

Note méthodologique de la fiche recto verso

Les enquêtes sur les diplômés 2016 de Licence professionnelle et de Master issus de la formation initiale ont été réalisées du 1^{er} décembre 2018 au 31 mars 2019 par l'ORESIPÉ. Le questionnaire utilisé est en partie imposé par la Direction générale de l'enseignement supérieur et de l'insertion professionnelle (DGESIP). Les réponses ont essentiellement été collectées par le biais d'un questionnaire en ligne suivi de relances téléphoniques.

■ Définitions

Taux d'insertion professionnelle : c'est le rapport du nombre de diplômés en emploi à la population active (sommés des diplômés en emploi et des chômeurs).

Emplois stables : il s'agit d'emplois sur contrat à durée indéterminée, de titulaires de la fonction publique et de travailleurs indépendants ou libéraux.

Emplois précaires : il s'agit d'emplois sur contrat à durée déterminée, sur contrat intérimaire, sur contrat aidé ...

Revenu net mensuel : correspond au salaire net mensuel avec les primes et le 13^e mois en € hors temps partiel des emplois situés en France et, entre parenthèses, à l'étranger. A titre indicatif, le SMIC mensuel net au 1^{er} décembre 2018 était de 1187,83€.

Le revenu net mensuel médian sépare la population en deux parts égales.

Les résultats des études et enquêtes de l'ORESIPÉ sont consultables et téléchargeables sur

oresipe.unistra.fr

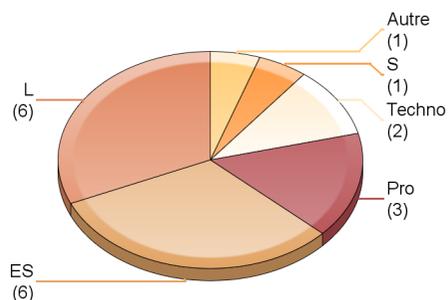
Enquête sur le devenir des diplômés 2016 (Formation Initiale)

LP Médiation de l'information et du document dans les environnements numériques (MIDEN)

IUT Robert Schuman

Profil des répondants

Répartition par type de baccalauréat



Académie du bac

Académie	Effectifs
Bas-Rhin	13
Haut-Rhin	1
Nancy-Metz	1
Reims	2
Autres académies	1
Etranger	1
Total	19

Genre



Régime d'inscription

Régime	Effectifs
Apprentissage	8
Initiale	10
Reprise d'études non financée	1
Total	19

Taux de réponse

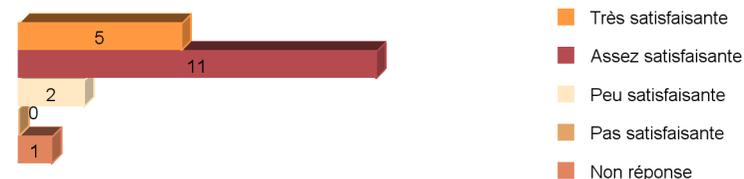
Diplômés	21
Réponses	19
Taux de réponse	90%

Situation principale au 01-12-2018

Situation	Effectifs
Emploi	15
Recherche d'emploi	3
Inactivité	0
Poursuite / Reprise d'études	1
Total	19

La formation

Avis sur la formation reçue



Adéquation emploi et ...

... niveau de qualification



... domaine



A retenir

	18 mois	30 mois
Taux d'insertion professionnelle	76%	83%
Taux d'adéquation emploi et niveau de qualification	54%	47%
Durée moyenne à l'obtention du premier emploi	3,1 mois	
Revenu net mensuel médian ¹	1291 (-) €	1276 (-) €
% ayant un emploi stable ²	15%	47%

¹ Le revenu net mensuel médian sépare la population en deux parts égales.

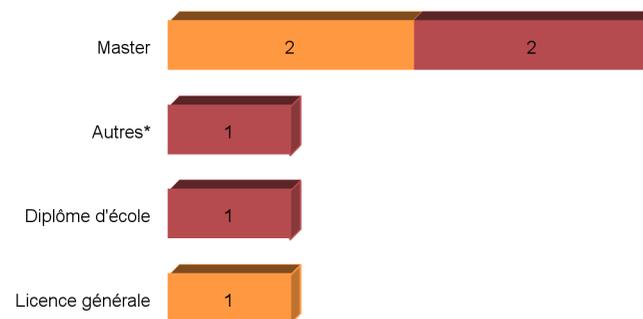
Entre parenthèses, le revenu net mensuel médian des emplois situés à l'étranger.

² Emplois stables : il s'agit d'emplois sur contrat à durée indéterminée, de titulaires de la fonction publique et de travailleurs indépendants ou libéraux.

Les résultats des études et enquêtes de l'ORESIFE sont consultables et téléchargeables sur

oresipe.unistra.fr

Les poursuites d'études immédiates (en 2016-2017)



■ Poursuite d'études à l'Unistra ■ Poursuite d'études hors Unistra

* Autres : DU, diplôme de niveau bac+2, diplôme des métiers du notariat ...

Caractéristiques de l'emploi occupé au 01-12-2018

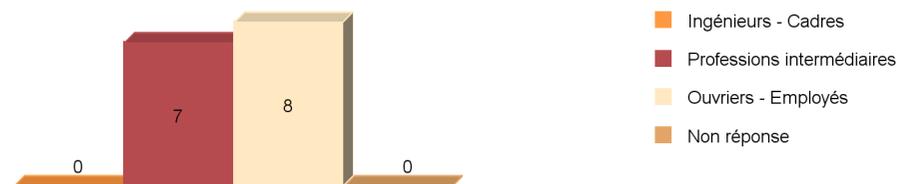
Mode d'obtention

	Effectifs
Suite à une période d'alternance	0
Suite à un stage intégré dans vos études	0
Suite à la réussite à un concours	1
Par pôle emploi	1
Par une annonce dans la presse	0
Par une annonce sur un site web de l'université	2
Par une annonce sur un site internet	6
Par approche directe : candidature spontanée	0
En créant ou reprenant une entreprise	0
Par un cabinet de recrutement, agence d'intérim	1
Par un réseau d'anciens diplômés	1
Par votre réseau relationnel	3
Non réponse	0
Total	15

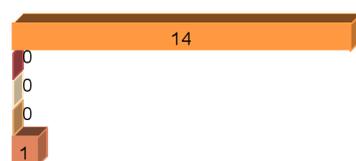
Type de contrat

	Effectifs
Emplois stables	7
Emplois précaires	8
Non réponse	0
Total	15

Professions et catégories socioprofessionnelles



Localisation géographique



Revenu net mensuel

Médiane	1276 (-) €
Minimum	1100 (-) €
Maximum	2147 (-) €
Moyenne	1379 (-) €
Concernés	12 (-)

Entre parenthèses, le revenu des emplois situés à l'étranger.

Type d'employeurs

	Effectifs
Entreprise publique, SEM	1
Entreprise privée	8
Fonction publique	5
Assoc., org. internationale	1
Prof. libérale ou indépendante	0
Non réponse	0
Total	15

Répertoire des secteurs d'activités, des emplois occupés et des missions exercées au 01-12-2018

Secteurs d'activités	Liste des emplois occupés	Exemples de missions réalisées
<ol style="list-style-type: none"> Enseignement (6 diplômés) Activités financières et d'assurance (2 diplômés) Commerce, transports, hébergement et restauration (2 diplômés) Information et communication (y compris informatique) (2 diplômés) Activités spécialisées, scientifiques et techniques Administration publique (hors enseignement) Autres activités de service (dont organismes extracommunautaires, ménages en tant qu'employeurs...) 	<ol style="list-style-type: none"> Assistant(e) administrative Assistant(e) d'éducation Assistant(e) documentaliste Assistant(e) formation Assistant(e) marketing et communication Bibliothécaire, gestionnaire des collections Chargé(e) de communication, assistant(e) administrative Community manager Coursier(ère), livreur(euse) à vélo Dessinateur(trice), infographiste Gestionnaire RH (ressources humaines) Magasinier(ère) des bibliothèques Médiateur(trice) documentaire Technicien(ne) assurance maladie Téléconseiller(ère) 	<ol style="list-style-type: none"> Gestion administrative et financière du secteur travaux (facturation, enregistrement, relance, mise en page pièces marchés) Gestion du fond documentaire; encadrement des élèves; co-animation avec les enseignants; aide aux devoirs pour les élèves Rangement, catalogage Pilotage d'un projet de transformation digitale d'un groupe d'adhérent, à travers la prise en charge des différents dispositifs de financement des formations, l'accompagnement dans la création des parcours et la facturation Marketing Gestionnaire des périodiques; statistiques et évaluation; suivi de l'application; affluences; service public; traitement des collections Aide comptable; gestion; saisie fournisseurs; contrôle des factures; secrétariat; archivage; classement; envoi colis clients; facturation; production de tracts pour les portes ouvertes Community management, rédaction web, stratégie digitale Livraisons à vélo de colis et de courriers (navette et tournée) Création de plan d'intervention et d'évacuation, panneaux et consignes divers (sécurité incendie) Gestion administrative et financière des dossiers des agents; accueil et information des agents Non renseigné Catalogage, service public, circuit du document Paiement et traitement des dossiers d'indemnités journalières (maladie maternité paternité) Service client s'ils ont des questions, résolution de problèmes, un peu de vente