

## **Lettre de Mission**

**Babak Mehmanpazir**

**Vice-président délégué « Formation Continue et Politique Alumni» auprès du premier vice-président « Relations avec le Monde Socio-Economique et Valorisation »**

---

### **Contexte**

Dans le cadre de son nouveau mandat présidentiel 2021-2025, Michel Deneken, président de l'université, a souhaité un élargissement du périmètre des missions du premier vice-président, Michel de Mathelin, en charge des relations avec le monde socio-économique et de valorisation.

Le nouveau portefeuille du premier vice-président contient, outre ses missions de valorisation et de promotion des atouts de l'université (capacités d'innovation et de transfert des connaissances, insertion et entrepreneuriat, partenariats entreprises-recherche) le développement de la formation continue et la politique Alumni. La volonté de la présidence, dans le cadre de l'orientation stratégique 2030, est de développer une « université ouverte » à la société notamment grâce au projet OPUS et la création d'un nouveau département « relations avec la société ». Ainsi pour appuyer dans ses nouvelles missions, il a été décidé de créer auprès du premier vice-président, le poste de la vice-présidence déléguée chargée de la formation continue et la politique Alumni durant le mandat 2021-2025.

### **Missions**

Les missions présentées ci-dessous s'inscrivent dans le cadre défini par le 1<sup>er</sup> vice-président dont les ambitions sont déclinées autour les 7 orientations/ambitions suivantes:

- **Rapprocher** : l'université du monde socio-économique et faire connaître les atouts de l'université
- **Renforcer** : l'implication et la reconnaissance de l'université dans le domaine de l'innovation
- **Mobiliser** : tous les acteurs pour l'insertion de nos étudiants
- **Prendre en compte** : toute la diversité de notre université
- **Agir** : pour le développement durable avec nos partenaires
- **Faire rayonner** : notre université en dehors du cercle académique
- **Développer** : l'innovation transfrontalière

Les missions confiées au vice-président délégué contiennent deux dimensions distinctes mais avec des synergies qui seront à développer:

- Mission Formation Continue : accompagner la mise en œuvre et le développement de la nouvelle politique de formation continue de l'université de Strasbourg ; mettre en place un processus de validation de l'offre de formation globale (voir annexe A pour plus de détails)
- Mission Politique Alumni : accompagner le développement du service Alumni de l'université et réussir son intégration dans le nouveau département « relations avec la société » ; accroître les échanges entre les alumni et l'université en engageant davantage leur participation

Pour chacune des missions ci-dessus une feuille de route sera défini en septembre 2021.

### **Décharge horaire et le cas échéant durée de la charge de mission**

Une décharge de 30% du service enseignement (équivalent à 57h TD) est accordée chaque année.

Signature Président,

Vice-président

VP délégué/CM

## Annexe A

### Feuille de route mission SFC

#### Objectif 1 : Intégrer la FC à la vision stratégique de l'université 2030

Le développement pérenne de la FC nécessite un pilotage politique intégré dans la stratégie à long-terme de l'université. Cela passe par l'identification des enjeux de la FC et de son intégration aux projets des équipes présidentielles assurant un pilotage politique.

**Actions spécifiques à mener :** conduire une première réflexion sur la politique FC de l'université ; intégrer le projet OPUS, s'appuyer sur le projet KTUR pour développer une offre FC transfrontalière, lancer et piloter un appel d'offre national avec la participation de services et composantes de l'université

#### Objectif 2 : Implémenter le nouveau modèle d'affaires de la FC et accompagner la transition au sein des composantes

Le nouveau modèle d'affaires de la FC repose sur le principe du coût par activité et une tarification au plus juste des prestations offertes par le service FC aux composantes ainsi qu'aux porteurs de projets de formation. Le déploiement de ce nouveau modèle requiert une implication plus importante des composantes et des équipes pédagogiques dans le pilotage du portefeuille d'activités FC.

**Actions spécifiques à mener :** entamer le dialogue avec des composantes concernées pour mettre en place la nouveau modèle d'affaires et les accompagner dans la transition.

#### Axe 3 : Accompagner les composantes dans l'élaboration de leur stratégie FC

Grâce à son expertise, le SFC devra davantage jouer son rôle de conseil auprès des composantes pour contribuer à l'élaboration de leur stratégie de FC. Cela peut inclure toutes les étapes de conception d'un portefeuille de programmes (veille concurrentielle, identification d'opportunités, évaluation de la demande et des ressources, identification de partenaires externes, conseil en politique d'amélioration).

**Actions spécifiques à mener :** élaborer une méthodologie d'aide à la décision stratégique adaptée et proposer aux composantes volontaires

#### Axe 4 : Accompagner les composantes dans le déploiement opérationnel de leur stratégie FC

Le SFC est en mesure de gérer et déployer l'ensemble de l'offre de FC des composantes qui en font la demande en offrant un éventail complet de prestations. Cet accompagnement peut être partiel et être adapté en fonction de la politique des composantes. L'adossé au SFC doit cependant apporter aux formations une garantie de qualité indispensable à leur bon fonctionnement.

**Actions spécifiques à mener :** revoir dans le cadre de l'objectif 2 la nature des prestations et les stabiliser dans les deux années à venir. Elaborer une politique qualité pour orienter les efforts d'amélioration continue des responsables de programmes.

**Feuille de route mission Politique Alumni****Objectif 1 : Accompagner le développement du service Alumni de l'université**

Le service Alumni s'est fortement structurée depuis sa création et mène une politique de développement de services auprès de différents groupes publics membres de la plateforme Alumni. De nouveaux axes de développement sont à réfléchir et déployer pour les quatre années à venir (cf. projets 2020-2024 du service)

**Actions spécifiques à mener :** définir les priorités avec les différents acteurs et réunir les ressources nécessaires pour conduire les projets retenus ; doter le service d'un conseil d'orientation

**Objectif 2 : Réussir l'intégration du service Alumni dans le nouveau département « relations avec la société »**

Avec le déploiement du projet OPUS, le service Alumni aura à se positionner au sein du nouveau département « relations avec la société ». Cette intégration sera l'opportunité d'inscrire le développement du service dans une perspective « pluriannuelle » avec un pilotage stratégique davantage intégré au niveau de la présidence en accord avec les composantes.

**Actions spécifiques à mener :** planifier les étapes d'intégration en fonction du planning du projet OPUS

**Axe 3 : Accompagner le développement de « la culture Alumni » auprès des composantes**

Il faut continuer à encourager le développement de la culture Alumni dans les composantes au bénéfice des étudiants avec de nouvelles initiatives et en fonction des besoins des composantes.

**Actions spécifiques à mener :** réfléchir à une structuration autour des ambassadeurs/pôles métiers pour accompagner les étudiants dans leurs orientation/découvertes des carrières/métiers et leurs projets professionnels.