Les jurys prononcent les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie, les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les exclusions.

Ils se prononcent sur proposition de la direction des études et de la direction de la composante.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes et résultats des éléments d'une UE non validée ne sont pas conservés d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Organisation des évaluations

La répartition régulière des évaluations peut être garantie par le recours systématique à des créneaux hebdomadaires identifiés dans l'emploi du temps.

Le planning des évaluations avec convocation est publié au cours des deux premières semaines du semestre. Si des modifications doivent être apportées au planning de ces évaluations en cours de semestre pour des raisons impérieuses, elles sont communiquées 15 jours avant l'évaluation.

Des évaluations peuvent également être réalisées sans convocation dans les créneaux d'enseignement de l'emploi du temps (évaluations en TD et TP, par exemple). Pour ces dernières, des aménagements ou des dérogations sont accordés dans les conditions prévues par le régime spécial des études au profit des étudiants à profil spécifique (étudiants salariés, sportifs de haut niveau, artistes, étudiants en situation de handicap, etc.).

Deux sessions d'examens sont organisées durant l'année universitaire. La seconde session (rattrapage) est organisée pour certains éléments constitutifs des UE et ne concerne que les étudiants défaillants ou ajournés après la tenue du jury de semestre.

Un élément constitutif appartenant à une UE validée (par capitalisation ou compensation) ne peut pas être représenté en seconde session, quelle que soit la note ou le résultat obtenu à cet élément. De même, un élément d'une UE non validée dont la note de première session est supérieure ou égale à 10/20 ou qui a été validé ne peut pas être représenté en seconde session (cette note ou ce résultat est reporté pour la seconde session, sans possibilité de renonciation).

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la seconde session

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié ; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Modalités de délivrance du diplôme

Le diplôme d'ingénieur de Télécom Physique Strasbourg est délivré à tout étudiant qui, à l'issue de son cursus :

1. aura validé l'ensemble des semestres requis ;
2. aura effectué et validé les stages d'été (et les stages de substitution le cas échéant) ;
3. aura effectué un cumul de 14 semaines minimum en entreprise ;
4. aura effectué un séjour à l'étranger d'une durée minimale de 16 semaines dans le cadre d'un échange académique, d'une année de césure ou d'un stage ;
5. aura validé des compétences en anglais qui correspondent à un niveau B2. Ce niveau, évalué par un organisme extérieur à l'établissement, devra être validé par le jury.

Le jury statuera au cas par cas lorsque les conditions précédentes ne sont pas remplies, sachant que le diplôme doit être obtenu en quatre années au plus. L'obtention du niveau B2 en anglais fait exception à cette règle. En effet, si la condition n°5 n'est pas remplie alors que toutes les autres le sont, l'étudiant garde le bénéfice de ses acquis pour une durée de deux ans au cours de laquelle il devra faire la preuve du niveau minimum requis en anglais. L'étudiant devra obligatoirement s'acquitter des droits d'inscription à l'Université de Strasbourg jusqu'à l'obtention du niveau requis (soit une ou deux inscriptions supplémentaires), condition indispensable à la délivrance du diplôme.

Motivation de la règle additionnelle :

Le diplôme est délivré si des conditions spécifiques sont acquises, en plus des semestres. Ces conditions sont imposées par la CTI.

Césure

Une césure est possible entre la première et la deuxième année, ou entre la deuxième et la troisième année. Elle peut être de différents types (bénévolat, contrat de travail, etc.). Elle a une durée de 8 à 12 mois, durant une même année universitaire. Durant l'année de césure, l'étudiant s'engage à rester en contact avec le directeur des études et, le cas échéant, le responsable de département ou d'option ; il doit également réaliser un document de suivi de sa césure. L'inscription à l'Université de Strasbourg et le paiement des frais d'inscription est obligatoire.

La demande de césure doit être adressée au directeur des études et au responsable des relations internationales de l'école. La commission mobilité étudiera la demande et décidera de sa recevabilité. Les modalités détaillées de la candidature sont précisées dans l'intranet.

Motivation de la règle additionnelle :

Paragraphe sur la césure demandé par la CTI.

Valorisation de l'engagement étudiant

La valorisation de l'engagement étudiant est le fait de reconnaître les compétences et savoir-faire acquis par les étudiants dans le cadre d'un engagement extérieur aux études : activité bénévole ou professionnelle, etc. Cette valorisation prend la forme de l'attribution de 2 crédits ECTS au semestre 9.

La demande de valorisation doit être adressée au directeur des études et à la scolarité de l'école. Le jury de semestre étudiera la demande et décidera de sa recevabilité. Les détails de la candidature sont précisés dans l'intranet.

Motivation de la règle additionnelle :

Paragraphe sur la valorisation de l'engagement étudiant demandé par la CTI.

Mobilité dans un autre établissement

Tout étudiant peut demander à effectuer un ou deux semestres d'études dans un autre établissement. Un dossier motivé doit alors être soumis par l'étudiant à une commission mobilité composée du directeur, du directeur des études,

du responsable des relations internationales et des enseignants spécialistes du domaine dans lequel le candidat souhaite poursuivre ses études. La commission statuera en fonction du parcours et des résultats de l'étudiant.

Chaque mobilité fera obligatoirement l'objet d'une convention ou d'un accord d'entente entre l'établissement d'origine et l'établissement d'accueil.

Les étudiants en mobilité seront suivis par un tuteur de Télécom Physique Strasbourg. Les résultats obtenus dans l'établissement d'accueil seront examinés pour validation par le jury final de troisième année.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la mobilité possible dans le cadre d'un semestre dans un autre établissement (sous convention avec TPS) ou d'un double diplôme.

VERSION DE TRAVAIL

Semestre 7 - Diplôme d'ingénieur TI Santé

Nature : Semestre

ECTS : 30

Période : Semestre 7

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale							Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	UE	UE Mathématiques et signal	5			CCI														
EP012M01	EC	Tests statistiques				CCI	CM 5,25													
							TD 8													
							Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1			
EP012M0E	EC	Intelligence artificielle et apprentissage machine				CCI	CM 12,25													
							TP 8													
							Epreuve écrite	1 SC	ET	1h45	1		Epreuve écrite	AC	ET					
EP012M86	EC	Traitement numérique du signal				CCI	CM 10,5													
							TD 10,5													
							TP 7	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	1		Examen sur feuille	1 AC	ET	1h00	1		
EP012M87	EC	Traitement des signaux aléatoires				CCI	CM 10,5													
							TD 10,5													
							TP 7	Contrôle	1 SC	ET	1h45	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1		
	UE	UE Informatique	5			CCI														
EP082M03	EC	Image et vision, aspects logiciels				CCI	TP 16													
							Contrôle	1 SC	ET	0h30	1		Contrôle	1 AC	ET	0h30	1			
EP082M04	EC	Bases de données				CCI	CM 8,75													
							TP 12	Projet	1 SC	PR	4h00	0,5		Rattrapage (salle de TP)	1 AC	ET	2h00	1		
								Evaluation finale (salle de TP)	1 SC	ET	2h00	0,5								
EP082M38	EC	Développement Android				CCI	CM 3,5													
							CI 20													
EP082M36	EC	Conception de systèmes embarqués sur FPGA				CCI	CM 7													
							TD 3,5													
							TP 8	TPs (comptes-rendus + fiches de suivi + fichiers développés)	SC	PR			Rattrapage	1 AC	ET	1h00	1			
	UE	UE Biomécanique et éléments finis	4			CCI														
EP013M99	EC	Biomécanique et rhéologie				CCI	CM 24,5													
							Contrôle terminal	1 SC	ET	1h30	1		Session 2 - oral	1 AC	ET	0h30	1			
EP082M26	EC	Éléments finis				CCI	CM 8,75													
							TD 3,5													
							TP 8	Rapport de TP +Écrit sur table	3 SC	ET	1h45	1		1 AC	ET	1h00	1			
EP082M32	EC	Biomécanique numérique				CCI	CM 10,5													
							CI 16													
							Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1			
	UE	UE Technologie et physique pour la santé	4			CCI														
EP082M10	EC	Physique de l'imagerie médicale				CCI	CM 10,5													
							TD 10,5													
							Contrôle terminal	1 SC	ET	1h45	1		Session 2 - examen	1 AC	ET	1h45	1			

Maquette d'enseignement							Évaluation																
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage									
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.			
EP082M11	EC	Physique et photonique				CCI	CM 5,25 TP 12																
EP082M12	EC	Microfluidique et salle blanche				CCI	CM 8,75 TP 12																
EP082M16	EC	Microsystèmes et biosystèmes				CCI	CM 8,75 TD 1,75 TP 8																
	UE	UE Projet	5			CCI																	
EP082M05	EC	Projets ingénieurs 1				CCI	CM 1,75 TD 20																
	UE	UE Langues S7	3			CCI																	
LD52RM75	Matière	Anglais - Welcome to the Professional World - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours de semestre : test de compréhension d'une vidéo sous forme de QCM et questions courtes, en individuel, sur table (entre 30 minutes et 1 heure). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	A	1h00	1											
								En cours de semestre : interaction orale de type professionnel (simulation préparée) entre étudiants (en binôme) (4 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h04	0											
								Fin de semestre : test de compréhension d'une vidéo sous forme de QCM et questions courtes, en individuel, sur table (entre 30 minutes et 1 heure).	1 SC	A	1h00	1											
								Fin de semestre : interaction orale de type professionnel avec l'enseignant (minimum 6 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h06	1											
	Module	LV2 au choix S7				CCI																	
	Choisir 1 élément(s)																						
EP012M11	EC	Espagnol				CCI	TD 22																
EP012M10	EC	Japonais				CCI	TD 22																
							TD 18																
OT000MC1	EC	Chinois Semestre d'automne				CT		CT	1 CT	ET	2h00	1					contrôle terminal						
																	Écrit ou oral, selon le nombre d'élèves	1 CT	ET	2h00	1		
	Module	Modules d'Allemand au choix S7				CCI																	
	Choisir 1 élément(s)																						
LD62RM40	Matière	Allemand - Kesako? Parler d'un sujet en lien avec la science - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : présentation	1 SC	EO	0h05	0											

Maquette d'enseignement								Évaluation																
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage										
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.				
								orale individuelle, à partir d'un support visuel, face à un public, d'une partie de son sujet oral, validé préalablement par l'enseignant.e. 5 minutes par étudiant.e.																
								En fin de semestre : présentation orale, individuelle ou en groupe de 2 à 4 personnes au choix de l'étudiant.e, du même sujet travaillé durant le semestre et documenté, étoffé, à partir d'un support visuel, 5 minutes par étudiant.e, incluant les réponses aux questions du public.	1 SC	EO	0h05	1												
								En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : rédaction d'un dialogue sur un sujet familier imposé, à partir d'informations simples fournies. Sur table, 75 mots, 30 minutes.	1 SC	ET	0h30	0												
LD62PM02	Matière	Allemand - Hallo Deutsch! Découvrir l'allemand Initiation 2 - Semestre pair				CCI	TD 24	En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : interaction orale en binôme ou en trinôme sur un sujet familier choisi par l'enseignant.e parmi ceux travaillés en cours durant le semestre (3 à 5 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h05	0												
								En fin de semestre : interaction orale en binôme ou trinôme sur un sujet familier, tiré au sort (3 à 5 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h05	1												
	UE	UE Sciences économiques et sociales S7	1			CCI																		
EP012M92	EC	Réseau professionnel				CCI	CM 1,5 TD 12																	
								Rapports d'entretien professionnel	SC	R														
EP012M0F	EC	Atelier transition écologique				CCI	TP 4																	

Semestre 8 - Diplôme d'ingénieur TI Santé

Nature : Semestre

ECTS : 30

Période : Semestre 8

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
	UE	UE Projet S8	5			CCI													
EP082M13	EC	Projet ingénieurs 2				CCI	TD 20												
	UE	UE Biologie et santé	6			CCI													
EP082M23	EC	Procédures médicales et chirurgicales				CCI	CM 17,5	Contrôle MOOC	2 SC 1 SC	QC QC	0h45	0,33 0,33							
EP0E2M01	EC	Translation clinique				CCI	CM 8,75	Contrôle continu	5 SC	QC	0h15								
EP082M25	EC	Analyse d'images biologiques				CCI	CM 19,25	Examen sur machine Présentation orale	1 SC 1 SC	R EO	3h00 0h20	Examen sur machine	AC	R	1h00				
EP082M31	EC	Traitement d'images				CCI	CM 14 TP 14												
	UE	UE Langues S8	3			CCI													
LD52PM77	Matière	Anglais - Industrial Trends - Semestre pair				CCI	TD 20	En cours de semestre : présentation orale d'une infographie, sujet choisi par les étudiants dans le thème du cours, avec support visuel, en groupe (4 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h04	1							
								Fin du semestre : présentation orale d'une infographie, sujet choisi par les étudiants dans le thème du cours, en groupe (3-4 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h04	1							
	Module	LV2 au choix S8				CCI													
	Choisir 1 élément(s)																		
EP012M23	EC	Espagnol				CCI	TD 22												
EP012M22	EC	Japonais				CCI	TD 22												
							TD 18												
OT000MC2	EC	Chinois Semestre de printemps				CT		CT	1 CT	ET	2h00	1	contrôle terminal						
													Ecrit ou oral, selon le nombre d'élèves	1 CT	ET	2h00 1			
	Module	Modules d'Allemand au choix S8				CCI													
	Choisir 1 élément(s)																		
LD62PM41	Matière	Allemand - Présenter son projet ingénieur à l'oral - Semestre pair				CCI	TD 20	En cours de semestre, avec retour indicatif et critérié : présenter, individuellement et à l'oral, lors d'un workshop, son champ d'étude face à un public. 5 minutes par étudiant.e . Modalités du workshop proposées par	1 SC	EO	0h05	0							

Maquette d'enseignement								Évaluation																
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage										
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.				
LD62PM04	Matière	Allemand - Aktiv im Alltag - L'allemand au quotidien - Semestre pair				CCI	TD 24	l'étudiant et validées au préalable par l'enseignant.e.																
								En fin de semestre : présenter, individuellement et à l'oral, son projet ingénieur avec support visuel, puis répondre aux questions de l'auditoire. 10 minutes par étudiant.e.	1 SC	EO	0h10	1												
								En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : présenter à l'oral un sujet familier au choix à partir d'un support visuel. En individuel, en binôme ou trinôme au choix de l'étudiant (3-5 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h05	0												
								En fin de semestre : présenter à l'oral un sujet familier au choix, avec support visuel. En individuel, binôme ou trinôme au choix de l'étudiant (3-5 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h05	1												
UE		UE Sciences économiques et sociales S8	2			CCI																		
EP012M20	EC	Gestion financière				CCI	CM 10,5																	
EP012M21	EC	Prise de décisions collectives				CCI	TD 5,25	Sujet écrit	1 SC	ET	1h30	1												
								rapport de groupe de travail	1 SC	R		0,5												
								rapport de groupe de travail	1 SC	R		0,25												
								présentation travail de groupe	1 SC	S	0h05	0,25												
EP012M0G	EC	Projet professionnel				CCI	CM 3,5																	
							TD 10,5																	
								Prendre sa place en entreprise	1 SC	EO	0h30	1		Prendre sa place en entreprise	1 AC	EO	0h10	1						
									1 SC	A		0,5												
Choisir 1 élément(s)																								
BLOC		Option Diagnostics et traitements médicaux innovants				CCI																		
UE		UE Diagnostics et traitements médicaux innovants	14			CCI																		
EP082M02	EC	Apprentissage				CCI	CI 21																	
								Examen sur machine	1 SC	P	1h30	1		Oral	1 AC	EO	0h40	1						
EP0E2M05	EC	Dispositifs biomédicaux et SIH				CCI	CM 24,5																	
								Examen	1 SC	ET	1h30	1		Examen de rattrapage	1 AC	ET	1h30	1						
EP0E2M02	EC	Traitement d'images médicales				CCI	CM 5,25																	
							TP 6																	
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 AC	EO	0h20	1						
EP082M20	EC	Vision par ordinateur				CCI	CM 16																	
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1						

Maquette d'enseignement							Évaluation														
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage							
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	
EP082M35	EC	Software tools for robotics				CCI	CI 16	TPs non notés (coef 0)	SC	A											
EP1DHM11	EC	Mechatronics and haptics				CCI	CM 10,5 TD 30														
EP082M01	EC	Optimisation				CCI	CM 14 TD 1,75 TP 8														
								Contrôle	1 SC	ET	1h30	0,75		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1			
	BLOC	Option Thérapeutiques innovantes				CCI		Travaux pratiques	1 SC	R		0,25									
	UE	UE Electronique embarquée et systèmes	6			CCI															
EP0E2M08	EC	Protocoles de communication				CCI	CM 7 TP 4														
							TP 8														
EP082M15	EC	Circuits et systèmes				CCI	CI 10,5	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h30	0,67									
								TP	2 SC	P	2h40	0,33									
EP082M17	EC	Projet de conception d'un système embarqué				CCI	TP 20	Rapport et production technique	1 SC	PR		1									
	UE	UE Thérapeutiques innovantes	8			CCI															
EP0E2M07	EC	Conception de circuits intégrés analogiques				CCI	CM 10,5 TP 16	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h00	0,67									
								TP	1 SC	P	2h40	0,33									
EP082M28	EC	Nanosciences				CCI	CM 7	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h00	1									
EP0E2M03	EC	Circuits électroniques intégrés				CCI	CM 3,5 TP 8 CI 3,5	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h00	0,67									
								TP	1 SC	P	2h40	0,33									
EP082M08	EC	Physique des lasers et fibres optiques				CCI	CM 12,25	Examen sur feuille	4 SC	QC	0h30	0,25		Oral	1 AC	EO	0h30	0,7			
							CM 3,5 TP 8														
EP082M30	EC	Biologie computationnelle				CCI		Projet	1 SC	S	12h00	0,5									
								Travaux Pratiques d'Imagerie	1 SC	R	4h00	0,5									
EP082M09	EC	Physique des capteurs				CCI	CM 7 TD 5,25														
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 AC	ET		1			

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
Nature d'ELP	
BLOC	Bloc
EC	EC
Matière	Matière
Module	Module
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
CT	CT (Contrôle terminal, mêlé de contrôle continu)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
CT	Épreuve terminale
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
CT	Contrôle terminal
Nature de l'évaluation pour les MCC	
A	Autre
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
P	Production technique
PR	Projet
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance
RS	Rapport écrit avec soutenance
S	Soutenance

Inscriptions administratives

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur inscriptions.unistra.fr TEST

Motivation de la dérogation :

TEST

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

L'affectation aux départements et options est déterminée :

- en fonction des vœux des étudiants ;
- en fonction du classement académique de première année (première session) des étudiants ;
- de sorte à respecter un nombre de 10 étudiants minimum par enseignement ;
- de sorte à respecter un nombre de 12 étudiants maximum par enseignement pour l'option STQ ou de 20 étudiants maximum pour les options RIO et SDIA. Pour les autres options, un quota maximum, communiqué à la rentrée, est également fixé si les conditions précédentes ne sont pas garanties.

Motivation de la règle additionnelle :

Règle des quotas afin de respecter 10 étudiants minimum par enseignement

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;

- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

Verbe pouvoir

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Contrat signé et validé par le directeur de composante

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo (passage à la ligne)

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable (certificat médical, convocation, etc.) ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Il pourra être procédé à des contrôles de présence. Les absences non justifiées interviendront dans l'évaluation globale de chaque étudiant et dans les décisions que prendront les jurys. Par exemple, si on constate pour un étudiant un taux d'absentéisme non justifié supérieur à 20 % dans un élément, celui-ci peut se voir attribuer la note finale zéro ou une non validation pour l'élément concerné.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note ou le résultat, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, une non-validation de l'élément, etc.

Motivation de la dérogation :

Explicitation des enseignements et activités visées par l'assiduité, notamment les projets, visites et conférences.

Précision sur ce qu'est un justificatif recevable, sachant qu'il ne peut être donné par un membre de la famille.

Les absences pourront être relevées.

Précision sur les conséquences en cas d'absentéisme.

Indication que les retards dans les rendus de travaux peuvent également être pénalisés comme des absences.

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur les horaires

Modalités de progression

Tout étudiant peut acquérir les unités d'enseignement constitutives de son cursus, de manière progressive.

En dehors de tout aménagement spécifique par contrat pédagogique, la progression de l'étudiant se fait conformément à la maquette de la formation suivie à concurrence de 30 crédits ECTS pour chaque semestre.

Pour accéder à l'année supérieure, l'étudiant doit avoir validé les deux semestres de l'année en cours.

Motivation de la dérogation :

Typo (retour à la ligne)

La non-validation du premier semestre de l'année d'inscription ne fait pas obstacle à la poursuite du cursus dans le semestre suivant.

La non-validation des deux semestres de l'année d'inscription (à l'exception de la troisième année) implique l'arrêt de la formation et une réorientation.

Le jury d'année peut autoriser le redoublement une seule fois durant le cursus, sauf cas de force majeure.

Motivation de la dérogation :

Dans l'objectif d'aller vers une semestrialisation de la formation, la conséquence en cas de deux semestres non acquis est portée à la connaissance des étudiants.

L'année du redoublement, le semestre validé sera remplacé par un stage de substitution dont le sujet devra être validé par le directeur des études. La durée minimale du stage de substitution est de 8 semaines. Le stage de substitution est validé de la même manière que les stages de fin d'été. Il est comptabilisé dans le nombre de semaines minimales à effectuer en entreprise et à l'étranger. Il ne peut remplacer le stage d'été.

Motivation de la règle additionnelle :

Stage de substitution lors du redoublement, pour éviter l'oisiveté et favoriser une montée en compétences

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de stages. Ces stages sont indiqués dans la maquette de formation.

Motivation de la dérogation :

Suppression du verbe « pouvoir » puisque les stages sont obligatoires + précision dans la rédaction

Un stage volontaire à l'initiative de l'étudiant est possible s'il est accepté par l'équipe pédagogique.

Tous les stages font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire la mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

La formation comporte trois stages d'une durée cumulée minimale de 32 semaines, pouvant être comptabilisées pour la mobilité internationale (détaillée ci-après), et dont au moins 14 semaines doivent être passées en entreprise :

- le stage d'exécution (entre la première et la deuxième année) a une durée de 4 semaines minimum et peut atteindre une durée de 12 semaines, voire plus si l'emploi du temps le permet ;
- le stage d'application (entre la deuxième et la troisième année) a une durée de 8 semaines minimum et peut atteindre une durée de 16 semaines, voire plus si l'emploi du temps le permet ;
- le projet de fin d'études (en fin de troisième année) a une durée de 20 semaines minimum et peut atteindre une durée de 6 mois.

Les étudiants doivent s'assurer que la durée de leurs stages satisfait les durées minimales de mobilité internationale et de stages en entreprise.

Les sujets des stages doivent être en accord avec le contenu de la formation et être validés par le directeur des études (stage d'exécution), le responsable de département (stage d'application) ou le responsable d'option (projet de fin d'études). Le directeur des études peut participer à la validation des sujets des stages d'application et du projet de fin d'études.

Les stages ne peuvent pas se dérouler dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la dérogation :

Simplification concernant le stage volontaire.

Précision sur les nombres, durées et conditions de stages.

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption ;
 - ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention ;
 - ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil, l'université :
- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus ;
 - ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus

adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- Un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire ;
- La rédaction d'un mémoire/rapport de substitution ;
- Une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Motivation de la dérogation :

Typos

Motivation de la dérogation :

Suppression du texte car la formation n'est pas ouverte à l'apprentissage

Mobilité internationale

Une mobilité internationale, effectuée dans le cadre d'un semestre académique, d'un stage ou d'une césure, est obligatoire : elle est d'une durée de 16 semaines minimum.

Motivation de la règle additionnelle :

Cas de la mobilité internationale imposée par la CTI

Recherche et préparation des stages

La recherche des stages s'effectue par les étudiants. Ils sont assistés dans cette tâche par le service des stages de la scolarité qui leur propose en particulier une liste d'entreprises et de laboratoires avec lesquels Télécom Physique Strasbourg entretient des relations privilégiées.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions

Conventions de stage

Chaque stage fait l'objet d'une convention qui lie trois signataires : l'étudiant, le laboratoire ou l'entreprise d'accueil et le directeur de l'école par délégation du président de l'Université de Strasbourg. Aucun stage ne peut débuter sans la signature préalable de cette convention par chacune des parties.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions pour être clairs envers les étudiants

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

L'évaluation du stage d'exécution et du stage d'application est basée sur la qualité du rapport de stage et sur la fiche d'appréciation du maître de stage. Un entretien individuel entre un enseignant de l'école et l'étudiant est également programmé, à l'initiative de l'étudiant (discussion sur le rapport et le stage).

Le rapport et la fiche d'appréciation se voient chacun attribuer l'un des résultats suivants :

A : très bon ; B : bon ; C : moyen ; D : non satisfaisant (non-validation du stage)

Dans le cas de l'attribution d'un D au rapport, l'étudiant doit soumettre une nouvelle version du rapport tenant compte des remarques indiquées par l'enseignant correcteur. Si le nouveau rapport n'est toujours pas validé à la date du jury, le stage n'est pas non plus validé et un nouveau stage doit être réalisé.

Le cas de l'attribution d'un D à la fiche d'appréciation fait l'objet d'une concertation entre l'école et l'organisme d'accueil du stage et implique qu'un nouveau stage doit être réalisé.

Le projet de fin d'études fait l'objet d'une soutenance publique devant un jury composé d'enseignants de Télécom Physique Strasbourg et de personnalités extérieures. En cas de clause de confidentialité, le jury est restreint aux seuls enseignants de Télécom Physique Strasbourg et au maître de stage de l'étudiant. Ce jury propose une note tenant compte du travail effectué, du rapport de stage et de la soutenance. Les notes deviennent définitives après harmonisation de celles-ci par le jury de semestre 10.

Motivation de la dérogation :

Précisions sur l'évaluation du rapport pour compléter les informations du tableau.

Compensation

L'évaluation des éléments constitutifs d'une UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou d'un résultat (évaluation par compétences).

De même, l'évaluation des UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

Dans le cas d'une évaluation par la note, la note de l'UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est remplie :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- la note de l'UE est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Dans le cas d'une évaluation par compétences, l'UE n'est pas affectée d'une note et est validée si les deux conditions suivantes sont remplies :

- la moyenne des éléments de l'UE évalués par une note, pondérés par leurs coefficients respectifs, est supérieure ou égale à 10/20 ;
- tous les éléments de l'UE évalués par compétences sont validés.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (qu'elles soient évaluées par la note ou par compétences). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE évaluées par la note, pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Si, après la seconde session, les notes des deux semestres d'une même année sont supérieures ou égales à 10/20, mais qu'une seule UE de l'année n'est pas validée (parce que c'est une UE évaluée par la note et que sa note est inférieure à 7/20 ou parce que c'est une UE évaluée par compétences et qu'elle n'a pas été acquise), alors le jury de semestre a la possibilité d'accorder la validation de cette UE par compensation et donc de valider les deux semestres et d'autoriser le passage en année supérieure. Une UE validée par compensation est acquise définitivement.

Motivation de la dérogation :

Les UE ne doivent pas avoir une moyenne inférieure à 7, sauf cas exceptionnel détaillé ici.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne de l'ensemble des semestres de la formation, sans pondération.

Motivation de la dérogation :

Suppression du diplôme de docteur d'état qui est hors propos.

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue au diplôme. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jurys

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie (les étudiants admis en seconde session sont exclus du classement), les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg, président du jury ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. Les membres du jury de diplôme sont :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg, président du jury ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- les responsables de département.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Lorsque les modalités de passage prévoient un redoublement ou une réorientation, la situation complète de l'étudiant sera examinée par le jury de semestre pour modifier éventuellement la décision qui résulterait de l'application stricte du règlement. Différents éléments peuvent ainsi être pris en compte dans la décision du jury : les situations particulières (absence de longue durée, etc.), l'avis des enseignants, l'assiduité, l'implication dans la vie de l'école le cas échéant, etc. Il appartient aux étudiants de porter ces éléments à la connaissance du jury ou à la scolarité avant la tenue du jury.

Motivation de la dérogation :

Précision sur les jurys de semestre et de diplôme de TPS, sur leur composition et la prise de décision de ceux-ci.

Les jurys prononcent les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie, les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les exclusions.

Ils se prononcent sur proposition de la direction des études et de la direction de la composante.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes et résultats des éléments d'une UE non validée ne sont pas conservés d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Organisation des évaluations

La répartition régulière des évaluations peut être garantie par le recours systématique à des créneaux hebdomadaires identifiés dans l'emploi du temps.

Le planning des évaluations avec convocation est publié au cours des deux premières semaines du semestre. Si des modifications doivent être apportées au planning de ces évaluations en cours de semestre pour des raisons impérieuses, elles sont communiquées 15 jours avant l'évaluation.

Des évaluations peuvent également être réalisées sans convocation dans les créneaux d'enseignement de l'emploi du temps (évaluations en TD et TP, par exemple). Pour ces dernières, des aménagements ou des dérogations sont accordés dans les conditions prévues par le régime spécial des études au profit des étudiants à profil spécifique (étudiants salariés, sportifs de haut niveau, artistes, étudiants en situation de handicap, etc.).

Deux sessions d'examens sont organisées durant l'année universitaire. La seconde session (rattrapage) est organisée pour certains éléments constitutifs des UE et ne concerne que les étudiants défaillants ou ajournés après la tenue du jury de semestre.

Un élément constitutif appartenant à une UE validée (par capitalisation ou compensation) ne peut pas être représenté en seconde session, quelle que soit la note ou le résultat obtenu à cet élément. De même, un élément d'une UE non validée dont la note de première session est supérieure ou égale à 10/20 ou qui a été validé ne peut pas être représenté en seconde session (cette note ou ce résultat est reporté pour la seconde session, sans possibilité de renonciation).

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la seconde session

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié ; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Modalités de délivrance du diplôme

Le diplôme d'ingénieur de Télécom Physique Strasbourg est délivré à tout étudiant qui, à l'issue de son cursus :

1. aura validé l'ensemble des semestres requis ;
2. aura effectué et validé les stages d'été (et les stages de substitution le cas échéant) ;
3. aura effectué un cumul de 14 semaines minimum en entreprise ;
4. aura effectué un séjour à l'étranger d'une durée minimale de 16 semaines dans le cadre d'un échange académique, d'une année de césure ou d'un stage ;
5. aura validé des compétences en anglais qui correspondent à un niveau B2. Ce niveau, évalué par un organisme extérieur à l'établissement, devra être validé par le jury.

Le jury statuera au cas par cas lorsque les conditions précédentes ne sont pas remplies, sachant que le diplôme doit être obtenu en quatre années au plus. L'obtention du niveau B2 en anglais fait exception à cette règle. En effet, si la condition n°5 n'est pas remplie alors que toutes les autres le sont, l'étudiant garde le bénéfice de ses acquis pour une durée de deux ans au cours de laquelle il devra faire la preuve du niveau minimum requis en anglais. L'étudiant devra obligatoirement s'acquitter des droits d'inscription à l'Université de Strasbourg jusqu'à l'obtention du niveau requis (soit une ou deux inscriptions supplémentaires), condition indispensable à la délivrance du diplôme.

Motivation de la règle additionnelle :

Le diplôme est délivré si des conditions spécifiques sont acquises, en plus des semestres. Ces conditions sont imposées par la CTI.

Césure

Une césure est possible entre la première et la deuxième année, ou entre la deuxième et la troisième année. Elle peut être de différents types (bénévolat, contrat de travail, etc.). Elle a une durée de 8 à 12 mois, durant une même année universitaire. Durant l'année de césure, l'étudiant s'engage à rester en contact avec le directeur des études et, le cas échéant, le responsable de département ou d'option ; il doit également réaliser un document de suivi de sa césure. L'inscription à l'Université de Strasbourg et le paiement des frais d'inscription est obligatoire.

La demande de césure doit être adressée au directeur des études et au responsable des relations internationales de l'école. La commission mobilité étudiera la demande et décidera de sa recevabilité. Les modalités détaillées de la candidature sont précisées dans l'intranet.

Motivation de la règle additionnelle :

Paragraphe sur la césure demandé par la CTI.

Valorisation de l'engagement étudiant

La valorisation de l'engagement étudiant est le fait de reconnaître les compétences et savoir-faire acquis par les étudiants dans le cadre d'un engagement extérieur aux études : activité bénévole ou professionnelle, etc. Cette valorisation prend la forme de l'attribution de 2 crédits ECTS au semestre 9.

La demande de valorisation doit être adressée au directeur des études et à la scolarité de l'école. Le jury de semestre étudiera la demande et décidera de sa recevabilité. Les détails de la candidature sont précisés dans l'intranet.

Motivation de la règle additionnelle :

Paragraphe sur la valorisation de l'engagement étudiant demandé par la CTI.

Mobilité dans un autre établissement

Tout étudiant peut demander à effectuer un ou deux semestres d'études dans un autre établissement. Un dossier motivé doit alors être soumis par l'étudiant à une commission mobilité composée du directeur, du directeur des études,

du responsable des relations internationales et des enseignants spécialistes du domaine dans lequel le candidat souhaite poursuivre ses études. La commission statuera en fonction du parcours et des résultats de l'étudiant.

Chaque mobilité fera obligatoirement l'objet d'une convention ou d'un accord d'entente entre l'établissement d'origine et l'établissement d'accueil.

Les étudiants en mobilité seront suivis par un tuteur de Télécom Physique Strasbourg. Les résultats obtenus dans l'établissement d'accueil seront examinés pour validation par le jury final de troisième année.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la mobilité possible dans le cadre d'un semestre dans un autre établissement (sous convention avec TPS) ou d'un double diplôme.

VERSION DE TRAVAIL

Semestre 7 - Diplôme d'ingénieur Généraliste

Nature : Semestre

ECTS : 30

Période : Semestre 7

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	UE	UE Sciences de l'Ingénieur	9			CCI														
EP012M01	EC	Tests statistiques				CCI	CM 5,25													
							TD 8													
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1			Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
EP012M0E	EC	Intelligence artificielle et apprentissage machine				CCI	CM 12,25													
							TP 8													
								Epreuve écrite	1 SC	ET	1h45	1			Epreuve écrite	AC	ET			
EP012M86	EC	Traitement numérique du signal				CCI	CM 10,5													
							TD 10,5													
							TP 7													

Maquette d'enseignement							Évaluation															
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage								
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.		
								Fin de semestre : interaction orale de type professionnel avec l'enseignant (minimum 6 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h06	1										
	Module	LV2 au choix S7				CCI																
	Choisir 1 élément(s)																					
EP012M11	EC	Espagnol				CCI	TD 22															
EP012M10	EC	Japonais				CCI	TD 22															
							TD 18															
OT000MC1	EC	Chinois Semestre d'automne				CT		CT	1 CT	ET	2h00	1			contrôle terminal							
															Ecrit ou oral, selon le nombre d'élèves	1 CT	ET	2h00	1			
	Module	Modules d'Allemand au choix S7				CCI																
	Choisir 1 élément(s)																					
								En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : présentation orale individuelle, à partir d'un support visuel, face à un public, d'une partie de son sujet oral, validé préalablement par l'enseignant.e. 5 minutes par étudiant.e.	1 SC	EO	0h05	0										
LD62RM40	Matière	Allemand - Kesako? Parler d'un sujet en lien avec la science - Semestre impair				CCI	TD 20	En fin de semestre : présentation orale, individuelle ou en groupe de 2 à 4 personnes au choix de l'étudiant.e, du même sujet travaillé durant le semestre et documenté, étoffé, à partir d'un support visuel, 5 minutes par étudiant.e, incluant les réponses aux questions du public.	1 SC	EO	0h05	1										
								En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : rédaction d'un dialogue sur un sujet familial imposé, à partir d'informations simples fournies. Sur table, 75 mots, 30 minutes.	1 SC	ET	0h30	0										
LD62PM02	Matière	Allemand - Hallo Deutsch! Découvrir l'allemand Initiation 2 - Semestre pair				CCI	TD 24	En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : interaction orale en binôme ou en trinôme sur un sujet familial choisi par l'enseignant.e parmi ceux travaillés en cours durant le semestre (3 à 5 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h05	0										

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
								En fin de semestre : interaction orale en binôme ou trinôme sur un sujet familier, tiré au sort (3 à 5 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h05	1								
	UE	UE Sciences économiques et sociales S7	1			CCI														
EP012M92	EC	Réseau professionnel				CCI	CM 1,5 TD 12													
EP012M0F	EC	Atelier transition écologique				CCI	TP 4	Rapports d'entretien professionnel	SC	R										
	UE	UE Stage	3			CCI														
	Stage	stage d'exécution				CCI														
	Choisir 1 élément(s)																			
	BLOC	Département Physique				CCI														
	UE	UE Physique 1	9			CCI														
EP012M24	EC	Physique expérimentale				CCI	CM 5,25 TP 40													
								CC Travaux pratique	1 SC	P		1								
EP012M50	EC	Physique et applications des semi-conducteurs				CCI	CM 17,5 TD 10,5													
								Contrôle	1 SC	ET	1h45	1			Contrôle	1 AC	ET	1h45	1	
EP012M27	EC	Physique statistique				CCI	CM 17,5 TD 17,5													
								Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	1			Examen sur feuille	1 AC	ET	1h15	1	
	BLOC	Département I2S				CCI														
	UE	UE Ingénierie des signaux et systèmes	9			CCI														
EP012M0Q	EC	Programmation avancée I				CCI	TP 30 CI 3,5													
								Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	1								
								Projet en groupe	1 SC	S	0h20	1								
								Projet en groupe	1 SC	P		1								
EP012M0R	EC	Robotique et ROS				CCI	CM 3,5 TP 12													
								CC travaux pratiques	3 SC	P	4h00	1								
EP012M0S	EC	Commande dans l'espace d'état				CCI	TP 12 CI 8,75													
								Travaux pratique	1 SC	P	12h00									
EP012M0T	EC	Traitement d'images				CCI	TD 10,5 TP 1,75													
EP012M0U	EC	Systèmes embarqués sans fil				CCI	TP 8 CI 1,75													
								Projet	1 SC	P	8h00	0,67								
								Contrôle	1 SC	QC	1h00	0,33								
	BLOC	Département STS				CCI														
	UE	UE Sciences et technologies pour la santé	9			CCI														
EP012M68	EC	Sciences pour la santé				CCI	CM 28 CI 38,5													
								Contrôle	1 SC	ET	1h30	0,4								
								Contrôle	1 SC	ET	0h30	0,2								

Maquette d'enseignement								Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage							
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	
EP082M32	EC	Biomécanique numérique				CCI	CM 10,5	Contrôle	1 SC	ET	0h45	0,4									
							CI 16														
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1			

ECTS : 30

Nature : Semestre

Régime : ECI (Évaluation continue intégrale)

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

[illegible]

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
LD62PM04	Matière	Allemand - Aktiv im Alltag - L'allemand au quotidien - Semestre pair				CCI	TD 24	En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : présenter à l'oral un sujet familier au choix à partir d'un support visuel. En individuel, en binôme ou trinôme au choix de l'étudiant (3-5 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h05	0								
								En fin de semestre : présenter à l'oral un sujet familier au choix, avec support visuel. En individuel, binôme ou trinôme au choix de l'étudiant (3-5 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h05	1								
	UE	UE Sciences économiques et sociales S8	2			CCI														
EP012M20	EC	Gestion financière				CCI	CM 10,5													
							TD 5,25	Sujet écrit	1 SC	ET	1h30	1								
EP012M21	EC	Prise de décisions collectives				CCI		rapport de groupe de travail	1 SC	R		0,5								
								rapport de groupe de travail	1 SC	R		0,25								
								présentation travail de groupe	1 SC	S	0h05	0,25								
EP012M0G	EC	Projet professionnel				CCI	CM 3,5 TD 10,5	Prendre sa place en entreprise	1 SC	EO	0h30	1			Prendre sa place en entreprise	1 AC	EO	0h10	1	
									1 SC	A		0,5								
	Choisir 1 élément(s)																			
	BLOC	Département Physique				CCI														
	Choisir 4 élément(s)																			
	UE	UE Physique 2	8			CCI														
EP012M32	EC	Simulations physiques par la méthode des éléments finis				CCI	TP 12													
								Projet	1 SC	R		1								
EP012M28	EC	Mécanique quantique avancée				CCI	CM 17,25													
								Examen sur feuille	1 SC	ET	1h15	1			Examen sur feuille	1 AC	ET	1h00	1	
	Choisir 1 élément(s)																			
EP012M0M	EC	Travaux personnels encadrés (Physique et modélisation)				CCI	TD 50													
EP012M0N	EC	Travaux personnels encadrés (Photonique)				CCI	TD 50													
EP012M0P	EC	Travaux personnels encadrés (Sciences et technologies quantiques)				CCI	TD 50													
	Choisir 1 élément(s)																			
	UE	UE Physique et modélisation	12			CCI														
EP012M25	EC	Nanosciences				CCI	CM 11,5													
								Examen sur feuille	1 SC	ET	1h00	1			Examen sur feuille	1 AC	ET	1h00	1	
EP012M29	EC	Physique atomique				CCI	CM 11,5													
								Examen sur feuille	1 SC	ET	1h00	1			Examen sur feuille	1 AC	ET	1h00	1	
EP012M30	EC	Physique nucléaire				CCI	CM 21													
								Examen sur feuille	1 SC	ET	1h30	1			Examen sur feuille	1 AC	ET	1h30	1	

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
EP012M31	EC	Magnétisme				CCI	CM 17,25	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h30	1			Examen sur feuille	1 AC	ET	1h15	1	
EP012M53	EC	Relativité				CCI	CM 19	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h30	1			Examen sur feuille	1 AC	ET	1h30	1	
EP012MOH	EC	Application apprentissage machines et IA				CCI	CI 14	TP noté	1 SC	P	1h45	0,5			TP noté	1 AC	P	0h40	1	
								Projet	1 SC	PR		0,5								
	UE	UE Photonique	12			CCI														
EP012M25	EC	Nanosciences				CCI	CM 11,5	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h00	1			Examen sur feuille	1 AC	ET	1h00	1	
EP012M26	EC	Physique des lasers				CCI	CM 15,75													
							TD 1,75													
							CI 1,75	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	0,5			Oral	1 AC	EO	0h30	0,7	
								Devoir maison	2 SC	ET	3h00	0,25								
EP012M34	EC	Optoélectronique				CCI	CM 15,75													
							TD 5,25													
							TP 3	controle	1 SC	ET	1h45	1			controle	1 AC	ET	1h45	1	
EP012M35	EC	Optique ondulatoire				CCI	CM 15,75		2 SC	QC	0h20	0,3			Contrôle	1 AC	ET	1h00	0,4	
									1 SC	ET	1h15	0,4								
EP012M78	EC	Techniques instrumentales pour la santé				CCI	CM 15,75	Contrôle continu	9 SC	QC	0h15									
EP012MOI	EC	Mini projets instrumentaux pour la photonique				CCI	CI 14	rapport	1 SC	R		1								
	UE	UE Sciences et technologies quantiques	12			CCI														
EP012M26	EC	Physique des lasers				CCI	CM 15,75													
							TD 1,75													
							CI 1,75	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	0,5			Oral	1 AC	EO	0h30	0,7	
								Devoir maison	2 SC	ET	3h00	0,25								
EP012M34	EC	Optoélectronique				CCI	CM 15,75													
							TD 5,25													
							TP 3	controle	1 SC	ET	1h45	1			controle	1 AC	ET	1h45	1	
EP012M29	EC	Physique atomique				CCI	CM 11,5	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h00	1			Examen sur feuille	1 AC	ET	1h00	1	
EP012M96	Matière	Interaction lumière-matière et nano-photonique				CCI	CM 24,5	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h30	1			Oral	1 AC	EO	0h30	1	
EP012M99	EC	Support de l'information quantique et détection quantique				CCI	CM 19,25	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h30	1			Oral	1 AC	EO	0h20	1	
EP012MOA	EC	Manipulation de l'information quantique				CCI	CM 5,25													
EP012MOB	EC	Séminaires par des acteurs publics et privés du quantique				CCI	CI 5,25													
	BLOC	Département Ingénierie des Signaux et Systèmes				CCI														
	UE	UE Ingénierie des signaux et systèmes	10			CCI														
EP012M94	Matière	Deep learning avancé				CCI	CM 10,5													
							TP 8,75													
							CI 4													
EP012M95	EC	Robotique et IA				CCI	CM 1,75													

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
							TP 8	CC Travaux pratiques											
Choisir 1 élément(s)																			
EP012M0J	EC	Travaux personnels encadrés (ISSD)				CCI	TD 50												
EP012M0K	EC	Travaux personnels encadrés (ISAV)				CCI	TD 50												
Choisir 1 élément(s)																			
	UE	UE Images, signaux et sciences des données	10			CCI													
EP012M70	EC	Traitement du signal bidimensionnel				CCI	CM 26,25												
							TD 7												
							TP 15,75												
							Contrôle	1 SC	ET	1h45	0,5		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1		
							Examen TP	1 SC	ET	1h45	0,5								
EP012M0V	EC	Programmation avancée II				CCI	TP 18												
							CI 14												
							Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	1								
							Projet en groupe	1 SC	S	0h20	1								
							Projet en groupe	1 SC	P		1								
	UE	UE Ingénierie des systèmes, automatique et vision	10			CCI													
EP012M80	EC	Commande numérique				CCI	CM 19,25												
							TD 17,5												
							TP 16												
							Examen	1 SC	ET	2h00	0,7		Examen	1 AC	ET	1h00	1		
							Travaux pratiques	1 SC	P	16h00	0,3								
							QCM	4 SC	QC	0h20									
							Points bonus												
EP012M79	EC	Ingénierie durable				CCI	CM 35												
							TP 16												
							Examen intermédiaire	1 SC	ET	0h30	1/12								
							Examen intermédiaire	1 SC	EO	0h05	1/12								
							Soutenance	1 SC	S	0h20	5/6								
							2 Points bonus	8 SC	QC	0h50									
	BLOC	Département Sciences et Technologies pour la Santé				CCI													
Choisir 4 élément(s)																			
	UE	UE Travaux personnels encadrés	4			CCI													
EP012M0L	EC	Travaux personnels encadrés				CCI	TD 50												
	UE	UE Biomécanique et santé	6			CCI													
EP012M69	EC	Biomécanique et santé				CCI	TP 16												
							CI 50,75												
							Contrôle	1 SC	ET	1h30	0,4								
							Contrôle	1 SC	ET	0h30	0,2								
							Modèle	1 SC	P		0,4								
	UE	UE Applications médicales	6			CCI													
EP0E2M02	EC	Traitement d'images médicales				CCI	CM 5,25												
							TP 6												
							Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 AC	EO	0h20	1		
EP082M23	EC	Procédures médicales et chirurgicales				CCI	CM 17,5												
							Contrôle	2 SC	QC	0h45	0,33								
							MOOC	1 SC	QC		0,33								
EP0E2M01	EC	Translation clinique				CCI	CM 8,75												
							Contrôle continu	5 SC	QC	0h15									

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
EP0E2M05	EC	Dispositifs biomédicaux et SIH				CCI	CM 24,5												
								Examen	1 SC	ET	1h30	1		Examen de rattrapage	1 AC	ET	1h30	1	
	UE	UE Images et vision	4			CCI													
EP082M20	EC	Vision par ordinateur				CCI	CM 16												
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
EP082M31	EC	Traitement d'images				CCI	CM 14												
							TP 14												

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
Nature d'ELP	
BLOC	Bloc
EC	EC
Matière	Matière
Module	Module
Stage	Stage
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
CT	CT (Contrôle terminal, mêlé de contrôle continu)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
CT	Épreuve terminale
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
CT	Contrôle terminal
Nature de l'évaluation pour les MCC	
A	Autre
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
P	Production technique
PR	Projet
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance
S	Soutenance

**Année 2 - Diplôme d'ingénieur de
Télécom Physique Strasbourg (TPS) -
Électronique et systèmes numériques (ESN)****Inscriptions administratives**

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur inscriptions.unistra.fr

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment :

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

La mise en place du contrat est une possibilité => verbe "pouvoir"

Correction typo.

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Contrat signé et approuvé par le directeur => ajout de cette mention

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo (séparation paragraphes)

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original (arrêt de travail, convocation, justificatif médical) est recevable ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Exceptionnellement, l'entreprise peut avoir besoin que l'étudiant soit présent dans ses locaux durant une période école. Dans ce cas, il appartient au tuteur entreprise de faire une demande argumentée, au moins une semaine avant la période d'absence prévue, auprès d'un des responsables de formation qui devra la valider.

Des fiches de présence sont à compléter à chaque créneau d'enseignement. Un relevé des heures de présence est transmis chaque mois au CFAI Alsace et aux entreprises d'accueil.

En cas d'absence d'un enseignant, les étudiants pourront quitter l'établissement après accord d'un des responsables de formation, du directeur des études ou du directeur de Télécom Physique Strasbourg.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, etc.

Motivation de la dérogation :

Précision des justificatifs valables.

Présentation des fiches de présences (imposées par le CFAI) dans le cadre de cette formation en alternance.

Précision sur les travaux à la maison qui doivent être rendus à l'heure.

Justificatifs émanant d'une demande de l'entreprise.

Corrections typographiques mineures.

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

Les responsables de formation, le directeur des études et le directeur de Télécom Physique Strasbourg sont les seules personnes habilitées à accorder ces autorisations.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur qui peut autoriser l'absence et sur les horaires indiqués dans ADE à respecter.

Modalités de progression

Tout étudiant peut acquérir les unités d'enseignement constitutives de son cursus, de manière progressive.

En dehors de tout aménagement spécifique par contrat pédagogique, la progression de l'étudiant se fait conformément à la maquette de la formation suivie à concurrence de 30 crédits ECTS pour chaque semestre.

Le passage en année supérieure est possible si toutes les conditions suivantes sont satisfaites :

- les deux semestres de l'année en cours sont validés ;
- le sujet du projet de fin d'études est validé (pour le passage en troisième année). Ce sujet est proposé par l'entreprise d'accueil de l'étudiant, en accord avec le tuteur académique et en respectant le modèle fourni par la scolarité. La validation du sujet est soumise au jury du semestre 8. Le cas échéant, le jury du semestre peut émettre des réserves sur le sujet proposé, voire l'invalider : le sujet devra alors être révisé puis soumis aux responsables pédagogiques.

Motivation de la dérogation :

Le passage en 3e année est conditionné à la présence d'un sujet de PFE : ce point est rajouté à la règle.

La non-validation du premier semestre de l'année d'inscription ne fait pas obstacle à la poursuite du cursus dans le semestre suivant.

Le dispositif de passage conditionnel en année supérieure est la possibilité de passer en année N+1 même si l'une des UE de l'année N n'a pas été validée. Le passage conditionnel en année supérieure est possible sur décision du jury de semestre et si toutes les conditions suivantes sont satisfaites :

- toutes les UE des deux semestres sont validées, à l'exception d'une unique UE ;
- tous les éléments constitutifs de l'UE non validée ont une moyenne supérieure ou égale à 10/20, à l'exception d'un unique élément constitutif ;

- le sujet du PFE est validé (pour le passage en troisième année) ;
- l'étudiant n'a jamais bénéficié du passage conditionnel durant la formation.

L'UE non validée peut être compensable ou non. Si le passage conditionnel est décidé par le jury de semestre, l'étudiant devra valider l'UE non validée durant l'année N+1. Si l'UE en question est validée durant l'année N+1, alors l'étudiant bénéficie des ECTS associés et valide les deux semestres de l'année N. Dans le cas contraire, l'UE en question n'est pas validée, les ECTS ne sont pas attribués, le semestre correspondant de l'année N n'est pas validé, et un arrêt de formation est prononcé.

L'arrêt de formation peut survenir dans les situations suivantes :

- sur décision du jury de semestre ;
- dans le cas où l'étudiant ne bénéficie plus d'un contrat d'apprentissage ou d'une convention de formation, selon les termes de la réglementation nationale.

Motivation de la dérogation :

Dispositif de passage conditionnel + cas de l'arrêt de formation

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de périodes d'alternance. Ces alternances ne peuvent s'effectuer dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la dérogation :

Formation en alternance, donc mise en situation professionnelle obligatoire. Pas possible d'être encadré par un proche.

Motivation de la dérogation :

Formation en alternance, donc mise en situation professionnelle obligatoire.

Motivation de la dérogation :

Formation en alternance, donc cette règle n'est pas du tout adaptée à la formation.

L'étudiant justifie d'une durée minimale de 1600 heures par an réparties entre mise en situation professionnelle et formation à l'école.

Motivation de la dérogation :

Clarification sur le nombre d'heure.

Le CFAI (ITII Alsace) s'oppose à toute autre forme de mise en situation professionnelle, donc suppression de la 2e phrase.

Une visite d'entreprise est effectuée par l'étudiant durant la deuxième année auprès de sa promotion, des responsables de formation et des enseignants. Un service de transport en commun est mis en place et est obligatoire, sauf cas particulier de dérogation par les responsables de formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Cas de la visite en entreprise en 2e année

Stage à l'international

La formation inclut obligatoirement une mobilité à l'international qui a pour objectifs :

- de travailler et de communiquer dans une langue étrangère ;
- d'agir de façon autonome à l'étranger dans un cadre professionnel ;
- d'entrer en contact avec d'autres cultures et d'autres façons de travailler.

La durée minimale de la mobilité à l'international est de 9 semaines pour les apprentis et de 4 semaines pour les stagiaires de formation continue. Elle peut être effectuée en plusieurs missions ou parties. Chaque mission doit comporter un minimum de 5 jours ouvrés. Les missions effectuées dans le cadre de la mobilité à l'international doivent être en lien avec les objectifs de la formation.

La mobilité à l'international doit être réalisée durant la période effective du contrat d'apprentissage (les mobilités effectuées avant le début du contrat d'apprentissage ne sont pas comptées sauf dérogation par le directeur de Télécom Physique Strasbourg ; les mobilités effectuées après la fin du contrat d'apprentissage ne sont pas comptées). Elle est par ailleurs effectuée durant les alternances entreprise (puisque la présence en formation à l'école est obligatoire). L'étudiant est responsable de l'organisation de sa mobilité à l'international.

Pour que chaque mission soit éligible à la mobilité à l'international, une procédure de validation administrative auprès de la référente mobilité à l'international de l'ITII Alsace et une validation pédagogique par l'un des responsables de la formation a été mise en place. En fin de formation, une évaluation de la mobilité à l'international, avec toutes les missions la constituant, est réalisée sous la forme d'une restitution écrite et orale auprès du jury de soutenance du PFE ou à défaut par écrit après la soutenance du PFE si la mobilité à l'international n'a pu être finalisée avant le jury de soutenance de PFE.

Les stagiaires de la formation continue professionnelle peuvent remplacer la mobilité par une exposition à l'international.

Motivation de la règle additionnelle :

Cas de la mobilité internationale en respectant les recommandations de la CTI

Évaluation et validation des missions en entreprise

À l'issue de chaque semestre de la formation (excepté le semestre 10), le tuteur entreprise évalue le travail en entreprise de son étudiant grâce à une évaluation commentée. Des grilles critériées sont proposées pour aider le tuteur entreprise à évaluer le travail en entreprise. Cette évaluation en entreprise est soumise au jury de semestre.

Le dernier semestre de la formation étant réalisé intégralement en entreprise, la note du semestre 10 est le résultat d'une évaluation collégiale concluant les délibérations du jury de soutenance du projet de fin d'étude. En particulier, l'évaluation du travail en entreprise est proposée par le tuteur entreprise au jury de soutenance.

Par ailleurs, tout document écrit demandé à l'étudiant concernant ses activités en entreprise doit avoir été visé au préalable par son tuteur entreprise ou son représentant.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur l'évaluation des missions en entreprise

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

En première et deuxième année, l'activité de l'étudiant en entreprise fait l'objet d'un rapport écrit dont l'évaluation effectuée par le tuteur école donne une note sur 20. Si la note est inférieure à 10/20, le rapport doit être refait dans un délai d'un mois après la remise de l'évaluation à l'apprenti et la nouvelle note se substituera à l'ancienne.

Le projet de fin d'études de dernière année se réalise durant le semestre 10 intégralement en entreprise. Ce projet constitue une unité d'enseignement (UE) non compensable. Ce projet de fin d'études doit faire un minimum de 600

heures et peut durer jusqu'à la date de fin du contrat d'apprentissage. Il doit faire l'objet d'un rapport écrit ainsi que d'une soutenance orale évalués par une note sur 20.

Sa restitution écrite et orale est évaluée par le jury de soutenance dont la composition est donnée ci-après.

Motivation de la dérogation :

Règle pas adaptée à l'apprentissage en étude d'ingénieur. Le détail du fonctionnement remplace la règle par défaut.

> Si possible : modifier le titre de la rubrique pour supprimer « d'un mémoire de recherche ou » car ce terme ne correspond pas à la formation et est mal compris par les étudiants.

Compensation

L'évaluation donne lieu à l'attribution d'une note sur 20.

La note d'une UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est remplie :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- l'UE est compensable, sa note est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Les UE sont par défaut compensables, à l'exception des UE Entreprise de chaque semestre et de l'UE Projet ingénieur du semestre 8.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la compensation ou non de certaines UE + cas d'une UE trop faible (<7/20)

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (y compris l'UE Entreprise). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE académiques (hors UE Entreprise), pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Précision sur l'UE Entreprise, qui correspond à la mise en situation professionnelle dans le cas de l'alternance, qui doit compter en ECTS (règle CTI) et qui par conséquent nécessite d'être considérée de façon particulière

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne de l'ensemble des semestres de la formation, sans pondération.

Motivation de la dérogation :

Formation non concernée par le diplôme de docteur.

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue au diplôme. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jurys

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de présenter l'examen de rattrapage et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- le responsable des formations d'ingénieurs de l'ITII Alsace ;
- le responsable de formation.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. La composition du jury de diplôme est la même que celle du jury de semestre.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation, deux représentants des entreprises partenaires, le directeur du CFAI Alsace, des tuteurs entreprises et des tuteurs académiques.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Le jury de soutenance se réunit lors de la restitution du projet de fin d'études. Son rôle est d'évaluer globalement les compétences du futur ingénieur à travers les éléments décrits dans la maquette pédagogique : il s'agit typiquement du travail en entreprise, du rapport écrit et de l'exposé oral du projet de fin d'études, et de la mobilité à l'international si elle a été réalisée et restituée. Les personnes suivantes sont invitées à participer au jury de soutenance :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- le directeur du CFAI Alsace ;
- l'un des responsables de la formation ;
- les deux représentants des entreprises partenaires de Télécom Physique Strasbourg ;
- les tuteurs académiques des étudiants de la demi-journée de soutenance, ou leur représentant ;
- les tuteurs entreprise des étudiants de la demi-journée de soutenance, ou leur représentant ;
- un membre de l'association EGEE.

Les membres du jury de soutenance peuvent donner procuration en cas de force majeure qui les empêche d'être présents.

Le jury d'admissibilité intervient lors de l'entrée dans la formation. Il a pour rôle de prononcer l'admissibilité des candidats à la formation sur la base de plusieurs éléments, comme l'évaluation du dossier des candidats, les résultats obtenus lors de tests d'admissibilité, un entretien, etc. L'admission définitive nécessite la signature d'un contrat d'apprentissage (pour les apprentis) ou d'une convention de formation (pour les stagiaires de la formation professionnelle continue) avec l'entreprise d'accueil et est prononcée à l'issue de l'inscription à l'Université de Strasbourg. Les membres du jury d'admissibilité sont :

- l'un des responsables de formation ;
- le responsable des formations d'ingénieurs à l'ITII Alsace.

Le jury d'admissibilité peut également faire appel à d'autres personnes pour prendre sa décision (par exemple, les enseignants et responsables des établissements d'origine des candidats).

Motivation de la dérogation :

Précision sur les différents jurys, notamment leur composition. Précision sur le jury d'admissibilité.

Les jurys prononcent les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie, les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les exclusions.

Ils se prononcent sur proposition de la direction des études et de la direction de la composante.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes supérieures ou égales à 10/20 obtenues à des épreuves dans des UE non acquises ne sont pas conservées d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

Ajout de la 2e phrase pour être clair auprès des étudiants

Organisation des évaluations

La répartition régulière des évaluations peut être garantie par le recours systématique à des créneaux hebdomadaires identifiés dans l'emploi du temps.

Le planning des évaluations avec convocation est publié au cours des deux premières semaines du semestre. Si des modifications doivent être apportées au planning de ces évaluations en cours de semestre pour des raisons impérieuses, elles sont communiquées 15 jours avant l'évaluation.

Des évaluations peuvent également être réalisées sans convocation dans les créneaux d'enseignement de l'emploi du temps (évaluations en TD et TP, par exemple). Pour ces dernières, des aménagements ou des dérogations sont accordés dans les conditions prévues par le régime spécial des études au profit des étudiants à profil spécifique (étudiants salariés, sportifs de haut niveau, artistes, étudiants en situation de handicap, etc.).

Deux sessions d'examens sont organisées durant l'année universitaire. La seconde session (rattrapage) est organisée pour certains éléments constitutifs des UE et ne concerne que les étudiants défaillants ou ajournés après la tenue du jury de semestre. La note obtenue en seconde session remplace la note de l'épreuve considérée en première session.

Un élément constitutif appartenant à une UE validée (par capitalisation ou compensation) ne peut pas être représenté en seconde session, quelle que soit la note ou le résultat obtenu à cet élément. De même, un élément d'une UE non validée dont la note de première session est supérieure ou égale à 10/20 ou qui a été validé ne peut pas être représenté en seconde session (cette note ou ce résultat est reporté pour la seconde session, sans possibilité de renonciation).

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions sur la seconde session

Les UE correspondant à la formation en entreprise des semestres 5 à 9 ne peuvent bénéficier d'une seconde session, mais en cas d'échec au projet de fin d'études (semestre 10 non validé), le jury de semestre peut proposer une nouvelle restitution de celui-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Mise en évidence que l'UE entreprise n'a pas de seconde session

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Modalités de délivrance du diplôme

Le diplôme d'ingénieur de Télécom Physique Strasbourg, spécialité Électronique et systèmes numériques, en partenariat avec l'ITII Alsace, est délivré à tout étudiant pour qui :

- les semestres requis de la formation sont validés ;
- la mobilité à l'international a été effectuée et validée ;
- les compétences en anglais ont été validées.

Le niveau d'anglais exigé est le niveau B2 pour les apprentis et B1 pour les stagiaires de la formation professionnelle continue. Cependant, si la compétence en anglais n'est pas validée alors que toutes les autres le sont, l'étudiant garde le bénéfice de ses acquis pendant une durée de deux ans, période durant laquelle il devra attester du niveau minimum requis en anglais. L'étudiant devra obligatoirement s'acquitter des droits d'inscription à l'Université de Strasbourg jusqu'à l'obtention du niveau requis (soit une ou deux inscriptions supplémentaires), condition indispensable à la délivrance du diplôme.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions sur les conditions permettant la délivrance du diplôme, conformément à la réglementation de la CTI.

Tutorat

Un double tutorat est mis en œuvre durant le cursus : chaque étudiant est suivi durant ses études par un tuteur académique et un tuteur entreprise.

Le tuteur académique a pour rôle de faire le lien entre l'entreprise et Télécom Physique Strasbourg. Il s'assure notamment que les missions en entreprise confiées à l'étudiant sont en accord avec la formation. Il s'agit d'un des responsables de formation durant le semestre 5, puis d'un enseignant de l'Université de Strasbourg durant les cinq semestres suivants (6 à 10).

Le tuteur entreprise a pour rôle de favoriser l'acquisition d'une qualification professionnelle de l'étudiant et de faciliter son parcours dans l'entreprise. Il doit confier à l'étudiant des tâches d'une complexité croissante, en lien avec ses études. Enfin, il évalue le travail en entreprise de l'étudiant.

Au moins une rencontre entre les tuteurs et l'étudiant est organisée par l'étudiant chaque semestre, à partir du semestre 6, dont au moins une sur le site de l'entreprise durant l'année universitaire.

Motivation de la règle additionnelle :

Définition des règles sur le tutorat école/entreprise

Mise en œuvre des enseignements

La formation académique est gérée par Télécom Physique Strasbourg et, dans une moindre mesure, par l'ITII Alsace. La formation est répartie de septembre à juin avec, généralement, une période d'alternance de quatre semaines :

deux semaines de formation académique et deux semaines de formation en entreprise. Les semaines d'alternance sont définies conjointement par Télécom Physique Strasbourg et l'ITII Alsace.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision pour indiquer le rôle de l'ITII Alsace (CFAI partenaire de la formation).

VERSION DE TRAVAIL

Semestre 7 - Diplôme d'ing. ESN

Nature : Semestre

ECTS : 30

Période : Semestre 7

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation															
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage								
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.		
	UE	UE Anglais S7	2			CCI																
EP062M40	EC	Anglais S7				CCI	TD 32															
							présentation orale/ participation	1 SC	EO	0h15	0,2											
							homework	1 SC	ET	0h00	0,2											
							quizz	1 SC	QC	0h20	0,2											
							Test TOEIC 1	1 SC	QC	2h00	0,2											
							Test TOEIC 1	1 SC	QC	2h00	0,2											
	UE	UE Sciences économiques et sociales S7	3	2		CCI																
EP062M20	EC	Propriété intellectuelle				CCI	CM 9															
EP062M03	EC	Marketing industriel				CCI	CM 16	Examen Propriété Industrielle	1 SC	QC	0h45	1										
								Etude de cas	1 SC	R		0,6										
						CCI		Contrôle	1 SC	ET	2h00	0,4										
EP062M41	EC	Fiches de synthèse				CCI	TE 4															
							TU 6															
						CCI		Restitution activités en entreprise (sur 1 alternance)	4 SC	MS		0,25										
EP062M42	EC	Rapport activités en entreprise 1A				CCI	TE 30	Restitution activités entreprise (sur 1 an)	1 SC	M		1										
	UE	UE Sciences de l'ingénieur S7	9	2		CCI																
EP062M05	EC	Traitement du signal 2D				CCI	CM 18															
							TP 24															
							Contrôle	4 SC	ET	0h10	0,08							Rattrapage	1 AC	EO	0h40	1
							Examen sur machine	1 SC	R	1h45	0,33											
EP062M25	EC	Microcontrôleur 1				CCI	CM 16															
							TP 16															
							Examen	1 SC	ET	1h45	0,5							Rattrapage	1 AC	ET	1h30	1
							Rapport de TP	1 SC	R		0,5											
EP0H2M01	EC	Automatique 2 : régulation				CCI	CM 12															
							TD 4															
							TP 16															
							Tests d'entraînement en autonomie	3 SC	QC	1h00	0,1											
						CCI		Examen sur table ou numérique	3 SC	ET	1h45	0,5										
								Compte rendus de TP	3 SC	R		0,4										
EP0H2M04	EC	Automatique 3 : commande avancée				CCI	CM 12															
							TP 8															
EP0H2M06	EC	KICad/Ngspice, réalisation PCB				CCI	TD 16	TP Noté	1 SC	R		1										
	UE	UE Informatique S7	7	2		CCI																
EP062M06	EC	Unix utilisateur				CCI	TP 16															

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
EP0H2M03	EC	Programmation C#				CCI	CI 8												
							Evaluation finale (salle de TP)	1 SC	ET	2h00	1		Rattrapage (salle de TP)	1 AC	ET	2h00	1		
							CM 8												
							TP 8												
EP062M45	EC	Réseaux informatiques 2				CCI	CI 16												
							C.T : Examen sur machine	1 SC	R	1h45	1		Rattrapage : examen sur machine	1 AC	R	1h45	1		
							CM 10												
							TP 12												
EP062M12	EC	Gestion de bases de données				CCI	TP 16												
							CI 12												
							Projet de bases de données	1 SC	PR	4h00	0,5		Rattrapage (salle de TP)	1 AC	ET	2h00	1		
							Evaluation finale (salle de TP)	1 SC	ET	2h00	0,5								
UE		UE Entreprise 7	9	3		CCI													
EC		Responsabilités en entreprise				CCI													

Semestre 8 - Diplôme d'ing. ESN

Nature : Semestre

ECTS : 30

Période : Semestre 8

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	UE	UE Anglais S8	2			CCI														
EP062M46	EC	Anglais S8				CCI	TD 32													
							présentation orale/ participation	1 SC	EO	0h15	0,2									
							homework	1 SC	ET		0,2									
							quizz	1 SC	QC	0h20	0,2									
							Test TOEIC 1	1 SC	QC	2h00	0,2									
							Test TOEIC 1	1 SC	QC	2h00	0,2									
	UE	UE Sciences économiques et sociales S8	2	1		CCI														
EP062M19	EC	Prise de parole en public				CCI	CM 7													
EP062M49	EC	Présentations et visites des entreprises				CCI	TE 4													
							TU 76													
EP062M48	EC	Fiches de synthèse				CCI	TE 4													
							TU 6													
								Restitution activités en entreprise (sur 1 alternance)	4 SC	R		0,25								
	UE	UE Sciences de l'ingénieur S8	7	1		CCI														
EP0H2M05	EC	Capteurs, physique et IoT				CCI	CM 12													
							TD 6													
							TP 12													
							Contrôle cours	1 SC	ET	1h45	0,5		Rattrapage	1 AC	ET	1h00	1			
							Contrôle TP	1 SC	ET	4h00	0,17									
							Contrôle TP	1 SC	ET	4h00	0,17									
							Contrôle TP	1 SC	ET	4h00	0,17									
EP0H2M02	EC	Conception de systèmes embarqués sur FPGA				CCI	CM 6													
							TD 4													
							TP 16													
								Compte rendu projet + fichiers développés (Hard/ Soft)	SC	PR				Rattrapage	1 AC	ET	1h00	1		
EP0H2M07	EC	Microcontrôleur 2				CCI	CM 10													
EP062M58	EC	Systèmes temps réel et embarqués				CCI	TP 20													
							CM 14													
							TP 20													
								CC Travaux	3 SC	P	4h00	1								
	UE	UE Projet Ingénieur	5	1		CCI														
EP062M51	EC	Gestion de projets				CCI	CM 20													
EP062M37	EC	Projet				CCI														
								Contrôle	1 SC	ET	1h45	1		Rattrapage	1 AC	ET	1h30	1		
							TD 70													
							TE 40													
							TU 15													
								Evaluation du travail réalisé	1 SC	PR	0h30	4			Rattrapage	1 AC	RS	0h30	4	

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
EP0H2M08	EC	Soutenances projet				CCI	TD 8 TE 1												
	UE	UE Informatique S8	5	2		CCI													
EP062M27	EC	Programmation système				CCI	CI 24												
							Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	0,7		Rattrapage : Examen sur feuille	1 AC	ET	1h45	0,7		
							Exercices sur machine à rendre	10 SC	P	1h00	0,03								
EP062M52	EC	Programmation multitâches				CCI	CM 16 TP 20												
							Examen sur machine (salle de TP)	2 SC	P	4h00	0,25		Rattrapage	AC	ET	1h15			
							Examen	1 SC	ET	1h15	0,5								
EP062M50	EC	Sécurité informatique				CCI	CM 10 TP 16												
							Evaluation finale	1 SC	ET	2h00	1		Rattrapage	1 AC	ET	2h00	1		
	UE	UE Entreprise S8	9	3		CCI													
EP062M39	EC	Force de proposition en entreprise				CCI													

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TE	PE (Projet personnel professionnel de l'étudiant)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
TU	TU (Tutorat/ Projet)
Nature d'ELP	
EC	EC
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
Nature de l'évaluation pour les MCC	
A	Autre
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
M	Mémoire sans soutenance
MS	Mémoire avec soutenance
P	Production technique
PR	Projet
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance
RS	Rapport écrit avec soutenance

Inscriptions administratives

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur inscriptions.unistra.fr TEST

Motivation de la dérogation :

TEST

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

L'affectation aux départements et options est déterminée :

- en fonction des vœux des étudiants ;
- en fonction du classement académique de première année (première session) des étudiants ;
- de sorte à respecter un nombre de 10 étudiants minimum par enseignement ;
- de sorte à respecter un nombre de 12 étudiants maximum par enseignement pour l'option STQ ou de 20 étudiants maximum pour les options RIO et SDIA. Pour les autres options, un quota maximum, communiqué à la rentrée, est également fixé si les conditions précédentes ne sont pas garanties.

Motivation de la règle additionnelle :

Règle des quotas afin de respecter 10 étudiants minimum par enseignement

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;

- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

Verbe pouvoir

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Contrat signé et validé par le directeur de composante

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo (passage à la ligne)

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable (certificat médical, convocation, etc.) ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Il pourra être procédé à des contrôles de présence. Les absences non justifiées interviendront dans l'évaluation globale de chaque étudiant et dans les décisions que prendront les jurys. Par exemple, si on constate pour un étudiant un taux d'absentéisme non justifié supérieur à 20 % dans un élément, celui-ci peut se voir attribuer la note finale zéro ou une non validation pour l'élément concerné.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note ou le résultat, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, une non-validation de l'élément, etc.

Motivation de la dérogation :

Explicitation des enseignements et activités visées par l'assiduité, notamment les projets, visites et conférences.

Précision sur ce qu'est un justificatif recevable, sachant qu'il ne peut être donné par un membre de la famille.

Les absences pourront être relevées.

Précision sur les conséquences en cas d'absentéisme.

Indication que les retards dans les rendus de travaux peuvent également être pénalisés comme des absences.

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur les horaires

Modalités de progression

Tout étudiant peut acquérir les unités d'enseignement constitutives de son cursus, de manière progressive.

En dehors de tout aménagement spécifique par contrat pédagogique, la progression de l'étudiant se fait conformément à la maquette de la formation suivie à concurrence de 30 crédits ECTS pour chaque semestre.

Pour accéder à l'année supérieure, l'étudiant doit avoir validé les deux semestres de l'année en cours.

Motivation de la dérogation :

Typo (retour à la ligne)

La non-validation du premier semestre de l'année d'inscription ne fait pas obstacle à la poursuite du cursus dans le semestre suivant.

La non-validation des deux semestres de l'année d'inscription (à l'exception de la troisième année) implique l'arrêt de la formation et une réorientation.

Le jury d'année peut autoriser le redoublement une seule fois durant le cursus, sauf cas de force majeure.

Motivation de la dérogation :

Dans l'objectif d'aller vers une semestrialisation de la formation, la conséquence en cas de deux semestres non acquis est portée à la connaissance des étudiants.

L'année du redoublement, le semestre validé sera remplacé par un stage de substitution dont le sujet devra être validé par le directeur des études. La durée minimale du stage de substitution est de 8 semaines. Le stage de substitution est validé de la même manière que les stages de fin d'été. Il est comptabilisé dans le nombre de semaines minimales à effectuer en entreprise et à l'étranger. Il ne peut remplacer le stage d'été.

Motivation de la règle additionnelle :

Stage de substitution lors du redoublement, pour éviter l'oisiveté et favoriser une montée en compétences

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de stages. Ces stages sont indiqués dans la maquette de formation.

Motivation de la dérogation :

Suppression du verbe « pouvoir » puisque les stages sont obligatoires + précision dans la rédaction

Un stage volontaire à l'initiative de l'étudiant est possible s'il est accepté par l'équipe pédagogique.

Tous les stages font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire la mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

La formation comporte trois stages d'une durée cumulée minimale de 32 semaines, pouvant être comptabilisées pour la mobilité internationale (détaillée ci-après), et dont au moins 14 semaines doivent être passées en entreprise :

- le stage d'exécution (entre la première et la deuxième année) a une durée de 4 semaines minimum et peut atteindre une durée de 12 semaines, voire plus si l'emploi du temps le permet ;
- le stage d'application (entre la deuxième et la troisième année) a une durée de 8 semaines minimum et peut atteindre une durée de 16 semaines, voire plus si l'emploi du temps le permet ;
- le projet de fin d'études (en fin de troisième année) a une durée de 20 semaines minimum et peut atteindre une durée de 6 mois.

Les étudiants doivent s'assurer que la durée de leurs stages satisfait les durées minimales de mobilité internationale et de stages en entreprise.

Les sujets des stages doivent être en accord avec le contenu de la formation et être validés par le directeur des études (stage d'exécution), le responsable de département (stage d'application) ou le responsable d'option (projet de fin d'études). Le directeur des études peut participer à la validation des sujets des stages d'application et du projet de fin d'études.

Les stages ne peuvent pas se dérouler dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la dérogation :

Simplification concernant le stage volontaire.

Précision sur les nombres, durées et conditions de stages.

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption ;
 - ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention ;
 - ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil, l'université :
- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus ;
 - ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus

adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- Un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire ;
- La rédaction d'un mémoire/rapport de substitution ;
- Une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Motivation de la dérogation :

Typos

Motivation de la dérogation :

Suppression du texte car la formation n'est pas ouverte à l'apprentissage

Mobilité internationale

Une mobilité internationale, effectuée dans le cadre d'un semestre académique, d'un stage ou d'une césure, est obligatoire : elle est d'une durée de 16 semaines minimum.

Motivation de la règle additionnelle :

Cas de la mobilité internationale imposée par la CTI

Recherche et préparation des stages

La recherche des stages s'effectue par les étudiants. Ils sont assistés dans cette tâche par le service des stages de la scolarité qui leur propose en particulier une liste d'entreprises et de laboratoires avec lesquels Télécom Physique Strasbourg entretient des relations privilégiées.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions

Conventions de stage

Chaque stage fait l'objet d'une convention qui lie trois signataires : l'étudiant, le laboratoire ou l'entreprise d'accueil et le directeur de l'école par délégation du président de l'Université de Strasbourg. Aucun stage ne peut débuter sans la signature préalable de cette convention par chacune des parties.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions pour être clairs envers les étudiants

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

L'évaluation du stage d'exécution et du stage d'application est basée sur la qualité du rapport de stage et sur la fiche d'appréciation du maître de stage. Un entretien individuel entre un enseignant de l'école et l'étudiant est également programmé, à l'initiative de l'étudiant (discussion sur le rapport et le stage).

Le rapport et la fiche d'appréciation se voient chacun attribuer l'un des résultats suivants :

A : très bon ; B : bon ; C : moyen ; D : non satisfaisant (non-validation du stage)

Dans le cas de l'attribution d'un D au rapport, l'étudiant doit soumettre une nouvelle version du rapport tenant compte des remarques indiquées par l'enseignant correcteur. Si le nouveau rapport n'est toujours pas validé à la date du jury, le stage n'est pas non plus validé et un nouveau stage doit être réalisé.

Le cas de l'attribution d'un D à la fiche d'appréciation fait l'objet d'une concertation entre l'école et l'organisme d'accueil du stage et implique qu'un nouveau stage doit être réalisé.

Le projet de fin d'études fait l'objet d'une soutenance publique devant un jury composé d'enseignants de Télécom Physique Strasbourg et de personnalités extérieures. En cas de clause de confidentialité, le jury est restreint aux seuls enseignants de Télécom Physique Strasbourg et au maître de stage de l'étudiant. Ce jury propose une note tenant compte du travail effectué, du rapport de stage et de la soutenance. Les notes deviennent définitives après harmonisation de celles-ci par le jury de semestre 10.

Motivation de la dérogation :

Précisions sur l'évaluation du rapport pour compléter les informations du tableau.

Compensation

L'évaluation des éléments constitutifs d'une UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou d'un résultat (évaluation par compétences).

De même, l'évaluation des UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

Dans le cas d'une évaluation par la note, la note de l'UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est remplie :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- la note de l'UE est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Dans le cas d'une évaluation par compétences, l'UE n'est pas affectée d'une note et est validée si les deux conditions suivantes sont remplies :

- la moyenne des éléments de l'UE évalués par une note, pondérés par leurs coefficients respectifs, est supérieure ou égale à 10/20 ;
- tous les éléments de l'UE évalués par compétences sont validés.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (qu'elles soient évaluées par la note ou par compétences). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE évaluées par la note, pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Si, après la seconde session, les notes des deux semestres d'une même année sont supérieures ou égales à 10/20, mais qu'une seule UE de l'année n'est pas validée (parce que c'est une UE évaluée par la note et que sa note est inférieure à 7/20 ou parce que c'est une UE évaluée par compétences et qu'elle n'a pas été acquise), alors le jury de semestre a la possibilité d'accorder la validation de cette UE par compensation et donc de valider les deux semestres et d'autoriser le passage en année supérieure. Une UE validée par compensation est acquise définitivement.

Motivation de la dérogation :

Les UE ne doivent pas avoir une moyenne inférieure à 7, sauf cas exceptionnel détaillé ici.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne de l'ensemble des semestres de la formation, sans pondération.

Motivation de la dérogation :

Suppression du diplôme de docteur d'état qui est hors propos.

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue au diplôme. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jurys

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie (les étudiants admis en seconde session sont exclus du classement), les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg, président du jury ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. Les membres du jury de diplôme sont :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg, président du jury ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- les responsables de département.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Lorsque les modalités de passage prévoient un redoublement ou une réorientation, la situation complète de l'étudiant sera examinée par le jury de semestre pour modifier éventuellement la décision qui résulterait de l'application stricte du règlement. Différents éléments peuvent ainsi être pris en compte dans la décision du jury : les situations particulières (absence de longue durée, etc.), l'avis des enseignants, l'assiduité, l'implication dans la vie de l'école le cas échéant, etc. Il appartient aux étudiants de porter ces éléments à la connaissance du jury ou à la scolarité avant la tenue du jury.

Motivation de la dérogation :

Précision sur les jurys de semestre et de diplôme de TPS, sur leur composition et la prise de décision de ceux-ci.

Les jurys prononcent les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie, les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les exclusions.

Ils se prononcent sur proposition de la direction des études et de la direction de la composante.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes et résultats des éléments d'une UE non validée ne sont pas conservés d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Organisation des évaluations

La répartition régulière des évaluations peut être garantie par le recours systématique à des créneaux hebdomadaires identifiés dans l'emploi du temps.

Le planning des évaluations avec convocation est publié au cours des deux premières semaines du semestre. Si des modifications doivent être apportées au planning de ces évaluations en cours de semestre pour des raisons impérieuses, elles sont communiquées 15 jours avant l'évaluation.

Des évaluations peuvent également être réalisées sans convocation dans les créneaux d'enseignement de l'emploi du temps (évaluations en TD et TP, par exemple). Pour ces dernières, des aménagements ou des dérogations sont accordés dans les conditions prévues par le régime spécial des études au profit des étudiants à profil spécifique (étudiants salariés, sportifs de haut niveau, artistes, étudiants en situation de handicap, etc.).

Deux sessions d'examens sont organisées durant l'année universitaire. La seconde session (rattrapage) est organisée pour certains éléments constitutifs des UE et ne concerne que les étudiants défaillants ou ajournés après la tenue du jury de semestre.

Un élément constitutif appartenant à une UE validée (par capitalisation ou compensation) ne peut pas être représenté en seconde session, quelle que soit la note ou le résultat obtenu à cet élément. De même, un élément d'une UE non validée dont la note de première session est supérieure ou égale à 10/20 ou qui a été validé ne peut pas être représenté en seconde session (cette note ou ce résultat est reporté pour la seconde session, sans possibilité de renonciation).

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la seconde session

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié ; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Modalités de délivrance du diplôme

Le diplôme d'ingénieur de Télécom Physique Strasbourg est délivré à tout étudiant qui, à l'issue de son cursus :

1. aura validé l'ensemble des semestres requis ;
2. aura effectué et validé les stages d'été (et les stages de substitution le cas échéant) ;
3. aura effectué un cumul de 14 semaines minimum en entreprise ;
4. aura effectué un séjour à l'étranger d'une durée minimale de 16 semaines dans le cadre d'un échange académique, d'une année de césure ou d'un stage ;
5. aura validé des compétences en anglais qui correspondent à un niveau B2. Ce niveau, évalué par un organisme extérieur à l'établissement, devra être validé par le jury.

Le jury statuera au cas par cas lorsque les conditions précédentes ne sont pas remplies, sachant que le diplôme doit être obtenu en quatre années au plus. L'obtention du niveau B2 en anglais fait exception à cette règle. En effet, si la condition n°5 n'est pas remplie alors que toutes les autres le sont, l'étudiant garde le bénéfice de ses acquis pour une durée de deux ans au cours de laquelle il devra faire la preuve du niveau minimum requis en anglais. L'étudiant devra obligatoirement s'acquitter des droits d'inscription à l'Université de Strasbourg jusqu'à l'obtention du niveau requis (soit une ou deux inscriptions supplémentaires), condition indispensable à la délivrance du diplôme.

Motivation de la règle additionnelle :

Le diplôme est délivré si des conditions spécifiques sont acquises, en plus des semestres. Ces conditions sont imposées par la CTI.

Césure

Une césure est possible entre la première et la deuxième année, ou entre la deuxième et la troisième année. Elle peut être de différents types (bénévolat, contrat de travail, etc.). Elle a une durée de 8 à 12 mois, durant une même année universitaire. Durant l'année de césure, l'étudiant s'engage à rester en contact avec le directeur des études et, le cas échéant, le responsable de département ou d'option ; il doit également réaliser un document de suivi de sa césure. L'inscription à l'Université de Strasbourg et le paiement des frais d'inscription est obligatoire.

La demande de césure doit être adressée au directeur des études et au responsable des relations internationales de l'école. La commission mobilité étudiera la demande et décidera de sa recevabilité. Les modalités détaillées de la candidature sont précisées dans l'intranet.

Motivation de la règle additionnelle :

Paragraphe sur la césure demandé par la CTI.

Valorisation de l'engagement étudiant

La valorisation de l'engagement étudiant est le fait de reconnaître les compétences et savoir-faire acquis par les étudiants dans le cadre d'un engagement extérieur aux études : activité bénévole ou professionnelle, etc. Cette valorisation prend la forme de l'attribution de 2 crédits ECTS au semestre 9.

La demande de valorisation doit être adressée au directeur des études et à la scolarité de l'école. Le jury de semestre étudiera la demande et décidera de sa recevabilité. Les détails de la candidature sont précisés dans l'intranet.

Motivation de la règle additionnelle :

Paragraphe sur la valorisation de l'engagement étudiant demandé par la CTI.

Mobilité dans un autre établissement

Tout étudiant peut demander à effectuer un ou deux semestres d'études dans un autre établissement. Un dossier motivé doit alors être soumis par l'étudiant à une commission mobilité composée du directeur, du directeur des études,

du responsable des relations internationales et des enseignants spécialistes du domaine dans lequel le candidat souhaite poursuivre ses études. La commission statuera en fonction du parcours et des résultats de l'étudiant.

Chaque mobilité fera obligatoirement l'objet d'une convention ou d'un accord d'entente entre l'établissement d'origine et l'établissement d'accueil.

Les étudiants en mobilité seront suivis par un tuteur de Télécom Physique Strasbourg. Les résultats obtenus dans l'établissement d'accueil seront examinés pour validation par le jury final de troisième année.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la mobilité possible dans le cadre d'un semestre dans un autre établissement (sous convention avec TPS) ou d'un double diplôme.

VERSION DE TRAVAIL

Semestre 7 - Diplôme d'Ingénieur IR

Nature : Semestre

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

ECTS : 30

Période : Année

Maquette d'enseignement								Évaluation																
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage										
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.				
	UE	UE Informatique avancée I	8			CCI																		
MI1HGMBE	Matière	Programmation parallèle		1		CCI	CM 14																	
							TP 12																	
								Note 1 : QCM	SC	QC		1												
								QCMs réguliers en CM																
								Note 2 : Projet	SC	PR		2												
								Projet en binôme à la fin de l'enseignement																
								Note 3 : TP noté	SC	A	1h30	2												
MI1HGMBE	Matière	Compilation		2		CCI	CM 24																	
							TD 24																	
							TP 12																	
								Note 1 : Epreuve écrite	SC	ET	2h00	1												
								Note 2 : Epreuve écrite	SC	ET	2h00	1												
								Note 3 : Epreuve rendue (projet)	SC	A		1												
EP0F2M06	EC	Programmation Python				CCI	CI 20																	
	UE	UE Langues S7	3			CCI																		
LD52RM75	Matière	Anglais - Welcome to the Professional World - Semestre impair				CCI		En cours de semestre : test de compréhension d'une vidéo sous forme de QCM et questions courtes, en individuel, sur table (entre 30 minutes et 1 heure). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	A	1h00	1												
								En cours de semestre : interaction orale de type professionnel (simulation préparée) entre étudiants (en binôme) (4 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h04	0												
								Fin de semestre : test de compréhension d'une vidéo sous forme de QCM et questions courtes, en individuel, sur table (entre 30 minutes et 1 heure).	1 SC	A	1h00	1												
								Fin de semestre : interaction orale de type professionnel avec l'enseignant (minimum 6 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h06	1												
	Module	LV2 au choix S7				CCI																		
		Choisir 1 élément(s)																						
EP012M11	EC	Espagnol				CCI	TD 22																	
EP012M10	EC	Japonais				CCI	TD 22																	
OT000MC1	EC	Chinois Semestre d'automne				CT	TD 18																	

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
								CT	1 CT	ET	2h00	1			contrôle terminal					
															Ecrit ou oral, selon le nombre d'élèves					
	Module	Modules d'Allemand au choix S7				CCI														
		Choisir 1 élément(s)																		
LD62RM40	Matière	Allemand - Kesako? Parler d'un sujet en lien avec la science - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : présentation orale individuelle, à partir d'un support visuel, face à un public, d'une partie de son sujet oral, validé préalablement par l'enseignant.e. 5 minutes par étudiant.e.	1 SC	EO	0h05	0								
								En fin de semestre : présentation orale, individuelle ou en groupe de 2 à 4 personnes au choix de l'étudiant.e, du même sujet travaillé durant le semestre et documenté, étoffé, à partir d'un support visuel, 5 minutes par étudiant.e, incluant les réponses aux questions du public.	1 SC	EO	0h05	1								
								En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : rédaction d'un dialogue sur un sujet familial imposé, à partir d'informations simples fournies. Sur table, 75 mots, 30 minutes.	1 SC	ET	0h30	0								
LD62PM02	Matière	Allemand - Hallo Deutsch! Découvrir l'allemand Initiation 2 - Semestre pair				CCI	TD 24	En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : interaction orale en binôme ou en trinôme sur un sujet familial choisi par l'enseignant.e parmi ceux travaillés en cours durant le semestre (3 à 5 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h05	0								
								En fin de semestre : interaction orale en binôme ou trinôme sur un sujet familial, tiré au sort (3 à 5 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h05	1								
	UE	UE Sciences économiques et sociales S7	1			CCI														
EP012M92	EC	Réseau professionnel				CCI	CM 1,5 TD 12													
								Rapports d'entretien professionnel	SC	R										

Maquette d'enseignement							Évaluation														
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage							
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	
EP012M0F	EC	Atelier transition écologique				CCI	TP 4														
	UE	UE Stage	3			CCI															
	Stage	stage d'exécution				CCI															
	Choisir 1 élément(s)																				
	BLOC	Semestre 7 option RIO				CCI															
	UE	UE Systèmes et réseaux	8			CCI															
MI1HGMBC	Matière	Sécurité	1			CCI	CM 6														
							TD 12														
							TP 12														
							Epreuve écrite	SC	ET	2h00	2										
							Epreuve rendue 1	SC	A	2h00	1										
							Epreuve rendue 2 (plusieurs TP)	SC	A	1h30	1										
MI1JGMBH	Matière	Routage intra-domaine	1			CCI	CM 18														
							TD 4														
							TP 8														
							Note 1 : Epreuve écrite	SC	ET	1h30	4										
							Note 2 : Epreuve rendue	SC	A		3										
							Note 3 : Epreuve rendue	SC	A		3										
MI1JGMBF	Matière	Conception des systèmes d'exploitation	1			CCI	CM 14														
							TD 12														
							TP 6														
							Note 1 : Moyenne des QCM	SC	ET		1										
							Note 2 : TP noté	SC	A	1h30	2										
EP0F2M01	EC	Systèmes embarqués				CCI	TP 16														
							CI 21														
	UE	UE Services et communications	7			CCI		TP	2 SC	P	2h00	1									
EP0B2M01	EC	Robotique et domotique communicantes				CCI	CM 10,5														
EP0B2M02	EC	Nouveaux services et usages de l'internet global				CCI	TP 20														
							CM 17,5														
MI1JGMBG	Matière	Services réseaux	1			CCI	TP 16														
							TP 12														
							CI 22														
							Note 1 : Epreuve écrite	SC	ET	1h30	2										
							Note 2 : Projet	SC	A		2										
							Note 3 : Epreuve pratique	SC	A	3h00	1										
	BLOC	Semestre 7 option SDIA				CCI															
	UE	UE Sciences des données et des connaissances	8			CCI															
MI1KGMBF	Matière	Science des données et apprentissage				CCI	TP 24														
							CI 36														
							Note 1 : Quizz en CI														
							La durée du quizz peut varier entre 5 et 15 minutes	SC	ET	0h15	3										
							Note 2 : Epreuve écrite	SC	ET	1h30	3										
							Note 3 : TP noté	SC	A	1h30	2										
							Note 4 : Epreuve rendue	SC	PR		4										
MI1KGMBG	Matière	Fondements statistiques pour la science des données				CCI	TP 10														
							CI 20														
							Note 1 : Epreuve écrite	SC	ET	1h30	1										

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
MI1KGBH	Matière	Modélisation de connaissances				CCI	TP 10 CI 20	Note 2 : Epreuve écrite	SC	ET	1h30	1								
								Note 3 : TP noté ou travail rendu	SC	A		1								
								Note 1 : Epreuve écrite	SC	ET	2h00	3,5								
								Note 2 : Epreuve écrite	SC	ET	2h00	3,5								
								Note 3 : Projet	SC	A		3								
UE		UE Images-Vision et décision	7			CCI														
EP0B2M06	EC	Vision artificielle				CCI	CM 7 CI 19,25													
								Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	0,7		Examen sur feuille	1 AC	ET	1h45	0,7		
								Rendu exercices sur machine	10 SC	P	10h00	0,3								
EP0F2M07	EC	Traitement numérique des images				CCI	CI 21 CI 21													
EP0B2M07	EC	Théorie des jeux				CCI		CC1	1 SC	ET	1h00	0,4		Session 2 - examen	1 AC	ET	2h00	1		
								CC2	1 SC	ET	2h00	0,6								
EP0B2M08	EC	Métadonnées et interopérabilité				CCI	CI 21	Contrôle	1 SC	P	1h30	0,5		Contrôle	1 AC	ET	1h30	1		
								TP noté	1 SC	A		0,5								

ECTS : 30

Période : Année

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

[illegible]

Maquette d'enseignement								Évaluation															
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage									
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.			
								champ d'étude face à un public. 5 minutes par étudiant.e . Modalités du workshop proposées par l'étudiant et validées au préalable par l'enseignant.e.															
								En fin de semestre : présenter, individuellement et à l'oral, son projet ingénieur avec support visuel, puis répondre aux questions de l'auditoire. 10 minutes par étudiant.e.	1 SC	EO	0h10	1											
LD62PM04	Matière	Allemand - Aktiv im Alltag - L'allemand au quotidien - Semestre pair				CCI	TD 24	En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : présenter à l'oral un sujet familier au choix à partir d'un support visuel. En individuel, en binôme ou trinôme au choix de l'étudiant (3-5 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h05	0											
								En fin de semestre : présenter à l'oral un sujet familier au choix, avec support visuel. En individuel, binôme ou trinôme au choix de l'étudiant (3-5 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h05	1											
	UE	UE Sciences économiques et sociales S8	2			CCI																	
EP012M20	EC	Gestion financière				CCI	CM 10,5	Sujet écrit	1 SC	ET	1h30	1											
							TD 5,25																
EP012M21	EC	Prise de décisions collectives				CCI		rapport de groupe de travail	1 SC	R		0,5											
								rapport de groupe de travail	1 SC	R		0,25											
								présentation travail de groupe	1 SC	S	0h05	0,25											
EP012M0G	EC	Projet professionnel				CCI	CM 3,5 TD 10,5	Prendre sa place en entreprise	1 SC	EO	0h30	1			Prendre sa place en entreprise	1 AC	EO	0h10	1				
									1 SC	A		0,5											
	Choisir 1 élément(s)																						
	BLOC	Semestre 8 option RIO				CCI																	
	UE	UE Réseaux, cloud et sécurité	6			CCI																	
MI1JHMBF	Matière	Routage inter-domaine		1		CCI	CM 12 TD 4 TP 14																
								Note 1 : Epreuve écrite	SC	ET	2h00	1											
								Note 2 : TP noté	SC	A	2h00	1											
MI1JHMBG	Matière	Réseaux sans fil		1		CCI	CM 12																

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
MI1JHMBE	Matière	Cloud et virtualisation		1		CCI	TD 10												
							TP 8												
							Note 1 : Moyenne de QCM	SC	ET		1								
							Note 2 : Epreuve écrite	SC	ET	1h00	2								
EP012M71	EC	Communications numériques				CCI	CM 14												
							TP 16												
							Note 1 : Moyenne QCM	SC	A		1								
							Note 2 : Projet	SC	A		3								
MI1JHMBH	Matière	Séminaires industriels		1		CCI	CM 26												
							Participation												
							ACQ si présence à toutes les conférences (tolérance d'une ABI)	SC	Q										
							QCM												
							ACQ si note minimale de 10/20 obtenue au QCM portant sur des conférences.	SC	QC	0h30									
EP012M94	Matière	Deep learning avancé				CCI	CM 10,5												
							TP 8,75												
							CI 4												
MI1KHMBE	Matière	Apprentissage profond pour données numériques		1		CCI	CM 20												
							TP 20												
							CI 20												
							Note 1 : Épreuve écrite	SC	ET	2h00	0,22								
							Note 2 : Épreuve écrite	SC	ET	1h00	0,22								
MI1KHMBF	Matière	Données complexes		1		CCI	TP 24												
							CI 36												
							Note 1 : Controle écrit	SC	ET	2h00	1								
							Note 2 : Controle écrit	SC	ET	2h00	1								
							Note 3 : TP noté	SC	A	1h30	1								
EP0F2M04	EC	Traitement de langage naturel				CCI	CI 12												
							Examen sur feuille	1 SC	ET	1h00	1								

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
Nature d'ELP	
BLOC	Bloc
EC	EC
Matière	Matière
Module	Module
Stage	Stage
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
CT	CT (Contrôle terminal, mêlé de contrôle continu)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
CT	Épreuve terminale
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
CT	Contrôle terminal
Nature de l'évaluation pour les MCC	
A	Autre
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
P	Production technique
PR	Projet
Q	Quitus Présence
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance
RS	Rapport écrit avec soutenance
S	Soutenance

**Année 3 - Diplôme d'ingénieur de Télécom
Physique Strasbourg (TPS) - Technologies
de l'information pour la santé (TI Santé)****Inscriptions administratives**

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur inscriptions.unistra.fr

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

L'affectation aux départements et options est déterminée :

- en fonction des vœux des étudiants ;
- en fonction du classement académique de première année (première session) des étudiants ;
- de sorte à respecter un nombre de 10 étudiants minimum par enseignement ;
- de sorte à respecter un nombre de 12 étudiants maximum par enseignement pour l'option STQ ou de 20 étudiants maximum pour les options RIO et SDIA. Pour les autres options, un quota maximum, communiqué à la rentrée, est également fixé si les conditions précédentes ne sont pas garanties.

Motivation de la règle additionnelle :

Règle des quotas afin de respecter 10 étudiants minimum par enseignement

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

Verbe pouvoir

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Contrat signé et validé par le directeur de composante

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo (passage à la ligne)

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable (certificat médical, convocation, etc.) ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Il pourra être procédé à des contrôles de présence. Les absences non justifiées interviendront dans l'évaluation globale de chaque étudiant et dans les décisions que prendront les jurys. Par exemple, si on constate pour un étudiant un taux d'absentéisme non justifié supérieur à 20 % dans un élément, celui-ci peut se voir attribuer la note finale zéro ou une non validation pour l'élément concerné.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note ou le résultat, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction

peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, une non-validation de l'élément, etc.

Motivation de la dérogation :

Explication des enseignements et activités visées par l'assiduité, notamment les projets, visites et conférences.

Précision sur ce qu'est un justificatif recevable, sachant qu'il ne peut être donné par un membre de la famille.

Les absences pourront être relevées.

Précision sur les conséquences en cas d'absentéisme.

Indication que les retards dans les rendus de travaux peuvent également être pénalisés comme des absences.

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur les horaires

Modalités de progression

Tout étudiant peut acquérir les unités d'enseignement constitutives de son cursus, de manière progressive.

En dehors de tout aménagement spécifique par contrat pédagogique, la progression de l'étudiant se fait conformément à la maquette de la formation suivie à concurrence de 30 crédits ECTS pour chaque semestre.

Pour accéder à l'année supérieure, l'étudiant doit avoir validé les deux semestres de l'année en cours.

Motivation de la dérogation :

Typo (retour à la ligne)

La non-validation du premier semestre de l'année d'inscription ne fait pas obstacle à la poursuite du cursus dans le semestre suivant.

La non-validation des deux semestres de l'année d'inscription (à l'exception de la troisième année) implique l'arrêt de la formation et une réorientation.

Le jury d'année peut autoriser le redoublement une seule fois durant le cursus, sauf cas de force majeure.

Motivation de la dérogation :

Dans l'objectif d'aller vers une semestrialisation de la formation, la conséquence en cas de deux semestres non acquis est portée à la connaissance des étudiants.

L'année du redoublement, le semestre validé sera remplacé par un stage de substitution dont le sujet devra être validé par le directeur des études. La durée minimale du stage de substitution est de 8 semaines. Le stage de substitution est validé de la même manière que les stages de fin d'été. Il est comptabilisé dans le nombre de semaines minimales à effectuer en entreprise et à l'étranger. Il ne peut remplacer le stage d'été.

Motivation de la règle additionnelle :

Stage de substitution lors du redoublement, pour éviter l'oisiveté et favoriser une montée en compétences

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de stages. Ces stages sont indiqués dans la maquette de formation.

Motivation de la dérogation :

Suppression du verbe « pouvoir » puisque les stages sont obligatoires + précision dans la rédaction

Un stage volontaire à l'initiative de l'étudiant est possible s'il est accepté par l'équipe pédagogique.

Tous les stages font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire la mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

La formation comporte trois stages d'une durée cumulée minimale de 32 semaines, pouvant être comptabilisées pour la mobilité internationale (détaillée ci-après), et dont au moins 14 semaines doivent être passées en entreprise :

- le stage d'exécution (entre la première et la deuxième année) a une durée de 4 semaines minimum et peut atteindre une durée de 12 semaines, voire plus si l'emploi du temps le permet ;
- le stage d'application (entre le deuxième et la troisième année) a une durée de 8 semaines minimum et peut atteindre une durée de 16 semaines, voire plus si l'emploi du temps le permet ;
- le projet de fin d'études (en fin de troisième année) a une durée de 20 semaines minimum et peut atteindre une durée de 6 mois.

Les étudiants doivent s'assurer que la durée de leurs stages satisfait les durées minimales de mobilité internationale et de stages en entreprise.

Les sujets des stages doivent être en accord avec le contenu de la formation et être validés par le directeur des études (stage d'exécution), le responsable de département (stage d'application) ou le responsable d'option (projet de fin d'études). Le directeur des études peut participer à la validation des sujets des stages d'application et du projet de fin d'études.

Les stages ne peuvent pas se dérouler dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la dérogation :

Simplification concernant le stage volontaire.

Précision sur les nombres, durées et conditions de stages.

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption ;
 - ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention ;
 - ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil, l'université :
- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus ;
 - ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus

adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- Un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire ;
- La rédaction d'un mémoire/rapport de substitution ;
- Une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Motivation de la dérogation :

Typos

Motivation de la dérogation :

Suppression du texte car la formation n'est pas ouverte à l'apprentissage

Mobilité internationale

Une mobilité internationale, effectuée dans le cadre d'un semestre académique, d'un stage ou d'une césure, est obligatoire : elle est d'une durée de 16 semaines minimum.

Motivation de la règle additionnelle :

Cas de la mobilité internationale imposée par la CTI

Recherche et préparation des stages

La recherche des stages s'effectue par les étudiants. Ils sont assistés dans cette tâche par le service des stages de la scolarité qui leur propose en particulier une liste d'entreprises et de laboratoires avec lesquels Télécom Physique Strasbourg entretient des relations privilégiées.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions

Conventions de stage

Chaque stage fait l'objet d'une convention qui lie trois signataires : l'étudiant, le laboratoire ou l'entreprise d'accueil et le directeur de l'école par délégation du président de l'Université de Strasbourg. Aucun stage ne peut débuter sans la signature préalable de cette convention par chacune des parties.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions pour être clairs envers les étudiants

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

L'évaluation du stage d'exécution et du stage d'application est basée sur la qualité du rapport de stage et sur la fiche d'appréciation du maître de stage. Un entretien individuel entre un enseignant de l'école et l'étudiant est également programmé, à l'initiative de l'étudiant (discussion sur le rapport et le stage).

Le rapport et la fiche d'appréciation se voient chacun attribuer l'un des résultats suivants :

A : très bon ; B : bon ; C : moyen ; D : non satisfaisant (non-validation du stage)

Dans le cas de l'attribution d'un D au rapport, l'étudiant doit soumettre une nouvelle version du rapport tenant compte des remarques indiquées par l'enseignant correcteur. Si le nouveau rapport n'est toujours pas validé à la date du jury, le stage n'est pas non plus validé et un nouveau stage doit être réalisé.

Le cas de l'attribution d'un D à la fiche d'appréciation fait l'objet d'une concertation entre l'école et l'organisme d'accueil du stage et implique qu'un nouveau stage doit être réalisé.

Le projet de fin d'études fait l'objet d'une soutenance publique devant un jury composé d'enseignants de Télécom Physique Strasbourg et de personnalités extérieures. En cas de clause de confidentialité, le jury est restreint aux seuls enseignants de Télécom Physique Strasbourg et au maître de stage de l'étudiant. Ce jury propose une note tenant compte du travail effectué, du rapport de stage et de la soutenance. Les notes deviennent définitives après harmonisation de celles-ci par le jury de semestre 10.

Motivation de la dérogation :

Précisions sur l'évaluation du rapport pour compléter les informations du tableau.

Compensation

L'évaluation des éléments constitutifs d'une UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou d'un résultat (évaluation par compétences).

De même, l'évaluation des UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

Dans le cas d'une évaluation par la note, la note de l'UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est remplie :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- la note de l'UE est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Dans le cas d'une évaluation par compétences, l'UE n'est pas affectée d'une note et est validée si les deux conditions suivantes sont remplies :

- la moyenne des éléments de l'UE évalués par une note, pondérés par leurs coefficients respectifs, est supérieure ou égale à 10/20 ;
- tous les éléments de l'UE évalués par compétences sont validés.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (qu'elles soient évaluées par la note ou par compétences). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE évaluées par la note, pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Si, après la seconde session, les notes des deux semestres d'une même année sont supérieures ou égales à 10/20, mais qu'une seule UE de l'année n'est pas validée (parce que c'est une UE évaluée par la note et que sa note est inférieure à 7/20 ou parce que c'est une UE évaluée par compétences et qu'elle n'a pas été acquise), alors le jury de semestre a la possibilité d'accorder la validation de cette UE par compensation et donc de valider les deux semestres et d'autoriser le passage en année supérieure. Une UE validée par compensation est acquise définitivement.

Motivation de la dérogation :

Les UE ne doivent pas avoir une moyenne inférieure à 7, sauf cas exceptionnel détaillé ici.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne de l'ensemble des semestres de la formation, sans pondération.

Motivation de la dérogation :

Suppression du diplôme de docteur d'état qui est hors propos.

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue au diplôme. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jurys

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie (les étudiants admis en seconde session sont exclus du classement), les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg, président du jury ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. Les membres du jury de diplôme sont :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg, président du jury ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- les responsables de département.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Lorsque les modalités de passage prévoient un redoublement ou une réorientation, la situation complète de l'étudiant sera examinée par le jury de semestre pour modifier éventuellement la décision qui résulterait de l'application stricte du règlement. Différents éléments peuvent ainsi être pris en compte dans la décision du jury : les situations particulières (absence de longue durée, etc.), l'avis des enseignants, l'assiduité, l'implication dans la vie de l'école le cas échéant, etc. Il appartient aux étudiants de porter ces éléments à la connaissance du jury ou à la scolarité avant la tenue du jury.

Motivation de la dérogation :

Précision sur les jurys de semestre et de diplôme de TPS, sur leur composition et la prise de décision de ceux-ci.

Les jurys prononcent les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie, les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les exclusions.

Ils se prononcent sur proposition de la direction des études et de la direction de la composante.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes et résultats des éléments d'une UE non validée ne sont pas conservés d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Organisation des évaluations

La répartition régulière des évaluations peut être garantie par le recours systématique à des créneaux hebdomadaires identifiés dans l'emploi du temps.

Le planning des évaluations avec convocation est publié au cours des deux premières semaines du semestre. Si des modifications doivent être apportées au planning de ces évaluations en cours de semestre pour des raisons impérieuses, elles sont communiquées 15 jours avant l'évaluation.

Des évaluations peuvent également être réalisées sans convocation dans les créneaux d'enseignement de l'emploi du temps (évaluations en TD et TP, par exemple). Pour ces dernières, des aménagements ou des dérogations sont accordés dans les conditions prévues par le régime spécial des études au profit des étudiants à profil spécifique (étudiants salariés, sportifs de haut niveau, artistes, étudiants en situation de handicap, etc.).

Deux sessions d'examens sont organisées durant l'année universitaire. La seconde session (rattrapage) est organisée pour certains éléments constitutifs des UE et ne concerne que les étudiants défaillants ou ajournés après la tenue du jury de semestre.

Un élément constitutif appartenant à une UE validée (par capitalisation ou compensation) ne peut pas être représenté en seconde session, quelle que soit la note ou le résultat obtenu à cet élément. De même, un élément d'une UE non validée dont la note de première session est supérieure ou égale à 10/20 ou qui a été validé ne peut pas être représenté en seconde session (cette note ou ce résultat est reporté pour la seconde session, sans possibilité de renonciation).

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la seconde session

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié ; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Modalités de délivrance du diplôme

Le diplôme d'ingénieur de Télécom Physique Strasbourg est délivré à tout étudiant qui, à l'issue de son cursus :

1. aura validé l'ensemble des semestres requis ;
2. aura effectué et validé les stages d'été (et les stages de substitution le cas échéant) ;
3. aura effectué un cumul de 14 semaines minimum en entreprise ;
4. aura effectué un séjour à l'étranger d'une durée minimale de 16 semaines dans le cadre d'un échange académique, d'une année de césure ou d'un stage ;
5. aura validé des compétences en anglais qui correspondent à un niveau B2. Ce niveau, évalué par un organisme extérieur à l'établissement, devra être validé par le jury.

Le jury statuera au cas par cas lorsque les conditions précédentes ne sont pas remplies, sachant que le diplôme doit être obtenu en quatre années au plus. L'obtention du niveau B2 en anglais fait exception à cette règle. En effet, si la condition n°5 n'est pas remplie alors que toutes les autres le sont, l'étudiant garde le bénéfice de ses acquis pour une durée de deux ans au cours de laquelle il devra faire la preuve du niveau minimum requis en anglais. L'étudiant devra obligatoirement s'acquitter des droits d'inscription à l'Université de Strasbourg jusqu'à l'obtention du niveau requis (soit une ou deux inscriptions supplémentaires), condition indispensable à la délivrance du diplôme.

Motivation de la règle additionnelle :

Le diplôme est délivré si des conditions spécifiques sont acquises, en plus des semestres. Ces conditions sont imposées par la CTI.

Césure

Une césure est possible entre la première et la deuxième année, ou entre la deuxième et la troisième année. Elle peut être de différents types (bénévolat, contrat de travail, etc.). Elle a une durée de 8 à 12 mois, durant une même année universitaire. Durant l'année de césure, l'étudiant s'engage à rester en contact avec le directeur des études et, le cas échéant, le responsable de département ou d'option ; il doit également réaliser un document de suivi de sa césure. L'inscription à l'Université de Strasbourg et le paiement des frais d'inscription est obligatoire.

La demande de césure doit être adressée au directeur des études et au responsable des relations internationales de l'école. La commission mobilité étudiera la demande et décidera de sa recevabilité. Les modalités détaillées de la candidature sont précisées dans l'intranet.

Motivation de la règle additionnelle :

Paragraphe sur la césure demandé par la CTI.

Valorisation de l'engagement étudiant

La valorisation de l'engagement étudiant est le fait de reconnaître les compétences et savoir-faire acquis par les étudiants dans le cadre d'un engagement extérieur aux études : activité bénévole ou professionnelle, etc. Cette valorisation prend la forme de l'attribution de 2 crédits ECTS au semestre 9.

La demande de valorisation doit être adressée au directeur des études et à la scolarité de l'école. Le jury de semestre étudiera la demande et décidera de sa recevabilité. Les détails de la candidature sont précisés dans l'intranet.

Motivation de la règle additionnelle :

Paragraphe sur la valorisation de l'engagement étudiant demandé par la CTI.

Mobilité dans un autre établissement

Tout étudiant peut demander à effectuer un ou deux semestres d'études dans un autre établissement. Un dossier motivé doit alors être soumis par l'étudiant à une commission mobilité composée du directeur, du directeur des études,

du responsable des relations internationales et des enseignants spécialistes du domaine dans lequel le candidat souhaite poursuivre ses études. La commission statuera en fonction du parcours et des résultats de l'étudiant.

Chaque mobilité fera obligatoirement l'objet d'une convention ou d'un accord d'entente entre l'établissement d'origine et l'établissement d'accueil.

Les étudiants en mobilité seront suivis par un tuteur de Télécom Physique Strasbourg. Les résultats obtenus dans l'établissement d'accueil seront examinés pour validation par le jury final de troisième année.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la mobilité possible dans le cadre d'un semestre dans un autre établissement (sous convention avec TPS) ou d'un double diplôme.

VERSION DE TRAVAIL

Semestre 9 - Diplôme d'ingénieur TI Santé

Nature : Semestre

ECTS : 30

Période : Semestre 9

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
	UE	UE Langues S9	3			CCI													
LD52RM1C	Matière	Anglais - Scientific Outreach - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours du semestre : rédaction d'un compte-rendu explicatif d'un document scientifique, en individuel, sur table (300 mots soit 1 page). Durée : 1h30. Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	ET	1h30	0							
								En cours de semestre : présentation orale individuelle, avec support visuel (3 minutes/étudiant.e). Sujet choisi par l'étudiant.e parmi une liste de sujets fournie par le professeur. Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h03	0							
								Fin de semestre : rédaction d'un compte-rendu explicatif d'un sujet scientifique à destination d'un public non initié, à l'aide de notes prises par l'étudiant en amont de l'épreuve, en individuel, sur table (500 mots soit 2 pages). Durée : 1h50.	1 SC	ET	1h50	1							
								Fin de semestre : présentation orale en groupe du sujet de recherche en lien avec le thème du cours, avec support visuel (6 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h06	1							
	Module	LV2 au choix S9				CCI													
Choisir 1 élément(s)																			
EP013M05	EC	Espagnol				CCI	TD 28												
EP013M06	EC	Japonais				CCI	TD 28												
	Module	Modules d'Allemand au choix S9				CCI		Contrôle	1 SC	ET	2h00	1							
Choisir 1 élément(s)																			
LD62RM43	Matière	Allemand - City of science. La science, c'est pas si sorcier! - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours de semestre, avec retour indicatif et critérié : expliquer, individuellement et à l'oral, le projet de présentation-animation de son groupe de travail, sur un sujet choisi par les étudiants (validé au préalable par	1 SC	EO	0h05	0							

Maquette d'enseignement							Évaluation																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
EP1DGM10	EC	Biomedical acoustics					CM 15 CI 4													
	UE	UE Robotique médicale	6			CCI		Contrôle	1 SC	ET	1h45	1			Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
EP0E3M01	EC	Robotics				CCI	CM 14 CI 12													
								Contrôle	1 SC	ET	1h45	1			Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
EP083M03	EC	Medical robot vision				CCI	CM 14													
								Travail complémentaire (rapport OU présentation orale)	1 SC	R		0,33			Examen sur machine	1 AC	ET	1h45	1	
								Examen sur machine	1 SC	ET	1h45	0,67								
EP083M04	EC	Robot registration				CCI	CM 10,5 CI 12													
								rapport de TPs	1 SC	R		0,33			Examen sur machine	1 AC	ET	1h45	1	
								Examen sur machine	1 SC	ET	1h45	0,67								
EP083M07	EC	Computer assisted medical interventions				CCI	CM 28													
	UE	UE Modélisation des systèmes vivants et simulation	5			CCI		Présentation	1 SC	EO	0h30	1								
EP083M12	EC	Modeling of living systems				CCI	CM 20													
								Modèle	1 SC	P		1								
EP083M42	EC	Biomécanique et simulation numérique				CCI	CI 16													
								Modèle + Notice	1 SC	P		1								
EP083M13	EC	Real-time simulation				CCI	CM 8,75 CI 24													
	BLOC	Option TI				CCI		Examen sur feuille	1 SC	ET	2h00									
	UE	UE Instrumentation biologique	4			CCI														
EP013M0C	EC	Plasmonique et bioapplications : fondamentaux				CCI	CM 8,75 TD 3,5 TP 4													
								Examen sur feuille	1 SC	ET	1h30	0,67			Examen sur feuille	1 AC	ET	1h30	0,67	
									1 SC	R		0,33								
EP083M16	EC	Plasmonique et bioapplications : conception d'un biocapteur optique				CCI	CM 1,75 TP 12													
								Projet	1 SC	R		1								
EP083M31	EC	Spectroscopie d'impédance				CCI	CM 3,5 TP 8													
								TP notés	1 AC	R		1								
EP083M41	EC	Instrumentation optique pour le biomédical				CCI	CM 10,5													
								Présentation	1 SC	S	0h15	1			Présentation	AC	S			
								QCM	6 SC	ET	0h10	1								
EP083M35	EC	Cellule, culture et instrumentation				CCI	CM 10,5 TP 8													
								Examen sur feuille (rapport de TP)	1 AC	R		0,4								
	UE	UE Nanosciences & lab on chip	3			CCI			1 AC	EO	0h10	0,6								
EP083M18	EC	Nanosciences				CCI	CM 22,5													
								Examen sur feuille	3 AC	ET	2h00	1								

Maquette d'enseignement							Évaluation														
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage							
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	
EP083M20	EC	Bio-puces				CCI	CM 3,5 TP 16														
								Compte-rendu de TP	1 SC	R		1									
EP083M21	EC	Lab-on-chip				CCI	CM 8,75 TP 12														
								Rapport de Projet	1 SC	R		1									
	UE	UE Projet ingénierie biologique	6			CCI															
EP083M36	EC	Projet PharmaTech				CCI	TP 5,25														
								Projet	1 SC	RS	0h45	1									
	UE	UE Conception de systèmes intégrés hétérogènes pour la santé	3			CCI															
EP083M24	EC	Mise en oeuvre des outils CAO microélectroniques				CCI	TP 28														
								Examen sur machine	1 SC	ET	2h00	1									
EP083M37	EC	Modélisation biosystème				CCI	CM 7 TP 16														
								Projet	1 SC	S	16h00	1									
PY7CKM73	EC	Conception haut niveau des systèmes			1	CT	CM 4 TP 16														
								Compte-rendu de TP	CC	R	2h00	1									
	UE	UE Études bibliographiques et conférences	1			CCI															
EP083M28	EC	Innovations thérapeutiques : études & applications				CCI	CM 3,5														
								Auto-évaluation	1 SC	R		1									
EP083M30	EC	Conférences, visites				CCI															
EP083M38	EC	Biocapteurs et applications industrielles				CCI	CM 7														
EP083M39	EC	Neurosciences				CCI	CM 3,5														
EP083M40	EC	Biologie synthétique				CCI	CM 3,5														

Maquette d'enseignement							Évaluation																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
	UE	UE Projet de fin d'études	30			CCI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
Nature d'ELP	
BLOC	Bloc
EC	EC
Matière	Matière
Module	Module
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
CT	CT (Contrôle terminal, mêlé de contrôle continu)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
CC	Épreuve de contrôle continu
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
Nature de l'évaluation pour les MCC	
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
P	Production technique
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance
RS	Rapport écrit avec soutenance
S	Soutenance

Inscriptions administratives

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur inscriptions.unistra.fr

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

L'affectation aux départements et options est déterminée :

- en fonction des vœux des étudiants ;
- en fonction du classement académique de première année (première session) des étudiants ;
- de sorte à respecter un nombre de 10 étudiants minimum par enseignement ;
- de sorte à respecter un nombre de 12 étudiants maximum par enseignement pour l'option STQ ou de 20 étudiants maximum pour les options RIO et SDIA. Pour les autres options, un quota maximum, communiqué à la rentrée, est également fixé si les conditions précédentes ne sont pas garanties.

Motivation de la règle additionnelle :

Règle des quotas afin de respecter 10 étudiants minimum par enseignement

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

Verbe pouvoir

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Contrat signé et validé par le directeur de composante

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo (passage à la ligne)

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable (certificat médical, convocation, etc.) ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Il pourra être procédé à des contrôles de présence. Les absences non justifiées interviendront dans l'évaluation globale de chaque étudiant et dans les décisions que prendront les jurys. Par exemple, si on constate pour un étudiant un taux d'absentéisme non justifié supérieur à 20 % dans un élément, celui-ci peut se voir attribuer la note finale zéro ou une non validation pour l'élément concerné.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note ou le résultat, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction

peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, une non-validation de l'élément, etc.

Motivation de la dérogation :

Explication des enseignements et activités visées par l'assiduité, notamment les projets, visites et conférences.

Précision sur ce qu'est un justificatif recevable, sachant qu'il ne peut être donné par un membre de la famille.

Les absences pourront être relevées.

Précision sur les conséquences en cas d'absentéisme.

Indication que les retards dans les rendus de travaux peuvent également être pénalisés comme des absences.

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur les horaires

Modalités de progression

Tout étudiant peut acquérir les unités d'enseignement constitutives de son cursus, de manière progressive.

En dehors de tout aménagement spécifique par contrat pédagogique, la progression de l'étudiant se fait conformément à la maquette de la formation suivie à concurrence de 30 crédits ECTS pour chaque semestre.

Pour accéder à l'année supérieure, l'étudiant doit avoir validé les deux semestres de l'année en cours.

Motivation de la dérogation :

Typo (retour à la ligne)

La non-validation du premier semestre de l'année d'inscription ne fait pas obstacle à la poursuite du cursus dans le semestre suivant.

La non-validation des deux semestres de l'année d'inscription (à l'exception de la troisième année) implique l'arrêt de la formation et une réorientation.

Le jury d'année peut autoriser le redoublement une seule fois durant le cursus, sauf cas de force majeure.

Motivation de la dérogation :

Dans l'objectif d'aller vers une semestrialisation de la formation, la conséquence en cas de deux semestres non acquis est portée à la connaissance des étudiants.

L'année du redoublement, le semestre validé sera remplacé par un stage de substitution dont le sujet devra être validé par le directeur des études. La durée minimale du stage de substitution est de 8 semaines. Le stage de substitution est validé de la même manière que les stages de fin d'été. Il est comptabilisé dans le nombre de semaines minimales à effectuer en entreprise et à l'étranger. Il ne peut remplacer le stage d'été.

Motivation de la règle additionnelle :

Stage de substitution lors du redoublement, pour éviter l'oisiveté et favoriser une montée en compétences

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de stages. Ces stages sont indiqués dans la maquette de formation.

Motivation de la dérogation :

Suppression du verbe « pouvoir » puisque les stages sont obligatoires + précision dans la rédaction

Un stage volontaire à l'initiative de l'étudiant est possible s'il est accepté par l'équipe pédagogique.

Tous les stages font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire la mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

La formation comporte trois stages d'une durée cumulée minimale de 32 semaines, pouvant être comptabilisées pour la mobilité internationale (détaillée ci-après), et dont au moins 14 semaines doivent être passées en entreprise :

- le stage d'exécution (entre la première et la deuxième année) a une durée de 4 semaines minimum et peut atteindre une durée de 12 semaines, voire plus si l'emploi du temps le permet ;
- le stage d'application (entre le deuxième et la troisième année) a une durée de 8 semaines minimum et peut atteindre une durée de 16 semaines, voire plus si l'emploi du temps le permet ;
- le projet de fin d'études (en fin de troisième année) a une durée de 20 semaines minimum et peut atteindre une durée de 6 mois.

Les étudiants doivent s'assurer que la durée de leurs stages satisfait les durées minimales de mobilité internationale et de stages en entreprise.

Les sujets des stages doivent être en accord avec le contenu de la formation et être validés par le directeur des études (stage d'exécution), le responsable de département (stage d'application) ou le responsable d'option (projet de fin d'études). Le directeur des études peut participer à la validation des sujets des stages d'application et du projet de fin d'études.

Les stages ne peuvent pas se dérouler dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la dérogation :

Simplification concernant le stage volontaire.

Précision sur les nombres, durées et conditions de stages.

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption ;
 - ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention ;
 - ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil, l'université :
- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus ;
 - ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus

adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- Un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire ;
- La rédaction d'un mémoire/rapport de substitution ;
- Une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Motivation de la dérogation :

Typos

Motivation de la dérogation :

Suppression du texte car la formation n'est pas ouverte à l'apprentissage

Mobilité internationale

Une mobilité internationale, effectuée dans le cadre d'un semestre académique, d'un stage ou d'une césure, est obligatoire : elle est d'une durée de 16 semaines minimum.

Motivation de la règle additionnelle :

Cas de la mobilité internationale imposée par la CTI

Recherche et préparation des stages

La recherche des stages s'effectue par les étudiants. Ils sont assistés dans cette tâche par le service des stages de la scolarité qui leur propose en particulier une liste d'entreprises et de laboratoires avec lesquels Télécom Physique Strasbourg entretient des relations privilégiées.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions

Conventions de stage

Chaque stage fait l'objet d'une convention qui lie trois signataires : l'étudiant, le laboratoire ou l'entreprise d'accueil et le directeur de l'école par délégation du président de l'Université de Strasbourg. Aucun stage ne peut débuter sans la signature préalable de cette convention par chacune des parties.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions pour être clairs envers les étudiants

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

L'évaluation du stage d'exécution et du stage d'application est basée sur la qualité du rapport de stage et sur la fiche d'appréciation du maître de stage. Un entretien individuel entre un enseignant de l'école et l'étudiant est également programmé, à l'initiative de l'étudiant (discussion sur le rapport et le stage).

Le rapport et la fiche d'appréciation se voient chacun attribuer l'un des résultats suivants :

A : très bon ; B : bon ; C : moyen ; D : non satisfaisant (non-validation du stage)

Dans le cas de l'attribution d'un D au rapport, l'étudiant doit soumettre une nouvelle version du rapport tenant compte des remarques indiquées par l'enseignant correcteur. Si le nouveau rapport n'est toujours pas validé à la date du jury, le stage n'est pas non plus validé et un nouveau stage doit être réalisé.

Le cas de l'attribution d'un D à la fiche d'appréciation fait l'objet d'une concertation entre l'école et l'organisme d'accueil du stage et implique qu'un nouveau stage doit être réalisé.

Le projet de fin d'études fait l'objet d'une soutenance publique devant un jury composé d'enseignants de Télécom Physique Strasbourg et de personnalités extérieures. En cas de clause de confidentialité, le jury est restreint aux seuls enseignants de Télécom Physique Strasbourg et au maître de stage de l'étudiant. Ce jury propose une note tenant compte du travail effectué, du rapport de stage et de la soutenance. Les notes deviennent définitives après harmonisation de celles-ci par le jury de semestre 10.

Motivation de la dérogation :

Précisions sur l'évaluation du rapport pour compléter les informations du tableau.

Compensation

L'évaluation des éléments constitutifs d'une UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou d'un résultat (évaluation par compétences).

De même, l'évaluation des UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

Dans le cas d'une évaluation par la note, la note de l'UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est remplie :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- la note de l'UE est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Dans le cas d'une évaluation par compétences, l'UE n'est pas affectée d'une note et est validée si les deux conditions suivantes sont remplies :

- la moyenne des éléments de l'UE évalués par une note, pondérés par leurs coefficients respectifs, est supérieure ou égale à 10/20 ;
- tous les éléments de l'UE évalués par compétences sont validés.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (qu'elles soient évaluées par la note ou par compétences). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE évaluées par la note, pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Si, après la seconde session, les notes des deux semestres d'une même année sont supérieures ou égales à 10/20, mais qu'une seule UE de l'année n'est pas validée (parce que c'est une UE évaluée par la note et que sa note est inférieure à 7/20 ou parce que c'est une UE évaluée par compétences et qu'elle n'a pas été acquise), alors le jury de semestre a la possibilité d'accorder la validation de cette UE par compensation et donc de valider les deux semestres et d'autoriser le passage en année supérieure. Une UE validée par compensation est acquise définitivement.

Motivation de la dérogation :

Les UE ne doivent pas avoir une moyenne inférieure à 7, sauf cas exceptionnel détaillé ici.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne de l'ensemble des semestres de la formation, sans pondération.

Motivation de la dérogation :

Suppression du diplôme de docteur d'état qui est hors propos.

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue au diplôme. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jurys

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie (les étudiants admis en seconde session sont exclus du classement), les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg, président du jury ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. Les membres du jury de diplôme sont :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg, président du jury ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- les responsables de département.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Lorsque les modalités de passage prévoient un redoublement ou une réorientation, la situation complète de l'étudiant sera examinée par le jury de semestre pour modifier éventuellement la décision qui résulterait de l'application stricte du règlement. Différents éléments peuvent ainsi être pris en compte dans la décision du jury : les situations particulières (absence de longue durée, etc.), l'avis des enseignants, l'assiduité, l'implication dans la vie de l'école le cas échéant, etc. Il appartient aux étudiants de porter ces éléments à la connaissance du jury ou à la scolarité avant la tenue du jury.

Motivation de la dérogation :

Précision sur les jurys de semestre et de diplôme de TPS, sur leur composition et la prise de décision de ceux-ci.

Les jurys prononcent les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie, les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les exclusions.

Ils se prononcent sur proposition de la direction des études et de la direction de la composante.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes et résultats des éléments d'une UE non validée ne sont pas conservés d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Organisation des évaluations

La répartition régulière des évaluations peut être garantie par le recours systématique à des créneaux hebdomadaires identifiés dans l'emploi du temps.

Le planning des évaluations avec convocation est publié au cours des deux premières semaines du semestre. Si des modifications doivent être apportées au planning de ces évaluations en cours de semestre pour des raisons impérieuses, elles sont communiquées 15 jours avant l'évaluation.

Des évaluations peuvent également être réalisées sans convocation dans les créneaux d'enseignement de l'emploi du temps (évaluations en TD et TP, par exemple). Pour ces dernières, des aménagements ou des dérogations sont accordés dans les conditions prévues par le régime spécial des études au profit des étudiants à profil spécifique (étudiants salariés, sportifs de haut niveau, artistes, étudiants en situation de handicap, etc.).

Deux sessions d'examens sont organisées durant l'année universitaire. La seconde session (rattrapage) est organisée pour certains éléments constitutifs des UE et ne concerne que les étudiants défaillants ou ajournés après la tenue du jury de semestre.

Un élément constitutif appartenant à une UE validée (par capitalisation ou compensation) ne peut pas être représenté en seconde session, quelle que soit la note ou le résultat obtenu à cet élément. De même, un élément d'une UE non validée dont la note de première session est supérieure ou égale à 10/20 ou qui a été validé ne peut pas être représenté en seconde session (cette note ou ce résultat est reporté pour la seconde session, sans possibilité de renonciation).

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la seconde session

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié ; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Modalités de délivrance du diplôme

Le diplôme d'ingénieur de Télécom Physique Strasbourg est délivré à tout étudiant qui, à l'issue de son cursus :

1. aura validé l'ensemble des semestres requis ;
2. aura effectué et validé les stages d'été (et les stages de substitution le cas échéant) ;
3. aura effectué un cumul de 14 semaines minimum en entreprise ;
4. aura effectué un séjour à l'étranger d'une durée minimale de 16 semaines dans le cadre d'un échange académique, d'une année de césure ou d'un stage ;
5. aura validé des compétences en anglais qui correspondent à un niveau B2. Ce niveau, évalué par un organisme extérieur à l'établissement, devra être validé par le jury.

Le jury statuera au cas par cas lorsque les conditions précédentes ne sont pas remplies, sachant que le diplôme doit être obtenu en quatre années au plus. L'obtention du niveau B2 en anglais fait exception à cette règle. En effet, si la condition n°5 n'est pas remplie alors que toutes les autres le sont, l'étudiant garde le bénéfice de ses acquis pour une durée de deux ans au cours de laquelle il devra faire la preuve du niveau minimum requis en anglais. L'étudiant devra obligatoirement s'acquitter des droits d'inscription à l'Université de Strasbourg jusqu'à l'obtention du niveau requis (soit une ou deux inscriptions supplémentaires), condition indispensable à la délivrance du diplôme.

Motivation de la règle additionnelle :

Le diplôme est délivré si des conditions spécifiques sont acquises, en plus des semestres. Ces conditions sont imposées par la CTI.

Césure

Une césure est possible entre la première et la deuxième année, ou entre la deuxième et la troisième année. Elle peut être de différents types (bénévolat, contrat de travail, etc.). Elle a une durée de 8 à 12 mois, durant une même année universitaire. Durant l'année de césure, l'étudiant s'engage à rester en contact avec le directeur des études et, le cas échéant, le responsable de département ou d'option ; il doit également réaliser un document de suivi de sa césure. L'inscription à l'Université de Strasbourg et le paiement des frais d'inscription est obligatoire.

La demande de césure doit être adressée au directeur des études et au responsable des relations internationales de l'école. La commission mobilité étudiera la demande et décidera de sa recevabilité. Les modalités détaillées de la candidature sont précisées dans l'intranet.

Motivation de la règle additionnelle :

Paragraphe sur la césure demandé par la CTI.

Valorisation de l'engagement étudiant

La valorisation de l'engagement étudiant est le fait de reconnaître les compétences et savoir-faire acquis par les étudiants dans le cadre d'un engagement extérieur aux études : activité bénévole ou professionnelle, etc. Cette valorisation prend la forme de l'attribution de 2 crédits ECTS au semestre 9.

La demande de valorisation doit être adressée au directeur des études et à la scolarité de l'école. Le jury de semestre étudiera la demande et décidera de sa recevabilité. Les détails de la candidature sont précisés dans l'intranet.

Motivation de la règle additionnelle :

Paragraphe sur la valorisation de l'engagement étudiant demandé par la CTI.

Mobilité dans un autre établissement

Tout étudiant peut demander à effectuer un ou deux semestres d'études dans un autre établissement. Un dossier motivé doit alors être soumis par l'étudiant à une commission mobilité composée du directeur, du directeur des études,

du responsable des relations internationales et des enseignants spécialistes du domaine dans lequel le candidat souhaite poursuivre ses études. La commission statuera en fonction du parcours et des résultats de l'étudiant.

Chaque mobilité fera obligatoirement l'objet d'une convention ou d'un accord d'entente entre l'établissement d'origine et l'établissement d'accueil.

Les étudiants en mobilité seront suivis par un tuteur de Télécom Physique Strasbourg. Les résultats obtenus dans l'établissement d'accueil seront examinés pour validation par le jury final de troisième année.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la mobilité possible dans le cadre d'un semestre dans un autre établissement (sous convention avec TPS) ou d'un double diplôme.

VERSION DE TRAVAIL

Semestre 9 - Diplôme d'ingénieur Généraliste

Nature : Semestre

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

ECTS : 30

Période : Semestre 9

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
	UE	UE Langues S9	3			CCI													
LD52RM1C	Matière	Anglais - Scientific Outreach - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours du semestre : rédaction d'un compte-rendu explicatif d'un document scientifique, en individuel, sur table (300 mots soit 1 page). Durée : 1h30. Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	ET	1h30	0							
								En cours de semestre : présentation orale individuelle, avec support visuel (3 minutes/étudiant.e). Sujet choisi par l'étudiant.e parmi une liste de sujets fournie par le professeur. Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h03	0							
								Fin de semestre : rédaction d'un compte-rendu explicatif d'un sujet scientifique à destination d'un public non initié, à l'aide de notes prises par l'étudiant en amont de l'épreuve, en individuel, sur table (500 mots soit 2 pages). Durée : 1h50.	1 SC	ET	1h50	1							
								Fin de semestre : présentation orale en groupe du sujet de recherche en lien avec le thème du cours, avec support visuel (6 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h06	1							
	Module	LV2 au choix S9				CCI													
Choisir 1 élément(s)																			
EP013M05	EC	Espagnol				CCI	TD 28												
EP013M06	EC	Japonais				CCI	TD 28												
	Module	Modules d'Allemand au choix S9				CCI		Contrôle	1 SC	ET	2h00	1							
Choisir 1 élément(s)																			
LD62RM43	Matière	Allemand - City of science. La science, c'est pas si sorcier! - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours de semestre, avec retour indicatif et critérié : expliquer, individuellement et à l'oral, le projet de présentation-animation de son groupe de travail, sur un sujet choisi par les étudiants (validé au préalable par	1 SC	EO	0h05	0							

Maquette d'enseignement								Évaluation																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		</

Maquette d'enseignement							Évaluation														
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage							
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	
EP013M11	EC	Biomécanique et modélisation numérique				CCI	CM 56	Modèle + Publication	1 SC	P		1									
EP013M12	EC	Biomécanique des chocs et des vibrations				CCI	CM 14	Contrôle	1 SC	ET	1h00	1			Contrôle	1 AC	ET	1h00	1		
EP013M13	EC	Biomécanique et matériaux				CCI	CM 24,5	Examen	1 SC	ET	1h45	1			Examen	1 AC	ET	1h00	1		
EP013M99	EC	Biomécanique et rhéologie				CCI	CM 24,5	Contrôle terminal	1 SC	ET	1h30	1			Session 2 - oral	1 AC	ET	0h30	1		
	UE	UE Imagerie médicale	5			CCI															
EP013M14	EC	Physique des imageurs médicaux				CCI	TP 8 CI 35														
EP013M15	EC	Traitement d'images médicales : modalités et applications				CCI	CM 21	Contrôle	1 SC	ET	1h30	1			Contrôle	1 AC	ET	1h30	1		
EP013M16	EC	Modélisation 3D et simulation chirurgicale				CCI	CM 21	Contrôle	1 SC	ET	2h00	1									
	BLOC	Option ISAV				CCI															
	UE	UE Robotique	4			CCI															
EP013M18	EC	Robotique : manipulation et commande				CCI	CM 19,25 TP 4	Examen	1 SC	ET	3h00	1			Oral	1 AC	EO	0h30	1		
EP013M20	EC	Robotique mobile				CCI	CM 12,25	Présentation	1 SC	EO	0h30	1									
EP013M0Q	EC	Drones : conception, fabrication et commande				CCI	CM 12,25 TD 1,75 TP 4	Examen	1 SC	ET	1h00	1			Oral	1 AC	EO	0h20	1		
EP013M0R	EC	Robotique appliquée				CCI	TP 8	Evaluation de TP	2 SC	EO	0h08	1									
	UE	UE Vision	3			CCI															
EP013M0S	EC	Asservissements visuels rapides				CCI	CM 8,75 TP 1,75	Examen	1 SC	ET	1h00	1			Oral	1 AC	EO	0h20	1		
EP013M0T	EC	Vision 3D				CCI	CM 24,5	Examen sur feuille Rendu exercices sur machine	1 SC 7 SC	ET P	1h45 7h00	0,7 0,3			Examen sur feuille	1 AC	ET	1h45	0,7		
EP0F3M09	EC	Apprentissage par renforcement et simulation				CCI	CI 21														
	UE	UE Commande des systèmes complexes	4			CCI															
EP013M21	EC	Estimation et filtrage optimal				CCI	CM 15,75 TP 8	Examen Travaux pratiques	1 SC 1 SC	ET P	3h00 8h00	0,7 0,3			Examen	1 AC	EO	1h00	1		
EP013M22	EC	Commande optimale et apprentissage				CCI	CM 19,25 TP 4	Contrôle Travaux pratiques	1 SC 3 SC	ET R	2h00	0,7 0,3			Contrôle	1 AC	ET	1h00	1		
EP013M28	EC	Systèmes non linéaires				CCI	CM 19,25	Examen	1 SC	ET	3h00	1			Examen	1 AC	EO	0h40	1		
	UE	UE Informatique et réseaux	2			CCI															
EP013M26	EC	Temps réel et systèmes embarqués				CCI	CM 10,5														

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
							TP 12	Evaluation de TP											
EP013M27	EC	Réseaux IP				CCI	CM 15,75												
	UE	UE Projets tutorés	4			CCI													
EP013M28	EC	Projets tutorés				CCI	TD 20												
	BLOC	Option ISSD				CCI													
	UE	UE Image et vision	5			CCI													
EP013M59	EC	Outils bayésiens en traitement des images				CCI	CM 14	Travaux pratiques						Oral					
							CM 15,75	3 SC	R		1/3		1 AC	EO	0h20	1			
EP013M61	EC	Analyse de séquences d'images				CCI	CM 5,25	Contrôle						Contrôle					
							TD 5,25	1 SC	ET	1h00	1		1 AC	ET	1h00	1			
EP013M64	EC	Analyse spectrale				CCI	CM 5,25	Examen sur machine						Examen sur machine					
							TD 5,25	1 SC	ET	1h00	1		1 AC	ET	1h00	1			
EP013M90	EC	Géométrie discrète et morphologie mathématique				CCI	CM 14												
							CM 16												
EP013M91	EC	Vision par ordinateur				CCI		Examen sur feuille						Examen sur feuille					
								1 SC	ET	1h45	0,7		1 AC	ET	1h45	0,7			
	UE	UE Données et apprentissage	7			CCI		Rendu exercices sur machines											
								12 SC	P	12h00	0,3								
EP013M62	EC	Apprentissage et reconnaissance des formes				CCI	CM 15,75	Examen écrit + Matlab						Examen					
							TP 15,75	1 SC	ET	1h30	1		1 AC	ET	1h00	1			
EP013M66	EC	Estimation robuste en traitement d'images				CCI	CM 10,5	Examen + Matlab						Examen					
								1 SC	ET	1h00	1		1 AC	ET	1h00	1			
EP013M92	EC	Big data				CCI	CM 17,5												
EP013M1A	EC	Ateliers d'apprentissage automatique				CCI	TP 20												
EP013MOU	EC	IA générative				CCI	CM 16	Examen sur moodle						Examen sur moodle					
								1 SC	QC	1h00	1		1 AC	QC	1h00	1			
EP11KM32	EC	Apprentissage profond				CCI	CI 25												
	UE	UE Applications du traitement d'images	5			CCI													
							CI 36												
EP013M70	EC	Traitement d'images avancé sous Matlab				CCI		TP notés						Examen					
								3 SC	P		0,6		1 AC	EO	0h40	1			
								1 SC	ET	1h30	0,4								
EP013M71	EC	Traitement d'images médicales				CCI	CM 10,5	Contrôle						Contrôle					
								1 SC	ET	1h00	1		1 AC	EO	0h20	1			
EP013M0K	EC	Téledétection pour le développement durable				CCI	CM 14												
EP013M97	EC	Ouverture IMT Atlantique				CCI	CI 20												
	BLOC	Option PHOTONIQUE				CCI													
	UE	UE Lasers et optique non-linéaire	3			CCI													
							CM 10,5												
	EC	Laser et techniques femtosecondes				CCI	TP 8	Contrôle											
								1 SC	ET	1h00	0,5								
								2 SC	R	4h00	0,25								
EP013M42	EC	Optique non linéaire				CCI	CM 15,75	Contrôle						Contrôle					
							TD 3,5	1 SC	ET	1h30	1								
EP013M43	EC	Photonique et lasers de puissance				CCI	CM 21	Control final						Oral					
								1 SC	ET	1h15	0,5		1 AC	EO	0h20	1			

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
								QCM	1 SC	QC	0h15	0,5								
	UE	UE Micro et nanophotonique	3			CCI														
EP013M45	EC	Métamatériaux et cristaux photoniques				CCI	CM 15,75	Contrôle	1 SC	ET	1h30	1		Oral	1 AC	EO	0h20	1		
EP013M52	EC	Micro et nanofabrication				CCI	CM 12,25	Examen	1 SC	ET	1h45	1		Examen	1 AC	ET	1h45	1		
	EC	Microscopie avancée				CCI	CM 12,25	QCM en séance 2 point bonus	4 SC	QC	0h10		Contrôle	1 AC	ET	1h45	1			
								Contrôle	1 SC	ET	1h45	1								
EP013M0C	EC	Plasmonique et bioapplications : fondamentaux				CCI	CM 8,75 TD 3,5 TP 4													
								Examen sur feuille	1 SC	ET	1h30	0,67	Examen sur feuille	1 AC	ET	1h30	0,67			
									1 SC	R		0,33								
	UE	UE Métrologie	3			CCI														
EP013M47	EC	Métrologie optique				CCI	CM 15,75 TP 12	Contrôle	1 SC	ET	1h45	1	Contrôle	1 AC	ET	1h45	1			
								Rapport de TP	SC	R										
	EC	Systèmes interférométriques et imagerie				CCI	CM 21	Contrôle	1 SC	ET	1h45	0,7								
								Travaux Exp.	1 SC	R	1h45	0,3								
	EC	Optique de Fourier et polarisation				CCI	CM 12,25	Contrôle	1 SC	ET	1h45	0,7								
								Travaux Exp. ou étude	SC	R	1h45	0,3								
	UE	UE Composants et systèmes	3			CCI														
	EC	Composants diffractifs et CAO				CCI	CM 15,75 TP 8	QCM	2 SC	QC	0h20	0,2	Contrôle	1 AC	ET	1h00	1			
								Contrôle	1 SC	ET	1h15	0,3								
								Travaux pratiques CAO	1 SC	P	4h00	0,3								
EP013M89	EC	Optique biomédicale				CCI	CM 15,75 TP 4	QCM	9 SC	QC	0h10	1								
								Présentation	SC	EO		1								
								Rapports de TP	SC	R										
	UE	UE Projets en photonique	5			CCI														
EP013M53	EC	Photonique expérimentale				CCI	TP 8	Compte-rendu de TP	SC	R		1								
EP013M54	EC	Projet R&D				CCI	CM 3,5 TD 28													
								Compte-rendu de TP	SC	R		1								
BLOC		Option PHYSIQUE et MODELISATION				CCI														
	UE	UE Physique et modélisation	3			CCI														
EC		Compléments de physique quantique et statistique				CCI	CM 14	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h15	1								
EC		Calcul parallèle				CCI	CM 8 TP 12	Projet	1 SC	R		0,5								

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
								TP noté	1 SC	P	1h30	0,5								
	EC	Modélisation physique et simulation numérique				CCI	CM 20	Projet	SC	R		1								
Choisir 1 élément(s)																				
BLOC		Parcours Astrophysique				CCI														
UE		UE Théorie de l'astrophysique	4			CCI														
OB1TKM11	EC	Introduction to astrophysics		1		CT	CM 12	Cosmologie	CC	ET	2h00	1			Cosmologie	CT	ET	2h00	1	
								Galaxies	CC	ET	2h00	1			Galaxies	CT	ET	2h00	1	
								Introduction a l'Astrophysique	CC	ET	1h00	1			Introduction a l'Astrophysique	CT	ET	1h00	1	
								Milieu Interstellaire	CC	EO	0h20	1			Milieu Interstellaire	CT	EO	0h20	1	
								Physique Stellaire	CC	ET	2h00	1			Physique Stellaire	CT	ET	2h00	1	
OB1TKM12	EC	Cosmology				CT	CM 16													
OB1TKM13	EC	Galaxies				CT	CM 18													
							TD 2													
							TP 2													
OB1TKM14	EC	Stellar Physics				CT	CM 16													
OB1TKM15	EC	Interstellar Medium				CT	CM 8													
							TD 2													
UE		UE Physique numérique et modélisation des milieux astronomiques	4			CCI														
OB1TKM31	EC	Introduction to programming		1		CT	TD 26	Introduction à la Programmation	CC	A		1			Introduction à la Programmation	CT	A		1	
								Rapport Ecrit						Rapport Ecrit						
								Méthodes et Simulations Numériques	CC	EO	0h20	2			Méthodes et Simulations Numériques	CT	EO	0h20	2	
								Oral + Rapport						Oral + Rapport						
							Plasmas et MHD	CC	ET	2h00	2			Plasmas et MHD	CT	ET	2h00	2		
OB1TKM32	EC	Plasmas and MHD				CT	CM 18													
							TD 2													
OB1TKM33	EC	Numerical methods and simulations				CT	CM 4													
							TP 26													
UE		UE Analyse et traitement des données	3			CCI														
OB1TKM21	EC	Statistics, Inference and Machine Learning		1		CT	CM 20	Bases de Données	CC	A	0h20	1			Bases de Données	CT	A	0h20	1	
								Oral (0:20) + Rapport Ecrit						Oral (0:20) + Rapport Ecrit						
								Statistiques & Probabilités	CC	ET	2h00	1			Statistiques & Probabilités	CT	ET	2h00	1	
OB1TKM22	EC	Databases				CT	CM 8													
							TP 12													
UE		UE 2 matières au choix	3			CCI														
Choisir 2 élément(s)																				
OB1TKM42	EC	High Energy Astrophysics		1		CT	CM 20	Ecrit	CT	ET	2h00	1			Ecrit	CT	ET	2h00	1	
							CM 20													
OB1TKM43	EC	Galaxy evolution		1		CT		Ecrit	CT	ET	1h00	0,5			Ecrit	CT	ET	1h00	0,5	
								Rapports de TD	CC	A		0,5								
							CM 20													
OB1TKM41	EC	Inverse problem theory and advanced data analysis		1		CT		Ecrit	CT	ET	2h00	0,5			Ecrit	CT	ET	2h00	0,5	
								Rapport de TD	CC	A		0,5			Rapport de TD	CT	A		0,5	

Maquette d'enseignement							Évaluation														
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage							
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	
OB1TKM44	EC	External (planetary science, telescope and instrumentation, solar physics)		1		CT	CM 20	Ecrit	CT	ET	2h00	1			Ecrit	CT	ET	2h00	1		
	BLOC	Parcours Physique Subatomique et Astroparticules				CCI															
	UE	UE Physique subatomique	5			CCI															
	EC	Quantum field theory		2,5		CT	CM 22	Written exam	CT	ET	2h00	2,5			Written exam	CT	ET	2h00	2,5		
	EC	Nuclei and nucleon interactions		2,5		CT	CM 22	Oral exam	CT	EO	0h20	2,5			Oral exam	CT	EO	0h20	2,5		
	EC	Particle physics		2,5		CT	CM 22	Written exam	CT	ET	2h00	2,5			Written exam	CT	ET	2h00	2,5		
	EC	Astroparticles		1,5		CT	CM 14	Written exam	CT	ET	1h00	1,5			Written exam	CT	ET	1h00	1,5		
	UE	UE Instrumentation et modélisation	3			CCI															
	EC	Radiation interaction with matter		1,9		CT	CM 14	Written exam	CT	ET	2h00	1,9			Written exam	CT	ET	2h00	1,9		
	EC	Detectors physics and detection systems		1,9		CT	CM 14	Written exam	CT	ET	2h00	1,9			Written exam	CT	ET	2h00	1,9		
	EC	Data analysis and modelisation		2,2		CT	CM 16 CI 6	Written exam	CT	ET	3h00	2,2			Written exam	CT	ET	3h00	2,2		
	UE	UE 4+1 matières au choix	6			CCI															
		Choisir 5 élément(s)																			
	EC	Theoretical aspects of Nuclear physics		3		CT	CM 20	Written exam	CT	ET	2h00	3			Written exam	CT	ET	2h00	3		
	EC	From nuclei to stars		3		CT	CM 20	Oral exam	CT	EO	0h30	3			Oral exam	CT	EO	0h30	3		
	EC	Theoretical aspects of Particle physics		3		CT	CM 20	Written exam	CT	ET	3h00	3			Written exam	CT	ET	3h00	3		
	EC	Beyond Standard Model		3		CT	CM 20	Oral exam	CT	EO	0h30	3			Oral exam	CT	EO	0h30	3		
	EC	General relativity and applications to cosmology		3		CT	CM 20	Written exam	CT	ET	3h00	3			Written exam	CT	ET	3h00	3		
	EC	Astro particles and observational cosmology		3		CT	CM 20	Oral exam	CT	EO	0h30	3			Oral exam	CT	EO	0h30	3		
	EC	physics Physics of nuclear reactors and other application of nuclear		3		CT	CM 20	Oral exam	CT	EO	0h30	3			Oral exam	CT	EO	0h30	3		
	EC	Quantum physics, Analytical mechanics, Special relativity		3		CT	CM 20	Written exam	CT	ET	3h00	3			Written exam	CT	ET	3h00	3		
	EC	Strong interaction at Hadronic Colliders		3		CT	CM 20	Oral exam	CT	EO	0h30	3			Oral exam	CT	EO	0h30	3		
	BLOC	Parcours Physique de la Matière Condensée Quantique et Molle				CCI															
	UE	UE Matières condensée avancée	8			CCI															
PY1VKM11	EC	Matter Advanced Quantum Mechanics: applications to Condensed		1		CT	CM 42	Ecrit	CT	ET	3h00	1		X	Ecrit	CT	ET	3h00	1		
PY1VKM21	EC	Advanced Statistical Mechanics: out-of-equilibrium processes		1		CT	CM 42	Ecrit	CC	ET	3h00	1		X	Ecrit	CT	ET	3h00	1		
PY1VKM31	EC	Radiation-Matter Interaction: applications to Condensed Matter		1		CT	CM 42	Ecrit	CC	ET	3h00	1		X	Ecrit	CT	ET	3h00	1		
	UE	UE 4+1 matières au choix	6			CCI															
		Choisir 5 élément(s)																			

Maquette d'enseignement							Évaluation															
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage								
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.		
PY1VKM41	EC	Project		1		CT	CM 18 TU 0		CT	MS							CT	MS				
PY1VKM42	EC	Many-body physics and quantum simulations		1		CT	CM 18	Ecrit	CT	ET	2h00	1		X		Ecrit	CT	ET	2h00	1		
PY1VKM43	EC	Open quantum systems		1		CT	CM 18	Ecrit	CT	ET	2h00	1		X		Ecrit	CT	ET	2h00	1		
PY1VKM44	EC	Light-matter interactions at extreme scales		1		CT	CM 18		CT	ET	2h00	1					CT	ET	2h00	1		
PY1VKM45	EC	Quantum dynamics: light and matter		1		CT	CM 18	Ecrit	CT	ET	2h00	1		X		Ecrit	CT	ET	2h00	1		
PY1VKM46	EC	Spin technologies		1		CT	CM 18	Ecrit	CT	ET	2h00	1		X		Ecrit	CT	ET	2h00	1		
PY1VKM47	EC	Nanomagnetism and spintronics		1		CT	CM 18	Ecrit	CT	ET	2h00	1		X		Ecrit	CT	ET	2h00	1		
PY1VKM48	EC	Electrons in solids: theory and modelling		1		CT	CM 18	Ecrit	CT	ET	2h00	1		X		Ecrit	CT	ET	2h00	1		
PY1VKM49	EC	Low dimensional nanostructures		1		CT	CM 18		CT	ET	2h00	1					CT	ET	2h00	1		
PY1VKM4A	EC	Physics in two dimensions (surfaces & van der Waals materials)		1		CT	CM 18		CT	ET	2h00	1					CT	ET	2h00	1		
PY1VKM4B	EC	Surfaces and Interfaces in soft condensed matter		1		CT	CM 18	Ecrit	CT	ET	2h00	1		X		Ecrit	CT	ET	2h00	1		
PY1VKM4C	EC	Interactions in soft condensed matter		1		CT	CM 18		CT	ET	2h00	1					CT	ET	2h00	1		
PY1VKM4D	EC	Physics of active systems		1		CT	CM 18	Ecrit	CT	ET	2h00	1		X		Ecrit	CT	ET	2h00	1		
PY1VKM4E	EC	Polymer physics		1		CT	CM 18	Ecrit	CT	ET	2h00	1		X		Ecrit	CT	ET	2h00	1		
	BLOC	Parcours Physique Cellulaire				CCI																
	UE	UE Physique cellulaire	3			CCI																
PY1UKM11	EC	Physique cellulaire théorique		1		CT	CM 30	Written exam	CC	ET	3h00	1				Written exam	CT	ET	3h00	1		
PY1UKM12	EC	Physique cellulaire expérimentale		1		CT	CM 30	Written exam	CT	ET	3h00	1				Written exam	CT	ET	3h00	1		
	UE	UE Biologie cellulaire, biologie des systèmes	5			CCI																
							CM 6 TD 21															
EB000MIS	EC	Introduction to system biology		1		CT		Introduction to system biology	CT	ET	2h00	0,67				Introduction to system biology	CT	EO	0h30	1		
								Introduction to system biology -TD	CC	ET	1h00	0,33										
VIEXRMGP	Matière	Génétique des populations				CCI	CM 12															
PY1UKM21	EC	Physique et biologie de la matière vivante		1		CT	CM 22	Written exam	CT	ET	3h00	1				Written exam	CT	ET	3h00	1		
							CM 24 TP 4															
VIEXRMBP	Matière	Biological basics for physicists				CCI		Epreuve écrite	AC	ET	2h00	3										
	UE	UE Mathématiques et chimie pour le vivant	3			CCI																
PY1UKM31	EC	Chimie pour le vivant		2		CT	CM 20	Written exam	CC	ET	3h00	2				Written exam	CT	ET	3h00	2		
CHPYKM16	EC	Basics in chemistry				CCI	CM 16	Written exam	AC	ET	2h00	1				Written exam	AC	ET	2h00	1		
MIEXKMMB	Matière	Mathématiques pour le vivant				CCI	CM 20															

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	UE	UE TP pour le vivant	3			CCI														
		Choisir 3 élément(s)																		
PY1UKMMF	EC	Microfabrication		1		CT	TP 16	Average of experimental reports Calcul de la moyenne de l'UE en prenant en compte les 4 meilleures notes si plus de 4 TP choisis (avec l'accord du responsable).	CC	A		1			Average of experimental reports	CT	A		1	
V11FGMBM	Matière	Biologie digitale et microfluidique - TP				CCI	TP 20													
PY1UKMAM	EC	Atelier de mécanique				CT	TP 16													
EP013M0I	EC	Simulation numérique				CT	CM 15													
								Rapport de projet	1 CT	R		1								
PY1UKMBM	EC	Biologie cellulaire et biologie moléculaire		1		CT	TP 16	Average of experimental reports Calcul de la moyenne de l'UE en prenant en compte les 4 meilleures notes si plus de 4 TP choisis (avec l'accord du responsable).	CC	A		1			Average of experimental reports	CT	A		1	
PY1UKMIM	EC	Imageries		1		CT	TP 16	Average of experimental reports Calcul de la moyenne de l'UE en prenant en compte les 4 meilleures notes si plus de 4 TP choisis (avec l'accord du responsable).	CC	A		1		X	Average of experimental reports	CT	A		1	
	BLOC	Parcours Physique des Rayonnements, Détecteurs, Instrumentation et Imagerie				CCI														
	UE	UE Détecteurs et instrumentation et physique de l'imagerie médicale	4			CCI														
	EC	Detector/Instrumentation		1		CT	CM 30	Epreuve orale	CT	EO	0h20	1								
								Epreuve écrite	CT	ET	2h00	2								
	EC	Medical imaging: physical basics		1		CT	CM 18													
							TP 8	Examen	CC	ET	2h00	2,5								
								Examen oral	CC	EO	0h20	1,5								
	UE	UE Physique et biologie pour l'imagerie	3			CCI														
VIEXRMBP	Matière	Biological basics for physicists				CCI	CM 24													
							TP 4													
								Epreuve écrite	AC	ET	2h00	3								
	EC	Interaction radiation/matter		1		CT	CM 18													
								Epreuve écrite	CT	ET	2h00	1,5								
	EC	Dosimetry				CT	CM 12													
								Epreuve écrite	CC	ET	2h00	2								
	UE	UE Simulation numérique pour l'imagerie	3			CCI														
PY1XKM50	EC	Python		1		CT	CI 25													

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
								Epreuve écrite 1	CC	ET	0h30	1		X						
								Epreuve écrite 2												
								Programme informatique à rendre	CC	ET	2h00	3		X						
							CI 25													
EC		Artificial intelligence				CT		Épreuve écrite 1	1 CC	ET	0h30	1								
								Épreuve écrite 2	1 CC	ET	1h00	2								
								Participation	CC	A		1								
UE		UE 3 matières au choix	4			CCI														
		Choisir 3 élément(s)																		
							CM 20													
EC		Magnetic Resonance Imaging		1		CT		Epreuve orale 1	CC	EO	0h20	1								
								Epreuve orale 2	CT	EO	0h20	1								
							CM 20													
EC		Optical microscopies		1		CT		Epreuve écrite	CT	ET	2h00	2								
								Projet de simulation numérique	CC	A		1								
							CM 20													
EC		Nuclear imaging		1		CT		Epreuve écrite	CT	ET	2h00	2,5								
								Epreuve orale	CC	EO	0h20	1,5								
EC		Image treatment		1		CT	CI 20													
								Epreuve écrite	CT	ET	2h00	1								
EC		Physics of nuclear reactors and other application of nuclear physics		3		CT	CM 20													
								Oral exam	CT	EO	0h30	3			Oral exam	CT	EO	0h30	3	
BLOC		Option STQ				CCI														
UE		UE Ingénierie pour les sciences et technologies quantiques	5			CCI														
EP013M0W	Matière	Technologies habilitantes 1 : ultravide et cryogénie				CCI	CM 11													
								Examen sur feuille	1 SC	ET	1h00	1			Examen sur feuille	1 AC	ET	1h00	1	
							CM 13													
	EC	Technologies habilitantes 2 : électronique avancée				CCI	TP 16													
								Examen sur feuille	1 SC	ET	1h00	0,5			Examen sur feuille	1 AC	ET	1h00	0,5	
								CC Travaux pratiques	1 SC	P	12h00	0,5								
EP013M0Y	Matière	Mesures de précision et métrologie quantique				CCI	CM 13,5													
								Examen sur feuille	1 SC	ET	1h30	1			Examen sur feuille	1 AC	ET	1h30	1	
EP013M0Z	EC	Applications de l'informatique quantique				CCI	CI 8													
								Projet	1 SC	PR										
UE		UE Sciences et Technologies Quantiques	8			CCI														
							CM 28													
PY1WKM11	EC	Quantum technology and applications				CT	TD 14													
									CT	ET	3h00	2				CT	ET	3h00	2	0
							CM 28													
							TD 14													
PY1WKM21	EC	Quantum physics of devices and sensors				CT			CT	ET	3h00	1				CT	ET	3h00	1	
								Travail personnel	CC	PE		0,5		X	Report de la session 1	CT	PE		0,5	
								Présentation d'un article scietifique	CC	EO		0,5		X	Report de la session 1	CT	EO		0,5	
PY1WKM31	EC	Advanced Laboratory Practicals				CT	TP 70													
									CT	R		2				CT	R		2	
UE		UE 4 matières au choix	4			CCI														
		Choisir 4 élément(s)																		

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
PY1WKM41	EC	Hybrid quantum devices		1		CT	CM 18		CT	ET	2h00	1				CT	ET	2h00	1	
PY1WKM42	EC	Quantum information		1		CT	CM 18		CT	ET	2h00	1				CT	ET	2h00	1	
PY1WKM43	EC	Computer science for quantum technologists		1		CT	CM 18		CT	ET	2h00	1				CT	ET	2h00	1	
PY1WKM45	EC	Quantum systems of atoms and light		1		CT	CM 18		CT	ET	2h00	1				CT	ET	2h00	1	
PY1WKM46	EC	Advanced Topics in Quantum Technology 1 (choose 1 DIGIQ Course)		1		CT	CM 18		CT	A	2h00	1				CT	A	2h00	1	
PY1WKM47	EC	Advanced Topics in Quantum Technology 2 (choose 1 DIGIQ Course)		1		CT	CM 18		CT	A	2h00	1				CT	A	2h00	1	
PY1VKM42	EC	Many-body physics and quantum simulations		1		CT	CM 18	Ecrit	CT	ET	2h00	1		X	Ecrit	CT	ET	2h00	1	
PY1VKM43	EC	Open quantum systems		1		CT	CM 18	Ecrit	CT	ET	2h00	1		X	Ecrit	CT	ET	2h00	1	
PY1VKM46	EC	Spin technologies		1		CT	CM 18	Ecrit	CT	ET	2h00	1		X	Ecrit	CT	ET	2h00	1	

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
	UE	UE Projet de fin d'études				CCI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									</

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
TU	TU (Tutorat/ Projet)
Nature d'ELP	
BLOC	Bloc
EC	EC
Matière	Matière
Module	Module
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
CT	CT (Contrôle terminal, mêlé de contrôle continu)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
CC	Épreuve de contrôle continu
CT	Épreuve terminale
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
CT	Contrôle terminal
Nature de l'évaluation pour les MCC	
A	Autre
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
MS	Mémoire avec soutenance
P	Production technique
PE	Production écrite
PR	Projet
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance
RS	Rapport écrit avec soutenance
S	Soutenance

**Année 3 - Diplôme d'ingénieur de
Télécom Physique Strasbourg (TPS) -
Électronique et systèmes numériques (ESN)****Inscriptions administratives**

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur inscriptions.unistra.fr

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment :

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

La mise en place du contrat est une possibilité => verbe "pouvoir"

Correction typo.

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Contrat signé et approuvé par le directeur => ajout de cette mention

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo (séparation paragraphes)

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original (arrêt de travail, convocation, justificatif médical) est recevable ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Exceptionnellement, l'entreprise peut avoir besoin que l'étudiant soit présent dans ses locaux durant une période école. Dans ce cas, il appartient au tuteur entreprise de faire une demande argumentée, au moins une semaine avant la période d'absence prévue, auprès d'un des responsables de formation qui devra la valider.

Des fiches de présence sont à compléter à chaque créneau d'enseignement. Un relevé des heures de présence est transmis chaque mois au CFAI Alsace et aux entreprises d'accueil.

En cas d'absence d'un enseignant, les étudiants pourront quitter l'établissement après accord d'un des responsables de formation, du directeur des études ou du directeur de Télécom Physique Strasbourg.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, etc.

Motivation de la dérogation :

Précision des justificatifs valables.

Présentation des fiches de présences (imposées par le CFAI) dans le cadre de cette formation en alternance.

Précision sur les travaux à la maison qui doivent être rendus à l'heure.

Justificatifs émanant d'une demande de l'entreprise.

Corrections typographiques mineures.

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

Les responsables de formation, le directeur des études et le directeur de Télécom Physique Strasbourg sont les seules personnes habilitées à accorder ces autorisations.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur qui peut autoriser l'absence et sur les horaires indiqués dans ADE à respecter.

Modalités de progression

Tout étudiant peut acquérir les unités d'enseignement constitutives de son cursus, de manière progressive.

En dehors de tout aménagement spécifique par contrat pédagogique, la progression de l'étudiant se fait conformément à la maquette de la formation suivie à concurrence de 30 crédits ECTS pour chaque semestre.

Le passage en année supérieure est possible si toutes les conditions suivantes sont satisfaites :

- les deux semestres de l'année en cours sont validés ;
- le sujet du projet de fin d'études est validé (pour le passage en troisième année). Ce sujet est proposé par l'entreprise d'accueil de l'étudiant, en accord avec le tuteur académique et en respectant le modèle fourni par la scolarité. La validation du sujet est soumise au jury du semestre 8. Le cas échéant, le jury du semestre peut émettre des réserves sur le sujet proposé, voire l'invalider : le sujet devra alors être révisé puis soumis aux responsables pédagogiques.

Motivation de la dérogation :

Le passage en 3e année est conditionné à la présence d'un sujet de PFE : ce point est rajouté à la règle.

La non-validation du premier semestre de l'année d'inscription ne fait pas obstacle à la poursuite du cursus dans le semestre suivant.

Le dispositif de passage conditionnel en année supérieure est la possibilité de passer en année N+1 même si l'une des UE de l'année N n'a pas été validée. Le passage conditionnel en année supérieure est possible sur décision du jury de semestre et si toutes les conditions suivantes sont satisfaites :

- toutes les UE des deux semestres sont validées, à l'exception d'une unique UE ;
- tous les éléments constitutifs de l'UE non validée ont une moyenne supérieure ou égale à 10/20, à l'exception d'un unique élément constitutif ;

- le sujet du PFE est validé (pour le passage en troisième année) ;
- l'étudiant n'a jamais bénéficié du passage conditionnel durant la formation.

L'UE non validée peut être compensable ou non. Si le passage conditionnel est décidé par le jury de semestre, l'étudiant devra valider l'UE non validée durant l'année N+1. Si l'UE en question est validée durant l'année N+1, alors l'étudiant bénéficie des ECTS associés et valide les deux semestres de l'année N. Dans le cas contraire, l'UE en question n'est pas validée, les ECTS ne sont pas attribués, le semestre correspondant de l'année N n'est pas validé, et un arrêt de formation est prononcé.

L'arrêt de formation peut survenir dans les situations suivantes :

- sur décision du jury de semestre ;
- dans le cas où l'étudiant ne bénéficie plus d'un contrat d'apprentissage ou d'une convention de formation, selon les termes de la réglementation nationale.

Motivation de la dérogation :

Dispositif de passage conditionnel + cas de l'arrêt de formation

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de périodes d'alternance. Ces alternances ne peuvent s'effectuer dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la dérogation :

Formation en alternance, donc mise en situation professionnelle obligatoire. Pas possible d'être encadré par un proche.

Motivation de la dérogation :

Formation en alternance, donc mise en situation professionnelle obligatoire.

Motivation de la dérogation :

Formation en alternance, donc cette règle n'est pas du tout adaptée à la formation.

L'étudiant justifie d'une durée minimale de 1600 heures par an réparties entre mise en situation professionnelle et formation à l'école.

Motivation de la dérogation :

Clarification sur le nombre d'heure.

Le CFAI (ITII Alsace) s'oppose à tout autre forme de mise en situation professionnelle, donc suppression de la 2e phrase.

Une visite d'entreprise est effectuée par l'étudiant durant la deuxième année auprès de sa promotion, des responsables de formation et des enseignants. Un service de transport en commun est mis en place et est obligatoire, sauf cas particulier de dérogation par les responsables de formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Cas de la visite en entreprise en 2e année

Stage à l'international

La formation inclut obligatoirement une mobilité à l'international qui a pour objectifs :

- de travailler et de communiquer dans une langue étrangère ;
- d'agir de façon autonome à l'étranger dans un cadre professionnel ;
- d'entrer en contact avec d'autres cultures et d'autres façons de travailler.

La durée minimale de la mobilité à l'international est de 9 semaines pour les apprentis et de 4 semaines pour les stagiaires de formation continue. Elle peut être effectuée en plusieurs missions ou parties. Chaque mission doit comporter un minimum de 5 jours ouvrés. Les missions effectuées dans le cadre de la mobilité à l'international doivent être en lien avec les objectifs de la formation.

La mobilité à l'international doit être réalisée durant la période effective du contrat d'apprentissage (les mobilités effectuées avant le début du contrat d'apprentissage ne sont pas comptées sauf dérogation par le directeur de Télécom Physique Strasbourg ; les mobilités effectuées après la fin du contrat d'apprentissage ne sont pas comptées). Elle est par ailleurs effectuée durant les alternances entreprise (puisque la présence en formation à l'école est obligatoire). L'étudiant est responsable de l'organisation de sa mobilité à l'international.

Pour que chaque mission soit éligible à la mobilité à l'international, une procédure de validation administrative auprès de la référente mobilité à l'international de l'ITII Alsace et une validation pédagogique par l'un des responsables de la formation a été mise en place. En fin de formation, une évaluation de la mobilité à l'international, avec toutes les missions la constituant, est réalisée sous la forme d'une restitution écrite et orale auprès du jury de soutenance du PFE ou à défaut par écrit après la soutenance du PFE si la mobilité à l'international n'a pu être finalisée avant le jury de soutenance de PFE.

Les stagiaires de la formation continue professionnelle peuvent remplacer la mobilité par une exposition à l'international.

Motivation de la règle additionnelle :

Cas de la mobilité internationale en respectant les recommandations de la CTI

Évaluation et validation des missions en entreprise

À l'issue de chaque semestre de la formation (excepté le semestre 10), le tuteur entreprise évalue le travail en entreprise de son étudiant grâce à une évaluation commentée. Des grilles critériées sont proposées pour aider le tuteur entreprise à évaluer le travail en entreprise. Cette évaluation en entreprise est soumise au jury de semestre.

Le dernier semestre de la formation étant réalisé intégralement en entreprise, la note du semestre 10 est le résultat d'une évaluation collégiale concluant les délibérations du jury de soutenance du projet de fin d'étude. En particulier, l'évaluation du travail en entreprise est proposée par le tuteur entreprise au jury de soutenance.

Par ailleurs, tout document écrit demandé à l'étudiant concernant ses activités en entreprise doit avoir été visé au préalable par son tuteur entreprise ou son représentant.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur l'évaluation des missions en entreprise

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

En première et deuxième année, l'activité de l'étudiant en entreprise fait l'objet d'un rapport écrit dont l'évaluation effectuée par le tuteur école donne une note sur 20. Si la note est inférieure à 10/20, le rapport doit être refait dans un délai d'un mois après la remise de l'évaluation à l'apprenti et la nouvelle note se substituera à l'ancienne.

Le projet de fin d'études de dernière année se réalise durant le semestre 10 intégralement en entreprise. Ce projet constitue une unité d'enseignement (UE) non compensable. Ce projet de fin d'études doit faire un minimum de 600

heures et peut durer jusqu'à la date de fin du contrat d'apprentissage. Il doit faire l'objet d'un rapport écrit ainsi que d'une soutenance orale évalués par une note sur 20.

Sa restitution écrite et orale est évaluée par le jury de soutenance dont la composition est donnée ci-après.

Motivation de la dérogation :

Règle pas adaptée à l'apprentissage en étude d'ingénieur. Le détail du fonctionnement remplace la règle par défaut.

> Si possible : modifier le titre de la rubrique pour supprimer « d'un mémoire de recherche ou » car ce terme ne correspond pas à la formation et est mal compris par les étudiants.

Compensation

L'évaluation donne lieu à l'attribution d'une note sur 20.

La note d'une UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est remplie :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- l'UE est compensable, sa note est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Les UE sont par défaut compensables, à l'exception des UE Entreprise de chaque semestre et de l'UE Projet ingénieur du semestre 8.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la compensation ou non de certaines UE + cas d'une UE trop faible (<7/20)

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (y compris l'UE Entreprise). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE académiques (hors UE Entreprise), pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Précision sur l'UE Entreprise, qui correspond à la mise en situation professionnelle dans le cas de l'alternance, qui doit compter en ECTS (règle CTI) et qui par conséquent nécessite d'être considérée de façon particulière

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne de l'ensemble des semestres de la formation, sans pondération.

Motivation de la dérogation :

Formation non concernée par le diplôme de docteur.

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue au diplôme. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jurys

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de présenter l'examen de rattrapage et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- le responsable des formations d'ingénieurs de l'ITII Alsace ;
- le responsable de formation.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. La composition du jury de diplôme est la même que celle du jury de semestre.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation, deux représentants des entreprises partenaires, le directeur du CFAI Alsace, des tuteurs entreprises et des tuteurs académiques.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Le jury de soutenance se réunit lors de la restitution du projet de fin d'études. Son rôle est d'évaluer globalement les compétences du futur ingénieur à travers les éléments décrits dans la maquette pédagogique : il s'agit typiquement du travail en entreprise, du rapport écrit et de l'exposé oral du projet de fin d'études, et de la mobilité à l'international si elle a été réalisée et restituée. Les personnes suivantes sont invitées à participer au jury de soutenance :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- le directeur du CFAI Alsace ;
- l'un des responsables de la formation ;
- les deux représentants des entreprises partenaires de Télécom Physique Strasbourg ;
- les tuteurs académiques des étudiants de la demi-journée de soutenance, ou leur représentant ;
- les tuteurs entreprise des étudiants de la demi-journée de soutenance, ou leur représentant ;
- un membre de l'association EGEE.

Les membres du jury de soutenance peuvent donner procuration en cas de force majeure qui les empêche d'être présents.

Le jury d'admissibilité intervient lors de l'entrée dans la formation. Il a pour rôle de prononcer l'admissibilité des candidats à la formation sur la base de plusieurs éléments, comme l'évaluation du dossier des candidats, les résultats obtenus lors de tests d'admissibilité, un entretien, etc. L'admission définitive nécessite la signature d'un contrat d'apprentissage (pour les apprentis) ou d'une convention de formation (pour les stagiaires de la formation professionnelle continue) avec l'entreprise d'accueil et est prononcée à l'issue de l'inscription à l'Université de Strasbourg. Les membres du jury d'admissibilité sont :

- l'un des responsables de formation ;
- le responsable des formations d'ingénieurs à l'ITII Alsace.

Le jury d'admissibilité peut également faire appel à d'autres personnes pour prendre sa décision (par exemple, les enseignants et responsables des établissements d'origine des candidats).

Motivation de la dérogation :

Précision sur les différents jurys, notamment leur composition. Précision sur le jury d'admissibilité.

Les jurys prononcent les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie, les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les exclusions.

Ils se prononcent sur proposition de la direction des études et de la direction de la composante.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes supérieures ou égales à 10/20 obtenues à des épreuves dans des UE non acquises ne sont pas conservées d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

Ajout de la 2e phrase pour être clair auprès des étudiants

Organisation des évaluations

La répartition régulière des évaluations peut être garantie par le recours systématique à des créneaux hebdomadaires identifiés dans l'emploi du temps.

Le planning des évaluations avec convocation est publié au cours des deux premières semaines du semestre. Si des modifications doivent être apportées au planning de ces évaluations en cours de semestre pour des raisons impérieuses, elles sont communiquées 15 jours avant l'évaluation.

Des évaluations peuvent également être réalisées sans convocation dans les créneaux d'enseignement de l'emploi du temps (évaluations en TD et TP, par exemple). Pour ces dernières, des aménagements ou des dérogations sont accordés dans les conditions prévues par le régime spécial des études au profit des étudiants à profil spécifique (étudiants salariés, sportifs de haut niveau, artistes, étudiants en situation de handicap, etc.).

Deux sessions d'examens sont organisées durant l'année universitaire. La seconde session (rattrapage) est organisée pour certains éléments constitutifs des UE et ne concerne que les étudiants défaillants ou ajournés après la tenue du jury de semestre. La note obtenue en seconde session remplace la note de l'épreuve considérée en première session.

Un élément constitutif appartenant à une UE validée (par capitalisation ou compensation) ne peut pas être représenté en seconde session, quelle que soit la note ou le résultat obtenu à cet élément. De même, un élément d'une UE non validée dont la note de première session est supérieure ou égale à 10/20 ou qui a été validé ne peut pas être représenté en seconde session (cette note ou ce résultat est reporté pour la seconde session, sans possibilité de renonciation).

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions sur la seconde session

Les UE correspondant à la formation en entreprise des semestres 5 à 9 ne peuvent bénéficier d'une seconde session, mais en cas d'échec au projet de fin d'études (semestre 10 non validé), le jury de semestre peut proposer une nouvelle restitution de celui-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Mise en évidence que l'UE entreprise n'a pas de seconde session

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Modalités de délivrance du diplôme

Le diplôme d'ingénieur de Télécom Physique Strasbourg, spécialité Électronique et systèmes numériques, en partenariat avec l'ITII Alsace, est délivré à tout étudiant pour qui :

- les semestres requis de la formation sont validés ;
- la mobilité à l'international a été effectuée et validée ;
- les compétences en anglais ont été validées.

Le niveau d'anglais exigé est le niveau B2 pour les apprentis et B1 pour les stagiaires de la formation professionnelle continue. Cependant, si la compétence en anglais n'est pas validée alors que toutes les autres le sont, l'étudiant garde le bénéfice de ses acquis pendant une durée de deux ans, période durant laquelle il devra attester du niveau minimum requis en anglais. L'étudiant devra obligatoirement s'acquitter des droits d'inscription à l'Université de Strasbourg jusqu'à l'obtention du niveau requis (soit une ou deux inscriptions supplémentaires), condition indispensable à la délivrance du diplôme.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions sur les conditions permettant la délivrance du diplôme, conformément à la réglementation de la CTI.

Tutorat

Un double tutorat est mis en œuvre durant le cursus : chaque étudiant est suivi durant ses études par un tuteur académique et un tuteur entreprise.

Le tuteur académique a pour rôle de faire le lien entre l'entreprise et Télécom Physique Strasbourg. Il s'assure notamment que les missions en entreprise confiées à l'étudiant sont en accord avec la formation. Il s'agit d'un des responsables de formation durant le semestre 5, puis d'un enseignant de l'Université de Strasbourg durant les cinq semestres suivants (6 à 10).

Le tuteur entreprise a pour rôle de favoriser l'acquisition d'une qualification professionnelle de l'étudiant et de faciliter son parcours dans l'entreprise. Il doit confier à l'étudiant des tâches d'une complexité croissante, en lien avec ses études. Enfin, il évalue le travail en entreprise de l'étudiant.

Au moins une rencontre entre les tuteurs et l'étudiant est organisée par l'étudiant chaque semestre, à partir du semestre 6, dont au moins une sur le site de l'entreprise durant l'année universitaire.

Motivation de la règle additionnelle :

Définition des règles sur le tutorat école/entreprise

Mise en œuvre des enseignements

La formation académique est gérée par Télécom Physique Strasbourg et, dans une moindre mesure, par l'ITII Alsace. La formation est répartie de septembre à juin avec, généralement, une période d'alternance de quatre semaines :

deux semaines de formation académique et deux semaines de formation en entreprise. Les semaines d'alternance sont définies conjointement par Télécom Physique Strasbourg et l'ITII Alsace.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision pour indiquer le rôle de l'ITII Alsace (CFAI partenaire de la formation).

VERSION DE TRAVAIL

Semestre 9 - Diplôme d'ing. ESN

Nature : Semestre

ECTS : 30

Période : Semestre 9

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	UE	UE Anglais S9				CCI														
EP063M19	EC	Séminaire Anglais				CCI	TD 57													
	UE	UE Sciences économiques et sociales S9	3	1		CCI														
EP063M43	EC	Développement durable et responsabilité sociétale des entreprises				CCI	CM 19	Evaluation finale	1 SC	R		1								
								Contrôle QCM	5 SC	QC	0h10	0,3								
EP063M22	EC	Initiation à la qualité				CCI	CM 14	Evaluation finale	1 SC	ET	0h30	1								
EP063M08	EC	Gestion de la production				CCI	CM 16		4 SC	QC	0h15	1								
EP063M30	EC	Fiches de synthèse				CCI	TE 4 TU 6	Restitution activités en entreprise (sur 1 alternance)	3 SC	R		0,33								
EP063M29	EC	Rapport d'activités en entreprise 2A				CCI	TE 30	Restitution activités entreprise (sur 1 an)	1 SC	R		1								
	UE	UE Fonctionnement de l'entreprise	4	1		CCI														
EP063M20	EC	Droit des entreprises				CCI	CM 14	Evaluation finale	1 SC	ET	2h00	1								
EP063M23	EC	Gestion et management				CCI	CM 28	Examen	1 SC	ET	2h00	1								
EP0H3M02	EC	Entrepreneuriat (+conférence TPS)				CCI	CM 6 TD 6													
EP063M05	EC	Gestion et Management				CCI	CM 14	Gestion & Management	1 SC	P	2h00	1								
EP063M04	EC	Techniques financières				CCI	CM 16		1 SC	ET	1h30	1				1 AC	ET	1h00	1	
	UE	UE Industrie du futur	8	1		CCI														
EP063M40	EC	Robotique et cobotique				CCI	CM 2 CI 36	Evaluation finale	1 SC	P	4h00	1								
EP063M38	EC	Traitement d'images et Vision Industrielle				CCI	CM 18 TD 8 TP 16	Examen	1 SC	ET	1h15	0,5			Rattrapage	AC	ET	1h15		
								Examen sur machine (salle de TP)	2 SC	P	4h00	0,25								
EP063M39	EC	Administration des systèmes d'information				CCI	TP 12 CI 10	Evaluation finale (salle de TP)	1 SC	ET	2h00	1			Rattrapage (salle de TP)	1 AC	ET	2h00	1	
EP063M42	EC	Développement Android				CCI	CM 4 CI 20	Contrôle QCM	5 SC	QC	0h10	0,3			Rattrapage	1 AC	ET	1h00	1	

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
EP0H3M01	EC	Apprentissage automatique				CCI	CM 14	Production TP	5 SC	P	4h00	0,7								
							TD 16													
								TP Noté	1 SC	P		0,25								
								QCM et réponses écrites sur Moodle	1 SC	QC		0,25								
								Travail rendu (solution au défi en groupe)	1 SC	PR		0,25								
	UE	UE Entreprise S9	15	5		CCI														
EP063M35	EC	Pré-étude PFE				CCI		Activités apprenant en entreprise (S9)	1 SC	EN		1								
EP063M36	EC	Formation PFE				CCI	CM 2													

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
	UE	UE PFE (Projet de fin d'Études : assistant au chef de projet dans l'entreprise)	30	10		CCI													
EP0H3M04	EC	Analyser un problème				CCI		Rapport PFE	1 SC	RS		1		Rattrapage rapport (discrétion du jury)	1 AC	RS		1	
EP0H3M05	EC	Faire preuve d'engagement				CCI		Exposé oral PFE	1 SC	S	0h30	1		Rattrapage soutenance (discrétion du jury)	1 AC	S	0h30	1	
EP0H3M06	EC	Se positionner par rapport aux objectifs				CCI		Evaluation travail PFE	1 SC	EN		1		Rattrapage PFE (discrétion du jury)	1 AC	EN		1	
EP0H3M07	EC	Communiquer à l'écrit et à l'oral				CCI													
EP0H3M08	EC	Contribuer aux enjeux sociétaux et environnementaux				CCI													
EP063M28	EC	Tutorat individuel et suivi PFE				CCI	TD 96	Rencontre avec tuteur entreprise (2 par an)	2 SC	EN									

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TE	PE (Projet personnel professionnel de l'étudiant)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
TU	TU (Tutorat/ Projet)
Nature d'ELP	
EC	EC
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
Nature de l'évaluation pour les MCC	
EN	Évaluation en entreprise
ET	Écrit sur table
P	Production technique
PR	Projet
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance
RS	Rapport écrit avec soutenance
S	Soutenance

Inscriptions administratives

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur inscriptions.unistra.fr

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

L'affectation aux départements et options est déterminée :

- en fonction des vœux des étudiants ;
- en fonction du classement académique de première année (première session) des étudiants ;
- de sorte à respecter un nombre de 10 étudiants minimum par enseignement ;
- de sorte à respecter un nombre de 12 étudiants maximum par enseignement pour l'option STQ ou de 20 étudiants maximum pour les options RIO et SDIA. Pour les autres options, un quota maximum, communiqué à la rentrée, est également fixé si les conditions précédentes ne sont pas garanties.

Motivation de la règle additionnelle :

Règle des quotas afin de respecter 10 étudiants minimum par enseignement

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

Verbe pouvoir

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Contrat signé et validé par le directeur de composante

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo (passage à la ligne)

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable (certificat médical, convocation, etc.) ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Il pourra être procédé à des contrôles de présence. Les absences non justifiées interviendront dans l'évaluation globale de chaque étudiant et dans les décisions que prendront les jurys. Par exemple, si on constate pour un étudiant un taux d'absentéisme non justifié supérieur à 20 % dans un élément, celui-ci peut se voir attribuer la note finale zéro ou une non validation pour l'élément concerné.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note ou le résultat, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction

peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, une non-validation de l'élément, etc.

Motivation de la dérogation :

Explication des enseignements et activités visées par l'assiduité, notamment les projets, visites et conférences.

Précision sur ce qu'est un justificatif recevable, sachant qu'il ne peut être donné par un membre de la famille.

Les absences pourront être relevées.

Précision sur les conséquences en cas d'absentéisme.

Indication que les retards dans les rendus de travaux peuvent également être pénalisés comme des absences.

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur les horaires

Modalités de progression

Tout étudiant peut acquérir les unités d'enseignement constitutives de son cursus, de manière progressive.

En dehors de tout aménagement spécifique par contrat pédagogique, la progression de l'étudiant se fait conformément à la maquette de la formation suivie à concurrence de 30 crédits ECTS pour chaque semestre.

Pour accéder à l'année supérieure, l'étudiant doit avoir validé les deux semestres de l'année en cours.

Motivation de la dérogation :

Typo (retour à la ligne)

La non-validation du premier semestre de l'année d'inscription ne fait pas obstacle à la poursuite du cursus dans le semestre suivant.

La non-validation des deux semestres de l'année d'inscription (à l'exception de la troisième année) implique l'arrêt de la formation et une réorientation.

Le jury d'année peut autoriser le redoublement une seule fois durant le cursus, sauf cas de force majeure.

Motivation de la dérogation :

Dans l'objectif d'aller vers une semestrialisation de la formation, la conséquence en cas de deux semestres non acquis est portée à la connaissance des étudiants.

L'année du redoublement, le semestre validé sera remplacé par un stage de substitution dont le sujet devra être validé par le directeur des études. La durée minimale du stage de substitution est de 8 semaines. Le stage de substitution est validé de la même manière que les stages de fin d'été. Il est comptabilisé dans le nombre de semaines minimales à effectuer en entreprise et à l'étranger. Il ne peut remplacer le stage d'été.

Motivation de la règle additionnelle :

Stage de substitution lors du redoublement, pour éviter l'oisiveté et favoriser une montée en compétences

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de stages. Ces stages sont indiqués dans la maquette de formation.

Motivation de la dérogation :

Suppression du verbe « pouvoir » puisque les stages sont obligatoires + précision dans la rédaction

Un stage volontaire à l'initiative de l'étudiant est possible s'il est accepté par l'équipe pédagogique.

Tous les stages font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire la mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

La formation comporte trois stages d'une durée cumulée minimale de 32 semaines, pouvant être comptabilisées pour la mobilité internationale (détaillée ci-après), et dont au moins 14 semaines doivent être passées en entreprise :

- le stage d'exécution (entre la première et la deuxième année) a une durée de 4 semaines minimum et peut atteindre une durée de 12 semaines, voire plus si l'emploi du temps le permet ;
- le stage d'application (entre le deuxième et la troisième année) a une durée de 8 semaines minimum et peut atteindre une durée de 16 semaines, voire plus si l'emploi du temps le permet ;
- le projet de fin d'études (en fin de troisième année) a une durée de 20 semaines minimum et peut atteindre une durée de 6 mois.

Les étudiants doivent s'assurer que la durée de leurs stages satisfait les durées minimales de mobilité internationale et de stages en entreprise.

Les sujets des stages doivent être en accord avec le contenu de la formation et être validés par le directeur des études (stage d'exécution), le responsable de département (stage d'application) ou le responsable d'option (projet de fin d'études). Le directeur des études peut participer à la validation des sujets des stages d'application et du projet de fin d'études.

Les stages ne peuvent pas se dérouler dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la dérogation :

Simplification concernant le stage volontaire.

Précision sur les nombres, durées et conditions de stages.

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption ;
 - ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention ;
 - ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil, l'université :
- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus ;
 - ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus

adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- Un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire ;
- La rédaction d'un mémoire/rapport de substitution ;
- Une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Motivation de la dérogation :

Typos

Motivation de la dérogation :

Suppression du texte car la formation n'est pas ouverte à l'apprentissage

Mobilité internationale

Une mobilité internationale, effectuée dans le cadre d'un semestre académique, d'un stage ou d'une césure, est obligatoire : elle est d'une durée de 16 semaines minimum.

Motivation de la règle additionnelle :

Cas de la mobilité internationale imposée par la CTI

Recherche et préparation des stages

La recherche des stages s'effectue par les étudiants. Ils sont assistés dans cette tâche par le service des stages de la scolarité qui leur propose en particulier une liste d'entreprises et de laboratoires avec lesquels Télécom Physique Strasbourg entretient des relations privilégiées.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions

Conventions de stage

Chaque stage fait l'objet d'une convention qui lie trois signataires : l'étudiant, le laboratoire ou l'entreprise d'accueil et le directeur de l'école par délégation du président de l'Université de Strasbourg. Aucun stage ne peut débuter sans la signature préalable de cette convention par chacune des parties.

Motivation de la règle additionnelle :

Précisions pour être clairs envers les étudiants

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

L'évaluation du stage d'exécution et du stage d'application est basée sur la qualité du rapport de stage et sur la fiche d'appréciation du maître de stage. Un entretien individuel entre un enseignant de l'école et l'étudiant est également programmé, à l'initiative de l'étudiant (discussion sur le rapport et le stage).

Le rapport et la fiche d'appréciation se voient chacun attribuer l'un des résultats suivants :

A : très bon ; B : bon ; C : moyen ; D : non satisfaisant (non-validation du stage)

Dans le cas de l'attribution d'un D au rapport, l'étudiant doit soumettre une nouvelle version du rapport tenant compte des remarques indiquées par l'enseignant correcteur. Si le nouveau rapport n'est toujours pas validé à la date du jury, le stage n'est pas non plus validé et un nouveau stage doit être réalisé.

Le cas de l'attribution d'un D à la fiche d'appréciation fait l'objet d'une concertation entre l'école et l'organisme d'accueil du stage et implique qu'un nouveau stage doit être réalisé.

Le projet de fin d'études fait l'objet d'une soutenance publique devant un jury composé d'enseignants de Télécom Physique Strasbourg et de personnalités extérieures. En cas de clause de confidentialité, le jury est restreint aux seuls enseignants de Télécom Physique Strasbourg et au maître de stage de l'étudiant. Ce jury propose une note tenant compte du travail effectué, du rapport de stage et de la soutenance. Les notes deviennent définitives après harmonisation de celles-ci par le jury de semestre 10.

Motivation de la dérogation :

Précisions sur l'évaluation du rapport pour compléter les informations du tableau.

Compensation

L'évaluation des éléments constitutifs d'une UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou d'un résultat (évaluation par compétences).

De même, l'évaluation des UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

Dans le cas d'une évaluation par la note, la note de l'UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est remplie :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- la note de l'UE est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Dans le cas d'une évaluation par compétences, l'UE n'est pas affectée d'une note et est validée si les deux conditions suivantes sont remplies :

- la moyenne des éléments de l'UE évalués par une note, pondérés par leurs coefficients respectifs, est supérieure ou égale à 10/20 ;
- tous les éléments de l'UE évalués par compétences sont validés.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (qu'elles soient évaluées par la note ou par compétences). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE évaluées par la note, pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Si, après la seconde session, les notes des deux semestres d'une même année sont supérieures ou égales à 10/20, mais qu'une seule UE de l'année n'est pas validée (parce que c'est une UE évaluée par la note et que sa note est inférieure à 7/20 ou parce que c'est une UE évaluée par compétences et qu'elle n'a pas été acquise), alors le jury de semestre a la possibilité d'accorder la validation de cette UE par compensation et donc de valider les deux semestres et d'autoriser le passage en année supérieure. Une UE validée par compensation est acquise définitivement.

Motivation de la dérogation :

Les UE ne doivent pas avoir une moyenne inférieure à 7, sauf cas exceptionnel détaillé ici.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne de l'ensemble des semestres de la formation, sans pondération.

Motivation de la dérogation :

Suppression du diplôme de docteur d'état qui est hors propos.

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue au diplôme. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jurys

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie (les étudiants admis en seconde session sont exclus du classement), les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg, président du jury ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. Les membres du jury de diplôme sont :

- le directeur de Télécom Physique Strasbourg, président du jury ;
- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- les responsables de département.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Lorsque les modalités de passage prévoient un redoublement ou une réorientation, la situation complète de l'étudiant sera examinée par le jury de semestre pour modifier éventuellement la décision qui résulterait de l'application stricte du règlement. Différents éléments peuvent ainsi être pris en compte dans la décision du jury : les situations particulières (absence de longue durée, etc.), l'avis des enseignants, l'assiduité, l'implication dans la vie de l'école le cas échéant, etc. Il appartient aux étudiants de porter ces éléments à la connaissance du jury ou à la scolarité avant la tenue du jury.

Motivation de la dérogation :

Précision sur les jurys de semestre et de diplôme de TPS, sur leur composition et la prise de décision de ceux-ci.

Les jurys prononcent les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie, les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les exclusions.

Ils se prononcent sur proposition de la direction des études et de la direction de la composante.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes et résultats des éléments d'une UE non validée ne sont pas conservés d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences

Organisation des évaluations

La répartition régulière des évaluations peut être garantie par le recours systématique à des créneaux hebdomadaires identifiés dans l'emploi du temps.

Le planning des évaluations avec convocation est publié au cours des deux premières semaines du semestre. Si des modifications doivent être apportées au planning de ces évaluations en cours de semestre pour des raisons impérieuses, elles sont communiquées 15 jours avant l'évaluation.

Des évaluations peuvent également être réalisées sans convocation dans les créneaux d'enseignement de l'emploi du temps (évaluations en TD et TP, par exemple). Pour ces dernières, des aménagements ou des dérogations sont accordés dans les conditions prévues par le régime spécial des études au profit des étudiants à profil spécifique (étudiants salariés, sportifs de haut niveau, artistes, étudiants en situation de handicap, etc.).

Deux sessions d'examens sont organisées durant l'année universitaire. La seconde session (rattrapage) est organisée pour certains éléments constitutifs des UE et ne concerne que les étudiants défaillants ou ajournés après la tenue du jury de semestre.

Un élément constitutif appartenant à une UE validée (par capitalisation ou compensation) ne peut pas être représenté en seconde session, quelle que soit la note ou le résultat obtenu à cet élément. De même, un élément d'une UE non validée dont la note de première session est supérieure ou égale à 10/20 ou qui a été validé ne peut pas être représenté en seconde session (cette note ou ce résultat est reporté pour la seconde session, sans possibilité de renonciation).

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la seconde session

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié ; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Modalités de délivrance du diplôme

Le diplôme d'ingénieur de Télécom Physique Strasbourg est délivré à tout étudiant qui, à l'issue de son cursus :

1. aura validé l'ensemble des semestres requis ;
2. aura effectué et validé les stages d'été (et les stages de substitution le cas échéant) ;
3. aura effectué un cumul de 14 semaines minimum en entreprise ;
4. aura effectué un séjour à l'étranger d'une durée minimale de 16 semaines dans le cadre d'un échange académique, d'une année de césure ou d'un stage ;
5. aura validé des compétences en anglais qui correspondent à un niveau B2. Ce niveau, évalué par un organisme extérieur à l'établissement, devra être validé par le jury.

Le jury statuera au cas par cas lorsque les conditions précédentes ne sont pas remplies, sachant que le diplôme doit être obtenu en quatre années au plus. L'obtention du niveau B2 en anglais fait exception à cette règle. En effet, si la condition n°5 n'est pas remplie alors que toutes les autres le sont, l'étudiant garde le bénéfice de ses acquis pour une durée de deux ans au cours de laquelle il devra faire la preuve du niveau minimum requis en anglais. L'étudiant devra obligatoirement s'acquitter des droits d'inscription à l'Université de Strasbourg jusqu'à l'obtention du niveau requis (soit une ou deux inscriptions supplémentaires), condition indispensable à la délivrance du diplôme.

Motivation de la règle additionnelle :

Le diplôme est délivré si des conditions spécifiques sont acquises, en plus des semestres. Ces conditions sont imposées par la CTI.

Césure

Une césure est possible entre la première et la deuxième année, ou entre la deuxième et la troisième année. Elle peut être de différents types (bénévolat, contrat de travail, etc.). Elle a une durée de 8 à 12 mois, durant une même année universitaire. Durant l'année de césure, l'étudiant s'engage à rester en contact avec le directeur des études et, le cas échéant, le responsable de département ou d'option ; il doit également réaliser un document de suivi de sa césure. L'inscription à l'Université de Strasbourg et le paiement des frais d'inscription est obligatoire.

La demande de césure doit être adressée au directeur des études et au responsable des relations internationales de l'école. La commission mobilité étudiera la demande et décidera de sa recevabilité. Les modalités détaillées de la candidature sont précisées dans l'intranet.

Motivation de la règle additionnelle :

Paragraphe sur la césure demandé par la CTI.

Valorisation de l'engagement étudiant

La valorisation de l'engagement étudiant est le fait de reconnaître les compétences et savoir-faire acquis par les étudiants dans le cadre d'un engagement extérieur aux études : activité bénévole ou professionnelle, etc. Cette valorisation prend la forme de l'attribution de 2 crédits ECTS au semestre 9.

La demande de valorisation doit être adressée au directeur des études et à la scolarité de l'école. Le jury de semestre étudiera la demande et décidera de sa recevabilité. Les détails de la candidature sont précisés dans l'intranet.

Motivation de la règle additionnelle :

Paragraphe sur la valorisation de l'engagement étudiant demandé par la CTI.

Mobilité dans un autre établissement

Tout étudiant peut demander à effectuer un ou deux semestres d'études dans un autre établissement. Un dossier motivé doit alors être soumis par l'étudiant à une commission mobilité composée du directeur, du directeur des études,

du responsable des relations internationales et des enseignants spécialistes du domaine dans lequel le candidat souhaite poursuivre ses études. La commission statuera en fonction du parcours et des résultats de l'étudiant.

Chaque mobilité fera obligatoirement l'objet d'une convention ou d'un accord d'entente entre l'établissement d'origine et l'établissement d'accueil.

Les étudiants en mobilité seront suivis par un tuteur de Télécom Physique Strasbourg. Les résultats obtenus dans l'établissement d'accueil seront examinés pour validation par le jury final de troisième année.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la mobilité possible dans le cadre d'un semestre dans un autre établissement (sous convention avec TPS) ou d'un double diplôme.

VERSION DE TRAVAIL

Semestre 9 - Diplôme d'Ingénieur IR

Nature : Semestre

ECTS : 30

Période : Semestre 9

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	UE	UE Projet	5			CCI														
EP0F3M01	EC	Projets ingénieurs 2 IR				CCI	TD 20													
	UE	UE Langues S9	3			CCI		Projet	3 SC	RS	1h00	1								
								En cours du semestre : rédaction d'un compte-rendu explicatif d'un document scientifique, en individuel, sur table (300 mots soit 1 page). Durée : 1h30. Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	ET	1h30	0								
								En cours de semestre : présentation orale individuelle, avec support visuel (3 minutes/étudiant.e). Sujet choisi par l'étudiant.e parmi une liste de sujets fournie par le professeur. Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h03	0								
LD52RM1C	Matière	Anglais - Scientific Outreach - Semestre impair				CCI	TD 20	Fin de semestre : rédaction d'un compte-rendu explicatif d'un sujet scientifique à destination d'un public non initié, à l'aide de notes prises par l'étudiant en amont de l'épreuve, en individuel, sur table (500 mots soit 2 pages). Durée : 1h50.	1 SC	ET	1h50	1								
								Fin de semestre : présentation orale en groupe du sujet de recherche en lien avec le thème du cours, avec support visuel (6 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h06	1								
	Module	LV2 au choix S9				CCI														
	Choisir 1 élément(s)																			
EP013M05	EC	Espagnol				CCI	TD 28													
EP013M06	EC	Japonais				CCI	TD 28													
	Module	Modules d'Allemand au choix S9				CCI		Contrôle	1 SC	ET	2h00	1								
	Choisir 1 élément(s)																			
LD62RM43	Matière	Allemand - City of science. La science, c'est pas si sorcier! - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours de semestre, avec retour indicatif et critérié : expliquer, individuellement et à l'oral, le projet de présentation-animation de	1 SC	EO	0h05	0								

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
								son groupe de travail, sur un sujet choisi par les étudiants (validé au préalable par l'enseignant.e), devant un auditoire qui posera des questions. 5 minutes par étudiant.e.												
								En fin de semestre : présenter oralement, en groupe, un phénomène scientifique (au choix, validé au préalable par l'enseignant.e) sur la base d' une expérience, avec support visuel, et répondre aux questions de l'auditoire. 7 minutes par étudiant.e.	1 SC	EO	0h07	1								
								En cours de semestre avec retour indicatif et critérié : interagir à l'oral de manière informelle sur ses études et ses perspectives professionnelles, en binôme (éventuellement à 3). 5 minutes par étudiant.e.	1 SC	EO	0h05	0								
LD62RM62	Matière	Allemand - Ich und mein Studium - Parler de ses études - Semestre impair				CCI	TD 20	En fin de semestre : interagir à l'oral de manière informelle sur ses études et ses projets professionnels, en binôme (éventuellement à 3). 5 minutes par étudiant.e.	1 SC	EO	0h05	1								
	UE	UE Sciences économique et sociales S9	4			CCI														
EP013M01	EC	Intelligence économique				CCI	CM 12	Étude de cas en groupe de 4 étudiants	SC	R										
EP013M02	EC	Qualité				CCI	CM 16	Examen sur feuille	1 SC	QC	1h45	1		Examen sur feuille	1 AC	QC	1h45	1		
EP013M03	EC	Entrepreneuriat				CCI	CM 28	Présentation projet d'entreprise	1 SC	S	0h20	1								
EP013M04	EC	Propriété intellectuelle et brevets				CCI	CM 16	Examen PI	1 SC	QC	0h45	1								
	UE	UE Stage	6			CCI														
EP012US1	EC	Stage d'application				CCI														
		Choisir 1 élément(s)																		
	BLOC	Semestre 9 option RIO				CCI														
	UE	UE Réseaux nouvelle génération	7			CCI														
							CM 16													
MI1JKMBH	Matière	Internet des objets		1		CCI	TP 12	Note 1 : Epreuve écrite	SC	ET	1h00	1								
								Note 2 : Epreuve rendue	SC	A		1								
MI1JKMBG	Matière	Réseaux programmables		1		CCI	CM 14													

Maquette d'enseignement							Évaluation																
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage									
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.			
EP0B3M04	EC	Réseaux radio				CCI	TP 16																
							Note 1 : TP noté	SC	A	2h00	1												
							Note 2 : TP noté	SC	A	2h00	1												
							CM 27																
							TD 6																
							TP 18																
								TP noté	2 SC	P	3h00	0,7											
								Théorique	2 SC	ET	1h00	0,3											
	UE	UE Numérique		5			CCI																
EP0B3M02	EC	Sécurité avancée					CCI	CI 30															
								TP noté	2 SC	P	12h00	1											
EP0F3M12	EC	Cybersécurité dans la pratique					CCI	CM 7															
MI1HKMBB	Matière	Traitements et données large échelle				CCI	TP 10																
							CM 6																
							TD 12																
							TP 6																
							CI 6																
														Note 1 : Epreuve rendue	SC	A		2					
							Note 2 : Epreuve rendu	SC	A		4												
							Note 3 : Epreuve écrite	SC	ET	2h00	4												
	BLOC	Semestre 9 option SDIA					CCI																
	UE	UE Entreposage et traitement des données		7			CCI																
MI1KKMBF	Matière	Entreposage et protection des données massives distribuées				CCI	TP 18																
							CI 42																
							Note 1 : Epreuve écrite	SC	ET	1h00	0,15												
							Note 2 : Epreuve écrite	SC	ET	1h00	0,1												
							Note 3 : Epreuve écrite	SC	ET	1h30	0,25												
							Note 4 : Epreuve écrite	SC	ET	2h00	0,25												
							Note 5 : Epreuve rendue (projet)	SC	A		0,25												
MI1KKMBG	Matière	Apprentissage collaboratif				CCI	TP 12																
							CI 18																
							Note 1 : Epreve écrite	SC	ET	1h00	1												
							Note 2 : Epreuve écrite	SC	ET	1h00	1												
							Note 3 : Epreuve écrite	SC	ET	1h00	1												
MI1HKMBB	Matière	Traitements et données large échelle				CCI	CM 6																
							TD 12																
							TP 6																
							CI 6																
														Note 1 : Epreuve rendue	SC	A		2					
														Note 2 : Epreuve rendu	SC	A		4					
							Note 3 : Epreuve écrite	SC	ET	2h00	4												
	UE	UE Apprentissage		5			CCI																
EP0F3M09	EC	Apprentissage par renforcement et simulation					CCI	CI 21															
								CI 28															
EP0F3M05	EC	MLOps				CCI		Examen sur feuille	1 SC	ET	2h00	0,4			Examen sur feuille	1 AC	ET	2h00	0,4				
								Projet	SC	P		0,4											
								Projet	SC	R		0,2											
EP0F3M07	EC	Modèles génératifs					CCI	CI 16															
								Examen sur moodle	1 SC	QC	1h00	1											

Maquette d'enseignement								Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage							
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	
	EC	Ateliers d'apprentissage automatique				CCI	TP 20														

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation																	
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage										
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.				
	UE	UE Projet de fin d'études	30			CCI																		
EP0F3M09	EC	Présentation du mémoire				CCI																		
EP0F3M10	EC	Rédaction du mémoire				CCI																		
EP0F3M11	EC	Travail de stage				CCI																		

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
Nature d'ELP	
BLOC	Bloc
EC	EC
Matière	Matière
Module	Module
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
Nature de l'évaluation pour les MCC	
A	Autre
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
P	Production technique
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance
RS	Rapport écrit avec soutenance
S	Soutenance

Inscriptions administratives

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur www.master-iriv.fr.

Motivation de la dérogation :

l'inscription au master IRIV présente de nombreuses spécificités (étudiants INSA, étudiants de la faculté de médecine) qui ne peuvent pas rentrer dans le cadre général et qui nécessite une information spécifique.

Nombre d'inscriptions

Deux inscriptions sont autorisées en première année de Master.

La limitation à deux inscriptions n'est pas opposable aux étudiants qui, ayant obtenu un Master, souhaitent acquérir des compétences complémentaires dans d'autres Masters accrédités.

Lorsqu'un étudiant est déclaré ajourné au Master, le jury de Master peut l'autoriser à se réinscrire en deuxième année de Master.

Au-delà, toute inscription supplémentaire est soumise à l'autorisation du président de l'Université.

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment :

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

Ajout du verbe « peut » car nous avons plus de deux cents étudiants dont la grande majorité n'a pas besoin d'accompagnement spécifique. Nous souhaitons appliquer ce contrat de façon ciblée.

Correction typographique.

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur après avis du responsable de la formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la prise de décision.

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable (certificat médical, convocation, etc.) ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Il pourra être procédé à des contrôles de présence. Les absences non justifiées interviendront dans l'évaluation globale de chaque étudiant et dans les décisions que prendront les jurys. Par exemple, si on constate pour un étudiant

un taux d'absentéisme non justifié supérieur à 20 % dans un élément, celui-ci peut se voir attribuer une note finale de zéro ou une non validation pour l'élément concerné.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note ou le résultat, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, une non validation de l'élément, etc.

Motivation de la dérogation :

Précision sur les enseignements concernés. Nous souhaitons pouvoir intervenir dès la première absence injustifiée

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur les horaires que doivent respecter étudiants et enseignants

Modalités d'accès et de progression

L'accès en première année de master est subordonné à l'examen des prérequis, des conditions de sélection et des capacités d'accueil. L'admission est prononcée par le président de l'université.

La validation de la première année de master donne accès de droit à la seconde année de master dans la même mention à l'Université de Strasbourg.

Si une coupure d'une ou plusieurs années est effectuée entre la première et la seconde année, l'inscription en seconde année est subordonnée à l'examen par le jury du master de la cohérence du projet pédagogique. En cas de césure, l'inscription en seconde année est toutefois garantie.

À défaut de cet accès de droit, l'accès en seconde année de master est subordonné, le cas échéant, à l'examen des prérequis, et/ou des conditions de sélection et des capacités d'accueil. L'admission est prononcée par le président de l'université, sous réserve d'avoir validé les 60 crédits correspondant aux deux semestres de la première année de master.

Motivation de la dérogation :

Si une coupure d'une ou plusieurs années est envisagée entre la première et la deuxième année (hors césure), l'inscription en seconde année est subordonnée à l'examen par le jury du master de la cohérence du projet pédagogique

L'étudiant n'ayant pas validé sa première année de master n'est pas autorisé à suivre des éléments pédagogiques de la deuxième année. Il reste exclusivement inscrit dans la première année non validée.

L'autorisation individuelle octroyée ne préjuge pas du passage en seconde année de master de l'étudiant concerné.

Motivation de la dérogation :

Typo

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de stages. Ces stages sont indiqués dans la maquette de formation.

Motivation de la dérogation :

Un stage est obligatoire, donc suppression du verbe « peut ». Formation non concernée par l'alternance.

Un stage volontaire à l'initiative de l'étudiant est possible s'il est accepté par l'équipe pédagogique.

Tous les stages font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire la mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

Motivation de la dérogation :

Reformulation pour clarifier le texte vis-à-vis de nos étudiants (et suppression de « éventuel stage obligatoire » qui peut paraître contradictoire)

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption ;
 - ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention ;
 - ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil, l'université :
- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus ;
 - ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire ;
- la rédaction d'un mémoire/rapport de substitution ;
- une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Motivation de la dérogation :

Typos

Motivation de la dérogation :

Formation non concernée par l'apprentissage

Les stages ne peuvent pas se dérouler dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision pour éviter certaines dérives qui aboutiraient à une évaluation partielle.

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

Les modalités d'évaluation du rapport de stage ou du mémoire sont indiquées dans le tableau joint.

Le jury devant lequel le stage de recherche ou un mémoire de recherche est présenté comporte au moins un membre habilité à diriger des recherches.

Motivation de la dérogation :

Typo

Compensation

L'évaluation des éléments constitutifs d'une UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

De même, l'évaluation des UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

Dans le cas d'une évaluation par une note, la note de l'UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est obtenue :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- la note de l'UE est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Dans le cas d'une évaluation par compétences, l'UE n'est pas affectée d'une note et est validée si les deux conditions suivantes sont remplies :

- la moyenne des éléments de l'UE évalués par une note, pondérés par leurs coefficients respectifs, est supérieure ou égale à 10/20 ;
- tous les éléments de l'UE évalués par compétences sont validés.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences de certains éléments et UE.

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (qu'elles soient évaluées par la note ou par compétences). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE évaluées par la note, pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences de certains éléments et UE.

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Si, après la seconde session, les notes des deux semestres d'une même année sont supérieures ou égales à 10/20, mais qu'une seule UE de l'année n'est pas validée (parce que c'est une UE évaluée par la note et que sa note est inférieure à 7/20 ou parce que c'est une UE évaluée par compétences et qu'elle n'a pas été acquise), alors le jury de semestre a la possibilité d'accorder la validation de cette UE par compensation et donc de valider les deux semestres et d'autoriser le passage en année supérieure. Une UE validée par compensation est acquise définitivement.

Motivation de la règle additionnelle :

Ajout d'une règle spécifique à la composante, dans l'intérêt de l'étudiant.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue en master est la moyenne des moyennes des quatre semestres, sans pondération des semestres.

La validation du master emporte l'acquisition de 120 crédits ECTS.

Motivation de la dérogation :

Typos

La réussite au diplôme intermédiaire de maîtrise repose sur la réussite à chacun des deux premiers semestres de master. La note de maîtrise est la moyenne des notes des deux premiers semestres du master, sans compensation et sans pondération des semestres.

La validation de la maîtrise emporte l'acquisition de 60 crédits ECTS.

Motivation de la dérogation :

Typos

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue en Master. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jury

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie (les étudiants admis en seconde session sont exclus du classement), les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- les responsables du master.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. La composition du jury de diplôme est la même que celle du jury de semestre.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Lorsque les modalités de passage prévoient un redoublement ou une réorientation, la situation complète de l'étudiant sera examinée par le jury de semestre pour modifier éventuellement la décision qui résulterait de l'application stricte du règlement. Différents éléments peuvent ainsi être pris en compte dans la décision du jury : les situations particulières (absence de longue durée, etc.), l'avis des enseignants, l'assiduité, l'implication dans la vie de l'école le cas échéant, etc. Il appartient aux étudiants de porter ces éléments à la connaissance du jury ou à la scolarité avant la tenue du jury.

Motivation de la dérogation :

Précisions sur les jurys, notamment leur composition. Ajout d'une mention sur les éléments pouvant infléchir la décision du jury, qui doivent être portés à la connaissance de celui-ci AVANT la prise de décision.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes et résultats des éléments d'une UE non validée ne sont pas conservés d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

prise en compte de l'évaluation par compétences

Évaluation continue intégrale - principes directeurs

L'évaluation continue intégrale consiste en une pluralité d'évaluations diversifiées, réparties régulièrement sur l'ensemble des semaines du semestre et pour l'ensemble des enseignements. Son objectif est de renforcer la dimension formative des évaluations et de conférer aux retours sur les évaluations un rôle important dans la progression de l'étudiant.

Elle doit permettre à l'équipe pédagogique d'attester que l'étudiant maîtrise les connaissances et compétences visées dans une UE. Elle n'a pas nécessairement pour objectif d'évaluer tous les contenus pédagogiques d'une UE.

Motivation de la dérogation :

Typo

Modalités d'évaluation et restitution pédagogique

L'élément de base de l'évaluation est l'UE.

L'évaluation continue intégrale repose sur des évaluations multiples et de formes variées, comme des épreuves écrites, orales, des activités pratiques, des rendus de travaux, des projets et des périodes de mise en situation. Elle permet d'apprécier la progression des acquis des connaissances et compétences visés par l'UE, et propose d'éventuelles remédiations à l'étudiant.

Chaque épreuve est corrigée dans un délai raisonnable, en tout état de cause avant l'évaluation suivante, selon des modalités laissées à l'appréciation des enseignants. Le corrigé renforce la dimension formative de l'UE. En particulier, il est remis en perspective par rapport aux attendus (connaissances et compétences) de l'enseignement.

Aucune note ne peut contribuer pour plus de 50 % de la moyenne de l'UE.

Un minimum de trois notes par UE est attendu, pour permettre une véritable progression de l'étudiant et des remédiations entre ces évaluations.

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié ; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

VERSION DE TRAVAIL

Maquette d'enseignement							Évaluation														
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage							
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	
	UE	UE 1 - Compétences transversales	3	1		CCI															
LD52RM75	Matière	Anglais - Welcome to the Professional World - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours de semestre : test de compréhension d'une vidéo sous forme de QCM et questions courtes, en individuel, sur table (entre 30 minutes et 1 heure). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	A	1h00	1									
								En cours de semestre : interaction orale de type professionnel (simulation préparée) entre étudiants (en binôme) (4 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h04	0									
								Fin de semestre : test de compréhension d'une vidéo sous forme de QCM et questions courtes, en individuel, sur table (entre 30 minutes et 1 heure).	1 SC	A	1h00	1									
								Fin de semestre : interaction orale de type professionnel avec l'enseignant (minimum 6 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h06	1									
EP012M0F	EC	Atelier transition écologique				CCI	TP 4														
	UE	UE 2 - Sciences de l'ingénieur	15			CCI															
EP012M01	EC	Tests statistiques				CCI	CM 5,25														
							TD 8														
EP012M86	EC	Traitement numérique du signal				CCI		Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1			
							CM 10,5														
							TD 10,5														
EP012M87	EC	Traitement des signaux aléatoires				CCI	TP 7														
								Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	1		Examen sur feuille	1 AC	ET	1h00	1			
							CM 10,5														
EP012M87	EC	Traitement des signaux aléatoires				CCI	TD 10,5														
							TP 7														
								Contrôle	1 SC	ET	1h45	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1			
EP012M0E	EC	Intelligence artificielle et apprentissage machine				CCI	CM 12,25														
							TP 8														
EP012M88	EC	Systèmes embarqués				CCI		Epreuve écrite	1 SC	ET	1h45	1		Epreuve écrite	AC	ET					
							CM 3,5														
							TD 1														
EP012M88	EC	Systèmes embarqués				CCI	TP 16														
								Projet	1 SC	P	16h00	0,67									
EP082M26	EC	Éléments finis				CCI	CM 8,75	Contrôle	1 SC	QC	1h00	0,33									

Maquette d'enseignement								Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
EP15GM01	EC	Matlab					TD 3,5													
							TP 8													
								Rapport de TP +Écrit sur table	3 SC	ET	1h45	1			1 AC	ET	1h00	1		
	UE	UE 3 - Physique 1	12			CCI	TP 8													
EP012M24	EC	Physique expérimentale				CCI	CM 5,25													
							TP 40													
EP012M50	EC	Physique et applications des semi-conducteurs				CCI														
							CM 17,5													
							TD 10,5													
EP012M27	EC	Physique statistique				CCI														
							CM 17,5													
							TD 17,5													

Semestre 2 - Master 1 IRIV - Physique et nanophotonique (M1 PhyNano)

Nature : Semestre

ECTS : 30

Période : Semestre 2

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
	UE	UE 1 - Compétences transversales	3	2		CCI													
LD52PM77	Matière	Anglais - Industrial Trends - Semestre pair				CCI	TD 20	En cours de semestre : présentation orale d'une infographie, sujet choisi par les étudiants dans le thème du cours, avec support visuel, en groupe (4 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h04	1							
								Fin du semestre : présentation orale d'une infographie, sujet choisi par les étudiants dans le thème du cours, en groupe (3-4 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h04	1							
	EC	Gestion financière				CCI	CM 10,5												
	UE	UE 2 - Physique 2	8	1		CCI													
EP012M32	EC	Simulations physiques par la méthode des éléments finis				CCI	TP 12	Projet	1 SC	R		1							
EP012M28	EC	Mécanique quantique avancée				CCI	CM 17,25	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h15	1		Examen sur feuille	1 AC	ET	1h00	1	
EP12HM02	EC	Interaction lumière - matière				CCI	CM 15,75	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	0,66							
								Devoir maison	1 SC	ET	3h00	0,33							
	UE	UE 3 - Photonique	19	1		CCI													
EP012M26	EC	Physique des lasers				CCI	CM 15,75 TD 1,75 CI 1,75												
								Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	0,5		Oral	1 AC	EO	0h30	0,7	
								Devoir maison	2 SC	ET	3h00	0,25							
EP012M25	EC	Nanosciences				CCI	CM 11,5	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h00	1		Examen sur feuille	1 AC	ET	1h00	1	
EP012M34	EC	Optoélectronique				CCI	CM 15,75 TD 5,25 TP 3												
								controle	1 SC	ET	1h45	1		controle	1 AC	ET	1h45	1	
EP012M35	EC	Optique ondulatoire				CCI	CM 15,75		2 SC	QC	0h20	0,3		Contrôle	1 AC	ET	1h00	0,4	
								Contrôle	1 SC	ET	1h15	0,4							
EP012M78	EC	Techniques instrumentales pour la santé				CCI	CM 15,75	Contrôle continu	9 SC	QC	0h15								
EP012M0I	EC	Mini projets instrumentaux pour la photonique				CCI	CI 14	rapport	1 SC	R		1							
EP012M0N	EC	Travaux personnels encadrés (Photonique)				CCI	TD 50												

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
Nature d'ELP	
EC	EC
Matière	Matière
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
Nature de l'évaluation pour les MCC	
A	Autre
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
P	Production technique
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance

Inscriptions administratives

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur www.master-iriv.fr.

Motivation de la dérogation :

l'inscription au master IRIV présente de nombreuses spécificités (étudiants INSA, étudiants de la faculté de médecine) qui ne peuvent pas rentrer dans le cadre général et qui nécessite une information spécifique.

Nombre d'inscriptions

Deux inscriptions sont autorisées en première année de Master.

La limitation à deux inscriptions n'est pas opposable aux étudiants qui, ayant obtenu un Master, souhaitent acquérir des compétences complémentaires dans d'autres Masters accrédités.

Lorsqu'un étudiant est déclaré ajourné au Master, le jury de Master peut l'autoriser à se réinscrire en deuxième année de Master.

Au-delà, toute inscription supplémentaire est soumise à l'autorisation du président de l'Université.

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment :

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

Ajout du verbe « peut » car nous avons plus de deux cents étudiants dont la grande majorité n'a pas besoin d'accompagnement spécifique. Nous souhaitons appliquer ce contrat de façon ciblée.

Correction typographique.

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de la formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la prise de décision.

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable (certificat médical, convocation, etc.) ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Il pourra être procédé à des contrôles de présence. Les absences non justifiées interviendront dans l'évaluation globale de chaque étudiant et dans les décisions que prendront les jurys. Par exemple, si on constate pour un étudiant un taux d'absentéisme non justifié supérieur à 20 % dans un élément, celui-ci peut se voir attribuer une note finale de zéro ou une non validation pour l'élément concerné.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note ou le résultat, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, une non validation de l'élément, etc.

Motivation de la dérogation :

Précision sur les enseignements concernés. Nous souhaitons pouvoir intervenir dès la première absence injustifiée

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur les horaires que doivent respecter étudiants et enseignants

Modalités d'accès et de progression

L'accès en première année de master est subordonné à l'examen des prérequis, des conditions de sélection et des capacités d'accueil. L'admission est prononcée par le président de l'université.

La validation de la première année de master donne accès de droit à la seconde année de master dans la même mention à l'Université de Strasbourg.

Si une coupure d'une ou plusieurs années est effectuée entre la première et la seconde année, l'inscription en seconde année est subordonnée à l'examen par le jury du master de la cohérence du projet pédagogique. En cas de césure, l'inscription en seconde année est toutefois garantie.

À défaut de cet accès de droit, l'accès en seconde année de master est subordonné, le cas échéant, à l'examen des prérequis, et/ou des conditions de sélection et des capacités d'accueil. L'admission est prononcée par le président de l'université, sous réserve d'avoir validé les 60 crédits correspondant aux deux semestres de la première année de master.

Motivation de la dérogation :

Si une coupure d'une ou plusieurs années est envisagée entre la première et la deuxième année (hors césure), l'inscription en seconde année est subordonnée à l'examen par le jury du master de la cohérence du projet pédagogique

L'étudiant n'ayant pas validé sa première année de master n'est pas autorisé à suivre des éléments pédagogiques de la deuxième année. Il reste exclusivement inscrit dans la première année non validée.

L'autorisation individuelle octroyée ne préjuge pas du passage en seconde année de master de l'étudiant concerné.

Motivation de la dérogation :

Typo

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de stages. Ces stages sont indiqués dans la maquette de formation.

Motivation de la dérogation :

Un stage est obligatoire, donc suppression du verbe « peut ». Formation non concernée par l'alternance.

Un stage volontaire à l'initiative de l'étudiant est possible s'il est accepté par l'équipe pédagogique.

Tous les stages font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire la mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

Motivation de la dérogation :

Reformulation pour clarifier le texte vis-à-vis de nos étudiants (et suppression de « éventuel stage obligatoire » qui peut paraître contradictoire)

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption ;
- ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention ;
- ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil, l'université :

- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus ;
- ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire ;
- la rédaction d'un mémoire/rapport de substitution ;
- une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Motivation de la dérogation :

Typos

La formation n'est pas proposée à l'apprentissage.

Motivation de la dérogation :

Formation non concernée par l'apprentissage

Les stages ne peuvent pas se dérouler dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision pour éviter certaines dérives qui aboutiraient à une évaluation partielle.

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

Les modalités d'évaluation du rapport de stage ou du mémoire sont indiquées dans le tableau joint.

Le jury devant lequel le stage de recherche ou un mémoire de recherche est présenté comporte au moins un membre habilité à diriger des recherches.

Motivation de la dérogation :

Typo

Compensation

L'évaluation des éléments constitutifs d'une UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

De même, l'évaluation des UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

Dans le cas d'une évaluation par une note, la note de l'UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est obtenue :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- la note de l'UE est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Dans le cas d'une évaluation par compétences, l'UE n'est pas affectée d'une note et est validée si les deux conditions suivantes sont remplies :

- la moyenne des éléments de l'UE évalués par une note, pondérés par leurs coefficients respectifs, est supérieure ou égale à 10/20 ;
- tous les éléments de l'UE évalués par compétences sont validés.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences de certains éléments et UE.

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (qu'elles soient évaluées par la note ou par compétences). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE évaluées par la note, pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences de certains éléments et UE.

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Si, après la seconde session, les notes des deux semestres d'une même année sont supérieures ou égales à 10/20, mais qu'une seule UE de l'année n'est pas validée (parce que c'est une UE évaluée par la note et que sa note est inférieure à 7/20 ou parce que c'est une UE évaluée par compétences et qu'elle n'a pas été acquise), alors le jury de semestre a la possibilité d'accorder la validation de cette UE par compensation et donc de valider les deux semestres et d'autoriser le passage en année supérieure. Une UE validée par compensation est acquise définitivement.

Motivation de la règle additionnelle :

Ajout d'une règle spécifique à la composante, dans l'intérêt de l'étudiant.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue en master est la moyenne des moyennes des quatre semestres, sans pondération des semestres.

La validation du master emporte l'acquisition de 120 crédits ECTS.

Motivation de la dérogation :

Typos

La réussite au diplôme intermédiaire de maîtrise repose sur la réussite à chacun des deux premiers semestres de master. La note de maîtrise est la moyenne des notes des deux premiers semestres du master, sans compensation et sans pondération des semestres.

La validation de la maîtrise emporte l'acquisition de 60 crédits ECTS.

Motivation de la dérogation :

Typos

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue en Master. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jury

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie (les étudiants admis en seconde session sont exclus du classement), les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- les responsables du master.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. La composition du jury de diplôme est la même que celle du jury de semestre.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Lorsque les modalités de passage prévoient un redoublement ou une réorientation, la situation complète de l'étudiant sera examinée par le jury de semestre pour modifier éventuellement la décision qui résulterait de l'application stricte du règlement. Différents éléments peuvent ainsi être pris en compte dans la décision du jury : les situations particulières (absence de longue durée, etc.), l'avis des enseignants, l'assiduité, l'implication dans la vie de l'école

le cas échéant, etc. Il appartient aux étudiants de porter ces éléments à la connaissance du jury ou à la scolarité avant la tenue du jury.

Motivation de la dérogation :

Précisions sur les jurys, notamment leur composition. Ajout d'une mention sur les éléments pouvant infléchir la décision du jury, qui doivent être portés à la connaissance de celui-ci AVANT la prise de décision.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes et résultats des éléments d'une UE non validée ne sont pas conservés d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

prise en compte de l'évaluation par compétences

Évaluation continue intégrale - principes directeurs

L'évaluation continue intégrale consiste en une pluralité d'évaluations diversifiées, réparties régulièrement sur l'ensemble des semaines du semestre et pour l'ensemble des enseignements. Son objectif est de renforcer la dimension formative des évaluations et de conférer aux retours sur les évaluations un rôle important dans la progression de l'étudiant.

Elle doit permettre à l'équipe pédagogique d'attester que l'étudiant maîtrise les connaissances et compétences visées dans une UE. Elle n'a pas nécessairement pour objectif d'évaluer tous les contenus pédagogiques d'une UE.

Motivation de la dérogation :

Typo

Modalités d'évaluation et restitution pédagogique

L'élément de base de l'évaluation est l'UE.

L'évaluation continue intégrale repose sur des évaluations multiples et de formes variées, comme des épreuves écrites, orales, des activités pratiques, des rendus de travaux, des projets et des périodes de mise en situation. Elle permet d'apprécier la progression des acquis des connaissances et compétences visés par l'UE, et propose d'éventuelles remédiations à l'étudiant.

Chaque épreuve est corrigée dans un délai raisonnable, en tout état de cause avant l'évaluation suivante, selon des modalités laissées à l'appréciation des enseignants. Le corrigé renforce la dimension formative de l'UE. En particulier, il est remis en perspective par rapport aux attendus (connaissances et compétences) de l'enseignement.

Aucune note ne peut contribuer pour plus de 50 % de la moyenne de l'UE.

Un minimum de trois notes par UE est attendu, pour permettre une véritable progression de l'étudiant et des remédiations entre ces évaluations.

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
	UE	UE 1 - Compétences transversales	3	1		CCI													
LD52RM75	Matière	Anglais - Welcome to the Professional World - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours de semestre : test de compréhension d'une vidéo sous forme de QCM et questions courtes, en individuel, sur table (entre 30 minutes et 1 heure). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	A	1h00	1							
								En cours de semestre : interaction orale de type professionnel (simulation préparée) entre étudiants (en binôme) (4 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h04	0							
								Fin de semestre : test de compréhension d'une vidéo sous forme de QCM et questions courtes, en individuel, sur table (entre 30 minutes et 1 heure).	1 SC	A	1h00	1							
								Fin de semestre : interaction orale de type professionnel avec l'enseignant (minimum 6 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h06	1							
EP012M0F	EC	Atelier transition écologique				CCI	TP 4												
	UE	UE 2 - Sciences de l'ingénieur	15	5		CCI													
EP012M01	EC	Tests statistiques				CCI	CM 5,25												
							TD 8	Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
EP012M86	EC	Traitement numérique du signal				CCI	CM 10,5												
							TD 10,5												
							TP 7	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	1		Examen sur feuille	1 AC	ET	1h00	1	
EP012M87	EC	Traitement des signaux aléatoires				CCI	CM 10,5												
							TD 10,5												
							TP 7	Contrôle	1 SC	ET	1h45	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
EP012M0E	EC	Intelligence artificielle et apprentissage machine				CCI	CM 12,25												
							TP 8	Epreuve écrite	1 SC	ET	1h45	1		Epreuve écrite	AC	ET			
EP012M88	EC	Systèmes embarqués				CCI	CM 3,5												
							TD 1												
							TP 16	Projet	1 SC	P	16h00	0,67							
							Contrôle	1 SC	QC	1h00	0,33								
EP082M26	EC	Éléments finis				CCI	CM 8,75												

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
							TD 3,5 TP 8													
								Rapport de TP +Écrit sur table	3 SC	ET	1h45	1					1 AC	ET	1h00	1
Choisir 1 élément(s)																				
	UE	UE 3 - Sciences et Technologies pour la Santé [Vers M2 IRMC]	12			CCI														
EP012M68	EC	Sciences pour la santé				CCI	CM 28 CI 38,5													
							Contrôle	1 SC	ET	1h30	0,4									
							Contrôle	1 SC	ET	0h30	0,2									
							Contrôle	1 SC	ET	0h45	0,4									
	EC	Biomécanique numérique				CCI	CM 10,5 CI 16													
	UE	UE 3 - Ingénierie des Signaux et Systèmes [Vers M2 ID/AR]	12			CCI														
EP012M0Q	EC	Programmation avancée I				CCI	TP 30 CI 3,5													
							Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	1									
							Projet en groupe	1 SC	S	0h20	1									
							Projet en groupe	1 SC	P		1									
EP012M0R	EC	Robotique et ROS				CCI	CM 3,5 TP 12													
							CC travaux pratiques	3 SC	P	4h00	1									
EP012M0S	EC	Commande dans l'espace d'état				CCI	TP 12 CI 8,75													
							Travaux pratique	1 SC	P	12h00										
EP012M0T	EC	Traitement d'images				CCI	TD 10,5 TP 1,75													
							TP 8													
EP012M0U	EC	Systèmes embarqués sans fil				CCI	CI 1,75													
							Projet	1 SC	P	8h00	0,67									
								Contrôle	1 SC	QC	1h00	0,33								

Semestre 2 - Master 1 IRIV - Automatique, signal, informatique (M1 ASI)

Nature : Semestre

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

ECTS : 30

Période : Semestre 2

Maquette d'enseignement								Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	UE	UE 1 - Compétences transversales	3	2		CCI														
LD52PM77	Matière	Anglais - Industrial Trends - Semestre pair				CCI	TD 20	En cours de semestre : présentation orale d'une infographie, sujet choisi par les étudiants dans le thème du cours, avec support visuel, en groupe (4 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h04	1								
								Fin du semestre : présentation orale d'une infographie, sujet choisi par les étudiants dans le thème du cours, en groupe (3-4 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h04	1								
	EC	Gestion financière				CCI	CM 10,5													
	Choisir 1 élément(s)																			
	BLOC	Bloc 1 vers M2 Imagerie, robotique médicale et chirurgicale (IRMC)				CCI														
	UE	UE 2 - Ouverture scientifique	8	1		CCI														
EP082M01	EC	Optimisation				CCI	CM 14 TD 1,75 TP 8	Contrôle	1 SC	ET	1h30	0,75	Contrôle	1 AC	ET	1h00	1			
								Travaux pratiques	1 SC	R		0,25								
EP082M20	EC	Vision par ordinateur				CCI	CM 16	Contrôle	1 SC	ET	1h00	1	Contrôle	1 AC	ET	1h00	1			
EP082M31	EC	Traitement d'images				CCI	CM 14 TP 14													
	UE	UE 3 - Santé	19	1		CCI														
EP012M69	EC	Biomécanique et santé				CCI	TP 16 CI 50,75	Contrôle	1 SC	ET	1h30	0,4								
								Contrôle	1 SC	ET	0h30	0,2								
								Modèle	1 SC	P		0,4								
EP082M23	EC	Procédures médicales et chirurgicales				CCI	CM 17,5	Contrôle	2 SC	QC	0h45	0,33								
								MOOC	1 SC	QC		0,33								
EP0E2M01	EC	Translation clinique				CCI	CM 8,75	Contrôle continu	5 SC	QC	0h15									
EP013M71	EC	Traitement d'images médicales				CCI	CM 10,5	Contrôle	1 SC	ET	1h00	1	Contrôle	1 AC	EO	0h20	1			
EP012M0L	EC	Travaux personnels encadrés				CCI	TD 50													
	BLOC	Bloc 2 vers M2 Automatique et robotique (AR)				CCI														
	UE	UE 2 - Ouverture scientifique	8	1		CCI														
EP082M01	EC	Optimisation				CCI	CM 14 TD 1,75 TP 8													

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
								Contrôle	1 SC	ET	1h30	0,75		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
								Travaux pratiques	1 SC	R		0,25							
EP012M94	Matière	Deep learning avancé				CCI	CM 10,5 TP 8,75 CI 4												
EP012M95	EC	Robotique et IA				CCI	CM 1,75 TP 8												
	UE	UE 3 - Automatique Robotique	19	1		CCI		CC Travaux pratiques	2 SC	P	4h00	1							
EP012M80	EC	Commande numérique				CCI	CM 19,25 TD 17,5 TP 16	Examen	1 SC	ET	2h00	0,7		Examen	1 AC	ET	1h00	1	
								Travaux pratiques	1 SC	P	16h00	0,3							
								QCM	4 SC	QC	0h20								
								Points bonus											
EP012M79	EC	Ingénierie durable				CCI	CM 35 TP 16	Examen intermédiaire	1 SC	ET	0h30	1/12							
								Examen intermédiaire	1 SC	EO	0h05	1/12							
								Soutenance	1 SC	S	0h20	5/6							
								2 Points bonus	8 SC	QC	0h50								
EP012M0K	EC	Travaux personnels encadrés (ISAV)				CCI	TD 50												
	BLOC	Bloc 3 vers M2 Images et données (ID)				CCI													
	UE	UE 2 - Ouverture scientifique	8	1		CCI													
EP082M01	EC	Optimisation				CCI	CM 14 TD 1,75 TP 8	Contrôle	1 SC	ET	1h30	0,75		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
								Travaux pratiques	1 SC	R		0,25							
EP012M94	Matière	Deep learning avancé				CCI	CM 10,5 TP 8,75 CI 4												
EP012M95	EC	Robotique et IA				CCI	CM 1,75 TP 8												
	UE	UE 3 - Signal Image	19			CCI		CC Travaux pratiques	2 SC	P	4h00	1							
EP012M70	EC	Traitement du signal bidimensionnel				CCI	CM 26,25 TD 7 TP 15,75	Contrôle	1 SC	ET	1h45	0,5		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
								Examen TP	1 SC	ET	1h45	0,5							
EP012M0V	EC	Programmation avancée II				CCI	TP 18 CI 14	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	1							
								Projet en groupe	1 SC	S	0h20	1							
								Projet en groupe	1 SC	P		1							
EP012M0J	EC	Travaux personnels encadrés (ISSD)				CCI	TD 50												

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
Nature d'ELP	
BLOC	Bloc
EC	EC
Matière	Matière
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
Nature de l'évaluation pour les MCC	
A	Autre
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
P	Production technique
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance
S	Soutenance

Inscriptions administratives

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur www.master-iriv.fr.

Motivation de la dérogation :

l'inscription au master IRIV présente de nombreuses spécificités (étudiants INSA, étudiants de la faculté de médecine) qui ne peuvent pas rentrer dans le cadre général et qui nécessite une information spécifique.

Nombre d'inscriptions

Deux inscriptions sont autorisées en première année de Master.

La limitation à deux inscriptions n'est pas opposable aux étudiants qui, ayant obtenu un Master, souhaitent acquérir des compétences complémentaires dans d'autres Masters accrédités.

Lorsqu'un étudiant est déclaré ajourné au Master, le jury de Master peut l'autoriser à se réinscrire en deuxième année de Master.

Au-delà, toute inscription supplémentaire est soumise à l'autorisation du président de l'Université.

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment :

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

Ajout du verbe « peut » car nous avons plus de deux cents étudiants dont la grande majorité n'a pas besoin d'accompagnement spécifique. Nous souhaitons appliquer ce contrat de façon ciblée.

Correction typographique.

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de la formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la prise de décision.

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable (certificat médical, convocation, etc.) ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Il pourra être procédé à des contrôles de présence. Les absences non justifiées interviendront dans l'évaluation globale de chaque étudiant et dans les décisions que prendront les jurys. Par exemple, si on constate pour un étudiant un taux d'absentéisme non justifié supérieur à 20 % dans un élément, celui-ci peut se voir attribuer une note finale de zéro ou une non validation pour l'élément concerné.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note ou le résultat, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, une non validation de l'élément, etc.

Motivation de la dérogation :

Précision sur les enseignements concernés. Nous souhaitons pouvoir intervenir dès la première absence injustifiée

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur les horaires que doivent respecter étudiants et enseignants

Modalités d'accès et de progression

L'accès en première année de master est subordonné à l'examen des prérequis, des conditions de sélection et des capacités d'accueil. L'admission est prononcée par le président de l'université.

La validation de la première année de master donne accès de droit à la seconde année de master dans la même mention à l'Université de Strasbourg.

Si une coupure d'une ou plusieurs années est effectuée entre la première et la seconde année, l'inscription en seconde année est subordonnée à l'examen par le jury du master de la cohérence du projet pédagogique. En cas de césure, l'inscription en seconde année est toutefois garantie.

À défaut de cet accès de droit, l'accès en seconde année de master est subordonné, le cas échéant, à l'examen des prérequis, et/ou des conditions de sélection et des capacités d'accueil. L'admission est prononcée par le président de l'université, sous réserve d'avoir validé les 60 crédits correspondant aux deux semestres de la première année de master.

Motivation de la dérogation :

Si une coupure d'une ou plusieurs années est envisagée entre la première et la deuxième année (hors césure), l'inscription en seconde année est subordonnée à l'examen par le jury du master de la cohérence du projet pédagogique

L'étudiant n'ayant pas validé sa première année de master n'est pas autorisé à suivre des éléments pédagogiques de la deuxième année. Il reste exclusivement inscrit dans la première année non validée.

L'autorisation individuelle octroyée ne préjuge pas du passage en seconde année de master de l'étudiant concerné.

Motivation de la dérogation :

Typo

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de stages. Ces stages sont indiqués dans la maquette de formation.

Motivation de la dérogation :

Un stage est obligatoire, donc suppression du verbe « peut ». Formation non concernée par l'alternance.

Un stage volontaire à l'initiative de l'étudiant est possible s'il est accepté par l'équipe pédagogique.

Tous les stages font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire la mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

Motivation de la dérogation :

Reformulation pour clarifier le texte vis-à-vis de nos étudiants (et suppression de « éventuel stage obligatoire » qui peut paraître contradictoire)

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption ;
 - ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention ;
 - ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil, l'université ;
- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus ;
 - ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire ;
- la rédaction d'un mémoire/rapport de substitution ;
- une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Motivation de la dérogation :

Typos

Motivation de la dérogation :

Formation non concernée par l'apprentissage

Les stages ne peuvent pas se dérouler dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision pour éviter certaines dérives qui aboutiraient à une évaluation partielle.

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

Les modalités d'évaluation du rapport de stage ou du mémoire sont indiquées dans le tableau joint.

Le jury devant lequel le stage de recherche ou un mémoire de recherche est présenté comporte au moins un membre habilité à diriger des recherches.

Motivation de la dérogation :

Typo

Compensation

L'évaluation des éléments constitutifs d'une UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

De même, l'évaluation des UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

Dans le cas d'une évaluation par une note, la note de l'UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est obtenue :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- la note de l'UE est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Dans le cas d'une évaluation par compétences, l'UE n'est pas affectée d'une note et est validée si les deux conditions suivantes sont remplies :

- la moyenne des éléments de l'UE évalués par une note, pondérés par leurs coefficients respectifs, est supérieure ou égale à 10/20 ;
- tous les éléments de l'UE évalués par compétences sont validés.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences de certains éléments et UE.

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (qu'elles soient évaluées par la note ou par compétences). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE évaluées par la note, pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences de certains éléments et UE.

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Si, après la seconde session, les notes des deux semestres d'une même année sont supérieures ou égales à 10/20, mais qu'une seule UE de l'année n'est pas validée (parce que c'est une UE évaluée par la note et que sa note est inférieure à 7/20 ou parce que c'est une UE évaluée par compétences et qu'elle n'a pas été acquise), alors le jury de semestre a la possibilité d'accorder la validation de cette UE par compensation et donc de valider les deux semestres et d'autoriser le passage en année supérieure. Une UE validée par compensation est acquise définitivement.

Motivation de la règle additionnelle :

Ajout d'une règle spécifique à la composante, dans l'intérêt de l'étudiant.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue en master est la moyenne des moyennes des quatre semestres, sans pondération des semestres.

La validation du master emporte l'acquisition de 120 crédits ECTS.

Motivation de la dérogation :

Typos

La réussite au diplôme intermédiaire de maîtrise repose sur la réussite à chacun des deux premiers semestres de master. La note de maîtrise est la moyenne des notes des deux premiers semestres du master, sans compensation et sans pondération des semestres.

La validation de la maîtrise emporte l'acquisition de 60 crédits ECTS.

Motivation de la dérogation :

Typos

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue en Master. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jury

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie (les étudiants admis en seconde session sont exclus du classement), les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- les responsables du master.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. La composition du jury de diplôme est la même que celle du jury de semestre.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Lorsque les modalités de passage prévoient un redoublement ou une réorientation, la situation complète de l'étudiant sera examinée par le jury de semestre pour modifier éventuellement la décision qui résulterait de l'application stricte du règlement. Différents éléments peuvent ainsi être pris en compte dans la décision du jury : les situations particulières (absence de longue durée, etc.), l'avis des enseignants, l'assiduité, l'implication dans la vie de l'école le cas échéant, etc. Il appartient aux étudiants de porter ces éléments à la connaissance du jury ou à la scolarité avant la tenue du jury.

Motivation de la dérogation :

Précisions sur les jurys, notamment leur composition. Ajout d'une mention sur les éléments pouvant infléchir la décision du jury, qui doivent être portés à la connaissance de celui-ci AVANT la prise de décision.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes et résultats des éléments d'une UE non validée ne sont pas conservés d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

prise en compte de l'évaluation par compétences

Évaluation continue intégrale - principes directeurs

L'évaluation continue intégrale consiste en une pluralité d'évaluations diversifiées, réparties régulièrement sur l'ensemble des semaines du semestre et pour l'ensemble des enseignements. Son objectif est de renforcer la dimension formative des évaluations et de conférer aux retours sur les évaluations un rôle important dans la progression de l'étudiant.

Elle doit permettre à l'équipe pédagogique d'attester que l'étudiant maîtrise les connaissances et compétences visées dans une UE. Elle n'a pas nécessairement pour objectif d'évaluer tous les contenus pédagogiques d'une UE.

Motivation de la dérogation :

Typo

Modalités d'évaluation et restitution pédagogique

L'élément de base de l'évaluation est l'UE.

L'évaluation continue intégrale repose sur des évaluations multiples et de formes variées, comme des épreuves écrites, orales, des activités pratiques, des rendus de travaux, des projets et des périodes de mise en situation. Elle permet d'apprécier la progression des acquis des connaissances et compétences visés par l'UE, et propose d'éventuelles remédiations à l'étudiant.

Chaque épreuve est corrigée dans un délai raisonnable, en tout état de cause avant l'évaluation suivante, selon des modalités laissées à l'appréciation des enseignants. Le corrigé renforce la dimension formative de l'UE. En particulier, il est remis en perspective par rapport aux attendus (connaissances et compétences) de l'enseignement.

Aucune note ne peut contribuer pour plus de 50 % de la moyenne de l'UE.

Un minimum de trois notes par UE est attendu, pour permettre une véritable progression de l'étudiant et des remédiations entre ces évaluations.

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Maquette d'enseignement								Évaluation											
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
Choisir 1 élément(s)																			
	BLOC	Semestre 1 - HealthTech ingénieur spécialisé Sciences et Technologies pour la Santé				CCI													
	UE	UE 1 - Compétences transversales	3	1		CCI													
LD52RM75	Matière	Anglais - Welcome to the Professional World - Semestre impair				CCI	TD	20	En cours de semestre : test de compréhension d'une vidéo sous forme de QCM et questions courtes, en individuel, sur table (entre 30 minutes et 1 heure). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	A	1h00	1						
									En cours de semestre : interaction orale de type professionnel (simulation préparée) entre étudiants (en binôme) (4 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h04	0						
									Fin de semestre : test de compréhension d'une vidéo sous forme de QCM et questions courtes, en individuel, sur table (entre 30 minutes et 1 heure).	1 SC	A	1h00	1						
									Fin de semestre : interaction orale de type professionnel avec l'enseignant (minimum 6 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h06	1						
EP012M0F	EC	Atelier transition écologique				CCI	TP	4											
	UE	UE 2 - Mathématiques et traitement du signal	12			CCI													
EP012M01	EC	Tests statistiques				CCI	CM	5,25											
							TD	8	Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1
EP012M86	EC	Traitement numérique du signal				CCI	CM	10,5											
							TD	10,5											
							TP	7	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	1		Examen sur feuille	1 AC	ET	1h00	1
EP012M87	EC	Traitement des signaux aléatoires				CCI	CM	10,5											
							TD	10,5											
							TP	7	Contrôle	1 SC	ET	1h45	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1
EP012M0E	EC	Intelligence artificielle et apprentissage machine				CCI	CM	12,25											
							TP	8	Epreuve écrite	1 SC	ET	1h45	1		Epreuve écrite	AC	ET		
EP12GM15	EC	Biostatistiques				CCI	CM	21											
	UE	UE 3 - Physique appliquée et instrumentation	15			CCI													
EP013M99	EC	Biomécanique et rhéologie				CCI	CM	24,5											

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
								Contrôle terminal	1 SC	ET	1h30	1		Session 2 - oral	1 AC	ET	0h30	1	
	EC	Physique et photonique				CCI	CM 5,25 TP 16												
EP082M10	EC	Physique de l'imagerie médicale				CCI	CM 10,5 TD 10,5												
								Contrôle terminal	1 SC	ET	1h45	1		Session 2 - examen	1 AC	ET	1h45	1	
EP082M12	EC	Microfluidique et salle blanche				CCI	CM 8,75 TP 12												
								Rapport	3 SC	P	2h40	1							
EP082M16	EC	Microsystèmes et biosystèmes				CCI	CM 8,75 TD 1,75 TP 8												
								Contrôle	1 SC	RS	0h20	0,67							
	BLOC	Semester 1 - ITI HealthTech				CCI		Rapport	1 SC	P		0,33							
	UE	UE 1 - Common core	6			CCI													
EP1DKM05	EC	Mathematics tutoring					CM 12												
EP1DKM06	EC	Computer science tutoring					CM 20												
EP1DKM04	EC	Quantitative physiology					CM 30												
								Contrôle	1 SC	ET	1h45	1		Contrôle	1 CT	ET	1h00	1	
EP1DKM01	EC	Creativity and innovation : an introduction					CM 30												
								Présentation (N. Neukam)	1 SC	S		0,67		Présentation	1 CT	S		1	
								Présentation (E. Ruiz)	1 SC	S		0,33							
EP083M07	EC	Computer assisted medical interventions				CCI	CM 28												
EP1DGM14	EC	French courses				CCI	CM 50												
	EC	English (reconnaissance des qualifications)																	
EP1DGM02	EC	Scientific seminars					CM 6												
	UE	UE 2 - Medical robotics	8			CCI													
EP0E3M01	EC	Robotics				CCI	CM 14 CI 12												
								Contrôle	1 SC	ET	1h45	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
EP083M03	EC	Medical robot vision				CCI	CM 14												
								Travail complémentaire (rapport OU présentation orale)	1 SC	R		0,33		Examen sur machine	1 AC	ET	1h45	1	
								Examen sur machine	1 SC	ET	1h45	0,67							
EP083M04	EC	Robot registration				CCI	CM 10,5 CI 12												
								rapport de TPs	1 SC	R		0,33		Examen sur machine	1 AC	ET	1h45	1	
								Examen sur machine	1 SC	ET	1h45	0,67							
EP1DGM04	EC	Robot control					CM 12,25 CI 8												
								Contrôle	1 SC	ET	1h30	0,6		Contrôle	1 AC	EO	0h30	1	
								Article	1 SC	S		0,2							
								Travaux pratiques	1 SC	P		0,2							
	BLOC	BLOC 1 : 1 course among 2				CCI													
		Choisir 1 élément(s)																	
	UE	UE 1 - Artificial intelligence	8			CCI													
EP1DKM07	EC	Introduction to AI					CM 8												

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1			Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
EP1DKM08	EC	Machine learning					CM 20	Contrôle	1 SC	ET	1h00	1			Contrôle	1 CT	ET	1h00	1	
EP1DKM09	EC	Deep learning					CM 24	Contrôle	1 SC	ET	1h00	1			Contrôle	1 CT	ET	1h00	1	
EP1DKM10	EC	Selected topics in AI					CM 24	Contrôle	1 SC	ET	0h30	0,5			Contrôle	1 CT	ET	0h30	0,5	
								Examen sur moodle	1 SC	QC	0h30	0,5			Examen sur moodle	1 CT	QC	0h30	0,5	
	UE	UE 2 - Biomechanics	8			CCI														
EP1DGM05	EC	Basics in continuum mechanics					CM 8 CI 10													
								Contrôle	1 SC	ET	2h00	1			Contrôle	1 CT	ET	2h00	1	
EP1DGM06	EC	Mechanical behaviour of biological tissues					CM 10 CI 18													
								Contrôle terminal	1 SC	ET	1h45	1			Session 2 - oral	1 CT	EO	0h30	1	
EP1DGM07	EC	Multiscale modeling for complex biotissues					CM 10 CI 4													
								Rendu de programme	1 SC	P										
								Contrôle	1 SC	ET	2h00									
EP1DGM08	EC	Simulation in biomechanics					CM 12 CI 8													
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1			Contrôle	1 CT	ET	1h00	1	
	BLOC	BLOC 2 : 1 course among 2				CCI														
		Choisir 1 élément(s)																		
	UE	UE 1 - Modeling and simulation	8			CT														
EP083M12	EC	Modeling of living systems				CCI	CM 20	Modèle	1 SC	P		1								
EP083M13	EC	Real-time simulation				CCI	CM 8,75 CI 24	Examen sur feuille	1 SC	ET	2h00									
EP1DGM09	EC	3D Modeling and visualization					CM 15 CI 16	Projet	SC	PR		0,7								
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	0,3								
	UE	UE 2 - Imaging physics	8			CCI														
EP1DGM11	EC	Introductory medical imaging					CM 12 CI 4													
								Contrôle terminal	1 SC	ET	1h45	1			Session 2 - exam	1 CT	ET	1h45	1	
EP1DGM10	EC	Biomedical acoustics					CM 15 CI 4													
								Contrôle	1 SC	ET	1h45	1			Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
EP1DGM12	EC	MRI Physics					CM 12 CI 4													
								Contrôle	1 SC	ET	1h45	1			Contrôle	1 CT	ET	1h00	1	
EP1DGM13	EC	Basics of optical imaging					CM 8 CI 4													
								Présentation	1 SC	S	0h15	1			Présentation	1 CT	S	0h15	1	
EP1BKM02	EC	Advanced MRI and clinical applications				CCI	CM 14 CI 2													
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1								

Maquette d'enseignement							Évaluation														
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage							
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	
Choisir 1 élément(s)																					
BLOC		Semestre 2 - HealthTech TIS				CCI															
UE		UE 1 - Compétences transversales	3	2		CCI															
LD52PM77	Matière	Anglais - Industrial Trends - Semestre pair				CCI	TD 20	En cours de semestre : présentation orale d'une infographie, sujet choisi par les étudiants dans le thème du cours, avec support visuel, en groupe (4 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h04	1									
								Fin du semestre : présentation orale d'une infographie, sujet choisi par les étudiants dans le thème du cours, en groupe (3-4 minutes par étudiant.e).	1 SC	EO	0h04	1									
	EC	Gestion financière				CCI	CM 10,5														
	UE	UE 2 - UE Ouverture scientifique [ASI-H, ASI-G]	9	3		CCI															
EP082M13	EC	Optimisation				CCI	CM 14														
							TD 1,75														
							TP 8														
	EC	Projet ingénieurs 2				CCI	TD 20														
	UE	UE 3 - Signaux, systèmes et santé	15			CCI															
EP082M32	EC	Biomécanique numérique				CCI	CM 10,5														
							CI 16	Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1			
EP082M31	EC	Traitement d'images				CCI	CM 14														
EP082M23	EC	Procédures médicales et chirurgicales				CCI	TP 14														
							CM 17,5	Contrôle	2 SC	QC	0h45	0,33									
							MOOC	1 SC	QC		0,33										
EP082M25	EC	Analyse d'images biologiques				CCI	CM 19,25	Examen sur machine	1 SC	R	3h00			Examen sur machine	AC	R	1h00				
EP0E2M01	EC	Translation clinique				CCI	CM 8,75	Présentation orale	1 SC	EO	0h20										
							Contrôle continu	5 SC	QC	0h15											
EP1DHM11	EC	Mechatronics & Haptics					CM 10,5														
							TD 30	TPs notés	9 SC	P		1		Oral	1 CT	EO	0h30				
	BLOC	Semester 2 - ITI HealthTech				CCI															
	UE	UE 1 - Digital economics and management in Medtech	8			CCI															
EP1DHM01	EC	Innovation processes in MedTech					CM 20	Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 CT	EO	1h00	1			
EG39KM43	EC	Digital economy and technological change - ITI HealthTech					CM 10														
	EC	Winter School Epicur																			
EP1DHM03	EC	Management of creativity					CM 10														

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
								Contrôle (oral + transparents)	1 SC	S		1		Oral	1 CT	EO		1		
EP1DHM04	EC	Health technology assessment					CM 10													
							CM 15	Examen écrit sur table	1 SC	ET	2h00	1								
EP1DHM05	EC	Inventive Design						Présentation	1 SC	S	0h15	1,5								
								Rendu de projet	SC	P										
	UE	UE 2 - Technical training	10			CCI														
							CM 10													
	EC	Medical image formation and processing					TP 14													
								Examen sur machine	1 SC	P	1h45	0,5		Oral	1 CT	EO	0h40	1		
								Présentation	1 SC	RS	0h40	0,5								
EP082M20	EC	Vision par ordinateur				CCI	CM 16													
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1		
EP1DHM11	EC	Mechatronics & Haptics					CM 10,5													
							TD 30													
								TPs notés	9 SC	P		1		Oral	1 CT	EO	0h30			
	EC	Software tools for robotics					CI 16													
	UE	UE 4 - Transversal skills	8			CCI														
	EC	English (reconnaissance des qualifications)																		
							CM 14													
							TD 1,75													
EP082M01	EC	Optimisation				CCI	TP 8													
								Contrôle	1 SC	ET	1h30	0,75		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1		
								Travaux pratiques	1 SC	R		0,25								
							CM 12													
							CI 20													
EP1DHM08	EC	Initiation to scientific reporting						Rapport écrit	1 SC	R		0,5		soutenance complémentaire	1 AC	RS		0,5		
								Soutenance	1 SC	S	0h40	0,5		Soutenance	AC	S	0h40	0,5		
							TP 120													
EP1DHM07	EC	M1 Research project						Evaluation tuteur projet	1 SC	PR		0,67		2ème soutenance	1 AC	S	1h00	1		
								Evaluation tuteur projet	SC	S	0h40	0,33								
	UE	UE 5 - Summer internship	4			CCI														
EP1DHM09	EC	Written report																		
EP1DHM10	EC	Internship work																		

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
Nature d'ELP	
BLOC	Bloc
EC	EC
Matière	Matière
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
CT	CT (Contrôle terminal, mêlé de contrôle continu)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
CT	Contrôle terminal
Nature de l'évaluation pour les MCC	
A	Autre
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
P	Production technique
PR	Projet
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance
RS	Rapport écrit avec soutenance
S	Soutenance

Inscriptions administratives

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur www.master-iriv.fr.

Motivation de la dérogation :

l'inscription au master IRIV présente de nombreuses spécificités (étudiants INSA, étudiants de la faculté de médecine) qui ne peuvent pas rentrer dans le cadre général et qui nécessite une information spécifique.

Nombre d'inscriptions

Deux inscriptions sont autorisées en première année de Master.

La limitation à deux inscriptions n'est pas opposable aux étudiants qui, ayant obtenu un Master, souhaitent acquérir des compétences complémentaires dans d'autres Masters accrédités.

Lorsqu'un étudiant est déclaré ajourné au Master, le jury de Master peut l'autoriser à se réinscrire en deuxième année de Master.

Au-delà, toute inscription supplémentaire est soumise à l'autorisation du président de l'Université.

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment :

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

Ajout du verbe « peut » car nous avons plus de deux cents étudiants dont la grande majorité n'a pas besoin d'accompagnement spécifique. Nous souhaitons appliquer ce contrat de façon ciblée.

Correction typographique.

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de la formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la prise de décision.

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable (certificat médical, convocation, etc.) ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Il pourra être procédé à des contrôles de présence. Les absences non justifiées interviendront dans l'évaluation globale de chaque étudiant et dans les décisions que prendront les jurys. Par exemple, si on constate pour un étudiant un taux d'absentéisme non justifié supérieur à 20 % dans un élément, celui-ci peut se voir attribuer une note finale de zéro ou une non validation pour l'élément concerné.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note ou le résultat, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, une non validation de l'élément, etc.

Motivation de la dérogation :

Précision sur les enseignements concernés. Nous souhaitons pouvoir intervenir dès la première absence injustifiée

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur les horaires que doivent respecter étudiants et enseignants

Modalités d'accès et de progression

L'accès en première année de master est subordonné à l'examen des prérequis, des conditions de sélection et des capacités d'accueil. L'admission est prononcée par le président de l'université.

La validation de la première année de master donne accès de droit à la seconde année de master dans la même mention à l'Université de Strasbourg.

Si une coupure d'une ou plusieurs années est effectuée entre la première et la seconde année, l'inscription en seconde année est subordonnée à l'examen par le jury du master de la cohérence du projet pédagogique. En cas de césure, l'inscription en seconde année est toutefois garantie.

À défaut de cet accès de droit, l'accès en seconde année de master est subordonné, le cas échéant, à l'examen des prérequis, et/ou des conditions de sélection et des capacités d'accueil. L'admission est prononcée par le président de l'université, sous réserve d'avoir validé les 60 crédits correspondant aux deux semestres de la première année de master.

Motivation de la dérogation :

Si une coupure d'une ou plusieurs années est envisagée entre la première et la deuxième année (hors césure), l'inscription en seconde année est subordonnée à l'examen par le jury du master de la cohérence du projet pédagogique

L'étudiant n'ayant pas validé sa première année de master n'est pas autorisé à suivre des éléments pédagogiques de la deuxième année. Il reste exclusivement inscrit dans la première année non validée.

L'autorisation individuelle octroyée ne préjuge pas du passage en seconde année de master de l'étudiant concerné.

Motivation de la dérogation :

Typo

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de stages. Ces stages sont indiqués dans la maquette de formation.

Motivation de la dérogation :

Un stage est obligatoire, donc suppression du verbe « peut ». Formation non concernée par l'alternance.

Un stage volontaire à l'initiative de l'étudiant est possible s'il est accepté par l'équipe pédagogique.

Tous les stages font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire la mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

Motivation de la dérogation :

Reformulation pour clarifier le texte vis-à-vis de nos étudiants (et suppression de « éventuel stage obligatoire » qui peut paraître contradictoire)

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption ;
- ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention ;
- ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil, l'université :

- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus ;
- ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire ;
- la rédaction d'un mémoire/rapport de substitution ;
- une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Motivation de la dérogation :

Typos

La formation n'est pas proposée à l'apprentissage.

Motivation de la dérogation :

Formation non concernée par l'apprentissage

Les stages ne peuvent pas se dérouler dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision pour éviter certaines dérives qui aboutiraient à une évaluation partielle.

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

Les modalités d'évaluation du rapport de stage ou du mémoire sont indiquées dans le tableau joint.

Le jury devant lequel le stage de recherche ou un mémoire de recherche est présenté comporte au moins un membre habilité à diriger des recherches.

Motivation de la dérogation :

Typo

Compensation

L'évaluation des éléments constitutifs d'une UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

De même, l'évaluation des UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

Dans le cas d'une évaluation par une note, la note de l'UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est obtenue :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- la note de l'UE est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Dans le cas d'une évaluation par compétences, l'UE n'est pas affectée d'une note et est validée si les deux conditions suivantes sont remplies :

- la moyenne des éléments de l'UE évalués par une note, pondérés par leurs coefficients respectifs, est supérieure ou égale à 10/20 ;
- tous les éléments de l'UE évalués par compétences sont validés.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences de certains éléments et UE.

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (qu'elles soient évaluées par la note ou par compétences). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE évaluées par la note, pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences de certains éléments et UE.

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Si, après la seconde session, les notes des deux semestres d'une même année sont supérieures ou égales à 10/20, mais qu'une seule UE de l'année n'est pas validée (parce que c'est une UE évaluée par la note et que sa note est inférieure à 7/20 ou parce que c'est une UE évaluée par compétences et qu'elle n'a pas été acquise), alors le jury de semestre a la possibilité d'accorder la validation de cette UE par compensation et donc de valider les deux semestres et d'autoriser le passage en année supérieure. Une UE validée par compensation est acquise définitivement.

Motivation de la règle additionnelle :

Ajout d'une règle spécifique à la composante, dans l'intérêt de l'étudiant.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue en master est la moyenne des moyennes des quatre semestres, sans pondération des semestres.

La validation du master emporte l'acquisition de 120 crédits ECTS.

Motivation de la dérogation :

Typos

La réussite au diplôme intermédiaire de maîtrise repose sur la réussite à chacun des deux premiers semestres de master. La note de maîtrise est la moyenne des notes des deux premiers semestres du master, sans compensation et sans pondération des semestres.

La validation de la maîtrise emporte l'acquisition de 60 crédits ECTS.

Motivation de la dérogation :

Typos

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue en Master. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jury

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie (les étudiants admis en seconde session sont exclus du classement), les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- les responsables du master.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. La composition du jury de diplôme est la même que celle du jury de semestre.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Lorsque les modalités de passage prévoient un redoublement ou une réorientation, la situation complète de l'étudiant sera examinée par le jury de semestre pour modifier éventuellement la décision qui résulterait de l'application stricte du règlement. Différents éléments peuvent ainsi être pris en compte dans la décision du jury : les situations particulières (absence de longue durée, etc.), l'avis des enseignants, l'assiduité, l'implication dans la vie de l'école

le cas échéant, etc. Il appartient aux étudiants de porter ces éléments à la connaissance du jury ou à la scolarité avant la tenue du jury.

Motivation de la dérogation :

Précisions sur les jurys, notamment leur composition. Ajout d'une mention sur les éléments pouvant infléchir la décision du jury, qui doivent être portés à la connaissance de celui-ci AVANT la prise de décision.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes et résultats des éléments d'une UE non validée ne sont pas conservés d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

prise en compte de l'évaluation par compétences

Évaluation continue intégrale - principes directeurs

L'évaluation continue intégrale consiste en une pluralité d'évaluations diversifiées, réparties régulièrement sur l'ensemble des semaines du semestre et pour l'ensemble des enseignements. Son objectif est de renforcer la dimension formative des évaluations et de conférer aux retours sur les évaluations un rôle important dans la progression de l'étudiant.

Elle doit permettre à l'équipe pédagogique d'attester que l'étudiant maîtrise les connaissances et compétences visées dans une UE. Elle n'a pas nécessairement pour objectif d'évaluer tous les contenus pédagogiques d'une UE.

Motivation de la dérogation :

Typo

Modalités d'évaluation et restitution pédagogique

L'élément de base de l'évaluation est l'UE.

L'évaluation continue intégrale repose sur des évaluations multiples et de formes variées, comme des épreuves écrites, orales, des activités pratiques, des rendus de travaux, des projets et des périodes de mise en situation. Elle permet d'apprécier la progression des acquis des connaissances et compétences visés par l'UE, et propose d'éventuelles remédiations à l'étudiant.

Chaque épreuve est corrigée dans un délai raisonnable, en tout état de cause avant l'évaluation suivante, selon des modalités laissées à l'appréciation des enseignants. Le corrigé renforce la dimension formative de l'UE. En particulier, il est remis en perspective par rapport aux attendus (connaissances et compétences) de l'enseignement.

Aucune note ne peut contribuer pour plus de 50 % de la moyenne de l'UE.

Un minimum de trois notes par UE est attendu, pour permettre une véritable progression de l'étudiant et des remédiations entre ces évaluations.

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Semestre 3 - Master 2 IRIV - Topographie et photogrammétrie (M2 Topo)

Nature : Semestre

ECTS : 30

Période : Semestre 3

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	UE	UE 1 - Modalité d'imagerie et traitement d'images	3	1		CCI														
EP19KM17	EC	Basics of image processing				CCI	TD 12,25													
							TP 12													
								Contrôle	7 SC	ET	0h10	0,07								
								Projet	1 SC	R		0,5								
	UE	UE 2 - Compétences transversales	3			CCI														
EP19KM11	EC	Anglais (INSA)				CCI	TD 21													
EP19KM12	EC	Management (INSA)				CCI	CM 33													
							TD 10,5													
							TP 6													
	UE	UE 3 - Ouverture scientifique [Topo]	9	3		CCI														
EP013M62	EC	Apprentissage et reconnaissance des formes				CCI	CM 15,75													
							TP 15,75													
								Examen écrit + Matlab	1 SC	ET	1h30	1			Examen	1 AC	ET	1h00	1	
EP013M91	EC	Vision par ordinateur				CCI	CM 16													
								Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	0,7			Examen sur feuille	1 AC	ET	1h45	0,7	
								Rendu exercices sur machines	12 SC	P	12h00	0,3								
	EC	Projet Recherche Technologique (PRT) - INSA Topo				CCI	TP 42													
	UE	UE 4 - Topographie et photogrammétrie [Topo]	15	5		CCI														
	EC	Initiation à la recherche en topographie (INSA)				CCI	CM 18													
							TD 9													
								Mini-projets	3 SC	R		0,2								
								Projet sur machine	1 SC	P		0,2								
								Exposé 3 minutes	1 SC	EO		0,2								
	EC	Photogrammétrie 4 (INSA)				CCI	CM 12													
							TD 4,5													
							TP 16,5													
								Contrôle	1 SC	ET		0,5								
								Projet	1 SC	R		0,5								
	EC	Télédétection 2 : Thermique, Radar et Apprentissage machine (INSA)				CCI	CM 9													
							TD 4,5													
							TP 12													
	EC	Système d'information géographique 5 (INSA)				CCI	CM 15													
							TD 4,5													
							TP 16,5													

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation							
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.
	UE	UE 1 - Projet de fin d'études	27			CCI								
EP19LM01	EC	Présentation du mémoire				CCI								
EP19LM02	EC	Rédaction du mémoire				CCI								
EP19LM03	EC	Travail de stage				CCI								
	UE	UE 2 - Initiation à la recherche	3	1		CCI								
EP19LM04	EC	Initiation à la recherche				CCI	CM 5,25							
								Rapport	1 SC	R		1		

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
Nature d'ELP	
EC	EC
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
Nature de l'évaluation pour les MCC	
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
P	Production technique
R	Rapport écrit sans soutenance

Inscriptions administratives

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur www.master-iriv.fr.

Motivation de la dérogation :

l'inscription au master IRIV présente de nombreuses spécificités (étudiants INSA, étudiants de la faculté de médecine) qui ne peuvent pas rentrer dans le cadre général et qui nécessite une information spécifique.

Nombre d'inscriptions

Deux inscriptions sont autorisées en première année de Master.

La limitation à deux inscriptions n'est pas opposable aux étudiants qui, ayant obtenu un Master, souhaitent acquérir des compétences complémentaires dans d'autres Masters accrédités.

Lorsqu'un étudiant est déclaré ajourné au Master, le jury de Master peut l'autoriser à se réinscrire en deuxième année de Master.

Au-delà, toute inscription supplémentaire est soumise à l'autorisation du président de l'Université.

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment :

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

Ajout du verbe « peut » car nous avons plus de deux cents étudiants dont la grande majorité n'a pas besoin d'accompagnement spécifique. Nous souhaitons appliquer ce contrat de façon ciblée.

Correction typographique.

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de la formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la prise de décision.

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable (certificat médical, convocation, etc.) ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Il pourra être procédé à des contrôles de présence. Les absences non justifiées interviendront dans l'évaluation globale de chaque étudiant et dans les décisions que prendront les jurys. Par exemple, si on constate pour un étudiant un taux d'absentéisme non justifié supérieur à 20 % dans un élément, celui-ci peut se voir attribuer une note finale de zéro ou une non validation pour l'élément concerné.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note ou le résultat, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, une non validation de l'élément, etc.

Motivation de la dérogation :

Précision sur les enseignements concernés. Nous souhaitons pouvoir intervenir dès la première absence injustifiée

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur les horaires que doivent respecter étudiants et enseignants

Modalités d'accès et de progression

L'accès en première année de master est subordonné à l'examen des prérequis, des conditions de sélection et des capacités d'accueil. L'admission est prononcée par le président de l'université.

La validation de la première année de master donne accès de droit à la seconde année de master dans la même mention à l'Université de Strasbourg.

Si une coupure d'une ou plusieurs années est effectuée entre la première et la seconde année, l'inscription en seconde année est subordonnée à l'examen par le jury du master de la cohérence du projet pédagogique. En cas de césure, l'inscription en seconde année est toutefois garantie.

À défaut de cet accès de droit, l'accès en seconde année de master est subordonné, le cas échéant, à l'examen des prérequis, et/ou des conditions de sélection et des capacités d'accueil. L'admission est prononcée par le président de l'université, sous réserve d'avoir validé les 60 crédits correspondant aux deux semestres de la première année de master.

Motivation de la dérogation :

Si une coupure d'une ou plusieurs années est envisagée entre la première et la deuxième année (hors césure), l'inscription en seconde année est subordonnée à l'examen par le jury du master de la cohérence du projet pédagogique

L'étudiant n'ayant pas validé sa première année de master n'est pas autorisé à suivre des éléments pédagogiques de la deuxième année. Il reste exclusivement inscrit dans la première année non validée.

L'autorisation individuelle octroyée ne préjuge pas du passage en seconde année de master de l'étudiant concerné.

Motivation de la dérogation :

Typo

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de stages. Ces stages sont indiqués dans la maquette de formation.

Motivation de la dérogation :

Un stage est obligatoire, donc suppression du verbe « peut ». Formation non concernée par l'alternance.

Un stage volontaire à l'initiative de l'étudiant est possible s'il est accepté par l'équipe pédagogique.

Tous les stages font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire la mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

Motivation de la dérogation :

Reformulation pour clarifier le texte vis-à-vis de nos étudiants (et suppression de « éventuel stage obligatoire » qui peut paraître contradictoire)

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption ;
- ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention ;
- ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil, l'université :

- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus ;
- ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire ;
- la rédaction d'un mémoire/rapport de substitution ;
- une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Motivation de la dérogation :

Typos

La formation n'est pas proposée à l'apprentissage.

Motivation de la dérogation :

Formation non concernée par l'apprentissage

Les stages ne peuvent pas se dérouler dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision pour éviter certaines dérives qui aboutiraient à une évaluation partielle.

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

Les modalités d'évaluation du rapport de stage ou du mémoire sont indiquées dans le tableau joint.

Le jury devant lequel le stage de recherche ou un mémoire de recherche est présenté comporte au moins un membre habilité à diriger des recherches.

Motivation de la dérogation :

Typo

Compensation

L'évaluation des éléments constitutifs d'une UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

De même, l'évaluation des UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

Dans le cas d'une évaluation par une note, la note de l'UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est obtenue :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- la note de l'UE est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Dans le cas d'une évaluation par compétences, l'UE n'est pas affectée d'une note et est validée si les deux conditions suivantes sont remplies :

- la moyenne des éléments de l'UE évalués par une note, pondérés par leurs coefficients respectifs, est supérieure ou égale à 10/20 ;
- tous les éléments de l'UE évalués par compétences sont validés.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences de certains éléments et UE.

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (qu'elles soient évaluées par la note ou par compétences). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE évaluées par la note, pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences de certains éléments et UE.

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Si, après la seconde session, les notes des deux semestres d'une même année sont supérieures ou égales à 10/20, mais qu'une seule UE de l'année n'est pas validée (parce que c'est une UE évaluée par la note et que sa note est inférieure à 7/20 ou parce que c'est une UE évaluée par compétences et qu'elle n'a pas été acquise), alors le jury de semestre a la possibilité d'accorder la validation de cette UE par compensation et donc de valider les deux semestres et d'autoriser le passage en année supérieure. Une UE validée par compensation est acquise définitivement.

Motivation de la règle additionnelle :

Ajout d'une règle spécifique à la composante, dans l'intérêt de l'étudiant.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue en master est la moyenne des moyennes des quatre semestres, sans pondération des semestres.

La validation du master emporte l'acquisition de 120 crédits ECTS.

Motivation de la dérogation :

Typos

La réussite au diplôme intermédiaire de maîtrise repose sur la réussite à chacun des deux premiers semestres de master. La note de maîtrise est la moyenne des notes des deux premiers semestres du master, sans compensation et sans pondération des semestres.

La validation de la maîtrise emporte l'acquisition de 60 crédits ECTS.

Motivation de la dérogation :

Typos

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue en Master. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jury

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie (les étudiants admis en seconde session sont exclus du classement), les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- les responsables du master.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. La composition du jury de diplôme est la même que celle du jury de semestre.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Lorsque les modalités de passage prévoient un redoublement ou une réorientation, la situation complète de l'étudiant sera examinée par le jury de semestre pour modifier éventuellement la décision qui résulterait de l'application stricte du règlement. Différents éléments peuvent ainsi être pris en compte dans la décision du jury : les situations particulières (absence de longue durée, etc.), l'avis des enseignants, l'assiduité, l'implication dans la vie de l'école

le cas échéant, etc. Il appartient aux étudiants de porter ces éléments à la connaissance du jury ou à la scolarité avant la tenue du jury.

Motivation de la dérogation :

Précisions sur les jurys, notamment leur composition. Ajout d'une mention sur les éléments pouvant infléchir la décision du jury, qui doivent être portés à la connaissance de celui-ci AVANT la prise de décision.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes et résultats des éléments d'une UE non validée ne sont pas conservés d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

prise en compte de l'évaluation par compétences

Évaluation continue intégrale - principes directeurs

L'évaluation continue intégrale consiste en une pluralité d'évaluations diversifiées, réparties régulièrement sur l'ensemble des semaines du semestre et pour l'ensemble des enseignements. Son objectif est de renforcer la dimension formative des évaluations et de conférer aux retours sur les évaluations un rôle important dans la progression de l'étudiant.

Elle doit permettre à l'équipe pédagogique d'attester que l'étudiant maîtrise les connaissances et compétences visées dans une UE. Elle n'a pas nécessairement pour objectif d'évaluer tous les contenus pédagogiques d'une UE.

Motivation de la dérogation :

Typo

Modalités d'évaluation et restitution pédagogique

L'élément de base de l'évaluation est l'UE.

L'évaluation continue intégrale repose sur des évaluations multiples et de formes variées, comme des épreuves écrites, orales, des activités pratiques, des rendus de travaux, des projets et des périodes de mise en situation. Elle permet d'apprécier la progression des acquis des connaissances et compétences visés par l'UE, et propose d'éventuelles remédiations à l'étudiant.

Chaque épreuve est corrigée dans un délai raisonnable, en tout état de cause avant l'évaluation suivante, selon des modalités laissées à l'appréciation des enseignants. Le corrigé renforce la dimension formative de l'UE. En particulier, il est remis en perspective par rapport aux attendus (connaissances et compétences) de l'enseignement.

Aucune note ne peut contribuer pour plus de 50 % de la moyenne de l'UE.

Un minimum de trois notes par UE est attendu, pour permettre une véritable progression de l'étudiant et des remédiations entre ces évaluations.

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Semestre 3 - Master 2 IRIV - Images et données (M2 ID)

Nature : Semestre

ECTS : 30

Période : Semestre 3

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
Choisir 1 élément(s)																			
	BLOC	Semestre 3 - ID [G, HCI]	30			CCI													
	UE	UE 1 - Modalité d'imagerie et traitement d'images	3	1		CCI													
EP013M91	EC	Vision par ordinateur				CCI	CM 16	Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	0,7		Examen sur feuille	1 AC	ET	1h45	0,7	
								Rendu exercices sur machines	12 SC	P	12h00	0,3							
	UE	UE 2 - Compétences transversales	3	1		CCI													
Choisir 2 élément(s)																			
LD52RM1C	Matière	Anglais - Scientific Outreach - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours du semestre : rédaction d'un compte-rendu explicatif d'un document scientifique, en individuel, sur table (300 mots soit 1 page). Durée : 1h30. Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	ET	1h30	0							
								En cours de semestre : présentation orale individuelle, avec support visuel (3 minutes/étudiant.e). Sujet choisi par l'étudiant.e parmi une liste de sujets fournie par le professeur. Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h03	0							
								Fin de semestre : rédaction d'un compte-rendu explicatif d'un sujet scientifique à destination d'un public non initié, à l'aide de notes prises par l'étudiant en amont de l'épreuve, en individuel, sur table (500 mots soit 2 pages). Durée : 1h50.	1 SC	ET	1h50	1							
								Fin de semestre : présentation orale en groupe du sujet de recherche en lien avec le thème du cours, avec support visuel (6 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h06	1							
EP013M03	EC	Entrepreneuriat				CCI	CM 28	Présentation projet d'entreprise	1 SC	S	0h20	1							
EP19KM01	EC	Entrepreneuriat (étudiants HCI)				CCI	CI 18												
	UE	UE 3 - Ouverture scientifique	9	3		CCI													
EP013M71	EC	Traitement d'images médicales				CCI	CM 10,5	Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 AC	EO	0h20	1	

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
EP013M0K	EC	Téledétection pour le développement durable				CCI	CM 14													
EP013M97	EC	Ouverture IMT Atlantique				CCI	CI 20													
EP013M63	EC	Problèmes inverses				CCI	CM 10,5													
EP19KM19	EC	Ateliers SLAM				CCI	CI 21													
	UE	UE 4 - Images et données	15	5		CCI														
							CM 15,75													
EP013M62	EC	Apprentissage et reconnaissance des formes				CCI	TP 15,75													
								Examen écrit + Matlab	1 SC	ET	1h30	1			Examen	1 AC	ET	1h00	1	
EP013M59	EC	Outils bayésiens en traitement des images				CCI	CM 14													
								Travaux pratiques	3 SC	R		1/3			Oral	1 AC	EO	0h20	1	
EP12GM15	EC	Biostatistiques				CCI	CM 21													
EP11KM32	EC	Apprentissage profond - Deep learning				CCI	CM 21													
EP013M0U	EC	IA générative				CCI	CM 16													
		Choisir 1 élément(s)						Examen sur moodle	1 SC	QC	1h00	1			Examen sur moodle	1 AC	QC	1h00	1	
EP013M61	EC	Analyse de séquences d'images				CCI	CM 15,75													
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1			Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
							CM 5,25													
EP013M64	EC	Analyse spectrale				CCI	TD 5,25													
								Examen sur machine	1 SC	ET	1h00	1			Examen sur machine	1 AC	ET	1h00	1	
EP013M66	EC	Estimation robuste en traitement d'images				CCI	CM 10,5													
								Examen + Matlab	1 SC	ET	1h00	1			Examen	1 AC	ET	1h00	1	
EP013M90	EC	Géométrie discrète et morphologie mathématique				CCI	CM 14													
	BLOC	Semestre 3 - ID DaSAI	30			CCI														
	UE	UE 1 - Data science : methods and applications	12			CCI														
		Choisir 4 élément(s)																		
EP1DKM08	EC	Machine learning					CM 20													
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1			Contrôle	1 CT	ET	1h00	1	
							CM 24													
EP1DKM09	EC	Deep learning						Contrôle	1 SC	ET	1h00	1			Contrôle	1 CT	ET	1h00	1	
							CM 24													
EP1DKM10	EC	Selected topics in AI						Contrôle	1 SC	ET	0h30	0,5			Contrôle	1 CT	ET	0h30	0,5	
								Examen sur moodle	1 SC	QC	0h30	0,5			Examen sur moodle	1 CT	QC	0h30	0,5	
							CM 7													
							CI 19,25													
EP0B2M06	EC	Vision artificielle				CCI		Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	0,7			Examen sur feuille	1 AC	ET	1h45	0,7	
								Rendu exercices sur machine	10 SC	P	10h00	0,3								
							CM 30													
EP1DKM11	EC	Advanced medical image processing : methods						Contrôle	1 SC	ET	2h00	1			Contrôle	1 CT	ET	1h00	1	
EP013M71	EC	Traitement d'images médicales				CCI	CM 10,5													
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1			Contrôle	1 AC	EO	0h20	1	
EP013M0K	EC	Téledétection pour le développement durable				CCI	CM 14													
							TD 12,25													
EP19KM17	EC	Basics of image processing				CCI	TP 12													
								Contrôle	7 SC	ET	0h10	0,07								
								Projet	1 SC	R		0,5								
EP013M62	EC	Apprentissage et reconnaissance des formes				CCI	CM 15,75													
							TP 15,75													

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
								Examen écrit + Matlab	1 SC	ET	1h30	1		Examen	1 AC	ET	1h00	1	
EP19KM19	EC	Ateliers SLAM				CCI	CI 21												
EP013M66	EC	Estimation robuste en traitement d'images				CCI	CM 10,5												
								Examen + Matlab	1 SC	ET	1h00	1		Examen	1 AC	ET	1h00	1	
EP11KM32	EC	Apprentissage profond				CCI	CI 25												
	UE	UE 2 - Projects	15			CCI													
EP013M1A	EC	Ateliers d'apprentissage automatique				CCI	TP 20												
EP013M28	EC	Projets tutorés				CCI	TD 20												
EP1DKM02	EC	Research project					TP 120												
	UE	UE 3 - Humanities	3			CCI													
EP1DGM14	EC	French courses				CCI	CM 50												
EPG10M05	Matière	Cultural immersion				CCI													

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation						
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	Choisir 1 élément(s)												
	BLOC	Semestre 4 - ID [G, HCI]	30			CCI							
	UE	UE 1 - Projet de fin d'études	27			CCI							
EP19LM01	EC	Présentation du mémoire				CCI							
EP19LM02	EC	Rédaction du mémoire				CCI							
EP19LM03	EC	Travail de stage				CCI							
	UE	UE 2 - Initiation à la recherche	3	1		CCI							
EP19LM04	EC	Initiation à la recherche				CCI	CM 5,25						
	BLOC	Semestre 4 - ID [DaSAI]	30			CCI		Rapport	1 SC	R		1	
	UE	UE End-of-studies internship	30			CCI							
EP19LM01	EC	Présentation du mémoire				CCI							
EP19LM02	EC	Rédaction du mémoire				CCI							
EP19LM03	EC	Travail de stage				CCI							

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
Nature d'ELP	
BLOC	Bloc
EC	EC
Matière	Matière
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
CT	Contrôle terminal
Nature de l'évaluation pour les MCC	
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
P	Production technique
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance
S	Soutenance

Inscriptions administratives

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur www.master-iriv.fr.

Motivation de la dérogation :

l'inscription au master IRIV présente de nombreuses spécificités (étudiants INSA, étudiants de la faculté de médecine) qui ne peuvent pas rentrer dans le cadre général et qui nécessite une information spécifique.

Nombre d'inscriptions

Deux inscriptions sont autorisées en première année de Master.

La limitation à deux inscriptions n'est pas opposable aux étudiants qui, ayant obtenu un Master, souhaitent acquérir des compétences complémentaires dans d'autres Masters accrédités.

Lorsqu'un étudiant est déclaré ajourné au Master, le jury de Master peut l'autoriser à se réinscrire en deuxième année de Master.

Au-delà, toute inscription supplémentaire est soumise à l'autorisation du président de l'Université.

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment :

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

Ajout du verbe « peut » car nous avons plus de deux cents étudiants dont la grande majorité n'a pas besoin d'accompagnement spécifique. Nous souhaitons appliquer ce contrat de façon ciblée.

Correction typographique.

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de la formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la prise de décision.

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable (certificat médical, convocation, etc.) ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Il pourra être procédé à des contrôles de présence. Les absences non justifiées interviendront dans l'évaluation globale de chaque étudiant et dans les décisions que prendront les jurys. Par exemple, si on constate pour un étudiant un taux d'absentéisme non justifié supérieur à 20 % dans un élément, celui-ci peut se voir attribuer une note finale de zéro ou une non validation pour l'élément concerné.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note ou le résultat, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, une non validation de l'élément, etc.

Motivation de la dérogation :

Précision sur les enseignements concernés. Nous souhaitons pouvoir intervenir dès la première absence injustifiée

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur les horaires que doivent respecter étudiants et enseignants

Modalités d'accès et de progression

L'accès en première année de master est subordonné à l'examen des prérequis, des conditions de sélection et des capacités d'accueil. L'admission est prononcée par le président de l'université.

La validation de la première année de master donne accès de droit à la seconde année de master dans la même mention à l'Université de Strasbourg.

Si une coupure d'une ou plusieurs années est effectuée entre la première et la seconde année, l'inscription en seconde année est subordonnée à l'examen par le jury du master de la cohérence du projet pédagogique. En cas de césure, l'inscription en seconde année est toutefois garantie.

À défaut de cet accès de droit, l'accès en seconde année de master est subordonné, le cas échéant, à l'examen des prérequis, et/ou des conditions de sélection et des capacités d'accueil. L'admission est prononcée par le président de l'université, sous réserve d'avoir validé les 60 crédits correspondant aux deux semestres de la première année de master.

Motivation de la dérogation :

Si une coupure d'une ou plusieurs années est envisagée entre la première et la deuxième année (hors césure), l'inscription en seconde année est subordonnée à l'examen par le jury du master de la cohérence du projet pédagogique

L'étudiant n'ayant pas validé sa première année de master n'est pas autorisé à suivre des éléments pédagogiques de la deuxième année. Il reste exclusivement inscrit dans la première année non validée.

L'autorisation individuelle octroyée ne préjuge pas du passage en seconde année de master de l'étudiant concerné.

Motivation de la dérogation :

Typo

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de stages. Ces stages sont indiqués dans la maquette de formation.

Motivation de la dérogation :

Un stage est obligatoire, donc suppression du verbe « peut ». Formation non concernée par l'alternance.

Un stage volontaire à l'initiative de l'étudiant est possible s'il est accepté par l'équipe pédagogique.

Tous les stages font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire la mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

Motivation de la dérogation :

Reformulation pour clarifier le texte vis-à-vis de nos étudiants (et suppression de « éventuel stage obligatoire » qui peut paraître contradictoire)

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption ;
- ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention ;
- ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil, l'université :

- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus ;
- ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire ;
- la rédaction d'un mémoire/rapport de substitution ;
- une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Motivation de la dérogation :

Typos

La formation n'est pas proposée à l'apprentissage.

Motivation de la dérogation :

Formation non concernée par l'apprentissage

Les stages ne peuvent pas se dérouler dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision pour éviter certaines dérives qui aboutiraient à une évaluation partielle.

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

Les modalités d'évaluation du rapport de stage ou du mémoire sont indiquées dans le tableau joint.

Le jury devant lequel le stage de recherche ou un mémoire de recherche est présenté comporte au moins un membre habilité à diriger des recherches.

Motivation de la dérogation :

Typo

Compensation

L'évaluation des éléments constitutifs d'une UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

De même, l'évaluation des UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

Dans le cas d'une évaluation par une note, la note de l'UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est obtenue :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- la note de l'UE est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Dans le cas d'une évaluation par compétences, l'UE n'est pas affectée d'une note et est validée si les deux conditions suivantes sont remplies :

- la moyenne des éléments de l'UE évalués par une note, pondérés par leurs coefficients respectifs, est supérieure ou égale à 10/20 ;
- tous les éléments de l'UE évalués par compétences sont validés.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences de certains éléments et UE.

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (qu'elles soient évaluées par la note ou par compétences). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE évaluées par la note, pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences de certains éléments et UE.

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Si, après la seconde session, les notes des deux semestres d'une même année sont supérieures ou égales à 10/20, mais qu'une seule UE de l'année n'est pas validée (parce que c'est une UE évaluée par la note et que sa note est inférieure à 7/20 ou parce que c'est une UE évaluée par compétences et qu'elle n'a pas été acquise), alors le jury de semestre a la possibilité d'accorder la validation de cette UE par compensation et donc de valider les deux semestres et d'autoriser le passage en année supérieure. Une UE validée par compensation est acquise définitivement.

Motivation de la règle additionnelle :

Ajout d'une règle spécifique à la composante, dans l'intérêt de l'étudiant.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue en master est la moyenne des moyennes des quatre semestres, sans pondération des semestres.

La validation du master emporte l'acquisition de 120 crédits ECTS.

Motivation de la dérogation :

Typos

La réussite au diplôme intermédiaire de maîtrise repose sur la réussite à chacun des deux premiers semestres de master. La note de maîtrise est la moyenne des notes des deux premiers semestres du master, sans compensation et sans pondération des semestres.

La validation de la maîtrise emporte l'acquisition de 60 crédits ECTS.

Motivation de la dérogation :

Typos

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue en Master. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jury

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie (les étudiants admis en seconde session sont exclus du classement), les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- les responsables du master.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. La composition du jury de diplôme est la même que celle du jury de semestre.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Lorsque les modalités de passage prévoient un redoublement ou une réorientation, la situation complète de l'étudiant sera examinée par le jury de semestre pour modifier éventuellement la décision qui résulterait de l'application stricte du règlement. Différents éléments peuvent ainsi être pris en compte dans la décision du jury : les situations particulières (absence de longue durée, etc.), l'avis des enseignants, l'assiduité, l'implication dans la vie de l'école

le cas échéant, etc. Il appartient aux étudiants de porter ces éléments à la connaissance du jury ou à la scolarité avant la tenue du jury.

Motivation de la dérogation :

Précisions sur les jurys, notamment leur composition. Ajout d'une mention sur les éléments pouvant infléchir la décision du jury, qui doivent être portés à la connaissance de celui-ci AVANT la prise de décision.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes et résultats des éléments d'une UE non validée ne sont pas conservés d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

prise en compte de l'évaluation par compétences

Évaluation continue intégrale - principes directeurs

L'évaluation continue intégrale consiste en une pluralité d'évaluations diversifiées, réparties régulièrement sur l'ensemble des semaines du semestre et pour l'ensemble des enseignements. Son objectif est de renforcer la dimension formative des évaluations et de conférer aux retours sur les évaluations un rôle important dans la progression de l'étudiant.

Elle doit permettre à l'équipe pédagogique d'attester que l'étudiant maîtrise les connaissances et compétences visées dans une UE. Elle n'a pas nécessairement pour objectif d'évaluer tous les contenus pédagogiques d'une UE.

Motivation de la dérogation :

Typo

Modalités d'évaluation et restitution pédagogique

L'élément de base de l'évaluation est l'UE.

L'évaluation continue intégrale repose sur des évaluations multiples et de formes variées, comme des épreuves écrites, orales, des activités pratiques, des rendus de travaux, des projets et des périodes de mise en situation. Elle permet d'apprécier la progression des acquis des connaissances et compétences visés par l'UE, et propose d'éventuelles remédiations à l'étudiant.

Chaque épreuve est corrigée dans un délai raisonnable, en tout état de cause avant l'évaluation suivante, selon des modalités laissées à l'appréciation des enseignants. Le corrigé renforce la dimension formative de l'UE. En particulier, il est remis en perspective par rapport aux attendus (connaissances et compétences) de l'enseignement.

Aucune note ne peut contribuer pour plus de 50 % de la moyenne de l'UE.

Un minimum de trois notes par UE est attendu, pour permettre une véritable progression de l'étudiant et des remédiations entre ces évaluations.

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
Choisir 1 élément(s)																			
	BLOC	Semestre 3 Automatique et Robotique [étudiants TPS]				CCI													
	UE	UE 1 - Modalité d'imagerie et traitement d'images	3	1		CCI													
EP19KM17	EC	Basics of image processing				CCI	TD	12,25											
							TP	12											
									Contrôle	7 SC	ET	0h10	0,07						
									Projet	1 SC	R		0,5						
	UE	UE 2 - Compétences transversales	3	1		CCI													
Choisir 2 élément(s)																			
LD52RM1C	Matière	Anglais - Scientific Outreach - Semestre impair				CCI	TD	20	En cours du semestre : rédaction d'un compte-rendu explicatif d'un document scientifique, en individuel, sur table (300 mots soit 1 page). Durée : 1h30. Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	ET	1h30	0						
									En cours de semestre : présentation orale individuelle, avec support visuel (3 minutes/étudiant.e). Sujet choisi par l'étudiant.e parmi une liste de sujets fournie par le professeur. Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h03	0						
									Fin de semestre : rédaction d'un compte-rendu explicatif d'un sujet scientifique à destination d'un public non initié, à l'aide de notes prises par l'étudiant en amont de l'épreuve, en individuel, sur table (500 mots soit 2 pages). Durée : 1h50.	1 SC	ET	1h50	1						
									Fin de semestre : présentation orale en groupe du sujet de recherche en lien avec le thème du cours, avec support visuel (6 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h06	1						
EP013M03	EC	Entrepreneuriat				CCI	CM	28											
									Présentation projet d'entreprise	1 SC	S	0h20	1						
EP19KM01	EC	Entrepreneuriat (étudiants HCI)				CCI	CI	18											
	UE	UE 3 - Ouverture scientifique	9	3		CCI													
EP013M26	EC	Temps réel et systèmes embarqués				CCI	CM	10,5											
							TP	12											

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
								Evaluation de TP	3 SC	EO	0h12	1								
EP013M27	EC	Réseaux IP				CCI	CM 15,75 CM 24,5													
EP013M0T	EC	Vision 3D				CCI		Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	0,7		Examen sur feuille	1 AC	ET	1h45	0,7		
								Rendu exercices sur machine	7 SC	P	7h00	0,3								
EP19KM19	EC	Ateliers SLAM				CCI	CI 21													
	UE	UE 4 - Automatique et Robotique [AR]	15	5		CCI														
EP013M18	EC	Robotique : manipulation et commande				CCI	CM 19,25 TP 4													
								Examen	1 SC	ET	3h00	1		Oral	1 AC	EO	0h30	1		
EP013M0S	EC	Asservissements visuels rapides				CCI	CM 8,75 TP 1,75													
								Examen	1 SC	ET	1h00	1		Oral	1 AC	EO	0h20	1		
EP013M0Q	EC	Drones : conception, fabrication et commande				CCI	CM 12,25 TD 1,75 TP 4													
								Examen	1 SC	ET	1h00	1		Oral	1 AC	EO	0h20	1		
EP19KM18	EC	Commande robuste				CCI	CM 21 TP 4													
								Examen	1 SC	ET	1h00	0,5								
								Bureau d'études	1 SC	P		0,5								
EP013M28	EC	Systèmes non linéaires				CCI	CM 19,25													
								Examen	1 SC	ET	3h00	1		Examen	1 AC	EO	0h40	1		
EP013M21	EC	Estimation et filtrage optimal				CCI	CM 15,75 TP 8													
								Examen	1 SC	ET	3h00	0,7		Examen	1 AC	EO	1h00	1		
								Travaux pratiques	1 SC	P	8h00	0,3								
EP013M22	EC	Commande optimale et apprentissage				CCI	CM 19,25 TP 4													
								Contrôle	1 SC	ET	2h00	0,7		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1		
								Travaux pratiques	3 SC	R		0,3								
	BLOC	Semestre 3 Automatique et Robotique [étudiants INSA]				CCI														
	UE	UE 1 - Modalité d'imagerie et traitement d'images	3	1		CCI														
EP19KM17	EC	Basics of image processing				CCI	TD 12,25 TP 12													
								Contrôle	7 SC	ET	0h10	0,07								
								Projet	1 SC	R		0,5								
	UE	UE 2 - Compétences transversales	3			CCI														
EP19KM11	EC	Anglais (INSA)				CCI	TD 21													
EP19KM12	EC	Management (INSA)				CCI	CM 33 TD 10,5 TP 6													
	UE	UE 3 - Ouverture scientifique	9			CCI														
	Choisir 1 élément(s)																			
	BLOC	Bloc 1 : INSA GE parcours systèmes embarqués et IoT				CCI														
EP19KM03	EC	Mobilité électrique				CCI	CM 9 TP 15													
								Projet	1 SC	RS		1								
EP19KM04	EC	Big data et machine learning				CCI	CM 12													

Maquette d'enseignement							Évaluation																
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage									
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.			
EP19KM05	EC	Systems on chip				CCI	TP 18																
							Projet	1 SC	RS	0h15	1												
	CM 12																						
	TP 18	Projet					1 SC	RS		1													
	BLOC	Bloc 2 : INSA GE parcours Usine du Futur				CCI																	
EP19KM03	EC	Mobilité électrique				CCI	CM 9																
							TP 15																
Projet	1 SC	RS						1															
CM 12																							
EP19KM04	EC	Big data et machine learning				CCI	TP 18																
							Projet	1 SC	RS	0h15	1												
	CM 12																						
	TP 18																						
	EC	BIM - Building Information Modeling				CCI	CM 12																
							TP 18																
	BLOC	Bloc 3 : INSA GM parcours 4				CCI																	
	EC	Mécanismes compliants				CCI	TD 9																
TP 12																							
Présentation							1 SC	S	0h15	0,33			Écrit sur table	1 CT	ET	1h20	1						
Projet	1 SC	R						0,66															
	EC	Conception et systèmes vibratoires				CCI	CM 3																
TD 3																							
TP 9																							
Projet	1 SC	R						1															
	EC	Mécanique des solides déformables				CCI	CM 21																
							TD 24																
	BLOC	Bloc 4 : INSA MIQ parcours 4				CCI																	
	EC	Mécanismes compliants				CCI	TD 9																
TP 12																							
Présentation							1 SC	S	0h15	0,33			Écrit sur table	1 CT	ET	1h20	1						
Projet	1 SC	R						0,66															
EP11KM29	EC	Informatique industrielle				CCI	TD 12																
							TP 18																
Projet	1 SC	RS						1			Projet	1 CT	RS		1								
TD 6																							
EP11KM30	EC	Robotique pour l'industrie du futur				CCI	TP 13,5																
							Evaluation des TP	2 SC	R		1			Écrit sur table	1 CT	ET	1h20	1					
	BLOC	Bloc 5 : INSA PL parcours 4								CCI													
	EC	Mécanismes compliants				CCI	TD 9																
TP 12																							
Présentation							1 SC	S	0h15	0,33			Écrit sur table	1 CT	ET	1h20	1						
											Projet	1 SC	R		0,66								
	EC	Traitement des polymères 1				CCI	TD 18																
TP 9																							
Contrôle							1 SC	ET	1h30	1			Contrôle	1 CT	ET	1h30	1						
											Evaluation des TP	1 SC	R		0,33								
	EC	Traitement des polymères 2				CCI	TD 15																
TP 15																							
											Projet	1 SC	PR		0,67			Projet	1 CT	PR		1	

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
								Evaluation des TP	1 SC	R		0,33								
	UE	UE 4 - Automatique et Robotique	15			CCI														
EP013M18	EC	Robotique : manipulation et commande				CCI	CM 19,25 TP 4													
							Examen	1 SC	ET	3h00	1			Oral	1 AC	EO	0h30	1		
EP013M0S	EC	Asservissements visuels rapides				CCI	CM 8,75 TP 1,75													
							Examen	1 SC	ET	1h00	1			Oral	1 AC	EO	0h20	1		
EP013M0Q	EC	Drones : conception, fabrication et commande				CCI	CM 12,25 TD 1,75 TP 4													
							Examen	1 SC	ET	1h00	1			Oral	1 AC	EO	0h20	1		
EP19KM18	EC	Commande robuste				CCI	CM 21 TP 4													
							Examen	1 SC	ET	1h00	0,5									
							Bureau d'études	1 SC	P		0,5									
	Choisir 1 élément(s)																			
	BLOC	Bloc 1 : INSA GE parcours systèmes embarqués et IoT				CCI														
EP19KM07	EC	Automatique avancée				CCI	TD 12 TP 18													
							Projet	1 SC	RS		1									
EP19KM08	EC	Systèmes multi-tâches				CCI	CM 12 TP 18													
							Projet	1 SC	RS		1	0								
	BLOC	Bloc 2 : INSA GE parcours Usine du Futur				CCI														
EP19KM09	EC	Mécatronique pour l'usine du futur				CCI	CM 12 TP 18													
							Projet	2 SC	R		1			Ecrit sur table	1 CT	ET	1h20	1		
EP19KM10	EC	Outils numériques pour l'usine du futur				CCI	CM 12 TP 18													
							Projet	1 SC	RS		1									
	BLOC	Bloc 3 : INSA GM parcours 4				CCI														
EP11KM10	EC	Étalonnage et identification de robots				CCI	TD 9 TP 12													
							Evaluation des TP	3 SC	R		0,33			Ecrit sur table	1 CT	ET	1h20	1		
EP11KM24	EC	Modélisation et synthèse de mécanisme				CCI	TD 16,5 TP 6													
							Projet	1 SC	R		1			Projet	1 CT	R		1		
	BLOC	Bloc 4 : INSA MIQ parcours 4				CCI														
EP11KM10	EC	Étalonnage et identification de robots				CCI	TD 9 TP 12													
							Evaluation des TP	3 SC	R		0,33			Ecrit sur table	1 CT	ET	1h20	1		
EP11KM24	EC	Modélisation et synthèse de mécanisme				CCI	TD 16,5 TP 6													
							Projet	1 SC	R		1			Projet	1 CT	R		1		
	BLOC	Bloc 5 : INSA PL parcours 4				CCI														
EP11KM10	EC	Étalonnage et identification de robots				CCI	TD 9 TP 12													
							Evaluation des TP	3 SC	R		0,33			Ecrit sur table	1 CT	ET	1h20	1		
EP11KM24	EC	Modélisation et synthèse de mécanisme				CCI	TD 16,5													

Maquette d'enseignement								Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage							
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	
							TP 6														
								Projet	1	SC	R	1			Projet	1	CT	R	1		

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation						
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	UE	UE 1 - Projet de fin d'études	27			CCI							
EP19LM01	EC	Présentation du mémoire				CCI							
EP19LM02	EC	Rédaction du mémoire				CCI							
EP19LM03	EC	Travail de stage				CCI							
	UE	UE 2 - Initiation à la recherche	3	1		CCI							
EP19LM04	EC	Initiation à la recherche				CCI	CM 5,25						
							Rapport	1 SC	R		1		

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
Nature d'ELP	
BLOC	Bloc
EC	EC
Matière	Matière
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
CT	Contrôle terminal
Nature de l'évaluation pour les MCC	
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
P	Production technique
PR	Projet
R	Rapport écrit sans soutenance
RS	Rapport écrit avec soutenance
S	Soutenance

Inscriptions administratives

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur www.master-iriv.fr.

Motivation de la dérogation :

l'inscription au master IRIV présente de nombreuses spécificités (étudiants INSA, étudiants de la faculté de médecine) qui ne peuvent pas rentrer dans le cadre général et qui nécessite une information spécifique.

Nombre d'inscriptions

Deux inscriptions sont autorisées en première année de Master.

La limitation à deux inscriptions n'est pas opposable aux étudiants qui, ayant obtenu un Master, souhaitent acquérir des compétences complémentaires dans d'autres Masters accrédités.

Lorsqu'un étudiant est déclaré ajourné au Master, le jury de Master peut l'autoriser à se réinscrire en deuxième année de Master.

Au-delà, toute inscription supplémentaire est soumise à l'autorisation du président de l'Université.

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment :

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

Ajout du verbe « peut » car nous avons plus de deux cents étudiants dont la grande majorité n'a pas besoin d'accompagnement spécifique. Nous souhaitons appliquer ce contrat de façon ciblée.

Correction typographique.

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de la formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la prise de décision.

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable (certificat médical, convocation, etc.) ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Il pourra être procédé à des contrôles de présence. Les absences non justifiées interviendront dans l'évaluation globale de chaque étudiant et dans les décisions que prendront les jurys. Par exemple, si on constate pour un étudiant un taux d'absentéisme non justifié supérieur à 20 % dans un élément, celui-ci peut se voir attribuer une note finale de zéro ou une non validation pour l'élément concerné.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note ou le résultat, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, une non validation de l'élément, etc.

Motivation de la dérogation :

Précision sur les enseignements concernés. Nous souhaitons pouvoir intervenir dès la première absence injustifiée

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur les horaires que doivent respecter étudiants et enseignants

Modalités d'accès et de progression

L'accès en première année de master est subordonné à l'examen des prérequis, des conditions de sélection et des capacités d'accueil. L'admission est prononcée par le président de l'université.

La validation de la première année de master donne accès de droit à la seconde année de master dans la même mention à l'Université de Strasbourg.

Si une coupure d'une ou plusieurs années est effectuée entre la première et la seconde année, l'inscription en seconde année est subordonnée à l'examen par le jury du master de la cohérence du projet pédagogique. En cas de césure, l'inscription en seconde année est toutefois garantie.

À défaut de cet accès de droit, l'accès en seconde année de master est subordonné, le cas échéant, à l'examen des prérequis, et/ou des conditions de sélection et des capacités d'accueil. L'admission est prononcée par le président de l'université, sous réserve d'avoir validé les 60 crédits correspondant aux deux semestres de la première année de master.

Motivation de la dérogation :

Si une coupure d'une ou plusieurs années est envisagée entre la première et la deuxième année (hors césure), l'inscription en seconde année est subordonnée à l'examen par le jury du master de la cohérence du projet pédagogique

L'étudiant n'ayant pas validé sa première année de master n'est pas autorisé à suivre des éléments pédagogiques de la deuxième année. Il reste exclusivement inscrit dans la première année non validée.

L'autorisation individuelle octroyée ne préjuge pas du passage en seconde année de master de l'étudiant concerné.

Motivation de la dérogation :

Typo

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de stages. Ces stages sont indiqués dans la maquette de formation.

Motivation de la dérogation :

Un stage est obligatoire, donc suppression du verbe « peut ». Formation non concernée par l'alternance.

Un stage volontaire à l'initiative de l'étudiant est possible s'il est accepté par l'équipe pédagogique.

Tous les stages font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire la mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

Motivation de la dérogation :

Reformulation pour clarifier le texte vis-à-vis de nos étudiants (et suppression de « éventuel stage obligatoire » qui peut paraître contradictoire)

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption ;
 - ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention ;
 - ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil, l'université :
- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus ;
 - ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire ;
- la rédaction d'un mémoire/rapport de substitution ;
- une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Motivation de la dérogation :

Typos

Motivation de la dérogation :

Formation non concernée par l'apprentissage

Les stages ne peuvent pas se dérouler dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision pour éviter certaines dérives qui aboutiraient à une évaluation partielle.

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

Les modalités d'évaluation du rapport de stage ou du mémoire sont indiquées dans le tableau joint.

Le jury devant lequel le stage de recherche ou un mémoire de recherche est présenté comporte au moins un membre habilité à diriger des recherches.

Motivation de la dérogation :

Typo

Compensation

L'évaluation des éléments constitutifs d'une UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

De même, l'évaluation des UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

Dans le cas d'une évaluation par une note, la note de l'UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est obtenue :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- la note de l'UE est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Dans le cas d'une évaluation par compétences, l'UE n'est pas affectée d'une note et est validée si les deux conditions suivantes sont remplies :

- la moyenne des éléments de l'UE évalués par une note, pondérés par leurs coefficients respectifs, est supérieure ou égale à 10/20 ;
- tous les éléments de l'UE évalués par compétences sont validés.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences de certains éléments et UE.

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (qu'elles soient évaluées par la note ou par compétences). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE évaluées par la note, pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences de certains éléments et UE.

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Si, après la seconde session, les notes des deux semestres d'une même année sont supérieures ou égales à 10/20, mais qu'une seule UE de l'année n'est pas validée (parce que c'est une UE évaluée par la note et que sa note est inférieure à 7/20 ou parce que c'est une UE évaluée par compétences et qu'elle n'a pas été acquise), alors le jury de semestre a la possibilité d'accorder la validation de cette UE par compensation et donc de valider les deux semestres et d'autoriser le passage en année supérieure. Une UE validée par compensation est acquise définitivement.

Motivation de la règle additionnelle :

Ajout d'une règle spécifique à la composante, dans l'intérêt de l'étudiant.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue en master est la moyenne des moyennes des quatre semestres, sans pondération des semestres.

La validation du master emporte l'acquisition de 120 crédits ECTS.

Motivation de la dérogation :

Typos

La réussite au diplôme intermédiaire de maîtrise repose sur la réussite à chacun des deux premiers semestres de master. La note de maîtrise est la moyenne des notes des deux premiers semestres du master, sans compensation et sans pondération des semestres.

La validation de la maîtrise emporte l'acquisition de 60 crédits ECTS.

Motivation de la dérogation :

Typos

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue en Master. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jury

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie (les étudiants admis en seconde session sont exclus du classement), les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- les responsables du master.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. La composition du jury de diplôme est la même que celle du jury de semestre.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Lorsque les modalités de passage prévoient un redoublement ou une réorientation, la situation complète de l'étudiant sera examinée par le jury de semestre pour modifier éventuellement la décision qui résulterait de l'application stricte du règlement. Différents éléments peuvent ainsi être pris en compte dans la décision du jury : les situations particulières (absence de longue durée, etc.), l'avis des enseignants, l'assiduité, l'implication dans la vie de l'école le cas échéant, etc. Il appartient aux étudiants de porter ces éléments à la connaissance du jury ou à la scolarité avant la tenue du jury.

Motivation de la dérogation :

Précisions sur les jurys, notamment leur composition. Ajout d'une mention sur les éléments pouvant infléchir la décision du jury, qui doivent être portés à la connaissance de celui-ci AVANT la prise de décision.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes et résultats des éléments d'une UE non validée ne sont pas conservés d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

prise en compte de l'évaluation par compétences

Évaluation continue intégrale - principes directeurs

L'évaluation continue intégrale consiste en une pluralité d'évaluations diversifiées, réparties régulièrement sur l'ensemble des semaines du semestre et pour l'ensemble des enseignements. Son objectif est de renforcer la dimension formative des évaluations et de conférer aux retours sur les évaluations un rôle important dans la progression de l'étudiant.

Elle doit permettre à l'équipe pédagogique d'attester que l'étudiant maîtrise les connaissances et compétences visées dans une UE. Elle n'a pas nécessairement pour objectif d'évaluer tous les contenus pédagogiques d'une UE.

Motivation de la dérogation :

Typo

Modalités d'évaluation et restitution pédagogique

L'élément de base de l'évaluation est l'UE.

L'évaluation continue intégrale repose sur des évaluations multiples et de formes variées, comme des épreuves écrites, orales, des activités pratiques, des rendus de travaux, des projets et des périodes de mise en situation. Elle permet d'apprécier la progression des acquis des connaissances et compétences visés par l'UE, et propose d'éventuelles remédiations à l'étudiant.

Chaque épreuve est corrigée dans un délai raisonnable, en tout état de cause avant l'évaluation suivante, selon des modalités laissées à l'appréciation des enseignants. Le corrigé renforce la dimension formative de l'UE. En particulier, il est remis en perspective par rapport aux attendus (connaissances et compétences) de l'enseignement.

Aucune note ne peut contribuer pour plus de 50 % de la moyenne de l'UE.

Un minimum de trois notes par UE est attendu, pour permettre une véritable progression de l'étudiant et des remédiations entre ces évaluations.

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié ; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Semestre 3 - Master 2 IRIV - HealthTech

Nature : Semestre

ECTS : 30

Période : Semestre 3

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
Choisir 1 élément(s)																				
	BLOC	Semestre 3 HealthTech ingénieur spécialisé Sciences et Technologies pour la Santé				CCI														
	UE	UE 1 - Imaging and image processing	3			CCI														
EP013M15	EC	Traitement d'images médicales : modalités et applications				CCI	CM 21													
								Contrôle	1 SC	ET	1h30	1			Contrôle	1 AC	ET	1h30	1	
EP013M63	EC	Problèmes inverses				CCI	CM 10,5													
								Contrôle	1 SC	ET	1h30	1			Contrôle	1 AC	ET	1h30	1	
	UE	UE 2 - Transversal skills	3			CCI														
								En cours du semestre : rédaction d'un compte-rendu explicatif d'un document scientifique, en individuel, sur table (300 mots soit 1 page). Durée : 1h30. Avec feedback critérié indicatif.												
								1 SC	ET	1h30	0									
								En cours de semestre : présentation orale individuelle, avec support visuel (3 minutes/étudiant.e). Sujet choisi par l'étudiant.e parmi une liste de sujets fournie par le professeur. Avec feedback critérié indicatif.												
								1 SC	EO	0h03	0									
LD52RM1C	Matière	Anglais - Scientific Outreach - Semestre impair				CCI	TD 20													
								Fin de semestre : rédaction d'un compte-rendu explicatif d'un sujet scientifique à destination d'un public non initié, à l'aide de notes prises par l'étudiant en amont de l'épreuve, en individuel, sur table (500 mots soit 2 pages). Durée : 1h50.												
								1 SC	ET	1h50	1									
								Fin de semestre : présentation orale en groupe du sujet de recherche en lien avec le thème du cours, avec support visuel (6 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.												
								1 SC	EO	0h06	1									
EP013M03	EC	Entrepreneuriat				CCI	CM 28													
								Présentation projet d'entreprise	1 SC	S	0h20	1								
EP083M07	EC	Computer assisted medical interventions				CCI	CM 28													
								Présentation	1 SC	EO	0h30	1								
	UE	UE 3 - Cross-disciplinary courses	9			CCI														
EP083M06	EC	Technologie des imageurs				CCI	CM 12,25													

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
EP013M71	EC	Traitement d'images médicales				CCI	CM 10,5	Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 AC	EO	0h20	1	
EP1DKM11	EC	Advanced medical image processing : methods					CM 30	Contrôle	1 SC	ET	2h00	1		Contrôle	1 CT	ET	1h00	1	
EP013M15	EC	Traitement d'images médicales : modalités et applications				CCI	CM 21	Contrôle	1 SC	ET	1h30	1		Contrôle	1 AC	ET	1h30	1	
	Choisir 2 élément(s)																		
	BLOC	BLOC 1 : 1 course among 2				CCI													
	Choisir 1 élément(s)																		
	UE	UE 1 - Artificial intelligence	8			CCI													
EP1DKM07	EC	Introduction to AI					CM 8	Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
EP1DKM08	EC	Machine learning					CM 20	Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 CT	ET	1h00	1	
EP1DKM09	EC	Deep learning					CM 24	Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 CT	ET	1h00	1	
EP1DKM10	EC	Selected topics in AI					CM 24	Contrôle	1 SC	ET	0h30	0,5		Contrôle	1 CT	ET	0h30	0,5	
								Examen sur moodle	1 SC	QC	0h30	0,5		Examen sur moodle	1 CT	QC	0h30	0,5	
	UE	UE 2 - Biomechanics	8			CCI													
EP1DGM05	EC	Basics in continuum mechanics					CM 8 CI 10	Contrôle	1 SC	ET	2h00	1		Contrôle	1 CT	ET	2h00	1	
EP1DGM06	EC	Mechanical behaviour of biological tissues					CM 10 CI 18	Contrôle terminal	1 SC	ET	1h45	1		Session 2 - oral	1 CT	EO	0h30	1	
EP1DGM07	EC	Multiscale modeling for complex biotissues					CM 10 CI 4	Rendu de programme	1 SC	P									
								Contrôle	1 SC	ET	2h00								
EP1DGM08	EC	Simulation in biomechanics					CM 12 CI 8	Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 CT	ET	1h00	1	
	BLOC	BLOC 2 : 1 course among 2				CCI													
	Choisir 1 élément(s)																		
	UE	UE 1 - Modeling and simulation	8			CT													
EP083M12	EC	Modeling of living systems				CCI	CM 20	Modèle	1 SC	P		1							
EP083M13	EC	Real-time simulation				CCI	CM 8,75 CI 24	Examen sur feuille	1 SC	ET	2h00								
EP1DGM09	EC	3D Modeling and visualization					CM 15 CI 16	Projet	SC	PR		0,7							
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	0,3							
	UE	UE 2 - Imaging physics	8			CCI													
EP1DGM11	EC	Introductory medical imaging					CM 12 CI 4	Contrôle terminal	1 SC	ET	1h45	1		Session 2 - exam	1 CT	ET	1h45	1	
EP1DGM10	EC	Biomedical acoustics					CM 15												

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
EP1DGM12	EC	MRI Physics					CI 4													
							Contrôle	1 SC	ET	1h45	1			Contrôle	1 AC	ET	1h00	1		
							CM 12													
EP1DGM13	EC	Basics of optical imaging					CI 4													
							Contrôle	1 SC	ET	1h45	1			Contrôle	1 CT	ET	1h00	1		
							CM 8													
EP1BKM02	EC	Advanced MRI and clinical applications				CCI	CM 14													
							CI 2													
							Contrôle	1 SC	ET	1h00	1									
	BLOC	Semestre 3 HealthTech ITI - entrants M2					CCI													
	UE	UE 1 - Common core	6				CCI													
EP1DKM05	EC	Mathematics tutoring					CM 12													
EP1DKM06	EC	Computer science tutoring					CM 20													
EP1DKM04	EC	Quantitative physiology					CM 30													
							Contrôle	1 SC	ET	1h45	1			Contrôle	1 CT	ET	1h00	1		
							CM 30													
EP1DKM01	EC	Creativity and innovation : an introduction																		
							Présentation (N. Neukam)	1 SC	S		0,67			Présentation	1 CT	S		1		
							Présentation (E. Ruiz)	1 SC	S		0,33									
EP083M07	EC	Computer assisted medical interventions					CM 28													
EP1DGM14	EC	French courses				CCI	CM 50													
EP1DGM02	EC	Scientific seminars					CM 6													
	UE	UE 2 - Research project	8				CCI													
EP1DKM02	EC	Research project					TP 120													
	BLOC	HealthTech disciplinary courses					CCI													
	Choisir 2 élément(s)																			
	BLOC	BLOC 1 : 1 course among 2					CCI													
	Choisir 1 élément(s)																			
	UE	UE 1 - Artificial intelligence	8				CCI													
EP1DKM07	EC	Introduction to AI					CM 8													
							Contrôle	1 SC	ET	1h00	1			Contrôle	1 AC	ET	1h00	1		
							CM 20													
EP1DKM08	EC	Machine learning																		
							Contrôle	1 SC	ET	1h00	1			Contrôle	1 CT	ET	1h00	1		
							CM 24													
EP1DKM09	EC	Deep learning																		
							Contrôle	1 SC	ET	1h00	1			Contrôle	1 CT	ET	1h00	1		
							CM 24													
EP1DKM10	EC	Selected topics in AI																		
							Contrôle	1 SC	ET	0h30	0,5			Contrôle	1 CT	ET	0h30	0,5		
							Examen sur moodle	1 SC	QC	0h30	0,5			Examen sur moodle	1 CT	QC	0h30	0,5		
	UE	UE 2 - Biomechanics	8				CCI													
EP1DGM05	EC	Basics in continuum mechanics					CM 8													
							CI 10													
							Contrôle	1 SC	ET	2h00	1			Contrôle	1 CT	ET	2h00	1		
EP1DGM06	EC	Mechanical behaviour of biological tissues					CM 10													
							CI 18													
							Contrôle terminal	1 SC	ET	1h45	1			Session 2 - oral	1 CT	EO	0h30	1		
EP1DGM07	EC	Multiscale modeling for complex biotissues					CM 10													
							CI 4													

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
								Rendu de programme	1 SC	P										
								Contrôle	1 SC	ET	2h00									
EP1DGM08	EC	Simulation in biomechanics					CM 12 CI 8													
	BLOC	BLOC 2 : 1 course among 2				CCI		Contrôle	1 SC	ET	1h00	1			Contrôle	1 CT	ET	1h00	1	
		Choisir 1 élément(s)																		
	UE	UE 1 - Modeling and simulation	8			CT														
EP083M12	EC	Modeling of living systems				CCI	CM 20	Modèle	1 SC	P		1								
EP083M13	EC	Real-time simulation				CCI	CM 8,75 CI 24													
								Examen sur feuille	1 SC	ET	2h00									
EP1DGM09	EC	3D Modeling and visualization					CM 15 CI 16													
								Projet	SC	PR		0,7								
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	0,3								
	UE	UE 2 - Imaging physics	8			CCI														
EP1DGM11	EC	Introductory medical imaging					CM 12 CI 4													
								Contrôle terminal	1 SC	ET	1h45	1			Session 2 - exam	1 CT	ET	1h45	1	
EP1DGM10	EC	Biomedical acoustics					CM 15 CI 4													
								Contrôle	1 SC	ET	1h45	1			Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
EP1DGM12	EC	MRI Physics					CM 12 CI 4													
								Contrôle	1 SC	ET	1h45	1			Contrôle	1 CT	ET	1h00	1	
EP1DGM13	EC	Basics of optical imaging					CM 8 CI 4													
								Présentation	1 SC	S	0h15	1			Présentation	1 CT	S	0h15	1	
EP1BKM02	EC	Advanced MRI and clinical applications				CCI	CM 14 CI 2													
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1								
	BLOC	BLOC 3 : 1 course among 2				CCI														
		Choisir 1 élément(s)																		
	UE	UE 1 - Medical image processing	8			CCI														
EP013M71	EC	Traitement d'images médicales				CCI	CM 10,5													
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1			Contrôle	1 AC	EO	0h20	1	
EP1DKM11	EC	Advanced medical image processing : methods					CM 30													
								Contrôle	1 SC	ET	2h00	1			Contrôle	1 CT	ET	1h00	1	
EP013M15	EC	Traitement d'images médicales : modalités et applications				CCI	CM 21													
								Contrôle	1 SC	ET	1h30	1			Contrôle	1 AC	ET	1h30	1	
	UE	UE 2 - Medical robotics	8			CCI														
EP083M03	EC	Medical robot vision				CCI	CM 14	Travail complémentaire (rapport OU présentation orale)	1 SC	R		0,33			Examen sur machine	1 AC	ET	1h45	1	
								Examen sur machine	1 SC	ET	1h45	0,67								
EP083M04	EC	Robot registration				CCI	CM 10,5 CI 12													

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
								rapport de TPs	1 SC	R		0,33		Examen sur machine	1 AC	ET	1h45	1	
								Examen sur machine	1 SC	ET	1h45	0,67							
EP1DGM04	EC	Robot control					CM 12,25												
							CI 8												
								Contrôle	1 SC	ET	1h30	0,6		Contrôle	1 AC	EO	0h30	1	
								Article	1 SC	S		0,2							
								Travaux pratiques	1 SC	P		0,2							
	BLOC	Semestre 3 HealthTech Polytechnique Montréal				CCI													
	UE	UE 1 - Imaging and image processing [PM]	3			CCI													
EP013M15	EC	Traitement d'images médicales : modalités et applications				CCI	CM 21							Contrôle	1 AC	ET	1h30	1	
								Contrôle	1 SC	ET	1h30	1		Contrôle	1 AC	ET	1h30	1	
EP083M03	EC	Medical robot vision				CCI	CM 14												
								Travail complémentaire (rapport OU présentation orale)	1 SC	R		0,33		Examen sur machine	1 AC	ET	1h45	1	
								Examen sur machine	1 SC	ET	1h45	0,67							
	UE	UE 2 - Transversal skills	3			CCI													
EP1DKM01	EC	Creativity and innovation : an introduction					CM 30												
								Présentation (N. Neukam)	1 SC	S		0,67		Présentation	1 CT	S		1	
	EC	English (reconnaissance des qualifications)						Présentation (E. Ruiz)	1 SC	S		0,33							
	UE	UE 3 - Cross-disciplinary training	9			CCI													
EP1DKM02	EC	Research project					TP 120												
EP083M06	EC	Technologie des imageurs				CCI	CM 12,25												
							TD 3,5												
							TP 11												
								Présentation orale	1 AC	S	0h20	0,5		Ecrit Session 2	1 AC	ET	1h00	1	
	UE	UE 4 - Medical robotics	9			CCI		Travaux pratiques	2 AC	P	4h00	0,25							
EP1DKM05	EC	Mathematics tutoring					CM 12												
EP0E3M01	EC	Robotics				CCI	CM 14												
							CI 12												
								Contrôle	1 SC	ET	1h45	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
EP083M04	EC	Robot registration				CCI	CM 10,5												
							CI 12												
								rapport de TPs	1 SC	R		0,33		Examen sur machine	1 AC	ET	1h45	1	
								Examen sur machine	1 SC	ET	1h45	0,67							
EP083M07	EC	Computer assisted medical interventions				CCI	CM 28												
								Présentation	1 SC	EO	0h30	1							
	UE	UE 5 - Modeling and simulation	6			CCI													
EP1DKM06	EC	Computer science tutoring					CM 20												
EP083M12	EC	Modeling of living systems				CCI	CM 20												
								Modèle	1 SC	P		1							
EP083M42	EC	Biomécanique et simulation numérique				CCI	CI 16												
								Modèle + Notice	1 SC	P		1							
EP083M13	EC	Real-time simulation				CCI	CM 8,75												
							CI 24												
								Examen sur feuille	1 SC	ET	2h00								

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation						
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	UE	UE 1 - Projet de fin d'études	27			CCI							
EP19LM01	EC	Présentation du mémoire				CCI							
EP19LM02	EC	Rédaction du mémoire				CCI							
EP19LM03	EC	Travail de stage				CCI							
	UE	UE 2 - Initiation à la recherche	3	1		CCI							
EP19LM04	EC	Initiation à la recherche				CCI	CM 5,25						
								Rapport	1 SC	R		1	

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
Nature d'ELP	
BLOC	Bloc
EC	EC
Matière	Matière
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
CT	CT (Contrôle terminal, mêlé de contrôle continu)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
CT	Contrôle terminal
Nature de l'évaluation pour les MCC	
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
P	Production technique
PR	Projet
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance
S	Soutenance

Inscriptions administratives

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur www.master-iriv.fr.

Motivation de la dérogation :

l'inscription au master IRIV présente de nombreuses spécificités (étudiants INSA, étudiants de la faculté de médecine) qui ne peuvent pas rentrer dans le cadre général et qui nécessite une information spécifique.

Nombre d'inscriptions

Deux inscriptions sont autorisées en première année de Master.

La limitation à deux inscriptions n'est pas opposable aux étudiants qui, ayant obtenu un Master, souhaitent acquérir des compétences complémentaires dans d'autres Masters accrédités.

Lorsqu'un étudiant est déclaré ajourné au Master, le jury de Master peut l'autoriser à se réinscrire en deuxième année de Master.

Au-delà, toute inscription supplémentaire est soumise à l'autorisation du président de l'Université.

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment :

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

Ajout du verbe « peut » car nous avons plus de deux cents étudiants dont la grande majorité n'a pas besoin d'accompagnement spécifique. Nous souhaitons appliquer ce contrat de façon ciblée.

Correction typographique.

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de la formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la prise de décision.

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable (certificat médical, convocation, etc.) ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Il pourra être procédé à des contrôles de présence. Les absences non justifiées interviendront dans l'évaluation globale de chaque étudiant et dans les décisions que prendront les jurys. Par exemple, si on constate pour un étudiant un taux d'absentéisme non justifié supérieur à 20 % dans un élément, celui-ci peut se voir attribuer une note finale de zéro ou une non validation pour l'élément concerné.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note ou le résultat, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, une non validation de l'élément, etc.

Motivation de la dérogation :

Précision sur les enseignements concernés. Nous souhaitons pouvoir intervenir dès la première absence injustifiée

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur les horaires que doivent respecter étudiants et enseignants

Modalités d'accès et de progression

L'accès en première année de master est subordonné à l'examen des prérequis, des conditions de sélection et des capacités d'accueil. L'admission est prononcée par le président de l'université.

La validation de la première année de master donne accès de droit à la seconde année de master dans la même mention à l'Université de Strasbourg.

Si une coupure d'une ou plusieurs années est effectuée entre la première et la seconde année, l'inscription en seconde année est subordonnée à l'examen par le jury du master de la cohérence du projet pédagogique. En cas de césure, l'inscription en seconde année est toutefois garantie.

À défaut de cet accès de droit, l'accès en seconde année de master est subordonné, le cas échéant, à l'examen des prérequis, et/ou des conditions de sélection et des capacités d'accueil. L'admission est prononcée par le président de l'université, sous réserve d'avoir validé les 60 crédits correspondant aux deux semestres de la première année de master.

Motivation de la dérogation :

Si une coupure d'une ou plusieurs années est envisagée entre la première et la deuxième année (hors césure), l'inscription en seconde année est subordonnée à l'examen par le jury du master de la cohérence du projet pédagogique

L'étudiant n'ayant pas validé sa première année de master n'est pas autorisé à suivre des éléments pédagogiques de la deuxième année. Il reste exclusivement inscrit dans la première année non validée.

L'autorisation individuelle octroyée ne préjuge pas du passage en seconde année de master de l'étudiant concerné.

Motivation de la dérogation :

Typo

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de stages. Ces stages sont indiqués dans la maquette de formation.

Motivation de la dérogation :

Un stage est obligatoire, donc suppression du verbe « peut ». Formation non concernée par l'alternance.

Un stage volontaire à l'initiative de l'étudiant est possible s'il est accepté par l'équipe pédagogique.

Tous les stages font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire la mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

Motivation de la dérogation :

Reformulation pour clarifier le texte vis-à-vis de nos étudiants (et suppression de « éventuel stage obligatoire » qui peut paraître contradictoire)

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption ;
- ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention ;
- ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil, l'université :

- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus ;
- ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire ;
- la rédaction d'un mémoire/rapport de substitution ;
- une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Motivation de la dérogation :

Typos

La formation n'est pas proposée à l'apprentissage.

Motivation de la dérogation :

Formation non concernée par l'apprentissage

Les stages ne peuvent pas se dérouler dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision pour éviter certaines dérives qui aboutiraient à une évaluation partielle.

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

Les modalités d'évaluation du rapport de stage ou du mémoire sont indiquées dans le tableau joint.

Le jury devant lequel le stage de recherche ou un mémoire de recherche est présenté comporte au moins un membre habilité à diriger des recherches.

Motivation de la dérogation :

Typo

Compensation

L'évaluation des éléments constitutifs d'une UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

De même, l'évaluation des UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

Dans le cas d'une évaluation par une note, la note de l'UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est obtenue :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- la note de l'UE est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Dans le cas d'une évaluation par compétences, l'UE n'est pas affectée d'une note et est validée si les deux conditions suivantes sont remplies :

- la moyenne des éléments de l'UE évalués par une note, pondérés par leurs coefficients respectifs, est supérieure ou égale à 10/20 ;
- tous les éléments de l'UE évalués par compétences sont validés.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences de certains éléments et UE.

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (qu'elles soient évaluées par la note ou par compétences). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE évaluées par la note, pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences de certains éléments et UE.

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Si, après la seconde session, les notes des deux semestres d'une même année sont supérieures ou égales à 10/20, mais qu'une seule UE de l'année n'est pas validée (parce que c'est une UE évaluée par la note et que sa note est inférieure à 7/20 ou parce que c'est une UE évaluée par compétences et qu'elle n'a pas été acquise), alors le jury de semestre a la possibilité d'accorder la validation de cette UE par compensation et donc de valider les deux semestres et d'autoriser le passage en année supérieure. Une UE validée par compensation est acquise définitivement.

Motivation de la règle additionnelle :

Ajout d'une règle spécifique à la composante, dans l'intérêt de l'étudiant.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue en master est la moyenne des moyennes des quatre semestres, sans pondération des semestres.

La validation du master emporte l'acquisition de 120 crédits ECTS.

Motivation de la dérogation :

Typos

La réussite au diplôme intermédiaire de maîtrise repose sur la réussite à chacun des deux premiers semestres de master. La note de maîtrise est la moyenne des notes des deux premiers semestres du master, sans compensation et sans pondération des semestres.

La validation de la maîtrise emporte l'acquisition de 60 crédits ECTS.

Motivation de la dérogation :

Typos

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue en Master. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jury

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie (les étudiants admis en seconde session sont exclus du classement), les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- les responsables du master.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. La composition du jury de diplôme est la même que celle du jury de semestre.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Lorsque les modalités de passage prévoient un redoublement ou une réorientation, la situation complète de l'étudiant sera examinée par le jury de semestre pour modifier éventuellement la décision qui résulterait de l'application stricte du règlement. Différents éléments peuvent ainsi être pris en compte dans la décision du jury : les situations particulières (absence de longue durée, etc.), l'avis des enseignants, l'assiduité, l'implication dans la vie de l'école

le cas échéant, etc. Il appartient aux étudiants de porter ces éléments à la connaissance du jury ou à la scolarité avant la tenue du jury.

Motivation de la dérogation :

Précisions sur les jurys, notamment leur composition. Ajout d'une mention sur les éléments pouvant infléchir la décision du jury, qui doivent être portés à la connaissance de celui-ci AVANT la prise de décision.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes et résultats des éléments d'une UE non validée ne sont pas conservés d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

prise en compte de l'évaluation par compétences

Évaluation continue intégrale - principes directeurs

L'évaluation continue intégrale consiste en une pluralité d'évaluations diversifiées, réparties régulièrement sur l'ensemble des semaines du semestre et pour l'ensemble des enseignements. Son objectif est de renforcer la dimension formative des évaluations et de conférer aux retours sur les évaluations un rôle important dans la progression de l'étudiant.

Elle doit permettre à l'équipe pédagogique d'attester que l'étudiant maîtrise les connaissances et compétences visées dans une UE. Elle n'a pas nécessairement pour objectif d'évaluer tous les contenus pédagogiques d'une UE.

Motivation de la dérogation :

Typo

Modalités d'évaluation et restitution pédagogique

L'élément de base de l'évaluation est l'UE.

L'évaluation continue intégrale repose sur des évaluations multiples et de formes variées, comme des épreuves écrites, orales, des activités pratiques, des rendus de travaux, des projets et des périodes de mise en situation. Elle permet d'apprécier la progression des acquis des connaissances et compétences visés par l'UE, et propose d'éventuelles remédiations à l'étudiant.

Chaque épreuve est corrigée dans un délai raisonnable, en tout état de cause avant l'évaluation suivante, selon des modalités laissées à l'appréciation des enseignants. Le corrigé renforce la dimension formative de l'UE. En particulier, il est remis en perspective par rapport aux attendus (connaissances et compétences) de l'enseignement.

Aucune note ne peut contribuer pour plus de 50 % de la moyenne de l'UE.

Un minimum de trois notes par UE est attendu, pour permettre une véritable progression de l'étudiant et des remédiations entre ces évaluations.

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Semestre 3 - Master 2 IRIV - Imagerie, robotique médicale et chirurgicale (M2 IRMC)

Nature : Semestre

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

ECTS : 30

Période : Semestre 3

Maquette d'enseignement							Évaluation																		
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage											
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.					
Choisir 1 élément(s)																									
	BLOC	Semestre 3 IRMC Ingénierie et sciences physiques du vivant				CCI																			
	UE	UE 1 - Modalité d'imagerie et traitement d'images	3			CCI																			
EP1BKM01	EC	Optique pour la biologie et la santé				CCI	CM 10,5																		
								Contrôle continu						6 SC	QC	0h15									
EP013M15	EC	Traitement d'images médicales : modalités et applications				CCI	CM 21																		
								Contrôle						1 SC	ET	1h30	1	Contrôle				1 AC	ET	1h30	1
	UE	UE 2 - Compétences transversales	3			CCI																			
LD52RM1C	Matière	Anglais - Scientific Outreach - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours du semestre : rédaction d'un compte-rendu explicatif d'un document scientifique, en individuel, sur table (300 mots soit 1 page). Durée : 1h30. Avec feedback critérié indicatif.																	
								1 SC	ET	1h30	0														
								En cours de semestre : présentation orale individuelle, avec support visuel (3 minutes/étudiant.e). Sujet choisi par l'étudiant.e parmi une liste de sujets fournie par le professeur. Avec feedback critérié indicatif.																	
								1 SC	EO	0h03	0														
								Fin de semestre : rédaction d'un compte-rendu explicatif d'un sujet scientifique à destination d'un public non initié, à l'aide de notes prises par l'étudiant en amont de l'épreuve, en individuel, sur table (500 mots soit 2 pages). Durée : 1h50.																	
								1 SC	ET	1h50	1														
								Fin de semestre : présentation orale en groupe du sujet de recherche en lien avec le thème du cours, avec support visuel (6 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.																	
								1 SC	EO	0h06	1														
EP013M03	EC	Entrepreneuriat				CCI	CM 28	Présentation projet d'entreprise						1 SC	S	0h20	1								
	UE	UE 3 - Ouverture scientifique	9			CCI																			
EP013M07	EC	Anatomie, physiologie et modèles				CCI	CM 28	Contrôle						1 SC	ET	1h30	1	Oral				1 AC	EO	0h30	1
EP013M11	EC	Biomécanique et modélisation numérique				CCI	CM 56	Modèle + Publication						1 SC	P		1								

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
EP0E2M05	EC	Dispositifs biomédicaux et SIH				CCI	CM 24,5													
	UE	UE 4 - IRMC [ISPV]	15			CCI		Contrôle	1 SC	ET	1h30	1			Oral	1 AC	EO	0h30	1	
EP013M14	EC	Physique des imageurs médicaux				CCI	TP 8 CI 35													
EP013M16	EC	Modélisation 3D et simulation chirurgicale				CCI	CM 21	Contrôle	1 SC	ET	2h00	1								
EP013M18	EC	Robotique : manipulation et commande				CCI	CM 19,25 TP 4													
								Examen	1 SC	ET	3h00	1			Oral	1 AC	EO	0h30	1	
EP013M99	EC	Biomécanique et rhéologie				CCI	CM 24,5	Contrôle terminal	1 SC	ET	1h30	1			Session 2 - oral	1 AC	ET	0h30	1	
EP10KM01	EC	Gestes médicaux-chirurgicaux assistés par ordinateur				CCI	CM 20	Contrôle	1 SC	ET	2h00	1								
	BLOC	Semestre 3 IRMC hors cursus ingénieur				CCI														
	UE	UE 1 - Modalité d'imagerie et traitement d'images [IRMC-H]	3	1		CCI														
	Choisir 2 élément(s)																			
EP19KM17	EC	Basics of image processing				CCI	TD 12,25 TP 12	Contrôle	7 SC	ET	0h10	0,07								
								Projet	1 SC	R		0,5								
EP17HM01	EC	Bases des dispositifs d'imagerie médicale				CT	CM 10	Contrôle	5 CC	ET	0h15	0,2			Oral	1 CT	EO	0h20	1	
EP1DGM11	EC	Introductory medical imaging					CM 12 CI 4													
								Contrôle terminal	1 SC	ET	1h45	1			Session 2 - exam	1 CT	ET	1h45	1	
	UE	UE 2 - Compétences transversales	3	1		CCI														
	Choisir 2 élément(s)																			
LD52RM1C	Matière	Anglais - Scientific Outreach - Semestre impair				CCI	TD 20	En cours du semestre : rédaction d'un compte-rendu explicatif d'un document scientifique, en individuel, sur table (300 mots soit 1 page). Durée : 1h30. Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	ET	1h30	0								
								En cours de semestre : présentation orale individuelle, avec support visuel (3 minutes/étudiant.e). Sujet choisi par l'étudiant.e parmi une liste de sujets fournie par le professeur. Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h03	0								
								Fin de semestre : rédaction d'un compte-rendu explicatif d'un sujet scientifique à destination d'un public non initié, à l'aide de notes prises par l'étudiant en amont de l'épreuve, en individuel,	1 SC	ET	1h50	1								

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
								sur table (500 mots soit 2 pages). Durée : 1h50. Fin de semestre : présentation orale en groupe du sujet de recherche en lien avec le thème du cours, avec support visuel (6 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.												
EP013M03	EC	Entrepreneuriat				CCI	CM 28	Présentation projet d'entreprise												
EP19KM01	EC	Entrepreneuriat (étudiants HCI)				CCI	CI 18													
	UE	UE 3 - Ouverture scientifique [IRMC-H]	9	3		CCI														
	Choisir 1 élément(s)																			
	BLOC	BLOC 1 : étudiants en double cursus Médecine-Sciences				CCI														
	Choisir 3 élément(s)																			
EP02E2M05	EC	Dispositifs biomédicaux et SIH				CCI	CM 24,5	Contrôle						Oral						
EP1BKM02	EC	Advanced MRI and clinical applications				CCI	CM 14 CI 2	Contrôle												
EP1DGM10	EC	Biomedical acoustics					CM 15 CI 4	Contrôle						Contrôle						
EP12HM19	EC	Imagerie médicale avancée				CT	CM 20	Rapport						Oral						
EP083M06	EC	Technologie des imageurs				CCI	CM 12,25 TD 3,5 TP 11	Présentation orale						Écrit Session 2						
	BLOC	BLOC 2 : étudiants HC ingénieur et hors double cursus Médecine-Sciences				CCI		Travaux pratiques												
	Choisir 3 élément(s)																			
EP013M07	EC	Anatomie, physiologie et modèles				CCI	CM 28	Contrôle						Oral						
EP02E2M05	EC	Dispositifs biomédicaux et SIH				CCI	CM 24,5	Contrôle						Oral						
EP1BKM02	EC	Advanced MRI and clinical applications				CCI	CM 14 CI 2	Contrôle												
EP1DGM10	EC	Biomedical acoustics					CM 15 CI 4	Contrôle						Contrôle						
EP12HM19	EC	Imagerie médicale avancée				CT	CM 20	Rapport						Oral						
EP083M06	EC	Technologie des imageurs				CCI	CM 12,25 TD 3,5 TP 11	Présentation orale						Écrit Session 2						

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
								Travaux pratiques	2 AC	P	4h00	0,25								
	UE	UE 4 - IRMC [HCI]	15	5		CCI														
		Choisir 1 élément(s)																		
	BLOC	Bloc 1 : 5 matières obligatoires				CCI														
EP013M16	EC	Modélisation 3D et simulation chirurgicale				CCI	CM 21	Contrôle	1 SC	ET	2h00	1								
EP013M18	EC	Robotique : manipulation et commande				CCI	CM 19,25 TP 4	Examen	1 SC	ET	3h00	1		Oral	1 AC	EO	0h30	1		
EP013M99	EC	Biomécanique et rhéologie				CCI	CM 24,5	Contrôle terminal	1 SC	ET	1h30	1		Session 2 - oral	1 AC	ET	0h30	1		
EP083M15	EC	insights Advanced medical image processing: modalities and medical				CCI	CM 21	Contrôle	1 SC	ET	1h00	2								
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1								
EP1BKM02	EC	Advanced MRI and clinical applications				CCI	CM 14 CI 2	Contrôle	1 SC	ET	1h00	1								
EP1DGM10	EC	Biomedical acoustics					CM 15 CI 4	Contrôle	1 SC	ET	1h45	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1		
EP10KM01	EC	Gestes médicaux-chirurgicaux assistés par ordinateur				CCI	CM 20	Contrôle	1 SC	ET	2h00	1								
	BLOC	Bloc 2 : 1 matière à 6 ECTS et 3 matières à 3 ECTS				CCI														
		Choisir 4 élément(s)																		
EP013M16	EC	Modélisation 3D et simulation chirurgicale				CCI	CM 21	Contrôle	1 SC	ET	2h00	1								
EP013M18	EC	Robotique : manipulation et commande				CCI	CM 19,25 TP 4	Examen	1 SC	ET	3h00	1		Oral	1 AC	EO	0h30	1		
EP013M99	EC	Biomécanique et rhéologie				CCI	CM 24,5	Contrôle terminal	1 SC	ET	1h30	1		Session 2 - oral	1 AC	ET	0h30	1		
EP083M15	EC	insights Advanced medical image processing: modalities and medical				CCI	CM 21	Contrôle	1 SC	ET	1h00	2								
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1								
EP1BKM02	EC	Advanced MRI and clinical applications				CCI	CM 14 CI 2	Contrôle	1 SC	ET	1h00	1								
EP1DGM10	EC	Biomedical acoustics					CM 15 CI 4	Contrôle	1 SC	ET	1h45	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1		
EP12GM09	EC	Robotique médicale				CT	CM 41,5	Contrôle	1 CT	ET	3h00	1		Contrôle	1 CT	ET	2h00	1		
EP10KM01	EC	Gestes médicaux-chirurgicaux assistés par ordinateur				CCI	CM 20	Contrôle	1 SC	ET	2h00	1								
	BLOC	Semestre 3 IRMC Médecins				CCI														
	UE	UE 1 - Modalité d'imagerie et traitement d'images [IRMC-H]	3	1		CCI														
		Choisir 2 élément(s)																		
EP19KM17	EC	Basics of image processing				CCI	TD 12,25 TP 12	Contrôle	7 SC	ET	0h10	0,07								

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
								Projet	1 SC	R		0,5								
EP17HM01	EC	Bases des dispositifs d'imagerie médicale				CT	CM 10	Contrôle	5 CC	ET	0h15	0,2		Oral	1 CT	EO	0h20	1		
EP1DGM11	EC	Introductory medical imaging					CM 12 CI 4													
								Contrôle terminal	1 SC	ET	1h45	1		Session 2 - exam	1 CT	ET	1h45	1		
	UE	UE 2 - Compétences transversales	3	1		CCI														
	Choisir 2 élément(s)																			
LD52RM1C	Matière	Anglais - Scientific Outreach - Semestre impair					CCI	TD 20	En cours du semestre : rédaction d'un compte-rendu explicatif d'un document scientifique, en individuel, sur table (300 mots soit 1 page). Durée : 1h30. Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	ET	1h30	0							
									En cours de semestre : présentation orale individuelle, avec support visuel (3 minutes/étudiant.e). Sujet choisi par l'étudiant.e parmi une liste de sujets fournie par le professeur. Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h03	0							
									Fin de semestre : rédaction d'un compte-rendu explicatif d'un sujet scientifique à destination d'un public non initié, à l'aide de notes prises par l'étudiant en amont de l'épreuve, en individuel, sur table (500 mots soit 2 pages). Durée : 1h50.	1 SC	ET	1h50	1							
									Fin de semestre : présentation orale en groupe du sujet de recherche en lien avec le thème du cours, avec support visuel (6 minutes par étudiant.e). Avec feedback critérié indicatif.	1 SC	EO	0h06	1							
EP013M03	EC	Entrepreneuriat				CCI	CM 28	Présentation projet d'entreprise	1 SC	S	0h20	1								
EP19KM01	EC	Entrepreneuriat (étudiants HCI)				CCI	CI 18													
	UE	UE 3 - Ouverture scientifique [IRMC-M]	9			CCI														
	Choisir 1 élément(s)																			
	BLOC	BLOC 1 : Etudiants n'ayant pas validé le M1 IMed				CCI														
EP15GM01	EC	Matlab					TP 8 CM 10													
EP12GM12	EC	Algèbre et calcul matriciel				CT	TD 22	Contrôle	1 CC	ET	2h00	1		Contrôle	1 CT	ET	2h00	1		
EP12GM13	EC	Traitement du signal 1D				CT	CM 20													

Maquette d'enseignement							Évaluation												
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.
								Examen sur feuille	1 CT	ET	1h00	1		Examen sur feuille	1 CT	ET	1h00	1	
EP12GM14	EC	Traitement du signal 2D				CT	CM 20	Contrôle sur machine	1 CT	P	1h30	0,25		Contrôle sur machine	1 CT	P	1h30		
	BLOC	BLOC 2 : étudiants ayant validé le M1 IMed ou disposant des bases mathématiques suffisantes				CCI													
		Choisir 3 élément(s)																	
EP013M07	EC	Anatomie, physiologie et modèles				CCI	CM 28	Contrôle	1 SC	ET	1h30	1		Oral	1 AC	EO	0h30	1	
EP013M18	EC	Robotique : manipulation et commande				CCI	CM 19,25 TP 4	Examen	1 SC	ET	3h00	1		Oral	1 AC	EO	0h30	1	
EP1BKM02	EC	Advanced MRI and clinical applications				CCI	CM 14 CI 2	Contrôle	1 SC	ET	1h00	1							
EP1DGM10	EC	Biomedical acoustics					CM 15 CI 4	Contrôle	1 SC	ET	1h45	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
EP12HM19	EC	Imagerie médicale avancée				CT	CM 20	Rapport	1 CT	RS	0h45	1		Oral	1 CT	EO	0h20	1	
EP083M06	EC	Technologie des imageurs				CCI	CM 12,25 TD 3,5 TP 11	Présentation orale	1 AC	S	0h20	0,5		Écrit Session 2	1 AC	ET	1h00	1	
	UE	UE 4 : IRMC [Médecins]	15			CCI		Travaux pratiques	2 AC	P	4h00	0,25							
		Choisir 1 élément(s)																	
	BLOC	Bloc 1 : 5 matières à 3 ECTS				CCI													
EP013M16	EC	Modélisation 3D et simulation chirurgicale				CCI	CM 21	Contrôle	1 SC	ET	2h00	1							
EP013M18	EC	Robotique : manipulation et commande				CCI	CM 19,25 TP 4	Examen	1 SC	ET	3h00	1		Oral	1 AC	EO	0h30	1	
EP013M99	EC	Biomécanique et rhéologie				CCI	CM 24,5	Contrôle terminal	1 SC	ET	1h30	1		Session 2 - oral	1 AC	ET	0h30	1	
EP013M15	EC	Traitement d'images médicales : modalités et applications				CCI	CM 21	Contrôle	1 SC	ET	1h30	1		Contrôle	1 AC	ET	1h30	1	
EP10KM01	EC	Gestes médicaux-chirurgicaux assistés par ordinateur				CCI	CM 20	Contrôle	1 SC	ET	2h00	1							
EP1BKM02	EC	Advanced MRI and clinical applications				CCI	CM 14 CI 2	Contrôle	1 SC	ET	1h00	1							
EP1DGM10	EC	Biomedical acoustics					CM 15 CI 4	Contrôle	1 SC	ET	1h45	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1	
EP12HM19	EC	Imagerie médicale avancée				CT	CM 20	Rapport	1 CT	RS	0h45	1		Oral	1 CT	EO	0h20	1	
EP083M06	EC	Technologie des imageurs				CCI	CM 12,25 TD 3,5 TP 11	Présentation orale	1 AC	S	0h20	0,5		Écrit Session 2	1 AC	ET	1h00	1	

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
								Travaux pratiques	2 AC	P	4h00	0,25								
	BLOC	Bloc 2 : 1 matière à 6 ECTS et 3 matières à 3 ECTS				CCI														
		Choisir 4 élément(s)																		
EP013M16	EC	Modélisation 3D et simulation chirurgicale				CCI	CM 21													
								Contrôle	1 SC	ET	2h00	1								
							CM 19,25													
EP013M18	EC	Robotique : manipulation et commande				CCI	TP 4													
								Examen	1 SC	ET	3h00	1		Oral	1 AC	EO	0h30	1		
EP013M99	EC	Biomécanique et rhéologie				CCI	CM 24,5													
								Contrôle terminal	1 SC	ET	1h30	1		Session 2 - oral	1 AC	ET	0h30	1		
EP013M71	EC	Traitement d'images médicales				CCI	CM 10,5													
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1		Contrôle	1 AC	EO	0h20	1		
EP10KM01	EC	Gestes médicaux-chirurgicaux assistés par ordinateur				CCI	CM 20													
								Contrôle	1 SC	ET	2h00	1								
EP1BKM02	EC	Advanced MRI and clinical applications				CCI	CM 14													
							CI 2													
								Contrôle	1 SC	ET	1h00	1								
							CM 15													
EP1DGM10	EC	Biomedical acoustics					CI 4													
								Contrôle	1 SC	ET	1h45	1		Contrôle	1 AC	ET	1h00	1		
EP12HM07	EC	Problématique de recherche en chirurgie assistée par ordinateur				CT	CM 26,25													
								Examen final	1 CT	ET	2h00	1								
EP12GM09	EC	Robotique médicale				CT	CM 41,5													
								Contrôle	1 CT	ET	3h00	1		Contrôle	1 CT	ET	2h00	1		

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation						
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale					
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	UE	UE 1 - Projet de fin d'études	27			CCI							
EP19LM01	EC	Présentation du mémoire				CCI							
EP19LM02	EC	Rédaction du mémoire				CCI							
EP19LM03	EC	Travail de stage				CCI							
	UE	UE 2 - Initiation à la recherche	3	1		CCI							
EP19LM04	EC	Initiation à la recherche				CCI	CM 5,25						
							Rapport	1 SC	R		1		

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
Nature d'ELP	
BLOC	Bloc
EC	EC
Matière	Matière
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
CT	CT (Contrôle terminal, mêlé de contrôle continu)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
CC	Épreuve de contrôle continu
CT	Épreuve terminale
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
CT	Contrôle terminal
Nature de l'évaluation pour les MCC	
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
P	Production technique
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance
RS	Rapport écrit avec soutenance
S	Soutenance

Inscriptions administratives

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur www.master-iriv.fr.

Motivation de la dérogation :

l'inscription au master IRIV présente de nombreuses spécificités (étudiants INSA, étudiants de la faculté de médecine) qui ne peuvent pas rentrer dans le cadre général et qui nécessite une information spécifique.

Nombre d'inscriptions

Deux inscriptions sont autorisées en première année de Master.

La limitation à deux inscriptions n'est pas opposable aux étudiants qui, ayant obtenu un Master, souhaitent acquérir des compétences complémentaires dans d'autres Masters accrédités.

Lorsqu'un étudiant est déclaré ajourné au Master, le jury de Master peut l'autoriser à se réinscrire en deuxième année de Master.

Au-delà, toute inscription supplémentaire est soumise à l'autorisation du président de l'Université.

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment :

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

Ajout du verbe « peut » car nous avons plus de deux cents étudiants dont la grande majorité n'a pas besoin d'accompagnement spécifique. Nous souhaitons appliquer ce contrat de façon ciblée.

Correction typographique.

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de la formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la prise de décision.

Équivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l'Université de Strasbourg.

Motivation de la dérogation :

Typo

Les études accomplies à l'étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d'échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l'Université de Strasbourg. Les modalités d'évaluation de l'étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et à toutes les formes d'enseignement (cours, cours intégrés, travaux dirigés, travaux pratiques, projets, certaines visites et conférences).

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable (certificat médical, convocation, etc.) ; il ne peut être établi par un membre de la famille. Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex. : un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...).

Il pourra être procédé à des contrôles de présence. Les absences non justifiées interviendront dans l'évaluation globale de chaque étudiant et dans les décisions que prendront les jurys. Par exemple, si on constate pour un étudiant un taux d'absentéisme non justifié supérieur à 20 % dans un élément, celui-ci peut se voir attribuer une note finale de zéro ou une non validation pour l'élément concerné.

Les travaux évalués (rapports, comptes rendus de TP, ou toute autre production) sont généralement accompagnés d'une date limite de dépôt. En cas de retard ou de non-restitution du travail demandé, l'enseignant ou le jury est en droit d'appliquer une sanction sur la note ou le résultat, à leur discrétion, et sans possibilité de révision. Cette sanction peut prendre la forme d'une diminution de la note par autant de points que de jours de retard, une division de la note par deux, l'application de la note zéro, une non validation de l'élément, etc.

Motivation de la dérogation :

Précision sur les enseignements concernés. Nous souhaitons pouvoir intervenir dès la première absence injustifiée

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

L'emploi du temps est affiché en scolarité et publié en ligne. Les semaines commencent le lundi matin et se terminent le samedi midi, sauf jours fériés officiels, selon les horaires indiqués dans l'emploi du temps. Ces horaires sont ceux de début et de fin de la séance et ne correspondent pas aux horaires d'arrivée en classe et de départ de celle-ci.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur les horaires que doivent respecter étudiants et enseignants

Modalités d'accès et de progression

L'accès en première année de master est subordonné à l'examen des prérequis, des conditions de sélection et des capacités d'accueil. L'admission est prononcée par le président de l'université.

La validation de la première année de master donne accès de droit à la seconde année de master dans la même mention à l'Université de Strasbourg.

Si une coupure d'une ou plusieurs années est effectuée entre la première et la seconde année, l'inscription en seconde année est subordonnée à l'examen par le jury du master de la cohérence du projet pédagogique. En cas de césure, l'inscription en seconde année est toutefois garantie.

À défaut de cet accès de droit, l'accès en seconde année de master est subordonné, le cas échéant, à l'examen des prérequis, et/ou des conditions de sélection et des capacités d'accueil. L'admission est prononcée par le président de l'université, sous réserve d'avoir validé les 60 crédits correspondant aux deux semestres de la première année de master.

Motivation de la dérogation :

Si une coupure d'une ou plusieurs années est envisagée entre la première et la deuxième année (hors césure), l'inscription en seconde année est subordonnée à l'examen par le jury du master de la cohérence du projet pédagogique

L'étudiant n'ayant pas validé sa première année de master n'est pas autorisé à suivre des éléments pédagogiques de la deuxième année. Il reste exclusivement inscrit dans la première année non validée.

L'autorisation individuelle octroyée ne préjuge pas du passage en seconde année de master de l'étudiant concerné.

Motivation de la dérogation :

Typo

Mise en situation professionnelle

La formation prévoit des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel lors de stages. Ces stages sont indiqués dans la maquette de formation.

Motivation de la dérogation :

Un stage est obligatoire, donc suppression du verbe « peut ». Formation non concernée par l'alternance.

Un stage volontaire à l'initiative de l'étudiant est possible s'il est accepté par l'équipe pédagogique.

Tous les stages font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire la mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

Motivation de la dérogation :

Reformulation pour clarifier le texte vis-à-vis de nos étudiants (et suppression de « éventuel stage obligatoire » qui peut paraître contradictoire)

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption ;
- ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention ;
- ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil, l'université :

- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus ;
- ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire ;
- la rédaction d'un mémoire/rapport de substitution ;
- une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Motivation de la dérogation :

Typos

La formation n'est pas proposée à l'apprentissage.

Motivation de la dérogation :

Formation non concernée par l'apprentissage

Les stages ne peuvent pas se dérouler dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision pour éviter certaines dérives qui aboutiraient à une évaluation partielle.

Évaluation d'un mémoire de recherche ou d'un rapport de stage

Les modalités d'évaluation du rapport de stage ou du mémoire sont indiquées dans le tableau joint.

Le jury devant lequel le stage de recherche ou un mémoire de recherche est présenté comporte au moins un membre habilité à diriger des recherches.

Motivation de la dérogation :

Typo

Compensation

L'évaluation des éléments constitutifs d'une UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

De même, l'évaluation des UE donne lieu à l'attribution d'une note sur 20 (évaluation par la note) ou un résultat (évaluation par compétences).

Dans le cas d'une évaluation par une note, la note de l'UE correspond à la moyenne des notes de ses éléments pondérées par leurs coefficients respectifs. Les notes de ces éléments se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée si l'une des deux conditions suivantes est obtenue :

- la note de l'UE est supérieure ou égale à 10/20 (validation par capitalisation) ;
- la note de l'UE est supérieure ou égale à 7/20 et la note du semestre (définie ci-après) est supérieure ou égale à 10/20 (validation par compensation).

Dans le cas d'une évaluation par compétences, l'UE n'est pas affectée d'une note et est validée si les deux conditions suivantes sont remplies :

- la moyenne des éléments de l'UE évalués par une note, pondérés par leurs coefficients respectifs, est supérieure ou égale à 10/20 ;
- tous les éléments de l'UE évalués par compétences sont validés.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences de certains éléments et UE.

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées (qu'elles soient évaluées par la note ou par compétences). La note d'un semestre correspond à la moyenne des notes des UE évaluées par la note, pondérées par la valeur en ECTS des UE.

Motivation de la dérogation :

Prise en compte de l'évaluation par compétences de certains éléments et UE.

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : les notes des semestres ne se compensent pas entre elles.

Si, après la seconde session, les notes des deux semestres d'une même année sont supérieures ou égales à 10/20, mais qu'une seule UE de l'année n'est pas validée (parce que c'est une UE évaluée par la note et que sa note est inférieure à 7/20 ou parce que c'est une UE évaluée par compétences et qu'elle n'a pas été acquise), alors le jury de semestre a la possibilité d'accorder la validation de cette UE par compensation et donc de valider les deux semestres et d'autoriser le passage en année supérieure. Une UE validée par compensation est acquise définitivement.

Motivation de la règle additionnelle :

Ajout d'une règle spécifique à la composante, dans l'intérêt de l'étudiant.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Motivation de la dérogation :

Typo

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue en master est la moyenne des moyennes des quatre semestres, sans pondération des semestres.

La validation du master emporte l'acquisition de 120 crédits ECTS.

Motivation de la dérogation :

Typos

La réussite au diplôme intermédiaire de maîtrise repose sur la réussite à chacun des deux premiers semestres de master. La note de maîtrise est la moyenne des notes des deux premiers semestres du master, sans compensation et sans pondération des semestres.

La validation de la maîtrise emporte l'acquisition de 60 crédits ECTS.

Motivation de la dérogation :

Typos

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue en Master. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

Jury

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et prononce la validation ou la non-validation des semestres, à l'issue de la première session (session ordinaire) ou de la seconde session (session de rattrapage). Il prononce les autorisations de passage dans l'année supérieure, les autorisations de concourir au classement de sortie (les étudiants admis en seconde session sont exclus du classement), les autorisations de présenter l'examen de rattrapage, les autorisations à redoubler et les arrêts de formation. Les membres du jury de semestre sont :

- le directeur des études de Télécom Physique Strasbourg ;
- les responsables du master.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme. La composition du jury de diplôme est la même que celle du jury de semestre.

Pour les accompagner dans leurs décisions, les jurys de semestre et de diplôme s'appuient sur les recommandations d'un pré-jury, auquel sont invités les enseignants de la formation.

Les jurys de semestre et de diplôme sont souverains dans leurs décisions, dans l'attribution des notes et résultats définitifs, ainsi que dans les éventuels points de jury.

Lorsque les modalités de passage prévoient un redoublement ou une réorientation, la situation complète de l'étudiant sera examinée par le jury de semestre pour modifier éventuellement la décision qui résulterait de l'application stricte du règlement. Différents éléments peuvent ainsi être pris en compte dans la décision du jury : les situations particulières (absence de longue durée, etc.), l'avis des enseignants, l'assiduité, l'implication dans la vie de l'école

le cas échéant, etc. Il appartient aux étudiants de porter ces éléments à la connaissance du jury ou à la scolarité avant la tenue du jury.

Motivation de la dérogation :

Précisions sur les jurys, notamment leur composition. Ajout d'une mention sur les éléments pouvant infléchir la décision du jury, qui doivent être portés à la connaissance de celui-ci AVANT la prise de décision.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes et résultats des éléments d'une UE non validée ne sont pas conservés d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

prise en compte de l'évaluation par compétences

Évaluation continue intégrale - principes directeurs

L'évaluation continue intégrale consiste en une pluralité d'évaluations diversifiées, réparties régulièrement sur l'ensemble des semaines du semestre et pour l'ensemble des enseignements. Son objectif est de renforcer la dimension formative des évaluations et de conférer aux retours sur les évaluations un rôle important dans la progression de l'étudiant.

Elle doit permettre à l'équipe pédagogique d'attester que l'étudiant maîtrise les connaissances et compétences visées dans une UE. Elle n'a pas nécessairement pour objectif d'évaluer tous les contenus pédagogiques d'une UE.

Motivation de la dérogation :

Typo

Modalités d'évaluation et restitution pédagogique

L'élément de base de l'évaluation est l'UE.

L'évaluation continue intégrale repose sur des évaluations multiples et de formes variées, comme des épreuves écrites, orales, des activités pratiques, des rendus de travaux, des projets et des périodes de mise en situation. Elle permet d'apprécier la progression des acquis des connaissances et compétences visés par l'UE, et propose d'éventuelles remédiations à l'étudiant.

Chaque épreuve est corrigée dans un délai raisonnable, en tout état de cause avant l'évaluation suivante, selon des modalités laissées à l'appréciation des enseignants. Le corrigé renforce la dimension formative de l'UE. En particulier, il est remis en perspective par rapport aux attendus (connaissances et compétences) de l'enseignement.

Aucune note ne peut contribuer pour plus de 50 % de la moyenne de l'UE.

Un minimum de trois notes par UE est attendu, pour permettre une véritable progression de l'étudiant et des remédiations entre ces évaluations.

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

Les épreuves sans convocation concernent les épreuves de première session ; les épreuves avec convocation concernent les épreuves de seconde session (session de rattrapage ou de substitution). La note de seconde session remplace la note de première session.

Motivation de la dérogation :

Précision sur la temporalité des épreuves avec/sans convocation

En cas d'absence à une épreuve de première session, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure auquel cas la justification doit être présentée au plus tôt. Seul un certificat original est recevable. À défaut, l'étudiant est déclaré défaillant en première session et la note zéro sera appliquée à l'épreuve en seconde session. En cas d'absence justifiée, une épreuve de substitution est mise en place ou la note est neutralisée par le président du jury. En cas d'épreuve de substitution, l'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le directeur des études, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

Motivation de la dérogation :

Ajustement par rapport à la mise en œuvre dans la composante et introduction de la notion d'épreuve de substitution.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Motivation de la dérogation :

Simplification de la première phrase + typos

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant selon les modalités suivantes :

- les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique ;
- une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des motifs jugés recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de substitution peut lui être proposée.

Motivation de la dérogation :

Typos et reformulation plus appropriée de deux termes

Semestre 3 - Master 2 IRIV - Photonique pour les nanosciences et le vivant (M2 MPhot)

Nature : Semestre

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

ECTS : 30

Période : Semestre 3

Maquette d'enseignement							Évaluation															
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage								
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.		
EP19KM17	UE	UE 1 - Modalité d'imagerie et traitement d'images	3	1		CCI																
	EC	Basics of image processing				CCI	TD	12,25														
							TP	12														

Maquette d'enseignement							Évaluation														
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage							
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	
							TP 8														
							QCM	2 SC	QC	0h20	0,2			Contrôle	1 AC	ET	1h00	1			
							Contrôle	1 SC	ET	1h15	0,3										
							Travaux pratiques CAO	1 SC	P	4h00	0,3										
EP013M43	EC	Photonique et lasers de puissance				CCI	CM 21														
								Control final	1 SC	ET	1h15	0,5			Oral	1 AC	EO	0h20	1		
							QCM	1 SC	QC	0h15	0,5										
EP013M47	EC	Métrologie optique				CCI	CM 15,75														
							TP 12														
							Contrôle	1 SC	ET	1h45	1			Contrôle	1 AC	ET	1h45	1			
							Rapport de TP	SC	R												
EP013M54	EC	Projet R&D				CCI	CM 3,5														
							TD 28														
							Compte-rendu de TP	SC	R	1											
	UE	UE 4 - Photonique pour les nanosciences et le vivant	14	5		CCI															
EP013M52	EC	Micro et nanofabrication				CCI	CM 12,25														
								Examen	1 SC	ET	1h45	1			Examen	1 AC	ET	1h45	1		
	EC	Microscopie avancée				CCI	CM 12,25														
								QCM en séance	4 SC	QC	0h10			Contrôle	1 AC	ET	1h45	1			
							2 point bonus														
							Contrôle	1 SC	ET	1h45	1										
EP013M42	EC	Optique non linéaire				CCI	CM 15,75														
							TD 3,5														
							Contrôle	1 SC	ET	1h30	1										
	EC	Laser et techniques femtosecondes				CCI	CM 10,5														
							TP 8														
							Contrôle	1 SC	ET	1h00	0,5										
							Compte-rendus de TP	2 SC	R	4h00	0,25										
EP013M89	EC	Optique biomédicale				CCI	CM 15,75														
							TP 4														
							QCM	9 SC	QC	0h10	1										
							Présentation	SC	EO		1										
							Rapports de TP	SC	R												
EP013M0C	EC	Plasmonique et bioapplications : fondamentaux				CCI	CM 8,75														
							TD 3,5														
							TP 4														
							Examen sur feuille	1 SC	ET	1h30	0,67			Examen sur feuille	1 AC	ET	1h30	0,67			
								1 SC	R		0,33										
EP18KM01	EC	Biophotonique				CCI	CM 15,75														
							TP 8														
							Examen sur feuille	1 SC	ET	1h45	0,5										
							Devoir maison	2 SC	ET	2h00	0,25										
Choisir 2 élément(s)																					
EP11KM06	EC	Introduction aux technologies quantiques				CCI	CI 21														
								Examen sur feuille	1 SC	ET	1h00	1									
EP11KM38	EC	Composants photoniques				CCI	CM 20														
								Oral	1 SC	EO	0h20	1									
EP18KM02	EC	Nouveaux matériaux pour la photonique				CCI	CM 14														
							TD 14														
							Contrôle	1 SC	ET	1h50	1										

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation							
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.
	UE	UE 1 - Projet de fin d'études	27			CCI								
EP19LM01	EC	Présentation du mémoire				CCI								
EP19LM02	EC	Rédaction du mémoire				CCI								
EP19LM03	EC	Travail de stage				CCI								
	UE	UE 2 - Initiation à la recherche	3	1		CCI								
EP19LM04	EC	Initiation à la recherche				CCI	CM 5,25							
								Rapport	1 SC	R		1		

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
Nature d'ELP	
EC	EC
Matière	Matière
UE	UE
Régime	
CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
SC	Épreuve sans convocation
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
AC	Épreuve avec convocation
Nature de l'évaluation pour les MCC	
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
P	Production technique
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance
S	Soutenance

Inscriptions administratives

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur www.master-iriv.fr.

Motivation de la dérogation :

l'inscription au master IRIV présente de nombreuses spécificités (étudiants INSA, étudiants de la faculté de médecine) qui ne peuvent pas rentrer dans le cadre général et qui nécessite une information spécifique.

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation peut mettre en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en œuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment :

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations ;
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Motivation de la dérogation :

Ajout du verbe « peut » car nous avons plus de deux cents étudiants dont la grande majorité n'a pas besoin d'accompagnement spécifique. Nous souhaitons appliquer ce contrat de façon ciblée.

Correction typographique.

La décision autorisant ou non un aménagement est prise par le directeur sur proposition du responsable de la formation.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision sur la prise de décision.

Mise en situation professionnelle

La formation peut prévoir des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel, lors notamment de stages ou de période d'alternance.

L'éventuel stage obligatoire est prévu par la maquette de formation. Le stage volontaire est effectué à l'initiative de l'étudiant s'il est accepté par l'équipe pédagogique de la formation. L'un comme l'autre font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire sa mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption ;
 - ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention ;
 - ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil, l'université :
- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus ;
 - ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire ;
- la rédaction d'un mémoire/rapport de substitution ;
- une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Motivation de la dérogation :

Typos

La formation n'est pas proposée à l'apprentissage.

Motivation de la dérogation :

Formation non concernée par l'apprentissage

Les stages ne peuvent pas se dérouler dans une entreprise ou un service dirigé par un membre de la famille de l'étudiant afin de garantir une évaluation objective.

Motivation de la règle additionnelle :

Précision pour éviter certaines dérives qui aboutiraient à une évaluation partielle.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes et résultats des éléments d'une UE non validée ne sont pas conservés d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit. En d'autres termes, l'UE non validée sera entièrement à refaire lors de l'année du redoublement.

Motivation de la dérogation :

prise en compte de l'évaluation par compétences

Organisation des épreuves

Organisation des contrôles continus, le cas échéant : lorsque l'évaluation comporte un contrôle continu et une épreuve terminale, l'organisation du contrôle continu doit intervenir au moins quinze jours avant la fin du semestre. Ce délai de quinze jours ne s'impose pas à un enseignement évalué uniquement grâce à un contrôle continu, ou aux travaux dirigés ou aux travaux pratiques.

Organisation des contrôles terminaux, le cas échéant : des épreuves terminales anticipées peuvent être organisées si l'enseignement s'achève avant la fin du semestre. Les épreuves écrites terminales sont anonymes.

Sessions d'examens

Deux sessions d'examens sont organisées, pour chaque semestre le cas échéant, durant l'année universitaire. La session de rattrapage concerne les étudiants défaillants ou ajournés après la tenue du jury.

Elle intervient dans un délai qui ne peut être inférieur à deux semaines après la publication des résultats de la session principale.

Les modalités d'évaluation en session principale peuvent être prévues sous la forme d'un contrôle continu ; il peut alors constituer intégralement la session principale d'examens et contribuer à la session de rattrapage sous la forme d'un report de notes de TD et/ou de TP, que l'UE concernée ait été validée ou non.

Lorsque les notes obtenues à des épreuves en session principale dans une UE non validée sont supérieures ou égales à 10/20, à la suite d'un contrôle continu ou terminal, elles sont reportées pour la session de rattrapage, sans possibilité de renonciation.

Le principe de la seconde chance est assuré par l'organisation de cette session de rattrapage qui comporte des épreuves terminales en même nombre et de même nature que la première. Les épreuves écrites terminales sont anonymes.

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée.

Absence aux épreuves, terminales ou continues

La présence aux épreuves de contrôle continu et de contrôle terminal est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

En cas d'absence à une épreuve terminale, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable. A défaut, il est considéré comme défaillant. La défaillance n'est pas compensable.

Si l'absence est justifiée, une épreuve de substitution peut être accordée par le Président du jury, au cas par cas. L'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le responsable du semestre, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

En cas d'absence à une épreuve de contrôle continu, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable. A défaut, l'étudiant est sanctionné par la note zéro à cette épreuve.

En cas d'absence justifiée, la note est neutralisée par le président de jury.

Si l'UE ne comprend que des épreuves de contrôle continu auxquelles l'étudiant a été absent de façon justifiée, une épreuve de substitution est organisée. L'enseignant responsable de l'UE, en coordination avec le responsable de semestre, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent être différentes de celles des épreuves initiales.

Lorsque l'étudiant est absent à toutes ces épreuves, sans justification, il est déclaré défaillant, quels que soient les résultats obtenus par ailleurs.

Pour les épreuves terminales et continues, sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité ;
- Un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuves de contrôle continu, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve de contrôle terminal.

Une dispense totale ou partielle de contrôle continu peut être accordée à l'étudiant à ces conditions :

- Les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de contrôle continu. Ils en font la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique.
- Une dispense partielle de contrôle continu peut être accordée pour des raisons jugées recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve. Une épreuve de remplacement peut lui être proposée par l'enseignant responsable de l'épreuve initiale, qui en définit les modalités ; elles peuvent être différentes de celles de l'épreuve initiale. A défaut, il n'est pas tenu compte de la note manquante.

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation													
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						Seconde chance / rattrapage						
								Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
Choisir 1 élément(s)																				
	BLOC	Bloc d'UE - Etudiants en médecine				CT														
	UE	UE 1 - Géométrie et algèbre matricielle, TS et TI	9			CT														
EP15GM01	EC	Matlab					TP 8 CM 10													
EP12GM12	EC	Algèbre et calcul matriciel				CT	TD 22	Contrôle	1 CC	ET	2h00	1		Contrôle	1 CT	ET	2h00	1		
EP12GM13	EC	Traitement du signal 1D				CT	CM 20	Examen sur feuille	1 CT	ET	1h00	1		Examen sur feuille	1 CT	ET	1h00	1		
EP12GM14	EC	Traitement du signal 2D				CT	CM 20	Contrôle sur machine	1 CT	P	1h30	0,25		Contrôle sur machine	1 CT	P	1h30			
	UE	UE 2 - Robotique médicale	6			CT														
EP12GM09	EC	Robotique médicale				CT	CM 41,5	Contrôle	1 CT	ET	3h00	1		Contrôle	1 CT	ET	2h00	1		
	UE	UE 3 - Problématiques de recherche en chirurgie	6			CT														
EP12HM07	EC	Problématique de recherche en chirurgie assistée par ordinateur				CT	CM 26,25	Examen final	1 CT	ET	2h00	1								
	UE	UE 4 - Bases physiques de l'imagerie in vivo	3			CT														
EP17HM01	EC	Bases des dispositifs d'imagerie médicale				CT	CM 10	Contrôle	5 CC	ET	0h15	0,2		Oral	1 CT	EO	0h20	1		
EP12HM19	EC	Imagerie médicale avancée				CT	CM 20	Rapport	1 CT	RS	0h45	1		Oral	1 CT	EO	0h20	1		
	UE	UE 5 - TPE Imagerie de l'organisme	6			CT														
EP12HM20	EC	Rapport				CT		Rapport	1 CT	R		1		Nouveau rapport	CT	R				
EP12HM21	EC	Évaluation tuteur de projet				CT		Travail de projet	1 CC	PR		1								
	BLOC	Bloc d'UE - Etudiants en médecine-sciences				CT														
	UE	UE 1 - Géométrie et algèbre matricielle, TS et TI	9			CT														
EP15GM01	EC	Matlab					TP 8 CM 10													
EP12GM12	EC	Algèbre et calcul matriciel				CT	TD 22	Contrôle	1 CC	ET	2h00	1		Contrôle	1 CT	ET	2h00	1		
EP12GM13	EC	Traitement du signal 1D				CT	CM 20	Examen sur feuille	1 CT	ET	1h00	1		Examen sur feuille	1 CT	ET	1h00	1		
EP12GM14	EC	Traitement du signal 2D				CT	CM 20	Contrôle sur machine	1 CT	P	1h30	0,25		Contrôle sur machine	1 CT	P	1h30			

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
Nature d'ELP	
BLOC	Bloc
EC	EC
UE	UE
Régime	
CT	CT (Contrôle terminal, mêlé de contrôle continu)
Type d'évaluation pour la session 1 des MCC	
CC	Épreuve de contrôle continu
CT	Épreuve terminale
Type d'évaluation pour la session 2 des MCC	
CT	Contrôle terminal
Nature de l'évaluation pour les MCC	
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
P	Production technique
PR	Projet
R	Rapport écrit sans soutenance
RS	Rapport écrit avec soutenance