

DEMANDE DE REMBOURSEMENT DES DROITS D'INSCRIPTION

Personnel Permanent **Enfant de personnel (moins de 28 ans)**

Le formulaire et les pièces à joindre sont à adresser à la [Direction des Études et de la Scolarité](#)

N° Étudiant

--	--	--	--	--	--	--	--

Numéro de 8 chiffres figurant sur votre carte d'étudiant

Civilité : Mme M.

NOM de naissance : NOM d'usage :

Prénom : Date de naissance : ... / ... / ...

Adresse :

Code Postal : Ville : Pays :

:

Inscrit(e) en UFR / Composante / Faculté :

Diplôme préparé : Discipline :

DOCUMENTS A JOINDRE IMPÉRATIVEMENT

- Attestation de paiement et situation comptable (document disponible via votre ENT)
- RIB (relevé d'identité bancaire) exclusivement aux nom et prénom de l'étudiant(e)



*** Exonération plafonnée à l'indice 480 les aides sociales INM**
Joindre copie du bulletin de salaire le plus récent

Paiement : **1 fois** **3 fois échancier**

Date :

Signature de l'étudiant :

Cadre réservé à l'administration

Dossier incomplet (date de relance) :

Date et signature du Directeur de composante ou la D.E.S

**UNIVERSITÉ DE STRASBOURG -
 Direction des Études et de la Scolarité (D.E.S)**
 Département Gestion des Études - Le Patio, 1^{er} étage
 22, rue René Descartes
 67084 Strasbourg Cedex