

***Les dossiers sont à saisir en ligne.***

***Le présent document est mis à votre disposition pour vous aider dans cette démarche.***

APPEL D’OFFRES IDEX 2017

PROJETS ATTRACTIVITE

|  |
| --- |
| **Intitulé du projet de recherche** :  *Attention 140 caractères maximum* |

|  |
| --- |
| En cochant cette case, vous vous engagez à mener vos recherches selon la charte de déontologie des métiers de la recherche signée par l'université de Strasbourg :  🞏 J’accepte les engagements de la charte de déontologie des métiers de la recherche  Informations sur cette [charte](https://www.unistra.fr/index.php?id=24888&L=3) |

**Renseignements  administratifs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsable de la demande – porteur du projet**  NOM et prénom : |  |
| Qualité (titre et date de nomination) : |  |
| Téléphone : |  |
| Courriel : |  |
| Identification de l’unité de recherche principale (ex : UMR, UPR, EA, …) : |  |
| Signature du responsable de la demande : |  |

|  |
| --- |
| Veuillez préciser la catégorie de projet (cocher la case concernée) :  ⁪ Le demandeur est un enseignant-chercheur ou un chercheur nommé en 2016   Nouvel axe ou thématique de recherche induisant une restructuration au sein de l’unité de recherche |

|  |  |
| --- | --- |
| **Directeur de l’unité de recherche**  NOM et prénom : |  |
| **Avis argumenté** du directeur de l’unité de recherche (peut faire l’objet d’une pièce annexe) ; |  |
| Signature du directeur de l’unité de recherche ; |  |
| Classement ou ordre de priorité de la demande par le directeur de l’unité :  (à compléter uniquement si plusieurs demandes sont présentées au sein de l’unité) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Unité(s) de recherche partenaire(s)  Code et nom de l’unité : |  |

**Renseignements financiers :**

|  |  |
| --- | --- |
| Montant total de l’opération en HT : |  |
| Montant de l’aide demandée en HT :  (**joindre le budget prévisionnel du projet**, avec le détail par année en cas de projet pluriannuel) |  |
| • **Part Equipement** HT :  (Les devis pourront vous être demandés ultérieurement) |  |
| • **Part Infrastructure** HT :  (Les devis pourront vous être demandés ultérieurement) |  |
| • **Part Fonctionnement** HT : |  |
| • Part Frais de Personnel en coût chargé :  (hors jeunes chercheurs doctorants et post-doctorants) |  |
| Cofinancements demandés pour l’ensemble :  (préciser les cofinancements déjà acquis) |  |

**Pour l’acquisition de nouveaux équipements, la demande devra intégrer la globalité des coûts (maintenance sur 5 ans, aménagement des locaux, personnels dédiés).**

**Renseignements scientifiques :**

|  |
| --- |
| Descriptif du projet (en 2 pages maximum) : |
| Description éventuelle de la plateforme ou de l’équipement nécessaire au projet ainsi que de l’interaction avec d’autres projets : |

|  |
| --- |
| Curriculum vitae du porteur de projet et éventuellement du futur enseignants ou chercheur pressenti : |
| Courte bibliographie relative au projet : |
| Publications récentes de l’équipe en rapport avec le projet : |

|  |
| --- |
| Place de l’équipe dans le contexte national et international : |
| Articulation éventuelle de la demande avec d’autres instruments de l’IdEx :  *Attention 140 caractères maximum* |
| Jalons jusqu’en mai/juin 2019 (24 mois) :  *Attention 360 caractères maximum* |

Collégium de rattachement de votre unité de recherche (cocher la case correspondante) :

🞏 Collégium Arts – langues - lettres

🞏 Collégium Education et formation

🞏 Collégium Sciences humaines et sociales

🞏 Collégium Droit – Administration - Sociétés

🞏 Collégium Sciences économiques et management

🞏 Collégium Journalisme et études politiques

🞏 Collégium Sciences

🞏 Collégium Sciences - Ingénierie - Technologie

🞏 Collégium Vie et santé