

# DÉLIBÉRATION

## Conseil d'administration

Séance du 6 juillet 2021

Délibération  
n°156-2021  
Point 4.8.6.20

**Point 4.8.6.20 de l'ordre du jour**  
**Création du DU Jeune entrepreneur – EM Strasbourg**

### EXPOSE DES MOTIFS :

Il s'agit de la modification du Bachelor Jeune Entrepreneur (BJE) de l'École de Management de Strasbourg, marquée, entre autres détails ci-après explicités, par le changement d'intitulé en Diplôme Universitaire Jeune Entrepreneur (DU JE).

La principale transformation de ce diplôme est le fait que la formation s'effectuera maintenant sur 1 an au lieu de 3. Cette modification répond au besoin d'accompagner les étudiants dans le développement pérenne de leurs activités entrepreneuriales tout en proposant une formation transverse et diplômante.

Le DU JE consiste en une étape du processus entrepreneurial venant en complément de la formation suivie par l'étudiant et de sa démarche d'obtention du Statut National d'Étudiant Entrepreneur (S2E). Le S2E peut en ce sens constituer la première étape du processus entrepreneurial, tout en étant une condition pour s'inscrire au DU JE.

**Le 5 juillet 2021, la Commission de la formation et de la vie universitaire a approuvé, par 28 voix pour.**

### Délibération :

Le Conseil d'administration de l'Université de Strasbourg approuve la création du DU Jeune entrepreneur – EM Strasbourg.

### Résultat du vote :

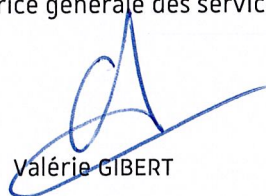
Nombre de membres en exercice	37
Nombre de votants	33
Nombre de voix pour	33
Nombre de voix contre	0
Nombre d'abstentions	0
Ne participe pas au vote	0

**Destinataires :**

- Madame la Rectrice déléguée pour l'enseignement supérieur, la recherche et l'innovation
- Direction générale des services
- Direction des finances
- Agence comptable

Fait à Strasbourg, le 8 juillet 2021

La Directrice générale des services



Valérie GIBERT

Université				
			de Strasbourg	

*Création du*

*Dipl*

*ôme Universitaire Jeune Entrepreneur (DU JE)*

*pour 2021/2022*

A faire parvenir par le directeur de composante, copie au responsable administratif de composante  
à la DES : [des-appui@unistra.fr](mailto:des-appui@unistra.fr), et au Service de formation continue, le cas échéant :  
[dominique.schlaefli@unistra.fr](mailto:dominique.schlaefli@unistra.fr)

## I. Nature de la demande :

Date d'approbation par le Conseil de composante : **le 12 avril 2021 au Conseil d'Administration de l'EM Strasbourg.**

Le présent dossier cadre la **modification du Bachelor Jeune Entrepreneur (BJE)** de l'École de Management de Strasbourg, marquée, entre autres détails ci-après explicités, par le changement d'intitulé en **Diplôme Universitaire Jeune Entrepreneur (DU JE)**.

Les modifications se résument :

- à mener ce parcours en 1 an au lieu de 3 sur une durée réduite sur l'année à 132h de face à face
- pour des étudiants déjà recrutés dans l'un de nos programmes au lieu de mener un recrutement externe postbac
- avec pour objectif de pérenniser l'activité entrepreneuriale incubée par la Ruche à Projets.

La mise en œuvre sous cette nouvelle formule est souhaitée pour la rentrée de l'année universitaire 2021-2022 et exploitera la maquette de la 3ème année du BJE présentée dans le "Règlement des études et des examens" transmis par ailleurs.

Public : formation initiale pour des étudiants déjà inscrits à l'EM Strasbourg.

## II. Exposé des motifs de la création / modification

Le présent dossier propose la modification du BJE existant au sein de l'École de Management de Strasbourg en DU JE.

Cette modification répond au besoin d'accompagner les étudiants dans le développement pérenne de leurs activités entrepreneuriales tout en proposant une formation transverse et diplômante.

### Le contexte de la modification

L'entrepreneuriat est perçu par le public étudiant comme une perspective professionnelle hautement désirable : 48,5% des 18 à 30 ans déclarent vouloir créer une entreprise<sup>1</sup>.

Toutefois, les 3,5% des moins de 25 ans passant à l'acte<sup>2</sup> connaissent un processus de création plus difficile, et s'engagent dans des secteurs où les barrières à l'entrée sont plus faibles<sup>3</sup>.

Deux éléments sont en ce sens à relever :

- L'entrepreneuriat est perçu par les étudiants comme hautement désirable mais peu réalisable
- La pérennité des actions entrepreneuriales constitue un axe de travail sur lequel les programmes de formation à l'entrepreneuriat doivent axer leurs efforts

L'EM Strasbourg fait le choix dès 2011 d'une innovation pédagogique de rupture, en devenant la première école de commerce française à transposer le modèle finlandais *Team Academy*<sup>4</sup> au sein du Bachelor Jeune Entrepreneur. C'est encore l'unique formation de l'enseignement supérieur expérimentant cette pédagogie.

---

<sup>1</sup> [https://www.franceactive.org/wp-content/uploads/2018/03/FranceActive\\_CP\\_JeunesCréationD'entreprise\\_23042019.pdf](https://www.franceactive.org/wp-content/uploads/2018/03/FranceActive_CP_JeunesCréationD'entreprise_23042019.pdf)

<sup>2</sup> Vidal F., Restino D. et Lefebvre V., 2015, L'entrepreneuriat étudiant : propositions pour lever les freins à l'entrepreneuriat étudiant en France, Audencia Innovation

<sup>3</sup> Borges C., Filion L.-J. et Simard G., 2007, Jeunes créateurs d'entreprises : leurs parcours, de l'initiation à la consolidation, 5e Congrès international de l'Académie entrepreneuriale

<sup>4</sup> <https://www.tiimiakatemia.fi/en>

En parallèle et dès 2013, l'École mobilise une nouvelle fois cette approche au sein de son incubateur, La Ruche à Projets qui enregistre des résultats probants en 2019 :

- 84 entrepreneurs accompagnés :
  - les intentions d'entreprendre déclarées ont été accompagnées et représentent près de 2% du campus de l'école,
  - plus de 60% des étudiants ont créé sous différents statuts (13 d'entre eux sont issus d'autres composantes du fait d'équipes pluridisciplinaires).
  
- 40 équipes projet
  
- 3 périodes d'incubation

L'EM Strasbourg continue de soutenir cette volonté entrepreneuriale des étudiants en pleine croissance, au regard de la **hausse de 28% du nombre d'étudiants incubés** à La Ruche à Projets au premier semestre 2020-2021.

En 2019, le BJE intègre le Bachelor Affaires Internationales sous la forme du parcours TeamEntrepreneur, se traduisant par des synergies entre les pédagogies et les étudiants des deux parcours. Le diplôme du BJE compte ainsi ses derniers étudiants sur l'année universitaire 2020-2021, motivant la modification du BJE en DU JE.

Il est aujourd'hui notable l'impact certain des dispositifs de l'École en faveur de l'entrepreneuriat, et notamment sur les phases de sensibilisation et de spécialisation des étudiants.

Même si plus de 60% d'entre eux ont créé une structure (entreprise, auto-entreprise, association) en mobilisant favorablement notre accompagnement, la difficile transition entre l'intention et le passage à l'acte entrepreneurial pérenne persiste.

La modification du BJE en DU JE a en ce sens vocation à faciliter cette transition, en mobilisant pour la rentrée universitaire 2021-2022 deux caractéristiques principales de l'offre pédagogique proposée aux étudiants de 3ème année du BJE :

- Le référentiel de compétences sur lequel est basé l'enseignement et les modalités d'évaluation exploite l'expérience du BJE et de l'adaptation prototypée au sein de l'incubateur de l'École.

- La pédagogie mobilisée vise à augmenter l'autonomie des étudiants afin qu'ils soient acteurs de leur parcours professionnel et personnel, en inculquant des valeurs de leadership et de travail en équipe afin d'encourager le développement de leurs connaissances et compétences.

Cette modification est également indexée à un programme de recherche de 48 mois visant à appréhender les influences du collectif sur le comportement entrepreneurial étudiant, notamment au travers des mécanismes d'apprentissage et de développement de compétences.

## Positionnement du DU JE

La logique transverse du DU JE au sein de l'EM Strasbourg permet son intégration dans l'offre de formation de l'Unistra à deux niveaux.

### *Le DU JE et le S2E*

Le DU JE consiste en une étape du processus entrepreneurial venant en complément de la formation suivie par l'étudiant et de sa démarche d'obtention du Statut National d'Étudiant Entrepreneur (S2E). Le S2E peut en ce sens constituer la première étape du processus entrepreneurial, tout en étant une condition pour s'inscrire au DU JE.

Ainsi, 52% des 71 étudiants de l'EM Strasbourg incubés à La Ruche à Projets en 2019-2020 sont détenteurs du S2E, soit 37 étudiants :

- 23 étudiants en Bachelor Affaires Internationales
- 9 étudiants en Master Universitaire
- 5 étudiants en Programme Grande École

### *Le DU JE et l'offre pédagogique de l'Unistra*

Le DU JE constitue une certification du parcours entrepreneurial de l'étudiant à intégrer dans son parcours académique, probant pour une candidature à un Master Universitaire ou au Diplôme Étudiant Entrepreneur. Ainsi, le DU JE se positionne en complément aux offres de formation proposées par l'Unistra, en se distinguant **par l'axe pédagogique mobilisé** (enseignement et évaluation par les compétences) et **par son caractère transverse**.

Le DU JE se positionne en ce sens comme **une ressource additionnelle aux**

**formations proposées à l'Unistra**, en étant mobilisable par l'étudiant en complément de sa formation.

Cette complémentarité induit d'ouvrir le DU JE à tout étudiant du campus. Une première année d'expérience en transverse aux diplômes de l'EM Strasbourg sera nécessaire avant de proposer le DU JE à l'ensemble du campus strasbourgeois. Ce prototypage est en cours, et enregistre des résultats significatifs sur l'année universitaire 2020-2021 :

- 22% des incubés sont des étudiants des programmes Bachelor
- 25% des incubés sont des étudiants des programmes Masters Universitaire
- 36% des incubés sont des étudiants du Programme Grande École
- **17% des incubés sont des étudiants externes à l'EM Strasbourg** évoluant dans un projet porté par un étudiant de l'École

Il est aussi important de disposer d'une grande adaptabilité de l'offre de formation du DU JE, afin que l'étudiant puisse mener de front sa formation initiale et le développement du projet en lui-même.

## Poursuite d'étude et insertion professionnelle

Le DU JE est mobilisable par l'étudiant tant dans un objectif de poursuite d'étude que d'insertion professionnelle.

Le DU JE se positionne en parallèle des études au sein du programme de l'EM dans lequel l'étudiant est déjà inscrit. Les bénéfices pédagogiques (apprendre à apprendre, apprendre en équipe, développer le leadership, ...), favorisent de fait la poursuite de ces dernières. Le DU JE est ainsi positionné dans une logique complémentaire et transverse aux différents programmes de l'EM Strasbourg et de l'Unistra.

En ce sens, à la suite du DU JE, l'étudiant pourra décider à titre d'exemple :

- de s'engager dans une nouvelle année structurante en se tournant vers le D2E ou Disrupt 4.0 dont l'inscription peut être favorisée par l'effectivité du DU JE
- d'augmenter son expertise en candidatant à une formation spécialisée, par exemple un Master Universitaire dans la continuité de son parcours de formation initiale, ou comme diplôme supplémentaire et complémentaire selon le niveau atteint :
  - Entrepreneuriat

- Création, développement d'entreprise et conseil
  - Économie et Management de l'Innovation
  - Ingénierie d'affaires
  - Ingénierie de projets innovants
  - Management et ingénierie de la créativité
  - ...
- de poursuivre le développement de l'entreprise créée dans les paysages économiques et institutionnels que l'étudiant aura expérimenté sur la durée du DU JE.

Concernant l'insertion professionnelle, la certification des compétences développées dans le cadre du DU JE permettra aux étudiants les débouchés suivantes :

- Débouchés entrepreneuriales :
  - Intrapreneur
    - Création de valeur en dehors de l'organisation (spin-off)
    - Création de valeur au sein de l'organisation
  - Entrepreneur créateur
    - Créateur en ex-nihilo
    - Extrapreneur
    - Créateur en franchise
    - Créateur par essaimage
  - Entrepreneur repreneur d'entreprise
- Débouchés managériales :
  - Responsable de projets, notamment de nouvelles activités
  - Responsable de secteur d'activité
  - Responsable du développement commercial
  - Associé ou futur associé d'entreprises en création ou existante
  - Conseil interne PME, audit et conseil des entreprises moyennes multi-sites, à titre libéral ou en cabinet spécialisé

### III. Composante de rattachement

Le DU JE est porté par l'École de Management de Strasbourg au sein de son centre entrepreneurial, La Ruche à Projets.



## IV. Responsable de la formation pour l'Université de Strasbourg

- Prénom NOM : Didier WEHRLI
- Titre : Enseignant, Directeur délégué du programme Bachelor
- Composante : EM Strasbourg
- Tél. : 03 68 85 83 55
- Courriel. : didier.wehrli@em-strasbourg.eu

## V. Conditions d'admission et public concerné

La candidature est soumise à :

- l'inscription préalable de l'étudiant dans l'un des programmes proposés par l'EM Strasbourg
- l'accompagnement par l'incubateur de l'école, la Ruche à Projets

Cette candidature est validée par un jury de sélection organisé par l'incubateur de l'école.

A titre indicatif, 15 places sont prévues et feront l'objet d'une liste classée des candidats sur la base de la maquette de la formation.

Afin de répondre à la chronologie d'émergence des projets, une session de recrutement sera organisée entre mai et juin de l'année précédente et une seconde dans le mois suivant la rentrée universitaire.

Le diplôme accompagne tant les projets entrepreneuriaux individuels que collectifs. En moyenne, un projet entrepreneurial est porté par deux à trois étudiants.

Les critères de sélection sont basés sur deux principales caractéristiques :

- **Le degré de développement du projet entrepreneurial :**

Le DU JE propose d'accompagner les étudiants dans leur transition entre l'intention entrepreneuriale et le passage à l'acte pérenne.

Si le projet entrepreneurial proposé par l'étudiant se trouve être dans une phase d'idéation, il lui sera proposé de rejoindre l'une des périodes d'incubation de La Ruche à Projets (formation gratuite pour l'étudiant, non-diplômante). Le degré de

développement de projet est apprécié sur la base des 13 compétences constituant l'offre pédagogique du diplôme (annexe n° 1).

- **L'impact sociétal souhaité :**

Une attention particulière sera portée à la cohérence des valeurs portées par l'étudiant au sein de son projet, en intégrant une dimension de Responsabilité Sociétale en Entreprise conformément aux valeurs de l'EM Strasbourg.

## Effectifs prévisionnels

**Seuil d'ouverture de la formation : 10**

**Capacité maximale de la formation : 30**

## VI. Modalités d'évaluation des étudiants

### Enseignements et modalités d'évaluation

**Régime d'évaluation : évaluation continue intégrale**

Ce cursus de formation est constitué de 30 semaines par an, fondé sur l'apprentissage par l'action, le travail en équipe et le développement du leadership.

Les unités d'apprentissages (UE) sont au nombre de 3. Les matières au sein du DU JE sont nommées « domaines d'apprentissage » au sens du référentiel de compétences TiimiAkademia. Le DU JE exploite 13 compétences de ce référentiel.

Ces compétences sont divisées en trois sections qui correspondent aux trois UE :

- **UE1 l'apprenant en équipe (A) - 3 crédits**
- **UE2 le leader d'équipe (L) - 3 crédits**
- **UE3 l'entrepreneur en équipe (E) - 3 crédits**

Cela signifie qu'au Diplôme Universitaire Jeune Entrepreneur nous apprenons à apprendre, nous apprenons à être un leader et nous apprenons à agir comme des entrepreneurs en équipe.

Le modèle de compétences est codé avec des lettres et des chiffres. En face de chaque compétence, une lettre indique auquel des trois segments la compétence appartient (annexe n°1) :

Lettre de code	Segments
A	Compétences en apprentissage en équipe
B	Compétences en leadership d'équipe
C	Compétences en entrepreneuriat en équipe

Le nombre qui vient après la lettre donne l'ordre des 13 compétences.

### **UE1 APPRENANT EN EQUIPE (A) - Compétences en apprentissage en équipe**

1. Apprendre à apprendre
2. Compétences d'apprentissage en équipe
3. Compétences en créativité
4. Compétences en communication

### **UE2 LEADER D'ÉQUIPE (L) - Compétences en leadership d'équipe**

5. Compétences en connaissance de soi
6. Compétences en self-leadership
7. Compétences en leadership d'équipe
8. Compétence en développement de communauté

### **UE3 ENTREPRENEUR EN ÉQUIPE (E) - Compétences en entrepreneuriat en équipe**

9. Compétences en service client, négociation et ventes
10. Compétences en gestion de projet et planification
11. Compréhension des questions financières
12. Compétences en innovation
13. Compétences en création de réseau

Chaque matière (domaines d'apprentissage) correspond à une compétence évaluable en respectant le barème suivant :

Niveau	Intitulé	Description générale
0	Sans capacité	Aucune capacité à travailler sur ce domaine. Aucune connaissance, ni expérience.
1	Débutant	Comprend les bases du domaine, mais n'en a eu que des expériences limitées.
2	Débutant avancé	Comprend bien les fondements théoriques et a une connaissance plus approfondie sur le sujet. A acquis une certaine expérience en participant à un projet sur lequel la compétence a été beaucoup utilisée.
3	Opérationnel	A une connaissance et une expérience approfondie du sujet. A travaillé ou dirigé 2 ou 3 projets importants dans ce domaine.
4	Expérimenté	A un savoir-faire approfondi et beaucoup d'expérience dans la mise en œuvre de cette compétence. (A contribué ou dirigé plusieurs projets).
5	Expert	A une connaissance théorique très vaste et beaucoup d'expérience. A la capacité de travailler en tant qu'expert sur le sujet.

Chaque matière dispose d'un tel tableau afin de pouvoir mener les évaluations des étudiants (annexe n° 1).

L'objectif au cours des études est d'atteindre le niveau 4 à 5 pour chacune des compétences définies dans le référentiel TiimiAkatemia.

L'appréciation du niveau de chacune des compétences se fait sur la base des évaluations inhérentes aux quatre cours proposés au sein du DU JE (tableau MECC, VIII.).

## Déroulé de l'année universitaire

L'année universitaire est composée de 2 semestres. Ces derniers allient l'enseignement de l'entrepreneuriat et la mise en action terrain des étudiants.

9 crédits	
1er semestre	2ème semestre
Opérationnalité en entrepreneuriat.	Pérennisation des actions entrepreneuriales.
Apprentissage en équipe et par l'action, selon la méthode Team Academy au travers des 13 compétences à acquérir	

Une UE est réputée acquise si la moyenne pondérée des matières qui la constituent est supérieure ou égale à 3/5. Les notes des UE, affectées de leur coefficient interviennent dans le calcul final de la moyenne générale.

L'organisation des face à face est détaillé en annexe n°2.

### Jury, évaluation et diplomation

Le jury sous la présidence du responsable pédagogique du diplôme est composé du référent académique du diplôme, du directeur de la Ruche à Projets, d'un tuteur de La Ruche à Projets, et d'un enseignant chercheur de l'EM Strasbourg.

Les décisions du jury sont adressées par courrier aux étudiants concernés.

Deux fois par an, soit une fois par semestre, les étudiants sont évalués par le jury. La grille d'évaluation commune reprend les 3 UE et les 13 matières évaluées de 0 à 5 sur la base des tableaux d'évaluation proposés en annexe n°1.

La diplomation du DU JE est soumise à :

- la validation du diplôme principal de l'EM Strasbourg dans lequel l'étudiant est inscrit
- l'obtention d'une moyenne pondérée sur l'année universitaire supérieure ou égale à 3
- la réalisation d'un portfolio explicite du business modèle de son projet entrepreneurial
- un taux d'absences non justifiées n'excédant pas 25%

## VII. Équipe pédagogique

### Enseignants universitaires

Nom et grade des enseignants-chercheurs, enseignants ou chercheurs		Composante ou établissement (si établissement extérieur)	Nombre d'heures assurées (HETD)	Enseignements dispensés
Nom	Grade			
Didier WEHRLI	Enseignant	EM Strasbourg	30	Session thématique (Stratégie d'entreprise, initiation et avancée / Finance d'entreprise, initiation et avancée)
Amélie BOUTINOT	Enseignant-chercheur	EM Strasbourg	10	Session thématique (Création d'opportunités, Initiation et avancée)

### Professionnels

Nom et fonction des professionnels	Entreprise ou organisme d'origine	Nombre d'heures assurées (HETD)	Enseignements dispensés
Quentin LAMBERT	EM Strasbourg	62	Entreprise commune / Sessions thématiques inter étudiants
Léonard CLASS	Indépendant	30	Training Session (apprentissage collectif)

## VIII. Enseignements

Les enseignements ainsi que les modalités d'évaluation sont exprimés dans le tableau suivant en fonction des trois unités d'enseignement du DU JE.

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT		ENSEIGNEMENTS			ÉVALUATION <i>Session unique</i>			
Intitulé	Crédits	Intitulés		Coefficient	Coefficient	Intitulé	Type	
<b>Semestre 1</b>								
UE1 - Apprentissage d'équipe (initiation) A1 - A4	1	<b>Entreprise commune</b>			<b>2</b>			
		EC.1	Initiation à l'entrepreneuriat collectif			1	Travail individuel	A
		EC.2	Création des objectifs communs			1	Contrat apprenant collectif	A
		<b>Training session</b>			<b>1</b>			
		TS.1	Apprentissage collectif			1	Portfolio	E
UE2 - Leadership d'équipe (initiation) L5 - L8	1	<b>Session thématique inter étudiants</b>			<b>2</b>			
		STE.1	Réalisation d'un atelier			1	Atelier réalisé	O
		STE.2	Essai			1	Essai réalisé	E
UE3 - Entrepreneuriat en équipe (initiation) E9 - E13	1	<b>Session thématique</b>			<b>3</b>			
		ST.1	Initiation à la création d'opportunité			2	Portfolio	E
		ST.2	Initiation à la stratégie d'entreprise			1	Business plan	E
		ST.3	Initiation au finacement de start-up			2	Business plan financier	E
<b>Semestre 2</b>								
UE1 - Apprentissage d'équipe (avancée) A1 - A4	2	<b>Entreprise commune</b>			<b>2</b>			
		EC.3	Avancée en entrepreneuriat collectif			1	Travail individuel	A
		EC.4	Réalisation des objectifs commun			1	Contrat apprenant collectif	A
		<b>Training session</b>			<b>1</b>			
		TS.2	Apprentissage collectif			1	Portfolio	E
UE2 - Leadership d'équipe (avancée) L5 - L8	2	<b>Session thématique inter étudiants</b>			<b>2</b>			
		STE.2	Réalisation d'un atelier			1	Atelier réalisé	O
		STE.3	Essai			1	Essai réalisé	E
UE3 - Entrepreneuriat en équipe (avancée) E9 - E13	2	<b>Session thématique</b>			<b>3</b>			
		ST.3	Avancée en création d'opportunité			2	Portfolio	E
		ST.4	Avancée stratégie d'entreprise			1	Business plan	E
		ST.5	Avancée en finacement de start-up			2	Business plan financier	E

E : écrit / O : oral / A : autre

## IX. Dispositifs de suivi de la formation

Un comité d'évaluation des formations et enseignements se tient à la fin de chaque année universitaire. L'intention est d'engager une phase de concertation avec les acteurs du DU JE (étudiants, enseignants, intervenants) afin d'adapter le fonctionnement général du diplôme en conséquent. Le comité d'évaluation des formations et enseignements est composé au minimum :

- Du responsable pédagogique
- Du référent académique
- D'un enseignant ou d'un intervenant
- D'un étudiant

Parallèlement au comité d'évaluation des formations et enseignements, les étudiants sont tenus d'évaluer les enseignements suivis depuis l'intranet de l'EM Strasbourg.

## X. Budget prévisionnel

### Heures d'enseignement

L'offre pédagogique ainsi que son budget d'enseignement se réfèrent à la maquette pédagogique mobilisée, comme en témoigne l'annexe n°2.

Le volume horaire est adapté pour une formation en 30 semaines comptabilisant **132 HETD** pour un coût chargé de 6 864€.

### Coût de fonctionnement (hors heures)

**Le budget de fonctionnement** du DU JE équivaut au contrat de responsable de scolarité. Notons que les fonctions liées à la responsabilité de scolarité du DU JE sont à intégrer à priori à la fiche de poste d'un collaborateur de l'École.

La masse salariale annuelle chargée du poste de responsable de scolarité est estimée à 13400€.

La gestion de scolarité du DU JE est estimée à **25% du volume horaire du poste de responsable de scolarité**, soit un coût de 3 350€.

Les autres frais de fonctionnement, notamment liés à la communication interne, sont de fait intégrés au fonctionnement de l'incubateur de l'École, La Ruche à Projets.



## Budget total annuel estimé

Le budget total annuel estimé à 10 214€ comprenant :

- 6 864€ d'HETD pour 132h à 52€ coût salarial total horaire.
- 3 350€ de budget de gestion administrative (scolarité, diplomation,...)

La formation se déroule dans les locaux de la Ruche à projets. La promotion de ce programme est assurée par la Ruche à projets dans la mesure où ce DU est proposé aux étudiants incubés.

Ce budget sera engagé par l'école pour porter la volonté stratégique d'encourager l'entrepreneuriat étudiant.

## Paramétrage des droits d'inscription

Droits de base du diplôme

LICENCE (X) ou MASTER (X) (en fonction de l'inscription principale de l'étudiant)

Droits spécifiques

Étape	Montant du droit spécifique	Application de gestion (Apogee, DS2001, facture, SFC...)
	0	

CAS EVENTUELS D'EXONERATION : Les étudiants qui le souhaitent pourront faire une demande d'exonération individuelle, qui sera soumise à la Commission d'exonération.

Le formulaire de demande est à télécharger par l'étudiant depuis le site Unistra :

<https://www.unistra.fr/formation/admission-inscription-et-scolarite/annulation-exoneration-remboursement-des-frais-dinscription>

## Annexe n° 1

---

### Grille d'évaluation des 13 compétences

Annexe 1 : Grille d'évaluation des 13 compétences

**UE 1 : APPRENTISSAGE D'ÉQUIPE**

**(A1-A4)**

- A1 : Apprendre à apprendre
- A2 : Compétences d'apprentissage en équipe
- A3 : Compétences en créativité
- A4 : Compétences en communication

## Annexe 1 : Grille d'évaluation des 13 compétences

### **Apprendre à apprendre (A1)**

Capacité et volonté de concevoir et de réaliser des résultats dans le développement de compétences personnelles.

Niveau	Description
1	Connaît et utilise les différents outils d'apprentissage. <i>Preuves :</i>
	1. <i>Présence en TS, motorola de fin de TS de qualité (apprentissages et actions précises et personnalisés)</i>
	2. <i>Motorola de mises en action concrètes (40 par an)</i>
	3. <i>Rédaction de 2 LC par an</i>
2	Est capable de rédiger un plan d'apprentissage personnel avec l'aide de coach. Comprend et utilise les différents outils d'apprentissage. Comprend ses forces et ses faiblesses en tant qu'apprenant. Connaît et comprend les théories de base du développement des compétences personnelles (Nonaka 1995 ; Kolb 1984; Senge 1991). <i>Preuves :</i>
	1. <i>LC personnel est précis en termes de compétences et de mise en pratique. Il définit avec pertinence les actions à mettre en place, qu'elles soient inhérentes au projet entrepreneurial comme à l'apprentissage personnel (visites, lectures, projets en lien avec le LC)</i>
	2. <i>Porte-folio à jour avec 1 essai noté ** mettant en lien ses mises en action et la création de connaissance</i>
	3. <i>Motorola de bonne qualité après chaque TS et Entreprise commune sur les apprentissages réalisés</i>
3	Planifie, élabore et évalue ses compétences personnelles. Gère l'auto-développement. Sait donner et recevoir un feedback. <i>Preuves :</i>
	1. <i>Possède une solide compréhension de ses propres objectifs à court terme, en fonctionnant par itération dans ses boucles d'apprentissage afin de faire évoluer sur LC</i>
	2. <i>Comprend ses objectifs à long terme (1-2 ans)</i>
	3. <i>Est reconnu dans l'équipe par sa capacité de donner un feedback constructif</i>
4	La posture d'apprentissage tout au long de la vie fait partie de l'identité professionnelle. <i>Preuves :</i>
	1. <i>Est proactif dans ses apprentissages, va au-delà de son LC</i>
	2. <i>1 essai de niveau *** sur la thématique "Quel est mon profil d'apprentissage ?"</i>
5	Est capable de coacher les autres dans le domaine de l'apprentissage personnel. <i>Preuve :</i>
	1. <i>Assure une session thématique inter étudiants sur la thématique "Apprendre à apprendre"</i>

## Compétences en apprentissage en équipe (A2)

Capacité à apprendre ensemble avec d'autres membres de l'équipe et à créer de nouvelles connaissances.

Niveau	Description
1	<i>Connaît la base du dialogue. A des expériences en équipe de transformation des connaissances tacites en connaissances explicites. Ramène des connaissances de l'extérieur à l'équipe. Preuves :</i>
	1. Participe à l'élaboration du LCC
	2. Sait écouter les autres (feedbacks des coéquipiers)
	3. Convertit ses propres jugements par l'expression de besoins personnels
2	4. Partage ses apprentissages en TS
	<i>Utilise le dialogue de façon constante. A l'habitude de laisser à l'action montrer ce qui marche au lieu de juger de ce qui ne va pas marcher. Comprend et capable d'expliquer les théories de base de l'apprentissage en équipe. Preuves :</i>
	1. Participe au bon déroulé du LCC en en tire des apprentissages
	2. Expérimente des outils de facilitation de recherche de solutions, de prise de décisions et de partage de connaissances en équipe
	3. S'engage dans une logique de co-construction avec les membres de son équipe, de sa promotion et de ses coachs
4. Est un acteur du partage d'apprentissages dans les TS	
5. Essai de niveau ** sur la création de connaissances collectives	
3	<i>La posture de dialogue est encrée et fait partie de l'identité professionnelle. Preuves :</i>
	1. Ramène en permanence dans l'équipe les opportunités de business, des bonnes pratiques, des modèles, des théories ...
	2. Maîtrise des outils de facilitation en équipe.
4	3. Est responsable d'un pôle inhérent au LCC
	<i>L'apprentissage en équipe est fluide dans des environnements différents. Est capable de diriger l'apprentissage en équipe (les objectifs, l'atmosphère, la discipline etc) et obtenir des résultats à travers elle. A un très bon niveau de connaissances théoriques sur l'apprentissage en équipe. Preuves :</i>
5	1. 1 essai de niveau *** sur la création de connaissances en équipe présentant différentes approches théoriques.
	2. Est moteur dans la poursuite des objectifs du LCC
5	<i>Coach et formateur dans le domaine de l'apprentissage en équipe. Preuves :</i>
	1. Assure une session thématique inter étudiants sur la thématique "Apprentissage d'équipe"

## Annexe 1 : Grille d'évaluation des 13 compétences

### Créativité (A3)

Capacité à générer des idées et trouver des solutions seul et avec d'autres personnes.

Niveau	Description
1	Connaît les notions de base en créativité. A expérimenté différents outils de créativité. A conscience de ses capacités créatives personnelles et commence à les mettre en œuvre. <i>Preuves :</i>
	1. <i>Donne des exemples d'expérimentation personnelle des outils de créativité au travers de motorolas</i>
	2. <i>Donne des exemples de mise en pratique de sa capacité créative dans une situation spécifique au travers de motorolas</i>
2	Connaît les principales techniques de créativité en théorie et en pratique (leur particularité, usage). <i>Preuves :</i>
	1. <i>Apprend de ses expérimentations en les transcrivant par le biais de motorolas</i>
	2. <i>Essais de niveau ** sur la création d'opportunités</i>
3	Comprend le cadre théorique sur comment diriger la créativité (utilisation des éléments de processus créatif. <i>Preuves :</i>
	1. <i>Mobilise des outils de créativité dans l'élaboration et l'amélioration du LCC</i>
	2. <i>Partage ses apprentissages en TS</i>
4	Maîtrise différents processus créatifs. La créativité est une posture et un mode de résolution de problèmes. Comprend et utilise différentes approches théoriques sur la créativité. <i>Preuves :</i>
	1. <i>Avoir systématisé la mise en pratique du processus créatif au service des clients</i>
	2. <i>Un essai de niveau *** sur la création d'opportunités</i>
5	Capable de former les autres au développement de la créativité.
	1. <i>Assure une session thématique inter étudiants sur la thématique "Créativité"</i>

**Compétences en communication (A4)**

Aptitude à communiquer de façon à avoir un impact à l'oral comme à l'écrit.

Niveau	Description
1	Capable de se présenter et de présenter son entreprise sous forme d' <i>elevator pitch</i> (dire l'essentiel en 1 minute). Sait rédiger des documents tels que les rapports, lettres, essais, motorolas... etc. <i>Preuves :</i>
	1. Les pièces dans le portfolio sont de bonne qualité (compréhensibles, structurés, soignés de façon à ce que les autres puissent s'en servir)
	2. A une aisance dans la prise de parole en TS et Entreprise commune
	3. Propose des motorola de pitch
	4. Propose des preuves de démarchage (CRM, motorola)
2	5. A son compte LinkedIn à jour
	Est capable d'adapter sa communication par écrit à différentes cibles et obtient des réponses attendues en temps voulu. Sait donner une présentation sur son propre domaine professionnel à des publics spécifiques. <i>Preuves :</i>
	1. A des contacts réguliers avec l'écosystème
3	2. 1 essai de niveau ** sur la communication
	3. A mis en place une campagne de communication
4	Sait donner une présentation et rédiger divers documents sur son propre domaine professionnel à des publics exigeants et dans les situations de pression. Connaît les techniques de prise de parole en public. <i>Preuve :</i>
	1. Est moteur des échanges en TS et Entreprise commune
5	2. A fait une présentation ou est intervenu devant un groupe de plus de 20 personnes
	Sait donner une présentation de son business en toutes circonstances, sait communiquer efficacement dans des situations imprévues. Sait faire des présentations face à de grandes assemblées.
	1. A rédigé un document business exigeant (lever de fonds, jury de sélection)
5	2. 1 essai de niveau *** sur la communication
	3. Fait profiter la communauté de son expertise
5	Capable de former d'autres personnes à communiquer efficacement.
	1. Assure une session thématique inter étudiants sur la thématique "Communication"

**UE 2 - LEADERSHIP D'ÉQUIPE**

**(L5-L8)**

- L5 : Compétences en connaissance de soi
- L6 : Compétences en self-leadership
- L7 : Compétences en leadership d'équipe
- L8 : Compétence en développement de communauté



**Compétences en connaissance de soi (L5)**

Intelligence émotionnelle et maîtrise de soi-même.

Niveau	Description
1	Savoir être en équipe. <i>Preuves :</i>
	1. Sait identifier et exprimer ses propres besoins
	2. Comprend ses propres forces et faiblesses
	3. Reconnaît que sa réalité n'est pas LA réalité
	4. Alimenter son portfolio de motorolas retraçant les précédents points
2	Conscience de soi. <i>Preuves :</i>
	1. Comprend sa façon personnelle de faire face au stress
	2. Sait identifier ses émotions, leur élément déclencheur
	3. Connaît ses sources de motivation
	4. 1 essai de niveau ** sur l'intelligence émotionnelle
3	Se connaître. Clarifier son identité professionnelle. <i>Preuves :</i>
	1. Connaît sa valeur ajoutée, notamment au travers de l'Entreprise commune
	2. Connaît ses comportements d'auto sabotage.
4	Maîtrise de soi et de son environnement. <i>Preuves :</i>
	1. 1 essai de niveau *** sur l'intelligence émotionnelle
	2. Se comporte en tant que personne créatrice et non réactive
5	Former les autres à la maîtrise personnelle. Coach ou formateur de la personne en action. 1. Assure une session thématique inter étudiants sur la thématique "Connaissance de soi"

### Compétences en Self-leadership (L6)

Autogestion, courage, détermination, capacité à passer à l'action.

Niveau	Description
1	Savoir s'organiser. Preuves :
	1. Utilise les outils d'autogestion et planification personnelle (motorola de mises en application)
	2. Comprend ses propres forces et faiblesses en organisation
	3. Prend les initiatives
	4. Accepte de prendre des risques (planification faite pour le CA personnel de l'année)
2	Savoir prioriser et faire des choix. Preuves :
	1. S'engage régulièrement dans l'action, prend des risques, fait des erreurs, sort de « sa zone de confort »
	2. 1 essai de niveau ** sur le self-leadership
	3. Sait prioriser ses actions, ses activités d'apprentissage
	4. A pris des décisions importantes pour soi, fait des choix en accord avec sa vision personnelle
3	Devenir autonome. Clarifier son identité professionnelle. Preuves :
	1. L'engagement dans l'action est constant et a un sens pour l'étudiant
	2. Sait se donner des moyens pour atteindre ses objectifs
	3. Sait faire des choix et organiser l'environnement de travail propice à l'efficacité personnelle et motivant pour soi
	4. Fait des choses jamais faites
4	Entrepreneur de sa vie. A une forte identité professionnelle. Preuves :
	1. A une vision claire sur son futur
	2. Connaît ses objectifs à long terme et a défini le plan d'action pour y arriver, notamment au travers des feedbacks reçus
	3. 1 essai de niveau *** sur le self-leadership
5	Former les autres à devenir autonome. Coach ou formateur de la personne en action.
	1. Assure une session thématique inter étudiants sur la thématique "self-leadership"

### Compétences en leadership d'équipe (L7)

Capacités à construire une équipe qui fonctionne sur une longue période et à conduire cette équipe.

Niveau	Description
1	Expérimenter la vie en équipe. Connaît les bases de fonctionnement d'une équipe. <i>Preuves :</i>
	1. A fonctionné comme un membre actif de l'équipe dans le partage de connaissances en TS, en Entreprise commune et à en dehors (feedbacks des membres de l'équipe et coachs)
	2. A fonctionné comme un membre actif dans l'élaboration et l'amélioration du LCC
2	Sait appliquer les théories en pratique dans le travail en équipe et à la gestion d'équipe. <i>Preuves :</i>
	1. Participe à la vie en équipe, veille sur son bon fonctionnement
	2. S'assure de la bonne réalisation des missions définies dans le LCC
	3. 1 essai de niveau ** sur le leadership d'équipe
3	Capable de leader une équipe. A un très bon niveau théorique en leadership d'équipe. <i>Preuves :</i>
	1. A des expériences dans la gestion d'une équipe ayant une fonction de leader ou membre du comité de pilotage
	2. Est capable de concevoir un objectif motivant pour une équipe et diriger l'action vers les objectifs.
	3. Sait construire une vision et les valeurs qui encadrent l'action de l'équipe.
4	Maîtrise différentes approches théoriques dans les domaines de l'équipe et du leadership d'équipe. A expérimenté son leadership avec différentes équipes. Est capable de construire une équipe et de la diriger sur le long terme. <i>Preuves :</i>
	1. Est perçu par les autres membres comme l'un des leaders de l'Entreprise commune
	2. 1 essai de niveau *** sur le leadership d'équipe
5	Capable de coacher un leader d'équipe. <i>Preuves :</i>
	1. Assure une session thématique inter étudiants sur la thématique "Leadership d'équipe"

### Compétence en développement de communauté (L8)

La volonté de contribuer à faire grandir la communauté en s'appuyant sur sa motivation interne.

Niveau	Description
1	Participe activement à la vie du DU. <i>Preuves :</i>
	1. <i>Présence et participation active durant les séances et en dehors</i>
	2. <i>Prise d'initiatives pour la mise en place de rencontres informelles avec les membres du DU</i>
	3. <i>Créer des liens avec l'écosystème</i>
2	Participe au développement de la communauté du DU. <i>Preuves :</i>
	1. <i>Fait profiter la communauté de son expérience (donner des exemples concrets dans les motorolas)</i>
	2. <i>Fait profiter la communauté de son réseau (donner des exemples concrets dans les motorolas)</i>
	3. <i>1 essai de niveau ** sur la communauté</i>
3	Comprend l'importance de la communauté et la développe de façon active. <i>Preuves :</i>
	1. <i>Mises en action concrètes pour le développement du réseau professionnel (motorolas de qualités)</i>
	2. <i>Participe activement au développement des actions inhérentes au LCC</i>
	3. <i>Travaille en collaboration avec plusieurs parties prenantes</i>
4	La communauté est devenue un terrain pour exercer le leadership. <i>Preuves :</i>
	1. <i>1 essai de niveau *** sur la communauté</i>
	2. <i>Est perçu comme un leader dans le développement de la communauté</i>
5	Capacité à créer et animer une communauté. <i>Preuves :</i>
	1. <i>Assure une session thématique inter étudiants sur la thématique "Développement de communauté"</i>

**UE 3 - ENTREPRENEURIAT EN ÉQUIPE**

**(E9-E13)**

- E9 : Compétences en service client, négociation et ventes
- E10 : Compétences en gestion de projet et planification
- E11 : Compréhension des questions financières
- E12 : Compétences en innovation
- E13 : Compétences en création de réseau

**Compétences en service client, négociation et ventes (E9)**

Aptitude à interagir et obtenir des résultats dans des situations de service client, la négociation et la vente.

Niveau	Description
1	Est capable d'approcher les clients : sais préparer un RDV, identifier les besoins, démarcher. A le niveau théorique de base dans le domaine de la vente. <i>Preuves :</i>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A expérimenté quelques situations de vente (motorola)</li> <li>2. Améliore son approche client en fonction des situations vécues</li> </ol>
2	Savoir conclure une vente. Connaître les outils théoriques de base dans la négociation. Avoir des expériences concluantes dans différents types de situations de service client et la vente. <i>Preuves :</i>
	1. A conclu plusieurs ventes et assuré SAV (motorola des RDV)
	2. A mené plusieurs négociations (motorola des RDV)
	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. A développé un CRM de démarchage</li> <li>4. 1 essai de niveau ** sur l'interaction client</li> </ol>
3	A une aisance au service client. Sait gérer les clients insatisfaits. Est capable d'utiliser différents types d'outils de vente Possède une expérience de négociations dans différents contextes. <i>Preuves :</i>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Le CA réalisé est à hauteur des objectifs fixés</li> <li>2. Développe en permanence son portefeuille prospects</li> </ol>
4	Maîtrise différentes approches théoriques, méthodes, outils, techniques de service client, les négociations et les ventes. <i>Preuves :</i>
	1. 1 essai de niveau *** sur l'interaction client
	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Le CA réalisé dépasse les objectifs fixés</li> <li>3. Fait profiter la communauté de son expertise.</li> </ol>
5	Est capable de travailler comme un commercial dans des environnements différents ou former à la négociation.
	1. Assure une session thématique inter étudiants sur la thématique "Service client, négociation et ventes"

**Compétences en gestion de projet (E10)**

## Capacités à concevoir et à réaliser un projet.

Niveau	Description
1	Comprendre les étapes d'un projet. Preuves :
	1. Identifier des étapes de développement d'un projet
	2. Transpose ces étapes à son propre projet
2	A des connaissances théoriques et a utilisé des outils de gestion et planification de projet. Preuves :
	1. Mène de front le développement de son projet et les actions inhérentes au LCC
	2. Utilise des outils de planification (par exemple GANTT, Trello)
	3. 1 essai de niveau ** sur la gestion de projet
3	Capable de gérer un projet en équipe de taille moyenne (plusieurs coéquipiers, CA > à 1000€, temps > à 3 semaines) et obtient des résultats. Preuves :
	1. Est le référent de son équipe dans la gestion de projet
	2. S'approprie les outils de gestion de projet utilisés (budget, planification, présentation, résultats...)
4	Capable de gérer un projet en équipe de grande taille (une dizaine de coéquipiers, CA > à 5000€, temps > à 2 mois) et obtient des résultats. Preuves :
	1. A assuré une fonction de chef de projet sur l'un des pôles de l'Entreprise commune
	2. 1 essai de niveau *** sur la gestion de projet
	3. Fait partager son expertise à la communauté
5	Est capable de former les autres à la gestion de projet. Preuves :
	1. Assure une session thématique inter étudiants sur la thématique "Gestion de projet"

**Compréhension des questions financières (E11)**

Aptitude à comprendre et réaliser les calculs liés à l'économie de l'entreprise.

Niveau	Description
1	Connait les bases pratiques sur les finances de l'entreprise. <i>Preuves :</i>
	1. Avoir établi par soi-même un devis et une facture avec les mentions légales
	2. Avoir constitué un tableau Excel avec les recettes et les dépenses liés à un projet
	3. Savoir expliquer le principe de fonctionnement de la TVA
	4. Savoir expliquer la différence entre CA et bénéfices
2	Comprend les bases de la comptabilité dans la pratique. Connait les principes de bilan de fin d'année, compte de résultat, les bases de la fiscalité. Est capable de planifier les budgets pour des petits ou moyens projets et les suivre. <i>Preuves :</i>
	1. Avoir géré les comptes d'un projet (établit un budget et la mettre en pratique) ou de l'équipe (suivie de la comptabilité)
	2. Sais expliquer les principes de base (Bilan, Compte de résultat, BFR, fiscalité)
3	Gère les bases de la comptabilité et la finance de petite entreprise dans la pratique. Comprend le lien et la différence entre la trésorerie et résultat. <i>Preuves :</i>
	1. Est capable de préparer différents types des budgets et de suivre leurs indicateurs financiers
	2. Est capable de définir des objectifs financiers et les suivre
4	Compréhension profonde des finances de la petite entreprise. Comprend la façon dont la finance est liée à des stratégies d'entreprise, <i>Preuves :</i>
	1. Est capable de combiner des plans financiers à la planification opérationnelle
	2. A de l'expérience de travail avec des experts comptables
	3. Fait profiter la communauté de son expertise
5	A des connaissances et le niveau de compétence d'expert débutant dans les questions financières. A une forte identité professionnelle en tant qu'expert financier. Est capable de conseiller les autres en tant qu'expert en finances de l'entreprise. <i>Preuves :</i>
	1. Fonctionne comme responsable financier dans un grand projet avec des résultats, a fait une analyse financière
	2. Planifie différents scénarios financiers pour des projets et d'affaires, a analysé le résultat
	3. Assure une session thématique inter étudiants sur la thématique "Questions financières"



**Compétences en innovation (E12)**

Aptitude à identifier, développer et commercialiser des nouveaux produits ou services, business modèles ou processus....

Niveau	Description
1	Comprend la différence entre la créativité, l'innovation et l'invention. Savoir identifier une initiative innovante. <i>Preuves :</i>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Donne la définition de l'innovation, la créativité, et l'invention</i></li> <li>2. <i>Intègre ces définitions dans son processus de modélisation de son offre</i></li> </ol>
2	Comprend la façon dont les innovations naissent. A participé à l'émergence des solutions innovantes et les a testées en pratique au service des clients. Connais les bases théoriques sur l'innovation. <i>Preuves :</i>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>1 essai de niveau ** sur l'innovation</i></li> <li>2. <i>Documente lors des TS une expérience de travail dans un projet où les innovations ont été développées, commercialisées et mises sur le marché</i></li> </ol>
3	A fait usage de sa créativité en donnant naissance à des innovations, le travail accompli a été continu et persistant. Comprend et utilise en pratique les approches théoriques de l'innovation. <i>Preuves :</i>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>A créé une solution innovante et l'a proposée à des clients (motorola de l'action et feedbacks client)</i></li> <li>2. <i>Participe au développement de solutions innovantes dans la poursuite des objectifs du LCC</i></li> </ol>
4	A une vaste expérience en innovation. A fait des innovations remarquables qui ont généré du chiffre d'affaires pour l'entreprise en équipe. A un très bon niveau théorique dans la littérature de l'innovation et d'autres thèmes qui lui sont liés. <i>Preuves :</i>
	1. <i>A mis en marché des innovations remarquables qui ont généré du chiffre d'affaires pour l'entreprise</i>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. <i>Fait profiter la communauté de son expertise.</i></li> <li>3. <i>1 essai de niveau *** sur l'innovation</i></li> </ol>
5	Est capable de concevoir des produits, services et processus à partir de l'idée et aboutissant à une solution commercialement rentable. Est capable de former les autres à l'innovation. <i>Preuves :</i>
	1. <i>Assure une session thématique inter étudiants sur la thématique "Innovation"</i>

### Compétences en création de réseau (E13)

Aptitude à établir des relations humaines, des partenariats et des relations d'affaires et faire se connecter les gens entre eux.

Niveau	Description
1	Comprend le sens des réseaux dans l'entrepreneuriat. Perçoit son propre réseau. A établi quelques relations avec le réseau, a fait réseautage dans son environnement propre. <i>Preuve :</i>
	1. <i>Participation aux événements réseaux business</i>
	2. <i>A une carte de visite</i>
	3. <i>A établi des relations de confiance avec les membres de l'écosystème</i>
2	Construit son réseau de façon régulière. A de nombreux "contacts", identifie les différents réseaux dans son environnement opérationnel et est capable de les utiliser dans la promotion de sa propre entreprise. <i>Preuve :</i>
	1. <i>Produire une cartographie de son réseau</i>
	2. <i>1 essai de niveau ** sur la création de réseau</i>
3	Construit son réseau de façon indépendante et spontanée. Est capable d'activer les réseaux. Est capable d'utiliser activement les contacts donnés par le réseau dans sa propre entreprise. Est capable de choisir des réseaux appropriés pour soi-même et agit en tant que développeur de réseau. <i>Preuves :</i>
	1. <i>Produire une cartographie du réseau, constater la différence par rapport à celle du niveau 2</i>
	2. <i>Plusieurs résultats probants d'activation en termes de chiffre d'affaires</i>
	3. <i>Fait profiter la communauté de son expertise en création de réseau.</i>
4	A un grand réseau et de nombreux contacts dans différents types de réseaux. A une démarche active de construction de réseau. A des preuves des résultats probants d'activation de son réseau. <i>Preuves :</i>
	1. <i>Fait profiter la communauté de son expertise en création de réseau</i>
	2. <i>1 essai de niveau *** sur la création de réseau</i>
	3. <i>Produire une cartographie du réseau, constater la différence par rapport à celle du niveau 3</i>
5	A la capacité de former sur le développement de réseaux. <i>Preuves :</i>
	1. <i>Assure une session thématique inter étudiants sur la thématique "Création de réseau"</i>

## Annexe n° 2

---

### Organisation des face à face

## Annexe 2 : Organisation des face à face

Les enseignements sont dispensés sous les différents face à face détaillés (VI.1.1). L'ensemble de ces face-à-face représente 132 heures par an, résumées dans le tableau suivant :

FACE à FACE	Occurrence	Par unité	Durée (h)	Portée/an	Charge (h)
Training Session	0,5	Semaine	2	30	30
Session thématique	10	Semestre	2	2	40
Session thématique inter étudiants	10	Semestre	2	2	40
Entreprise commune	5	Semestre	2	2	20
Intégration de rentrée	1	an	2	1	2

Les dimensions de face à face permettent de répondre aux besoins de développement des projets entrepreneuriaux. Elles permettent également d'alimenter la communauté des étudiants entrepreneurs propre au DU JE, au sein de l'écosystème entrepreneurial local.

La présence aux face à face est, sauf indication explicite du tuteur, obligatoire et fait partie des conditions obligatoires pour justifier les "Compétences en apprentissage en équipe" et "Les méthodes et attitudes personnelles pour apprendre à apprendre".

La charge moyenne par semaine de face à face (environ 4 heures par semaine) permet aux étudiants de mener de front leur formation principale ainsi que le DU JE.

Les facteurs de réussite essentiels des étudiants sont leur motivation et leur détermination à être acteur de leur parcours. Le Diplôme Universitaire Jeune Entrepreneur nécessite en ce sens 150 heures de travail personnel de la part de l'étudiant, qui justifient de plus la charge de travail équivalente à 9 crédits.

L'équipe projet documente au fur et à mesure un portfolio dans lequel elle transcrit ses apprentissages. Le portfolio structure le business model du projet.

## Organisation des Face à Face

### Les Training Sessions (TS) :

A raison de 2 heures toutes les deux semaines, les étudiants retrouvent le tuteur de leur promotion et partagent en équipe leurs apprentissages et leurs questions. Ils créent des nouvelles connaissances. Ils clarifient leurs objectifs et préparent leurs actions. Ils font le point sur leurs résultats. Ils recherchent ensemble des pistes pour trouver des solutions nouvelles et progresser ensemble pour tendre vers les objectifs qu'ils se sont fixés.

### Les sessions thématiques :

A raison de 10 sessions de 2 heures par semestre, des enseignants-chercheurs universitaires et des intervenants professionnels interviennent sur des sessions thématiques en entrepreneuriat. L'objet de ces sessions thématiques interactives est défini en fonction des demandes des étudiants. Ensemble, les étudiants co-construisent autour des apports proposés dans le cadre de la session thématique afin de développer de nouvelles connaissances.

### Les sessions thématiques inter étudiants :

A raison de 10 sessions de 2 heures par semestre, les étudiants assurent le rôle d'intervenant en proposant une session thématique en entrepreneuriat. L'objet de la session concorde avec les besoins de la promotion, et témoigne d'une spécialisation de l'étudiant intervenant dans l'une des dimensions de l'entrepreneuriat. L'étudiant intervenant conclut ainsi une boucle d'apprentissage en s'appropriant et en transmettant ses expérimentations à la promotion.

## Les outils utilisés

### Learning contract (LC)

Le *learning contract* recense les objectifs d'apprentissages de l'étudiant. Pour y parvenir, 5 principales questions guident sa réflexion :

1. d'où je viens ?
2. où je suis ?
3. où je veux aller ?
4. comment puis-je y arriver ?
5. comment savoir que j'y suis arrivé ?

Ici, l'étudiant est invité à s'interroger sur ses objectifs d'apprentissages (personnels) tout comme sur ses objectifs entrepreneuriaux (professionnels).

Le LC est renseigné par l'étudiant, à l'aide du responsable pédagogique et académique du diplôme, dans le mois suivant la rentrée universitaire. Il est revu et mis à jour à la fin du premier semestre.

### Learning contract collectif (LCC)

Le *learning contract collectif* recense les objectifs fixés par la promotion du diplôme. Au-delà d'une somme des LC, le LCC invite les étudiants à travailler ensemble sur l'élaboration et la poursuite d'objectifs communs, tant quantitatifs que qualitatifs.

## Annexe 2 : Organisation des Face à Face

Le degré de réalisation de ces objectifs est mobilisé pour l'évaluation du cours "Entreprise commune".

Le LCC est défini par l'ensemble des étudiants, à l'aide du responsable pédagogique et académique du diplôme, dans le mois suivant la rentrée universitaire. Il est revu et mis à jour à la fin du premier semestre.

### Motorola

Le *motorola* est un outil à mobiliser pour chacune des actions significatives entreprises par l'étudiant.

L'objectif du *motorola* est de dresser un bilan des actions réalisées par écrit. Les principales questions ci-après peuvent constituer une trame :

### L'essai

L'*essai* permet à l'étudiant de transmettre les apprentissages réalisés en auto-formation. Il rédige un résumé d'un livre, d'un article, d'une interview ou de tout autre support lui ayant permis de développer de nouvelles compétences.

L'objectif est de donner la possibilité au lecteur de puiser des informations rapidement : les essais alimentent la bibliothèque commune aux étudiants du DU JE. Chacun peut en ce sens alimenter le développement de son projet par la lecture des différents essais réalisés.

La grille d'évaluation de l'essai est présentée en annexe n°3.

### Portfolio

Le *portfolio* équivaut à un registre dans lequel l'étudiant transcrit les actions qu'il met en œuvre pour son projet entrepreneurial.

Seront notamment référencés ses *motorolas* et ses *essais*, ainsi que tout autre document utile à l'appréciation du développement de ses compétences.

## Annexe n° 3

---

### Grille d'évaluation des essais

Annexe 3 : Grille d'évaluation des essais

	*	**	***
<b>Contenu</b>	<p>Une structure claire et établie : introduction, partage des apprentissages personnels, mise en action.</p> <p>L'intro doit comporter : un court résumé du livre, la réponse à la question « pourquoi ce livre », et une présentation rapide de l'auteur.</p> <p>La longueur de max 10 pages est respectée.</p> <p>Les apprentissages sont personnels (authentiques et propres au lecteur), visibles et mise en avant pas le rédacteur.</p> <p>Un regard critique est apporté par une interrogation sur le caractère scientifique ou non des apprentissages : sont-ils démontrés par une méthodologie et des sources fiables ?</p> <p><b>8 points</b></p>	<p>Votre essai doit comporter tous les éléments d'un essai 1*. En plus :</p> <p>Le contexte de l'essai est clairement identifié (à quoi il sert en fonction du contexte ou de projet de l'étudiant).</p> <p>Les apprentissages sont présentés sous forme d'un outil ou un modèle, directement utilisable par le lecteur.</p> <p>Une synthèse scientifique du thème présenté est rédigée avec des sources académiques</p> <p>L'étudiant donne son appréciation critique du livre : la preuve est-elle suffisante ? Sur quoi l'auteur fonde-t-il ses affirmations ?</p> <p><b>10 points</b></p>	<p>Votre essai doit comporter tous les éléments d'un essai 2 **. En plus :</p> <p>L'essai est basé sur diverses sources de différents supports, citées.</p> <p>Le passage à l'oral montre que vous maîtrisez le sujet et que vous savez le transmettre.</p> <p><b>12 points</b></p>



Annexe 3 : Grille d'évaluation des essais

<p><b>La mise en œuvre</b></p>	<p>L'essai doit se conclure par une ou plusieurs mises en action citée(s). Elles ne sont cependant pas nécessairement déjà accomplies. <b>2 points</b></p>	<p>Votre essai doit comporter tous les éléments d'un essai 1*. En plus :  La mise en action concrète est identifiée (plan d'action précis, date ou période de réalisation, les parties prenantes sont identifiées). <b>3 points</b></p>	<p>Votre essai doit comporter tous les éléments d'un essai 2*.  La mise en action des apprentissages est effectuée et la preuve par écrit (motorola) est fournie avec l'essai. <b>4 points</b></p>
<p><b>Forme</b></p>	<p>L'essai ne doit pas contenir plus de 10 fautes.  Toutes les normes du traitement du texte sont respectées : le nom de rédacteur, la date, la pagination, la ou les sources.  La présentation dure 15 min. Ce temps est respecté.  <b>2 points</b></p>	<p>Votre essai doit comporter tous les éléments d'un essai 1*. En plus :  L'essai ne doit pas contenir plus de 3 fautes.  Une structure agréable. Visuellement, par des paragraphes, des retours à la ligne, des schémas qui permettent de mieux expliquer. L'essai est imagé et comporte de la couleur.  Des sources de qualité académique sont mobilisées et bien citées.  <b>3 points</b></p>	<p>Votre essai doit comporter tous les éléments d'un essai 2*. En plus :  L'essai ne doit contenir aucune faute.  <b>4 points</b></p>

UNITÉS D'ENSEIGNEMENT		ENSEIGNEMENTS			ÉVALUATION <i>Session unique</i>			
Intitulé	Crédits	Intitulés		Coefficient	Coefficient	Intitulé	Type	
<b>Semestre 1</b>								
UE1 - Apprentissage d'équipe (initiation) A1 - A4	1	<b>Entreprise commune</b>			<b>2</b>			
		EC.1	Initiation à l'entrepreneuriat collectif			1	Travail individuel	A
		EC.2	Création des objectifs communs			1	Contrat apprenant collectif	A
		<b>Training session</b>			<b>1</b>			
		TS.1	Apprentissage collectif			1	Portfolio	E
UE2 - Leadership d'équipe (initiation) L5 - L8	1	<b>Session thématique inter étudiants</b>			<b>2</b>			
		STE.1	Réalisation d'un atelier			1	Atelier réalisé	O
		STE.2	Essai			1	Essai réalisé	E
UE3 - Entrepreneuriat en équipe (initiation) E9 - E13	1	<b>Session thématique</b>			<b>3</b>			
		ST.1	Initiation à la création d'opportunité			2	Portfolio	E
		ST.2	Initiation à la stratégie d'entreprise			1	Business plan	E
		ST.3	Initiation au finacement de start-up			2	Business plan financier	E
<b>Semestre 2</b>								
UE1 - Apprentissage d'équipe (avancée) A1 - A4	2	<b>Entreprise commune</b>			<b>2</b>			
		EC.3	Avancée en entrepreneuriat collectif			1	Travail individuel	A
		EC.4	Réalisation des objectifs commun			1	Contrat apprenant collectif	A
		<b>Training session</b>			<b>1</b>			
		TS.2	Apprentissage collectif			1	Portfolio	E
UE2 - Leadership d'équipe (avancée) L5 - L8	2	<b>Session thématique inter étudiants</b>			<b>2</b>			
		STE.2	Réalisation d'un atelier			1	Atelier réalisé	O
		STE.3	Essai			1	Essai réalisé	E
UE3 - Entrepreneuriat en équipe (avancée) E9 - E13	2	<b>Session thématique</b>			<b>3</b>			
		ST.3	Avancée en création d'opportunité			2	Portfolio	E
		ST.4	Avancée stratégie d'entreprise			1	Business plan	E
		ST.5	Avancée en finacement de start-up			2	Business plan financier	E

E : écrit / O : oral / A : autre