



# Préparation interculturelle



Aide-mémoire

## Mobilité hors Erasmus



مديرية العلاقات الدولية

Direction

des relations internationales

Université de strasbourg

### Contact

[dri-students-exchange-outside-europe@unistra.fr](mailto:dri-students-exchange-outside-europe@unistra.fr)

[dri-bourses@unistra.fr](mailto:dri-bourses@unistra.fr)

[www.unistra.fr](http://www.unistra.fr)



## **Vous avez été nommé.e pour un programme d'échange hors Erasmus+.**

### **Et maintenant quelle est la suite ?**



#### **Je complète mon dossier d'inscription auprès de l'université partenaire**

Je complète mon dossier d'inscription auprès de l'université partenaire selon les instructions transmises par la Direction des relations internationales sans oublier de :

- ▶ Fournir tous les documents demandés, et
- ▶ Respecter les dates limites.

Je recevrai la réponse de l'université partenaire par e-mail entre avril et juin.

Si vous n'avez rien reçu en juin, contactez-nous.

✉ [dri-students-exchange-outside-europe@unistra.fr](mailto:dri-students-exchange-outside-europe@unistra.fr)



#### **Je reçois une lettre d'admission de l'université d'accueil si je suis accepté.e**

Ce document est indispensable pour entamer mes démarches de demande de visa.

Je dois également transmettre ce document :

- ▶ A la direction des relations internationales,
- ▶ Au [correspondant relations internationales \(Co-Ri\)](#) de ma composante.
- ▶ En parallèle, si une demande de logement n'a pas déjà été faite lors de ma candidature auprès du partenaire, je me renseigne sur les différentes options.



#### **Comment faire ma demande de visa ?**

Je me renseigne sur le site de l'ambassade du pays où je vais effectuer ma mobilité.



#### **Quand acheter mes billets d'avion ?**

- ▶ Une fois que **j'ai reçu ma lettre d'admission** et que **j'ai obtenu mon visa**, je prends **connaissance du calendrier universitaire de mon université d'accueil** pour déterminer ma date d'arrivée.
- ▶ Je me renseigne sur les **assurances liées à mon transport**.
- ▶ Je peux acheter mon billet d'avion.

   **Les bourses sont un soutien financier. Elles ne couvrent pas toutes mes dépenses.**

Il est par conséquent important de prévoir un budget personnel avant mon départ. Ce budget doit couvrir :

- ▶ Mes dépenses principales ;
- ▶ Les dépenses de la vie quotidienne ;
- ▶ Les dépenses liées à ma formation ;
- ▶ Les dépenses de loisirs et ;
- ▶ Une réserve d'argent en cas d'imprévus.

Consultez la page [«Prévoir le coût de sa mobilité»](#). Vous y trouverez un outil de comparaison du coût de la vie pour vous aider à construire votre budget.


 International > Partir à l'international > Etudiants > Prévoir le coût de sa mobilité

### ▶ **Les bourses Unistra et Aide à la mobilité internationale (AMI)**

Lors de votre candidature à la mobilité, vous avez fait une pré-demande de bourse. Nous vous contacterons pour obtenir les documents justificatifs à partir du mois de juillet.

Si vous n'avez pas pu faire de pré-demande de bourse, vous pourrez candidater à partir du mois de juillet.

Montant à titre indicatif : Forfait de 800€ à 2 000€ selon la destination et la durée

 International > Partir à l'international > Etudiants > Les aides financières > Les aides financières de l'université pour les étudiants

### ▶ **La bourse d'excellence Idex**

**Dès avril, je contacte le correspondant relations internationales de ma composante** pour connaître la procédure de candidature de ma composante.

Montant à titre indicatif : Forfait de 1 500€ à 4 000€ selon destination et durée et forfait d'installation de 250€ à 500€

Cette bourse est attribuée au regard de l'excellence du dossier académique de l'étudiant. Le montant est déterminé en fonction de la zone géographique de la mobilité. Une somme forfaitaire est ajoutée permettant de couvrir partiellement les frais de voyage et/ou d'installation le cas échéant.

## J'effectue mon inscription à l'Université de Strasbourg avant mon départ

- ▶ Avant mon départ, **je dois obligatoirement m'inscrire et payer les frais d'inscription à l'Université de Strasbourg** pour l'année universitaire durant laquelle j'effectuerai ma mobilité.
- ▶ **Je ne paye pas les frais d'inscription de l'université partenaire.**  
Cependant d'autres frais liés à la vie étudiante sur le campus de mon université d'accueil peuvent m'être demandés.

## Je complète et fais signer mon attestation de début de mobilité

Dès le début des cours de mon université d'accueil, je dois :

- ▶ Compléter et faire signer [mon attestation](#) de début de mobilité.
- ▶ La transmettre à l'université de Strasbourg **dans la semaine suivant le début de ma mobilité.**

## Point santé

Je me renseigne sur les restrictions à l'entrée dans le pays de la destination de ma mobilité sur le site de l'ambassade par exemple.

## Puis-je contacter les étudiants qui ont fait une mobilité ?

Je peux trouver des témoignages d'étudiants ayant fait une mobilité sur :

- ▶ L'Instagram international de l'Université de Strasbourg [@internationalunistra](#)
- ▶ Les pages [«International»](#) du site de l'Université de Strasbourg

Je peux également contacter le/la correspondant.e relations internationales de ma composante pour demander les coordonnées des étudiants qui sont déjà partis en mobilité. S'ils ont donné leur accord pour la communication de leurs coordonnées, je pourrai les contacter.

## Je peux partager mon expérience de mobilité

**Je peux** également, une fois revenu.e de mobilité, partager mon expérience avec d'autres étudiants en :


- ▶ Autorisant le/la correspondant.e relations internationales de ma composante à **communiquer mes coordonnées à d'autres étudiants** ;
- ▶ Partageant mon expérience de mobilité (Photos, récit de voyage, etc) sur le fil Instagram international de l'université [@internationalunistra](#) ;
- ▶ **Témoignant de mon expérience** lors des événements organisés par l'Université de Strasbourg pour promouvoir la mobilité étudiante.

Enfin, je peux aider les étudiants internationaux qui viennent faire une mobilité à l'Université de Strasbourg à s'intégrer plus facilement dans leur nouvelle vie d'étudiant.e strasbourgeois.e.

- ▶ **En devenant [parrain ou marraine d'un étudiant ou d'une étudiante international.e](#)**

## J'ai encore des interrogations

Contactez le Pôle hors Erasmus+ :

 [dri-students-exchange-outside-europe@unistra.fr](mailto:dri-students-exchange-outside-europe@unistra.fr)

 [dri-bourses@unistra.fr](mailto:dri-bourses@unistra.fr)

Direction des Relations internationales, avril 2023

Conception : Pôle hors Erasmus+

Conception graphique : Gaëlle Talbot