

Fiche de poste Session 2024

1. Identification du poste

Références du concours

N° du poste :	
Catégorie :	A
Corps/grade :	Assistant ingénieur
Nature du concours :	Interne
Branche d'activité professionnelle – BAP :	G – Patrimoine immobilier, logistique, restauration et prévention
Emploi type *:	Conducteur-trice de travaux Immobiliers
*Cf REFERENS 3 (nomenclature des métiers ITRF en vigueur) :	
	https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/fiche_emploi_type_referens_iii_itrf/?refine.referens_id=G3A42#top

Localisation du poste

Composante, Laboratoire, Direction, Service :	Direction du Patrimoine Immobilier (DPI)
Fonction exercée :	Conducteur-trice de travaux immobiliers
Responsabilités spécifiques :	/
Situation du poste dans l'organigramme :	Département Grands Projet au sein de la Direction du Patrimoine Immobilier
Contacts pour renseignements sur le poste :	
	Eric SAINT DIZIER – Responsable des Conducteurs de Travaux
	Mail : esaintdizier@unistra.fr , Tél : 03 68 85 08 94

2. Mission

Au sein du département des grands projets, le/la conducteur-trice de travaux a pour mission de piloter des opérations immobilières en binôme avec un chargé d'opération. Il/elle est l'interlocuteur-trice principal-e en phase chantier et assure le suivi technique, administratif et financier des travaux.

Il/elle veille à une réalisation des travaux conformes aux exigences de développement durable, aux règles de la construction et de sécurité. Il/elle est garant du respect des chartes techniques internes de l'établissement. En qualité de maître d'ouvrage exploitant, le/la conducteur-trice de travaux s'assure de prioriser la conception de projets et leur exécution en favorisant une utilisation aisée et une maintenance simplifiée lors de la prise de décisions et d'orientations.

3. Activités

➤ **Activités principales :**

- Planifier et assurer le suivi technique, administratif et financier des projets immobiliers ;
- Représenter l'Université de Strasbourg auprès des prestataires extérieurs (architectes, entreprises, ...) ;
- Intégrer les exigences en matière de développement durable dans les opérations immobilières ;
- Assurer l'interface et le suivi technique en interne ou avec des entreprises extérieures, coordonner leurs interventions, rédiger des comptes rendus ;
- Assurer le suivi et le pilotage en matière d'hygiène et de sécurité des opérations (plan de prévention, PGC, diagnostics préalables et de fin de chantier, déclarations de travaux et réceptions des commissions de sécurité) ;
- Être l'interlocuteur-trice de la maîtrise d'œuvre qui dirige les chantiers ;
- Représenter l'Unistra aux réunions de chantiers ;
- Contrôler le respect des chartes techniques Unistra et des pièces des marchés ;
- Organiser les ouvertures des chantiers et les coupures techniques avec la MOE et les entreprises ;
- Organiser les réunions techniques en liens avec les référents techniques du département maintenance (GTC et automatisme, contrôle d'accès...) ;
- Être l'interlocuteur-trice des exploitants de sites et des utilisateurs ;
- Organiser et participer aux mises en services des installations techniques et à la réception des travaux ;
- Suivre la levée des réserves ou observations jusqu'à la fin de la garantie de parfait achèvement ;
- Contrôler la bonne réalisation des plans en fin de chantier et en vérifier la conformité et l'exactitude s'agissant des DOE (documents des ouvrages exécutés) et DIUO (document d'intervention ultérieure sur l'ouvrage) ;
- Contrôler et valider les factures et les situations de travaux ;
- Élaborer, et contrôler les budgets prévisionnels des projets ;
- Participer en amont aux études et diagnostics préalables et à l'élaboration des dossiers de consultation des entreprises.

➤ **Activités associées :**

- Établir les études de faisabilité et assurer les missions de maîtrise d'œuvre pour des opérations de faible envergure ;
- Renseigner les indicateurs et les bases de données de gestion de ses projets ;
- Contribuer à l'amélioration des outils et méthodes du service, et à l'élaboration des marchés-cadre de la direction ;
- Être le/la référent-e du marché travaux de désamiantage en lien avec le SPSE ;
- Participer à la définition des modalités de contractualisation avec les prestataires extérieurs ;

4. Compétences

➤ **Connaissances :**

- Règles et techniques de construction de bâtiment et lecture de plans et schémas correspondants ;
- Règles concernant l'hygiène et la sécurité pendant les travaux (cf. Code de la Construction et Code du Travail) ;
- Règles relatives à la sécurité des personnes et à l'accessibilité dans un bâtiment ERP ou soumis au code du travail;
- Règles de construction garantissant la performance environnementale des bâtiments ;
- Connaissance des principes et règles de la commande publique ;
- Méthodologie de conduite de projet ;
- Connaissance générale en métrage des ouvrages à réaliser (surfaces, volumes...);
- Techniques de négociation permettant de défendre les intérêts du maître d'ouvrage.

➤ **Compétences opérationnelles :**

- Faire appliquer et appliquer les normes et les techniques du bâtiment ;
- Gérer les relations avec des interlocuteurs internes et externes à l'université ;
- Conseiller sur la réalisation des travaux ;
- Planifier les études et les travaux et coordonner les différents intervenants ;
- Assurer un suivi administratif et financier ;
- Négocier et encadrer des prestataires externes et entreprises de travaux ;
- Suivre l'exécution des marchés ;
- Travailler en équipe ;
- Savoir rendre compte et alerter sur les difficultés à venir ;
- Savoir prioriser et gérer son activité dans un calendrier défini et un cadre de gestion complexe ;
- Logiciels de bureautique ;

➤ **Compétences comportementales :**

- Dynamisme et motivation ;
- Capacité à intégrer une équipe ;
- Qualité d'écoute et d'échange ;
- Réactivité, adaptabilité, convivialité ;
- Rigueur et organisation ;
- Savoir représenter l'université et s'inscrire dans son fonctionnement administratif.

5. Environnement et contexte de travail

➤ **Descriptif du service :**

La Direction du Patrimoine Immobilier (50 personnes) est composée de deux départements opérationnels, le département dédié à la maintenance (DM), et le département des grands projets (DGP), ainsi que d'un pôle administratif comportant un département des contrats immobiliers (DCI).

Le DGP assure la Maîtrise d'Ouvrage et représente l'université pour les opérations immobilières programmées (CPER, Opération Campus, Investissements d'Avenir, fonds propres, plans de relance et divers appels à projets...). Il est composé de 5 conducteurs d'opérations et 4 conducteurs et techniciens travaux, ainsi que d'un service de Gestion et Information du Patrimoine composé de 3 personnes.

➤ **Relation hiérarchique :**

Le poste est placé sous l'autorité du responsable des conducteurs de travaux du département grands projets.

➤ **Relations fonctionnelles :**

Travail en binôme avec un ou plusieurs conducteurs d'opération du département des grands projets, ainsi que l'ensemble des services supports, bénéficiaires et prestataires des opérations suivies.

➤ **Conditions particulières d'exercice :**

Disponibilité en fonction de l'activité (coupure ou mise en service en horaire décalé)

Port des équipements de protection (casque et divers EPI selon nature du danger)

Déplacement entre les chantiers (campus Esplanade – Historique – Illkirch – Cronenbourg – sites distants)