**Les dossiers sont à saisir en ligne.**

**Le présent document est mis à votre disposition pour vous aider dans cette démarche.**

APPEL A PROJETS IDEX 2022

**Congrès et Symposiums internationaux 2022**

(\*) Ces rubriques sont à remplir obligatoirement sur la plateforme.

**I - Identification de la manifestation**

|  |
| --- |
| **Intitulé du congrès** \*: |
| **Dates du congrès** \* :  *(NB : entre le 1er janvier et le 31 décembre 2022)* |
| **Lieu du congrès** \* :  *(NB : pas de subvention pour les colloques organisés hors Alsace)* |
| **Une solution dématérialisée est-elle prévue ou envisageable en cas de nouvelles mesures sanitaires ?**  🞏 Oui  🞏 Non  🞏 Pas encore défini  Quelles mesures sanitaires avez-vous prévues ? : |
| Domaines disciplinaires (HCERES) du projet (cocher la ou/et les case(s) concernée(s)) :  🞏 Mathématiques  🞏 Physique  🞏 Sciences de la terre et de l'univers  🞏 Chimie  🞏 Sciences pour l'ingénieur  🞏 Sciences et technologies de l'information et de la communication  🞏 Biologie, santé  🞏 Agronomie, écologie, environnement  🞏 Marchés et organisations  🞏 Normes, institutions et comportements sociaux  🞏 Espace, environnement et sociétés  🞏 Esprit humain, langage, éducation  🞏 Langues, textes, arts et cultures  🞏 Mondes anciens et contemporains |

**II - Présentation du responsable de la manifestation**

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsable de la demande** :  Prénom NOM\* : |  |
| Corps\* : |  |
| Téléphone : |  |
| Courriel\* : |  |
| Unité de recherche. (Merci de respecter le format ci-après : Label - Sigle ex : UMR 7515 - ICPEES) \* : |  |
| Identification du/des éventuels partenaire(s) : |  |
| **Domaine** (cocher la case correspondante) \* **:**  Une liste des unités de recherche par domaine est disponible sur le lien : <https://www.unistra.fr/recherche/financement-sur-projets/appel-a-projets-idex-2022-congres-et-symposiums-internationaux>  🞏 I - Droit, économie, gestion, sciences humaines et sociales  🞏 II - Sciences et technologie  🞏 III - Vie et santé | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Validation du projet par le directeur de l’unité de recherche**  Prénom NOM \* : |  |
| Classement du projet si plusieurs demandes émanent de la même unité de recherche dans le cadre de cet appel, les ex-aequo ne sont pas acceptés: \* |  |
| **Avis argumenté et signé**\* du directeur de l'unité de recherche à joindre en annexe.  (Merci de nommer votre fichier "AVISDU\_NOM du porteur") | |

**III - Présentation du projet**

|  |
| --- |
| **Argumentaire scientifique** :  A joindre en annexe l’argumentaire\*, le programme prévisionnel de la manifestation\* et la liste des membres du comité scientifique s’il y en a un, dans trois documents séparés  (Merci de nommer vos fichiers "ARG\_SC\_NOM du porteur", "PROG\_NOM du porteur" et "COMITESC\_NOM du porteur") |
| **Public visé**\***:**  *Attention 1000 caractères maximum*  NB : Exemption des droits d’aux doctorants des Universités de Strasbourg et de Haute Alsace ainsi qu’aux étudiants de l’Université de Strasbourg (exemption des droits |
| **Nombre de participants (hors intervenants) pressentis**\***:** |
| **Nombre d’intervenants pressentis**\***:** |
| **Liste des intervenants du congrès**\* :  A joindre en annexeen indiquant l’établissement d’origine des intervenants et souligner plus spécialement les intervenants de renommée nationale ou internationale  (Merci de nommer votre fichier "LISTINTERV \_NOM du porteur") |
| **Langue(s) du congrès \* :** |
| **Plan de communication envisagé :**  *Attention 1000 caractères maximum* |

|  |
| --- |
| **Service chargé de l’organisation du congrès :** |

**IV - Présentation financière du projet**

|  |  |
| --- | --- |
| **Montant total estimé pour l’opération**\***:** | |
| **Budget prévisionnel équilibré en recettes et en dépenses** :  à joindre en annexe un budget détaillé\*indiquant si les sommes sont acquises ou demandées, ainsi que l’utilisation qui sera faite de la subvention de la commission de la recherche (modèle en fin de formulaire, merci de nommer votre fichier "BUDGPRE\_NOM du porteur"). | |
| **Montant des aides demandées** | |
| Subvention IdEx demandée\*  (NB : Elle ne dépasse pas les 30% du budget prévisionnel et 8000€) |  |
| Utilisation prévue de la subvention IdEx\* |  |
| **Participation de votre unité de recherche**\* |  |
| **Autres cofinancements** (à détailler) :   * Sauf pour les subventions MIESS et de l’Eurométropole qui sont à présenter dans la partie ci-dessous * Préciser si les cofinancements sont acquis ou demandés |  |
| **Montant des droits d’inscription et les éventuelles exemptions de ces droits :**  *(NB : Exemption des droits d’inscriptions pour les doctorants des Universités de Strasbourg et de Haute-Alsace et les étudiants de l’Université de Strasbourg)* | |
| Si la manifestation est récurrente merci de joindre le bilan financier du congrès N-1 ou N-2  (Merci de nommer votre fichier "BILFIN\_NOM du porteur") | |

**Demande de co-financement aux collectivités territoriales :**

Les dossiers réceptionnés peuvent être transmis, à votre demande, aux collectivités territoriales :

|  |  |
| --- | --- |
| **Subvention demandée à la Région Grand Est :**  Sous condition de reconduction de l’AAP « Manifestations Internationales d'Envergure et Summer Schools » |  |
| **Subvention demandée à l’Eurométropole de Strasbourg** :  Sous condition de reconduction de l’AAP. |  |

**Gestion financière**

|  |  |
| --- | --- |
| **Centre de responsabilité** sur lequel sera versée la subvention éventuelle *:*  *(pas de compte bancaire, information à demander à votre unité de recherche au à la cellule congrès)* | |
| Centre financier (CF) |  |
| Domaine fonctionnel |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Prénom NOM du gestionnaire financier : |  |
| Adresse courriel du gestionnaire financier |  |

**V - Pour déposer votre candidature :**

Les projets sont à saisir uniquement en ligne et au plus tard pour **le 19 novembre 2021 à 12h00**, délai de rigueur à l’adresse suivante :

<https://sondagesv3.unistra.fr/index.php/878539?lang=fr>

Pour plus d’informations : [dir-aap-idex@unistra.fr](mailto:dir-aap-idex@unistra.fr)

**Budget prévisionnel - Congrès et Symposiums internationaux 2022**

**Intitulé du congrès :**

**Date du congrès :**

**Unité de recherche organisatrice :**

**Nom(s) du/des porteur(s) :**

**Nom du gestionnaire financier :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEPENSES** | **Montants (€)**  **HT** |  | **RECETTES** | **Montants (€)** | |
| **Déplacements**  *A détailler le cas échéant*  **Hébergement**  *A détailler le cas échéant*  **Restauration**  *A détailler le cas échéant*  **Communication**  *A détailler le cas échéant*  **Autre**  *A détailler le cas échéant* |  |  | **Subventions**  *A détailler le cas échéant*  **Partenaires**  *A détailler le cas échéant*  **Droits d’inscriptions**  **Fonds propres** | **Acquis** | **Demandé** |
| **TOTAL dépenses** |  |  | **TOTAL recettes** |  |  |

Merci de préciser les dépenses prises en charge par la subvention de la commission de la recherche.