

Fiche de poste Session 2023

1. Identification du poste

Références du concours

N° du poste :	09910X
Catégorie :	A
Corps/grade :	INGENIEUR D'ETUDES
Nature du concours:	Externe
Branche d'activité professionnelle – BAP :	J – Gestion et pilotage
Emploi type *:	CHARGE.E D'ORIENTATION ET D'INSERTION PROFESSIONNELLE
*Cf REFERENS 3 (nomenclature des métiers ITRF en vigueur) :	
	https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/fiche_emploi_type_referens_iii_itrf/?refine.referens_id=J2A42#top

Localisation du poste

Composante, Laboratoire, Direction, Service :	Espace Avenir
Fonction exercée :	chargé.e d'orientation et d'insertion professionnelle
Responsabilités spécifiques :	Liens avec les lycées et référent.e projet Noria
Situation du poste dans l'organigramme :	Rattachement direct à la responsable du pôle « Liaison secondaire/supérieur »
Contact(s) pour renseignements sur le poste (identité, qualité, adresse mail, téléphone) :	
	Magali MOSER, responsable du pôle Liaison secondaire/supérieur : magali.schaffner@unistra.fr
	Bernard LICKEL, directeur d'Espace Avenir : bernard.lickel@unistra.fr

2. Mission

Le/la chargé.e d'orientation et d'insertion professionnelle conçoit, propose et met en place des dispositifs d'information, d'orientation et d'insertion professionnelle pour faciliter la construction de parcours de formation et l'accès à l'emploi des différents publics (lycéens, étudiants, publics en reprise d'études...) et ceci notamment dans le cadre de l'hybridation des dispositifs (supports numériques, multimédia, distanciel).
Le poste est positionné au sein du Pôle liaison secondaire/supérieur d'Espace Avenir.

Les actions dont le/la chargé.e d'orientation et d'insertion professionnelle aura la charge auront pour objectif d'informer les lycéens sur les possibilités d'études à l'université et la vie étudiante. Il/elle sera en charge de produire des outils pour accompagner les élèves dans la construction de leur projet d'orientation vers l'université.

Le/la chargé.e d'orientation et d'insertion professionnelle contribue à la réflexion stratégique et s'implique dans les différents projets du service, en particulier le projet NORIA porté par l'Université de Strasbourg. Il/elle participe également à la fonction d'accueil / conseil individuel de tous les publics reçus à Espace Avenir (en très grande majorité des étudiant.e.s) en présentiel ou distanciel (permanences, RV).

3. Activités

➤ **Activités principales :**

- Conseiller et accompagner différents publics (lycéens, étudiants, adultes) dans l'élaboration de leur projet d'études et de leur projet professionnel
- Informer et communiquer sur les formations de l'Unistra et de l'enseignement supérieur et la vie étudiante
- Concevoir et animer des séances collectives (travaux dirigés dans le cadre d'unités d'enseignement projet professionnel de l'étudiant, ateliers, conférences ou autres)
- Contribuer à la réflexion stratégique et au développement des actions des pôles
- Assurer la liaison avec l'équipe en charge du projet Noria

➤ **Activités associées :**

- Travailler à l'hybridation des différents dispositifs d'Espace Avenir
- Configurer, paramétrer et utiliser les outils numériques mis à disposition
- Concevoir et réaliser des documents pédagogiques et/ou des supports de communication écrits, oraux, informatiques ou électroniques
- Traiter et exploiter les données statistiques liées à l'activité « accueil-conseil » (Limesurvey)
- Animer la relation avec diverses composantes de l'université en qualité de référent

4. Compétences

➤ **Connaissances :**

- Méthodes et outils d'aide à l'orientation et à l'insertion professionnelle (individuels et collectifs)
- Conduite de projet dans le champ éducatif
- Ingénierie pédagogique
- Bonne culture multimédia
- Connaissance approfondie de l'organisation et du fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique
- Connaissance générale des dispositifs de formation initiale et continue
- Connaissance du rôle des différents acteurs de la formation et de l'emploi
- Connaissance de l'offre de formation de l'Université de Strasbourg
- Connaissance générale du statut de l'étudiant et des services dédiés
- Connaissance de l'environnement socio-économique
- Connaissance des techniques d'animation de groupe et de réunion

➤ **Compétences opérationnelles :**

- Piloter un projet, planifier et mettre en œuvre différentes actions en partenariat
- Conduire un entretien de conseil en orientation et insertion
- Concevoir des outils et ateliers pédagogiques
- Animer/intervenir en public
- Analyser des données et des informations
- Rédiger des rapports, des documents et des supports pédagogiques
- Développer des réseaux et des collaborations
- Avoir une bonne maîtrise des outils bureautiques classiques (Word, Excel, Powerpoint), la navigation Web (recherche documentaire), et la mise à jour de site Web, maîtrise des outils web et multimédia appréciée
- Maîtriser les outils informatiques spécifiques au suivi de l'activité (ex : Limesurvey)

➤ **Compétences comportementales :**

- Très grandes qualités relationnelles et de communication
- Sens de l'écoute et discrétion
- Sens de l'organisation, réactivité et rigueur
- Capacité à travailler en mode collaboratif

5. Environnement et contexte de travail

➤ **Descriptif du service :**

ESPACE AVENIR est le service d'aide à l'orientation et à l'insertion professionnelle de l'Université de Strasbourg.

Composition :

- 25 agents répartis en 4 pôles :
Liaison secondaire-supérieur | Orientation | Insertion professionnelle | Appui aux missions
- 5 psychologues de l'Education Nationale conseillers d'orientation missionnés par le Rectorat pour effectuer un mi-temps au sein d'ESPACE AVENIR

➤ **Relation hiérarchique :**

- Poste placé sous l'autorité hiérarchique d'un responsable de pôle d'Espace Avenir, lui-même placé sous l'autorité hiérarchique du directeur d'Espace Avenir.

➤ **Relations fonctionnelles :**

- Responsable, collègues du Pôle, et volontaire en service civique lié au pôle Orientation ou L2S
- Tous les personnels d'Espace Avenir
- Composantes et services de l'Université de Strasbourg
- Structures partenaires : rectorat, autres universités, lycées, etc...
- Etudiants vacataires

➤ **Conditions particulières d'exercice :**

- Souplesse horaire et disponibilité plusieurs fois dans l'année, entre midi et 14h, le samedi et en soirée.